

हक सम्बन्धी ऐन २०६४ को दफा ५(३) र सूचनाको हक सम्बन्धी नियमावली
२०६५ को नियम ३ बमोजिम सार्वजनिक गरिएको

मधुवन नगरपालिका, बर्दिया बाट प्रथम पटक प्रकाशित गरिएको विवरण

आ.व. २०८०/०८१ को चौथो त्रैमासिक (असार मसान्तसम्म सम्पादित प्रमुख क्रियाकलापहरु) स्वतः
प्रकाशन



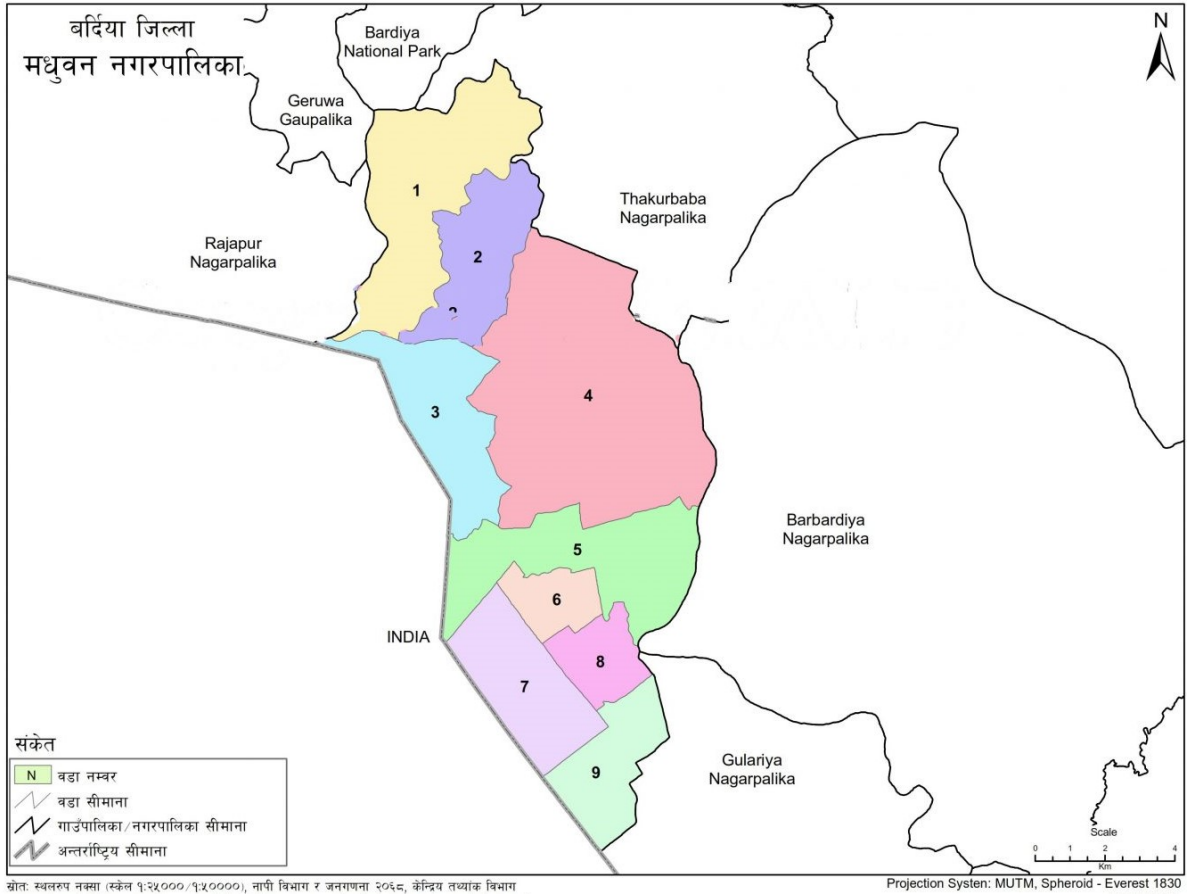
मधुवन नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
बर्दिया

लुम्बिनी प्रदेश, नेपाल
२०८० चैत्र ।

विषय-सूची

१. नगरपालिकाको नक्सा
२. नगरपालिकाको परिचय
३. नगरपालिकाको स्वरूप र प्रकृति
४. नगरपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार
५. नगरपालिकाको सङ्गठन संरचना एवं दरबन्दी पदपूर्ति विवरण
६. शाखा कार्य विवरण
७. नगरपालिकाको कार्यालयबाट प्रदान गरिने सेवा, दस्तुर, अवधि तथा वडाबाट प्रदान गरिने सेवा
८. कार्यालयको शाखा र जिम्मेवार अधिकारी
९. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी
१०. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी
११. सम्पादन गरेको मुख्य – मुख्य कामको विवरण
१२. सूचना अधिकारी र कार्यालय प्रमुखको नाम र पद
१३. नगरपालिकाको वेबसाइट / इमेल
१४. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची
१५. आम्दानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण
१६. अन्य विवरण

१. मधुवन नगरपालिकाको नक्सा



२. मधुवन नगरपालिकाको परिचय

नेपालको लुम्बिनी प्रदेश अन्तर्गत बर्दिया जिल्लामा पर्ने मधुवन नगरपालिका नेपाल सरकार (मन्त्रिपरिषद्) को मिति २०७३ साल फाल्गुन २७ गतेको निर्णयानुसार गठन भएको नगरपालिकाहरूमध्ये एक नगरपालिका हो । साविकका सानोश्री, ताराताल, सुर्यपट्टुवा र ढोढरी सहित ४ गा.वि.स.समाहित गरि यो नगरपालिकाको निर्माण भएको छ । यो

नगरपालिका बर्दिया जिल्लाको सदरमुकाम गुलारियाबाट ६ कि.मि. दुरीमा पश्चिम दक्षिणमा अवस्थित छ । यस नगरपालिकाको क्षेत्रफल १२९.७३ वर्ग कि.मि. रहेको छ ।

धार्मिक दृष्टिकोणबाट हेर्दा यस नगरपालिकाका अधिकांश मानिसहरू हिन्दुधर्म (९६.८६%) मान्दछन् भने बौद्ध (०.१८%), मुस्लिम (१.२३%), इसाई (१.७३%) धर्म मान्नेहरू रहेका छन् ।

यो नगरपालिकामा विभिन्न खालका प्राकृतिक तथा सास्कृतिक सम्पदाहरू रहेका छन् । बर्दिया राष्ट्रिय निकुन्जको मध्यवर्ती क्षेत्र , खाता जैविक मार्ग, गेरुवा कर्णाली पुल, ऐतिहासिक ताराताल लगायतका विभिन्न मन्दिर, चर्च तथा गुम्बा जस्ता सम्पदाहरू यस नगरपालिकाका पर्यटकीय क्षेत्रहरू हुन् । विभिन्न उत्सव र चाडपर्वमा मन्दिर आसपासका क्षेत्रबाट मानिसहरू आउने गर्दछन् । यहाँ बसोबास गर्ने ब्राह्मण , क्षेत्री , थारु, मधेसी, दलित, मगर, गुरुङ, नेवार जातिको बसोबास भएको यस नगरपालिकामा मुख्यतय शिवरात्री, दशैं, माघे संक्रान्ति, चैते दशैं जस्ता चाडपर्वमा विशेषगरी यस क्षेत्रमा मानिसहरूको जमघट हुने गर्दछ । थरुजातिको मौलिक सस्क्रितले पनि यस क्षेत्रको विशिष्ट सास्कृतिक पहिचान बोकेको छ ।

भौगोलिक अवस्थिति:

लुम्बिनी प्रदेशको पश्चिम सिमानामा रहेका स्थानीय तहहरू मध्ये मधुवन नगरपालिका एक हो । यस नगरपालिकाको भौगोलिक अवस्थिति यस प्रकार रहेको छ ।

- ❖ पूर्व : बारबर्दिया नगरपालिका
- ❖ पश्चिम : राजापुर नगरपालिका
- ❖ उत्तर : बर्दिया राष्ट्रिय निकुन्ज र ठाकुरबाबा नगरपालिका
- ❖ दक्षिण : गुलारिया नगरपालिका र छिमेकि मुलुक भारत

यस नगरपालिकाको पूर्वमा बारबर्दिया नगरपालिका ,पश्चिममा राजापुर नगरपालिका र छिमेकि मुलुक भारत , उत्तरमा बर्दिया राष्ट्रिय निकुन्ज र ठाकुरबाबा नगरपालिका र दक्षिणमा गुलारिया नगरपालिका र छिमेकि मुलुक भारत सँग सिमाना जोडिएको छ। यो नगरपालिका उत्तरी अक्षांश २६° २१' देखि २९° ७' उत्तरी अक्षांश सम्म र ८०° २१' पुर्वी देशान्तर देखि ८१° १०' पुर्वी देशान्तर सम्म फैलिएको छ भने समुन्द्र सतहबाट उचाई १७५ मिटर रहेको छ । यस नगरपालिकामा ११२४३ घरधुरीमा कुल जनसंख्या ५८३४६ रहेको छ । मधुवन नगरपालिकाको अधिकांश खेतीयोग्य जमिन समथर भएकोले माटोको बनावटमा धेरै समानता पाइन्छ । दोमट र चिम्टाईलो माटो पाईने यस न.पा.मा उर्वर भूमिको प्रचुरताले गर्दा कृषि उत्पादन भएको पाइन्छ ।

प्रशासनिक संरचना अन्तर्गत यस पालिकालाई ९ वटा वडामा विभाजन गरिएको छ ।

समावेश भएका साविक गाविसहरू	साविक वडा नं.	कायम भएको हालको मधुवन नगरपालिका वडा नं.	हालको केन्द्र
सुर्यपटुवा	१-५	१	ओराली बजार
सुर्यपटुवा	६-८	२	ओराली बजार
ढोढरी	४,९	३	बेलवा चोक
ढोढरी	१-३,५-८	४	बेलवा चोक
सानोश्री ताराताल	१,२	५	कुसुम्बा बजार
सानोश्री ताराताल	४,५	६	कुसुम्बा बजार
सानोश्री ताराताल	३,७	७	कुसुम्बा बजार

सानोश्री ताराताल	६	८	कुसुम्बा बजार
सानोश्री ताराताल	८,९	९	कुसुम्बा बजार

३. नगरपालिकाको स्वरूप र प्रकृति

यस नगरपालिकामा सानोश्री स्वास्थ्य चौकी वडा नं ६, ढोढरी स्वास्थ्य चौकी वडा नं ४, सुर्यपटुवा स्वास्थ्य चौकी वडा नं १, ताराताल स्वास्थ्य चौकी वडा नं ७ गरी ४ वटा स्वास्थ्य चौकी, आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र फुलबारी वडा नं २, आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र बालकुमारी वडा नं ३, आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र शक्तिपूर वडा नं ५, आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र वडा नं -८, आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र वडा नं -९ गरी ५ आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र, ओराली वडा नं ३ मा एउटा नागरिक आरोग्य केन्द्र, वडानं १ को पथरबोझि र कुसुम्मामा १/१ वटा गरि २ वटा गाउँघर क्लिनिक वडा नं २ को सोनाह,खैरेनी र अम्बरपुरमा १/१ गरी ३ वटा गाउँघर क्लिनिक रहेको वडा नं ३ को धनौरा र खातामा १/१ गरी २ वटा गाउँघर क्लिनिक रहेका वडा नं ४ को बसन्ता र बादरभरियामा १/१ वटा गारी २ वटा, वडा नं ५ को रातामाटे, ९ नं टाउन १० नं टाउन र ११ नं टाउनमा गरी ४ वटा, वडा नं ६ को २ नं टाउनमा १ वटा वडा नं ७ को गङ्गा प्रा.वि, शुक्र बस्ति, दशरथ बस्ति गरी ३ वटा वडा नं ९ को पुर्णपुर मा.वि धर्मबस्तीमा १/१ वटा गरि २ वटा सम्पूर्ण वडाममा गरी जम्मा १९ गाउँघर क्लिनिक रहेका ति गाउँघर क्लिनिक बाट गर्भवती जांच परिवार नियोजन सेवा बच्चाको वृद्धि अनुगमन तथा पोषण सम्बन्धि सेवा प्रदान गरिरहेको, २० वटा खोप क्लिनिकहरू संचालनमा रहेका छन् वडा नं १ मा २, वडा नं २ मा ३, वडा नं ३ मा २, वडा नं ४ मा २, वडा नं ५ मा २ वटा, वडा नं ६मा २, वडा नं ७ मा ३ वटा, वडा नाम ८ मा १ वटा र वडा नं ९ मा २ वटा गरी जम्मा २० वटा खोप क्लिनिक संचालनमा रहेका जसबाट नियमित प्रकृतिका १२ प्रकारका खोप सेवा प्रदान भैरहेको छ। सानोश्री स्वास्थ्य चौकी वडा नं ६ लाइ आधारभूत अस्पताल (१० शैयाको) मा अध्यावधिक गर्नका लागि निर्माण कार्य भैरहेको छ। नगरपालिकाको आफ्नै लगानीमा ढोढरी वडा नं ४ मा २५ शैयाको अस्पताल निर्माण कार्य समेत भैरहेको छ।

त्यसैगरी यस पालिकामा सामुदायिक विधालय तर्फ मावि-१०, आवि-४, बाल विकास केन्द्र-५९ संचालनमा छन् भने संस्थागत तर्फ आवि-२ र मावि २ ले शैक्षिक सेवा उपलब्ध गराईरहेको अवस्था छ। यस पालिकामा पशु सेवा केन्द्र ताराताल-७, पशु सेवा केन्द्र ढोढरी वडा नं ४ र पशु सेवा केन्द्र ओराली वडा नं ३ गरी ३ स्थानमा पशु सेवा केन्द्र रहेका छन् सोहि स्थान बाट पशु स्वास्थ्य ल्याव सम्बन्धि सेवा प्रदान भैरहेको छ। तथा ३ वटा कृषि सेवा केन्द्र संचालनमा रहेका छन्। प्राकृतिक शौन्दर्यले भरिपूर्ण यस पालिकाका ताराताल, बबई झोलुंगे पुल, लाठुवाघाट, भाकरैया ताल, गेरुवा पुल आदि पर्यटकीय सम्भावना युक्त स्थानहरू हुन। मधुवन नगरपालिकामा प्रमुख व्यापारिक केन्द्रहरू कुसुम्बाबजार, ढोढरी, ओरालिबजार, प्रगतिबजार रहेका छन्। यस नगरपालिकामा नेपाल टेलिकमको मोवाइल तथा ल्याण्डलाइन सेवा र Ncell को मोवाइल सेवा संचालनमा छन्। त्यसैगरी Nepal telecom 4G, Ncell 4G, Life Net Pvt Ltd, Techminds द्वारा सबै वडामा इन्टरनेट सेवा विस्तार गरेका छन्। मधुवन नगरपालिकाले सेवा प्रवाह गर्ने कार्यालयहरू, शैक्षिक संस्थाहरू, स्वास्थ्य संस्थाहरूमा सूचना प्रविधिमा आधारित सेवाको प्रारम्भ गरी विधुतीय शासनको अभ्यास गरिँदै आएको छ। यस नगरपालिकामा खेलकुद अन्तर्गत विभिन्न स्थानमा खेलमैदान निर्माण गरी संचालनमा ल्याईएको छ भने महिला-पुरुष सहभागी हुने मेयर कप खेलकुद प्रतियोगिता वार्षिक रूपमा आयोजना हुने गरेको छ। यस नगरपालिकामा बसोबास गर्ने व्यक्तिहरूको मुख्य पेशा कृषि तथा पशुपालन रहेको छ। यस क्षेत्रको प्रमुख बालीहरूमा धान, गहुँ, मकै, दलहन, तेलहन तथा तरकारी रहेको छ।

४. काम, कर्तव्य र अधिकार

नेपालको संबिधान २०७२ को अनुसूची -८ मा उल्लेख भए बमोजिमको एकल अधिकार बमोजिम मधुवन नगरपालिकाको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम रहेको छ ।

- क. नगर प्रहरी
- ख. सहकारी संस्था
- ग. एफ.एम. सञ्चालन
- घ. स्थानीय कर, सेवा शुल्क तथा दस्तुर
- ङ. स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन
- च. स्थानीय तथ्यांक र अभिलेख संकलन
- छ. स्थानीयस्तरका विकास आयोजना तथा परियोजना
- ज. आधारभूत र माध्यामिक शिक्षा
- झ. आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई
- ञ. स्थानीय बजार व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण र जैविक विविधता
- ट. स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक र सिँचाइ
- ठ. नगरसभा , मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन
- ड. स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन
- ढ. जग्गा धनी दर्ता प्रमाणपुर्जा वितरण
- ण. कृषि तथा पशुपालन, कृषि उत्पादन व्यवस्थापन, पशु स्वास्थ्य, सहकारी
- त. जेष्ठ नागरिक, अपांगता भएका व्यक्ति र अशक्तहरूको व्यवस्थापन
- थ. बेरोजगारको तथ्यांक संकलन
- द. कृषि प्रसारको व्यवस्थापन, सञ्चालन र नियन्त्रण
- ध. खानेपानी, साना जलविधुत आयोजना, वैकल्पिक उर्जा
- न. विपद् व्यवस्थापन
- प. जलाधार, वन्यजन्तु, खानी तथा खनिज पदार्थको संरक्षण
- फ. भाषा, संस्कृति र ललितकलाको संरक्षण र विकास

नेपालको संबिधान २०७२ को अनुसूची -९ मा उल्लेख भए बमोजिमको साझा अधिकार देहाय बमोजिम रहेको छ ।

- क. खेलकुद र पत्रपत्रिका
- ख. स्वास्थ्य
- ग. विधुत, खानेपानी तथा सिँचाई जस्ता सेवाहरू
- घ. सेवा शुल्क, दस्तुर, दण्ड जरिवाना तथा प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी, पर्यटन शुल्क
- ङ. वन, जंगल, वन्यजन्तु, चराचुरुङ्गी, जल उपयोग, वातावरण तथा जैविक विविधता
- च. सामाजिक सुरक्षा र गरिबी निवारण

छ. व्यक्तिगत घटना, जन्म, मृत्यु, विवाह र तथ्याङ्क

ज. स्थानीयस्तरमा पुरातत्व, प्राचिन स्मारक र संग्राहलय संरक्षण, सम्बर्द्धन र पुनःनिर्माण

झ. सुकुम्बासी व्यवस्थापन

ञ. प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त रोयल्टी

ट. सवारी साधन अनुमति

उल्लिखित अधिकारका अतिरिक्त नगरपालिकाको अन्य काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ ।

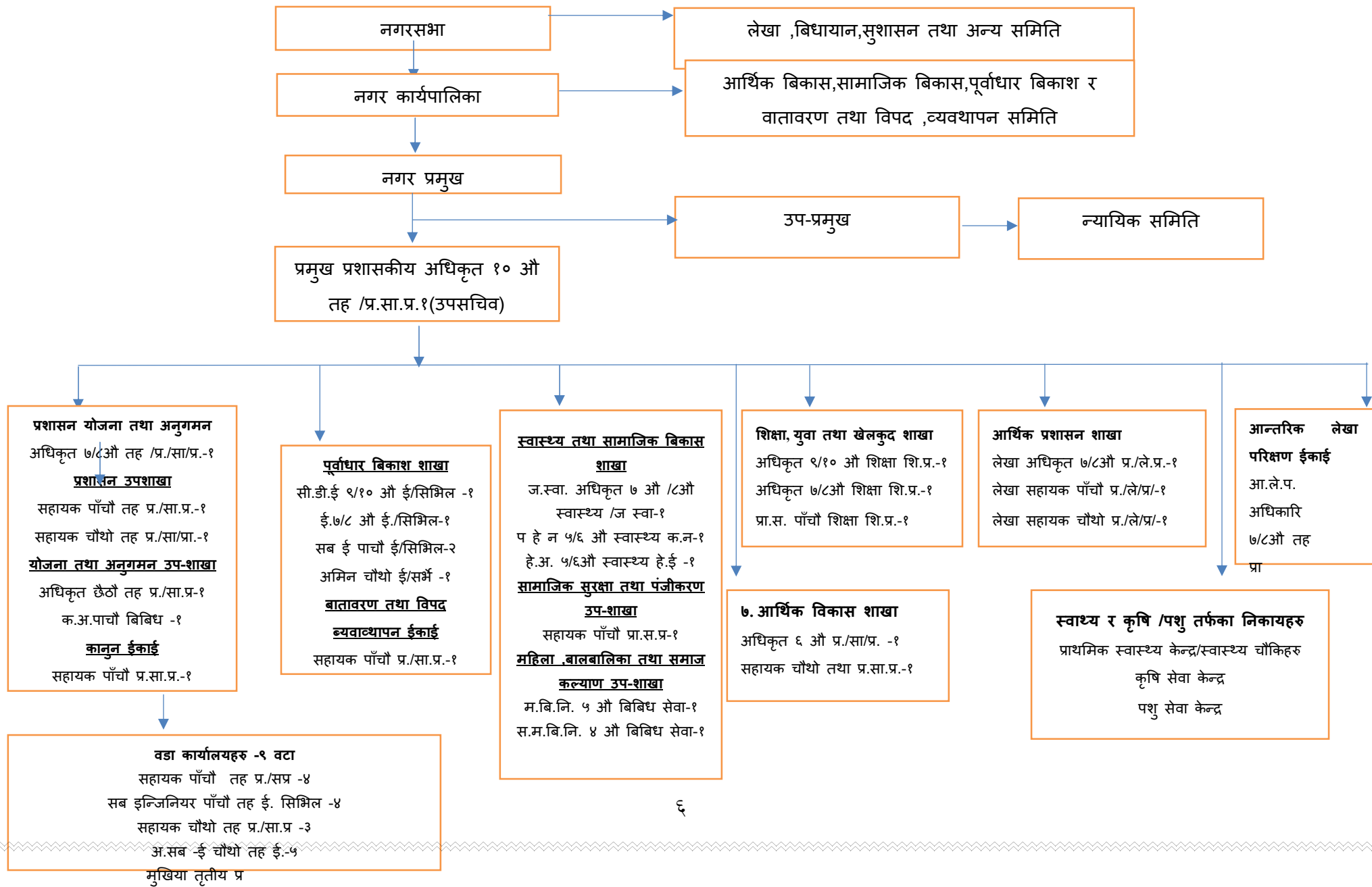
क. भूमि व्यवस्थापन

ख. सञ्चार सेवा

ग. यातायात सेवा

५.संगठन संरचना एवं दरबन्दी पदपूर्ति विवरण

क. मधुवन नगरपालिकाको संगठनिक संरचना



ख. मधुवन नगरपालिकाबाट स्वीकृत दरबन्दी २०८०

क्र.सं.	पद	तह	सेवा	समुह	स्वीकृत दरबन्दी संख्या	पदपुर्ति				रिक्त पद संख्या	कैफियत (करार सेवा)
						संघबाट समायोजन भइ आएका	साविकमा स्थानीय निकायबाट समायोजन जि.स.स.समेत	आन्तरिक पदपुर्ति	जम्मा पदपुर्ति		
१	प्र. प्र. अधिकृत	९/१०	प्रशासन	सा. प्र.	१	१	-	-	१	-	
२	सी.डी. इन्जीनियर	९/१०	इन्जीनियरीड	सिभिल	१	-	-	-	-	१	
३	अधिकृत	९/१०	शिक्षा	शि.प्र.	१	-	-	-	-	१	
४	अधिकृत	७/८	प्रशासन	सा. प्र.	१	-	१	-	१	-	
५	लेखा अधिकृत	७/८	प्रशासन	लेखा	१	१	-	-	१	-	
६	अधिकृत	७/८	शिक्षा	शि.प्र.	१	१	-	-	१	-	
७	ज.स्वा.अ.	७/८	स्वास्थ्य	हे.ई	१	१	-	-	-	-	
८	इन्जीनियर	६	इन्जीनियरीड	सिभिल	१	-	-	१	१	-	
९	अधिकृत	६	प्रशासन	सा. प्र.	२	२	-	-	२	-	
१०	आ.ले.प. अधिकृत	६	प्रशासन	लेखा	१	-	-	-	-	१	
११	प.हे.न.	५/६	स्वास्थ्य	क.न.	१	१	-	-	१	-	
१२	हे.अ.	५/६	स्वास्थ्य	हे.ई.	१	१	-	-	१	-	

१३	सहायक	५	प्रशासन	सा. प्र.	९	१	२	१	४	५	
१४	लेखापाल	५	प्रशासन	लेखा	१	-	-	१	१		
१५	कम्प्युटर अपरेटर	५	विविध		१	-	-	१	१		१
१६	प्रा.स.	५	शिक्षा	शि.प्र.	१	-	-	१	१		
१७	सब-इन्जिनियर	५	इन्जीनियरीड	सिभिल	६	-	-	२	२	४	
१८	म.वि.नि	५	विविध		१	१	-	-	१	-	
१९	अमिन	४	इन्जीनियरीड	सर्वे	१	-	-	१	१	-	
२०	सहायक	४	प्रशासन	सा. प्र.	६	-	४	१	५	१	
२१	स.ले.पा	४	प्रशासन	लेखा	१	१	-	-	१	-	
२२	स.म.वि.नि.	४	विविध		१	१	-	-	१	-	
२३	अ. सब-इन्जिनियर	४	इन्जीनियरीड	सिभिल	५	-	-	४	४	१	१
२४	मुखिया	३	प्रशासन	सा. प्र.	१	-	१	-	१	-	
	जम्मा				४७	१२	६	१३	३२	१४	२

मधुवन नगरपालिकामा कार्यरत कर्मचारी विवरण

१. स्थायी कर्मचारी विवरण (निजामती तर्फ)

क्र.सं	कार्यालय/शाखा	पद	कर्मचारीको नाम थर	ठेगाना	सम्पर्क नं.	कैफियत
१.	मधुवन नगर कार्यपालिका	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	मान बहादुर गिरी	छेडागाड- ५ जाजरकोट	९८५८०७०१११	
२.	आर्थिक प्रशासन	लेखा अधिकृत (सातौं तह)	खिम राज पोखेल	घोराही-१५ दाङ	९८५८०३०१११	
३.	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद	शिक्षा शाखा अधिकृत (सातौं तह)	नारायण प्रसाद खनाल	ठाकुरबाबा न.पा.-१ बर्दिया ।	९८४८०७२९१७	
४.	स्वास्थ्य तथा सामाजिक विकास	सि.अ.हे.व.सातौं	गीता घिमिरे	गुलरिया -४	९८४४७५८८२२	
५.	स्वास्थ्य तथा सामाजिक विकास	सि.अ.हे.व.छैठौं	मणिराम आचार्य	गुलरिया -१ बर्दिया	९८५८०२५९९८	
६.	स्वास्थ्य तथा सामाजिक विकास	जनस्वास्थ्य निरीक्षक	केदार बिस्वाकर्मा	मधुवन ७ बर्दिया	९८०२५५३०३६	
७.	स्वास्थ्य तथा सामाजिक विकास	सि.अ.न.मी. छैठौं	गीता देवी न्यौपाने	गुलरिया -६ बर्दिया	९८४८०८६९२१	
८.	प्रशासन उपशाखा	अधिकृत (छैठौं तह)	रामबहादुर थापा	मधुवन न.पा. ७ बर्दिया	९८५८०४९१११	
९.	योजना तथा अनुगमन उपशाखा	अधिकृत (छैठौं तह)	बासुदेव अधिकारी	गुलरिया ४ , बर्दिया	९८४८०२०७०२	
१०.	आर्थिक विकास र पशु सेवा	अधिकृत (छैठौं तह)	इन्द्र बहादुर थारु	मधुवन-७ बर्दिया	९८४८०९३६०२	
११.	आर्थिक विकास र पशु सेवा	अधिकृत (छैठौं तह)	गणेश बहादुर बोहरा	शिखरपुर-३ बैतडी	९८६८२७२५०८	
१२.	पूर्वाधार विकास शाखा	इन्जिनियर (छैठौं तह)	सौरभ रेग्मी	नेपालगञ्ज बाँके	९८४३३३६००३	
१३.	कृषि विकास शाखा	प्रा.स. पाँचौं तह	एकराज वली	मधुवन न.पा. ९ बर्दिया	९८४९१४२१०४	

१४.	कृषि विकास शाखा	प्रा.स. पाँचौ तह	खिमवहादुर भाट	मधुवन न.पा. ५ बर्दिया	९८५८०५९८०६	
१५.	आर्थिक विकास र पशु सेवा	प.से.प्रा. पाँचौ तह	संदिप रोका	मधुवन न.पा. ९ बर्दिया	९८१४५८५३९२	
१६.	महिला बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक शाखा	स.म.वि.नि (पाँचौ तह)	इन्द्रा चुनारा	वि.न.पा. १३ सुर्खेत	९८४८८९३५३६	
१७.	पूर्वाधार विकास शाखा	सव - इन्जिनियर	लक्ष्मी नाथ	गोदावरी -१ कैलाली	९८१०७८९०४२	
१८.	पूर्वाधार विकास शाखा	सव - इन्जिनियर	सुरज रस्तोगी	गरुडा न.पा. ९ रौतहट	९८२४२६३३९५	
१९.	प्रशासन उपशाखा	कम्प्युटर अपरेटर	कृष्ण प्रसाद आचार्य	भुमिकास्थान ८, अर्घाखाँची	९८४००७२७७६	
२०.	आर्थिक प्रशासन शाखा	लेखापाल	कैलाश गडतोला	ठाकुरबाबा-५, बर्दिया	९८४३७७२९८७	
२१.	युवा खेलकुद तथा शिक्षा	प्रा.स.	गणेश बहादुर रावत	छेडागाड- ५ जाजरकोट	९८६०१७७६६३३	
२२.	महिला बालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक शाखा	स.म.वि.नि. (चौथो तह)	शोभा कुमारी शर्मा	मधुवन न.पा. ७ बर्दिया	९८५५०५३३६८	
२३.	आर्थिक प्रशासन शाखा	स.ले.पा (चौथो तह)	जनक राम थारु	ठाकुरबाबा न.पा.३ बर्दिया	९८४८५८२८६८	
२४.	कृषि विकास शाखा	ना.प्रा.स पाँचौ तह	शान्ती विष्ट	मधुवन न.पा. ९ बर्दिया	९८४८०५१६०७	
२५.	मधुवन न.पा.- पूर्वाधार विकास शाखा	अ.स.ई.	धर्मराज डाँगी	मधुवन न.पा. ९ बर्दिया	९८५८०२५६६२	
२६.	मधुवन न.पा.- पूर्वाधार विकास शाखा	अ.स.ई.	दिवश चौधरी	मधुवन न.पा. ३ बर्दिया	९८४९३३९९२५	
२७.	आर्थिक विकास र पशु सेवा	ना.प्रा.स	दिनेश पौडेल	मधुवन न.पा. ९ बर्दिया	९८४८०३४१६१	
२८.	आर्थिक विकास र पशु सेवा	ना.प.से.प्रा.	प्रकाश विश्वकर्मा	मधुवन न.पा. ६ बर्दिया	९८२६५४७५९४	
२९.	पूर्वाधार विकास शाखा	अमिन	विश्व चौधरी	कैलारी गा पा ३	९८६५६८२५६६	

				कैलाली		
३०.	पूर्वाधार विकास शाखा	अ.सव.ई. चौथो	राज चौधरी	गेरुवा गा.पा. ३ बर्दिया	९८४१०९३३४७	
३१.	पूर्वाधार विकास शाखा	अ.सव.ई.नजिनियर	मंगल प्रसाद चौधरी	मधुवन न.पा.६ बर्दिया	९८६३१९७७९२	
३२.	प्रशासन उपशाखा	सहायक चौथो	रचना थारु	बारबर्दिया -३ बर्दिया	९८६६८३६७५८	
३३.	कृषि विकास शाखा	का.स.	चन्द्रबहादुर नेपाली	मधुवन न.पा. ९ बर्दिया	९८६४९४९६८०	

२. अन्य सेवा स्थायी

क्र.सं	कार्यालय	पद	कर्मचारीको नाम थर	ठेगाना	सम्पर्क नं.	कैफियत
१	मधुवन नगर कार्यपालिका	वरिष्ठ कार्यक्रम अधिकृत (सातौं तह)	पार्वती पण्डित	गुलरिया न.पा.- ५ बर्दिया ।	९८५८०४०१३५	

वडा कार्यालयमा कार्यरत कर्मचारी विवरण

१. स्थायी कर्मचारी विवरण (निजामती तर्फ)

क्र.सं	कार्यालय	पद	कर्मचारीको नाम थर	ठेगाना	सम्पर्क नं.	कैफियत
१.	७ नं. वडा कार्यालय	सहायक पाँचौ	विमल भण्डारी	मधुवन न.पा. ९ बर्दिया	९८४८२९४३५३	
२.	१ नं. वडा कार्यालय	सहायक पाँचौ	अशोक विष्ट	वेलडाँडी-३ कञ्चनपुर	९८०६४६७१११	
३.	१ नं. वडा कार्यालय	ना प सो प्रा सहायक चौथो	देवराज चौधरी	कैलाली गा प ५ - कैलाली		
४.	७ नं. वडा कार्यालय	ना प सो प्रा सहायक चौथो	सृजना बुढाथोकी	सारदा न.पा.-१२, सल्यान	९८६५१२४९५०	

२. अन्य सेवा स्थायी

क्र.सं	कार्यालय	पद	कर्मचारीको नाम थर	ठेगाना	सम्पर्क नं.	कैफियत
१.	८ नं वडा कार्यालय	सहायक पाँचौ	अन्जु पौडेल	बाँशागढी न.पा.	९८४८२३९०००	
२.	९ नं वडा कार्यालय	सहायक पाँचौ	लोककुमारी लामिछाने	गुलरिया न.पा.	९८४९२९६०२०	
३.	३ नं वडा कार्यालय	सहायक चौथो	जगताराम चौधरी	मधुवन न.पा.-१ बर्दिया	९८४४८८०२३०	
४.	४ नं वडा कार्यालय	सहायक चौथो	चित्रा तिवारी	गुलरिया न.पा. बर्दिया	९८४८४०४२२९	

५.	५ नं वडा कार्यालय	सहायक चौथो	कल्याण कुमार तिमिल्सेना	मधुवन न.पा. ५ बर्दिया	९८४८०१४०३०
६.	२ नं वडा कार्यालय	सहायक चौथो	आनन्दलाल सुनार	मधुवन न.पा. ६ बर्दिया	९८५८०२१२३२
७.	६ नं वडा कार्यालय	सहायक तेस्रो	महाप्रसाद पौडेल	मधुवन न.पा. ७ बर्दिया	९८४८०८२६२३
८.	६ नं. वडा कार्यालय	का.स.	खडग बहादुर बुढा क्षेत्री	मधुवन न.पा. ५ बर्दिया	९८२४५६५५९४
९.	३ नं. वडा कार्यालय	का.स.	लोहारी थारु	मधुवन न.पा. ९ बर्दिया	
१०.	९ नं वडा कार्यालय	का.स.	प्रेमबहादुर खत्री	मधुवन न.पा. ९	
११.	७ वडा कार्यालय पशु सेवा केन्द्र ताराताल	का.स.	रमेश प्रसाद थारु	मधुवन न.पा. ९ बर्दिया	९८६४९१३८६९

स्वास्थ्य सेवा तर्फ

१.स्थायी कर्मचारी

सि नं	कार्यरत कार्यालय	कर्मचारीको नाम	हालको पद	फोन नम्बर
१	सुर्यपटुवा स्वास्थ्य चौकी	पूर्ण बहादुर खत्री	सि.अ.हे.व.छैटौ	९८५८०२६२६५
२	सुर्यपटुवा स्वास्थ्य चौकी	सुरेन्द्र चौधरी	सि.अ.हे.व.पाचौ	९८६९५४३६६०
३	सुर्यपटुवा स्वास्थ्य चौकी	सजीव पंजियार	सि.अ.हे.व.पाचौ	९८५८०२७०६०
४	सुर्यपटुवा स्वास्थ्य चौकी	पुजा थारु	अ.न.मी चौथो	९८६३१३१९००
५	सुर्यपटुवा स्वास्थ्य चौकी	जिविता रिजाल	सि.अ.न.मी पाचौ	९८६९९६५१३३
६	आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र फुलबारी	राम कुमार चौधरी	सि अ.हे.व..पाचौ	९८४८०२१५२६
७	ढोढरी स्वास्थ्य चौकी	टंक प्रसाद गडतौला	सि.अ.हे.व.छैटौ	९८५८०५९२६१
८	ढोढरी स्वास्थ्य चौकी	रमेश कुमार पुरी	सि.अ.हे.व.छैटौ	९८४८०४८३६६
९	ढोढरी स्वास्थ्य चौकी	नरेन्द्र मल्ल	सि.अ.हे.व.छैटौ	९८४८८३५२१६
१०	ढोढरी स्वास्थ्य चौकी	पवित्रा जैसी	सि.अ.न.मी पाचौ	९८४८९८२१२२
११	आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र शक्तिपुर	सिर्जना टमाटा	सि.अ.हे.व.पाचौ	९८४९१४५९३४
१२	सानोश्री स्वास्थ्य चौकी	गोविन्दराज गिरी	सि.अ.हे.व.छैटौ	९८६४९०८७७३
१३	सानोश्री स्वास्थ्य चौकी	सिता सापकोटा	सि अ न मी छैटौ	९८४८०६१७१७
१४	सानोश्री स्वास्थ्य चौकी	शिशिर कुमार अधिकारी	हेल्थ असिस्टेन्ट पाँचौ	९८४८००३४४१
१५	सानोश्री स्वास्थ्य चौकी	राम कुमारी चौधरी	अ.हे.व.चौथो	९८४९८७३४४२
१६	सानोश्री स्वास्थ्य चौकी	संगिता भट्ट	अ.न.मी चौथा	९८६८२३८६८१
१७	ताराताल स्वास्थ्य चौकी	केशव प्रसाद महत्तो	सि.अ.हे.व.छैटौ	९८४८०३४२९१
१८	ताराताल स्वास्थ्य चौकी	उज्वल बहादुर ठकुरी	सि.अ.हे.व.छैटौ	९८४८२१९४८४

१९	ताराताल स्वास्थ्य चौकी	जित बहादुर चौधरी	सि.अ.हे.व.पाचौं	९८४८१८७०५५
२०	ताराताल स्वास्थ्य चौकी	चन्द्रकला वि.क	सि.अ.हे.व.पाचौं	९८६८०३६४६३
२१	ताराताल स्वास्थ्य चौकी	सकुन्तला अधिकारी	सि अ.न.मी पाचौं.	९८४८०९३१८८
२२	ताराताल स्वास्थ्य चौकी	शोभा नेपाली	अ.न.मी चौथो	९८६३४१०३२०
२३	आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र दुर्गापुर	सिता पुरी बोहोरा	सि.अ.हे.व.पाचौं	९८४८८०६९७२
२४	आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र दुर्गापुर	हिमा कसेरा	अ.न.मी.(चौथो)	९८४८१७२४६५
२५	आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र धर्मबस्ति	जानेन्द्र पाण्डे	सि.अ.हे.व.पाचौं	९७४५८९९२५०
२६	आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र दुर्गापुर	बिन्दु कुमारी थापा	अ.न.मी.(चौथो)	

२. करार कर्मचारी

सि नं	कार्यरत कार्यालय	कर्मचारीको नाम	हालको पद	फोन नम्बर
१	सुर्यपटुवा स्वास्थ्य चौकी	पुनम चौधरी	अ.न.मी चौथो	९८००५११७२८
२	सुर्यपटुवा स्वास्थ्य चौकी	अनिषा थारू	ल्या.अ. चौथो	९८००५८२०८८
३	सुर्यपटुवा स्वास्थ्य चौकी	धुमलाल थारू	का.स.	९८२३०७५३२०
४	सुर्यपटुवा स्वास्थ्य चौकी	श्यामकुमारी थारू	स्विपर	९८१४५९९६०६
५	आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र फुलबारी	पुनम थारू	अ.हे.व. चौथो	९८२५५९२६२७
६	आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र फुलबारी	सिता थारू	अ.न.मी.चौथो	९८२६५७७२४८
७	आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र फुलबारी	मनिराम चौधरी	का.स.	९८२२४५११७८
८	आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र बालकुमारी	अजय कुमार चौधरी	अ.हे.व.चौथो	९८६८३७२७४७
९	आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र बालकुमारी	नविना श्रीस	अ.न.मी.चौथो	९८४०१८९४८८
१०	आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र बालकुमारी	विजय चौधरी	का.स.	९८४८१९०५१२
११	ढोढरी स्वास्थ्य चौकी	पुष्पा सिग्देल	अ.न.मी.चौथो	९८४८३७९३९२
१२	ढोढरी स्वास्थ्य चौकी	नैना थारू	अ.न.मी.चौथो	९८४२६८६९४३
१३	ढोढरी स्वास्थ्य चौकी	हरी पोखरेल	ल्या.अ.स.चौथो	९८१५५५३२००
१४	ढोढरी स्वास्थ्य चौकी	संजय थारू	का.स.	९८६४९०८६२६
१५	ढोढरी स्वास्थ्य चौकी	गौरी अधिकारी	स्विपर	९८६९५१९७८५
१६	आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र शक्तिपुर	अर्जुन वि.क	अ.हे.व. चौथो	९८२५५७७३३७
१७	आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र शक्तिपुर	सुशिला थापा	अ.न.मी चौथो	९८२५५६८८१८
१८	आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र शक्तिपुर	रिता वली	का.स	९८१२५४५०८७
१९	सानोश्री स्वास्थ्य चौकी	डा कुलदिप कुमार यादव	मेडीकल अधिकृत	९७४५५४३१२४

२०	सानोश्री स्वास्थ्य चौकी	आरती वली	अ.न.मी चौथो	९८४८२५३३९३
२१	सानोश्री स्वास्थ्य चौकी	अञ्जु सापकोटा	ल्या.अ.. चौथो	९८४४७६६७७७
२२	सानोश्री स्वास्थ्य चौकी	प्रविण कुमार पोखरेल	अ.हे.व.. चौथो	९८४८०९४०७९
२३	सानोश्री स्वास्थ्य चौकी	पार्वती रेग्मी	का.स	९८४८९३०२२४
२४	सानोश्री स्वास्थ्य चौकी	कल्पना खडका	स्वीपर	९८२६५८२४३०
२५	ताराताल स्वास्थ्य चौकी	सनम क्षेत्री	ल्या.अ. चौथो	९८६६९७५६४९
२६	ताराताल स्वास्थ्य चौकी	गिता आचार्य	का.स.	९८६८२७२५९३
२७	आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र दुर्गापुर	विशाल राजी	अ.हे.व चौथो	९८६४८२००९०
२८	आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र दुर्गापुर	तारादेवी थापा	अ.न.मी चौथो	९८२४५०२८३४
२९	आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र दुर्गापुर	जानकी डांगी	का.स	९८६८६४३३४०
३०	आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र धर्मबस्ति	नवराज भण्डारी	अ.हे.व.स. चौथो	९८४४४५२७९८
३१	आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र धर्मबस्ति	सरिता सुनार	अ.न.मी .चौथो	९८६८२९८२०७
३२	आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्र धर्मबस्ति	शान्ति क्षेत्री	का.स.	९८४८३७३६९६

करार कर्मचारी विवरण

संघिय सरकारको अनुदान तर्फ र नगरपालिका श्रोततर्फका

क्र.सं.	कर्मचारीको नाम थर	पद	तह/श्रेणी	स्थायी ठेगाना	सम्पर्क नं.
१	विनय के.सी.	कृषि स्नातक	छैठौं	मधुवन न.पा ८	९८६०२८२९६५
२	सरु वाईवा	पशु चिकित्सक	छैठौं	बेथानचोक ५ काभ्रेपलाञ्चोक	
३	भुपेन्द्र वली	क.अ.	सहायक पाँचौं	मधुवन न पा ५,बर्दिया	९८००५०७९७०
१०	आशिष परियार	सव इन्जिनियर	सहायक पाँचौं	मधुवनन पा ७,बर्दिया	९८१२५२३२४८
११	डिल बहादुर रोका	रोजगार सहायक	सहायक पाँचौं	मधुवनन पा ५,बर्दिया	९८६४७८५५१७
१२	जीवन थारु	सव इन्जिनियर	सहायक पाँचौं	बारबर्दिया न पा १०,बर्दिया	९८४२३०७८७९
१३	हितिष केसी.	सव इन्जिनियर	सहायक पाँचौं	मधुवन न.पा.३, बर्दिया	९८१४५९३२३९
१९	रमेश कुमार पाण्डे	एम.आइ.एस अपरेटर	सहायक पाँचौं	मधुवन न पा ८,बर्दिया	९८५८०४३५३८

४	सुकलाल थारु	अ.सव इन्जिनियर	सहायक चौथो	गुलरिया न पा १,बर्दिया	९८४८०२३८१६
५	गणेश कुमार पोखरेल	ना.पशु.स्वा.प्रा.	सहायक चौथो	मधुवनन पा ९,बर्दिया	९८४८०८८८७२
६	नरेन्द्र वली	ना.प्रा.सा.	सहायक चौथो	मधुवनन पा ९,बर्दिया	९८६८०५९०११
७	सुनिता कुमारी कार्की	ना.प्रा.सा.	सहायक चौथो	मधुवन न.पा. ४,बर्दिया	९८४८०८४०७९
८	दिलिप बैगार	ना.प्रा.सा.	सहायक चौथो	मधुवनन पा ६,बर्दिया	९८४८०१४२७६
९	जुना कुमारी सिँह	ना.प्रा.सा.	सहायक चौथो	गेरुवा ४ बर्दिया	९८६४९४२४७८
१४	भिष्मा खत्री शर्मा	पोषाण सहजकर्ता	सहायक चौथो	मधुवनन पा ७,बर्दिया	९८१५५४०८२०
२०	जानकी कुमारी नेपाली	उद्यम विकास सहजकर्ता	सहायक चौथो	मधुवन न पा ८,बर्दिया	९८४८०७१६२२
२१	सिर्जना चौधरी	उद्यम विकास सहजकर्ता	सहायक चौथो	बारबर्दिया न पा २,बर्दिया	९८४२७०७३५४
२२	पारसमणी सोनाम	सामाजिक परिचालक	सहायक चौथो	मधुवन न.पा.६,बर्दिया	९८५८०२५३५७
२३	झक बहादुर वली	भेटेरीनरी जे टि ए	सहायक चौथो	मधुवन न.पा. ९,बर्दिया	९८६८०५९३१९
२४	चित्र तिरुवा	भेटेरीनरी जे टि ए	सहायक चौथो	मधुवन न.पा. ६, बर्दिया	९८१२५३७०६६
२५	गोविन्द वोगटी	ना.प.से.प्रा.	सहायक चौथो	तिलागुफा १ कालिकोट	९८६८२९६१९४
२६	सोवन सिंह ठगुन्ना	ना.प.से.प्रा.	सहायक चौथो	मार्मा दार्जुला ३	९८६८८९७०३९
२८	मञ्जु सुनार	ना.प्रा.स.	सहायक चौथो	मधुवन न.पा. ६, बर्दिया	९८२९६२६०७९
२९	कल्पना वि क	ना.प्रा.स.	सहायक चौथो	मधुवन न.पा. ७,बर्दिया	९८४८३७३५९८
३०	चन्द्रकली वली	ना.प्रा.स.	सहायक चौथो	मधुवन न.पा. ९,बर्दिया	९८४८२१७५१८
५६	गिता खनाल	तथ्याङ्क सहायक	सहायक चौथो	मधुवन न पा ५,बर्दिया	९८६८०३६४४१
५८	अनिषा थारु	ल्याव असिष्टेन्ट	सहायक चौथो	मधुवन न पा १,बर्दिया	९८००५८२०८८
५९	पुनम थारु	अ.हे.व.	सहायक चौथो	मधुवन न पा २,बर्दिया	९८२५५९२६२७
६०	सिता थारु	अ.न.मी.	सहायक चौथो	मधुवन न पा २,बर्दिया	९८२६५७७२४८
६३	नविना श्रीस	अ.न.मी.	सहायक चौथो	मधुवन न पा ८,बर्दिया	९८४०१८९४८८
६५	पुष्पा सिग्देल	अ.न.मी.	सहायक चौथो	मधुवन न पा ४,बर्दिया	९८४८३७१३१२
६६	नैना थारु	अ.न.मी.	सहायक चौथो	मधुवन न पा ४,बर्दिया	९८४२६८६९४३
६७	हरी पोखरेल	ल्याव असिष्टेन्ट	सहायक चौथो	मधुवन न पा ८,बर्दिया	
७०	अर्जुन वि.क.	अ.हे.व.	सहायक चौथो	मधुवन न पा ६,बर्दिया	९८६६५३७०६१
७१	तारादेवी थापा	अ.न.मी.	सहायक चौथो	मधुवन न पा ६,बर्दिया	९८२४५०२८३४
७३	आरती वली	अ.न.मी.	सहायक चौथो	मधुवन न पा ८,बर्दिया	९८४८२५३३१३
७४	अञ्जु सापकोटा	ल्याव असिष्टेन्ट	सहायक चौथो	मधुवन न पा ६,बर्दिया	९८६८९००५२९
७८	प्रविण कुमार पोखरेल	अ.हे.व.	सहायक चौथो	मधुवन न पा ८,बर्दिया	
७९	सनम क्षेत्री	ल्याव असिष्टेन्ट	सहायक चौथो	टिकापुर नगरपालिका ४, कैलाली	९८६६१७५६४९
८१	विशाल राजी	अ.हे.व.	सहायक चौथो	मधुवन न पा ८,बर्दिया	९८६४८२००९०
८२	सरिता सुनार	अ.न.मी.	सहायक चौथो	मधुवन न पा ८,बर्दिया	९८६८२९८२०७
८४	अजय कु. चौधरी	अ.हे.व.	सहायक चौथो	मधुवन न पा ४,बर्दिया	९८०४५६१८५२

८५	सुशिला थापा	अ.न.मी.	सहायक चौथो	मधुवन न पा ७, बर्दिया	९८२५६८८१८
३१	चित्र बहादुर भुषाल	सहायक द्वितीय	सहायक द्वितिय	मधुवन न पा ५, बर्दिया	९८४८०८४९५५
१५	टिकाराम शर्मा	मेलमिलाप संयोजक	श्रेणी विहिन	मधुवनन पा ७, बर्दिया	९८४८१४५६२७
१६	निर्मला गौतम	मेलमिलाप संयोजक	श्रेणी विहिन	मधुवनन पा ६, बर्दिया	९८४८०९७०७५
१७	पशुपति श्रेष्ठ	मेलमिलाप संयोजक	श्रेणी विहिन	मधुवनन पा ४, बर्दिया	९८४२७०७३५४
१८	सुन्दररानी चौधरी	मेलमिलाप संयोजक	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा २, बर्दिया	९८६८१४१९४७
२७	प्रकाश नेपाल	स्विपर	श्रेणी विहिन	मधुवन न.पा. ७, बर्दिया	९८४४८९०११६
३२	सहिद अन्सारी	सवारी चालक	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ८, बर्दिया	९८०४५१२१३१
३३	राज कुमार बस्नेत	सवारी चालक	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ७, बर्दिया	९८६८०८४२५५
३४	उपेन्द्र थारु	दमकल सिपाही	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ६, बर्दिया	९८२३२७७०८७
३५	उदय बहादुर वली	दमकल सिपाही	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ८, बर्दिया	९८४८०१३८१९
३६	तिर्थ बहादुर खत्री	दमकल सिपाही	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ८, बर्दिया	९८४८०४५६७२
३७	सन्तोष कुमार कामत	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ६, बर्दिया	९८६६२३६०००
३८	रुद्र वि.क.	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ५, बर्दिया	९८६८०५९७२०
३९	ज्ञानु गुरुङ	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ७, बर्दिया	९८१४५९०४३२
४०	चन्द्रा कुमारी शाही	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ५, बर्दिया	९८१९५७२९५८
४१	बच्चुराम थारु	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ४, बर्दिया	९८०४५३८४४२
४२	आकाश चौधरी	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा २, बर्दिया	९८६८९२९५०७
४३	प्रछु थारु	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा १, बर्दिया	९८१२५९६१५९
४४	टंक बहादुर बोटे	सरसफाई कर्मी	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ६, बर्दिया	९८४४७०८८२९
४५	पर्शुराम भंगी	सरसफाई कर्मी	श्रेणी विहिन	गुलरिया न पा ७, बर्दिया	९८४८३५२९५७
४६	लालमोती राजीनी	सरसफाई कर्मी	श्रेणी विहिन	मधुवनन पा ५, बर्दिया	९८२६५३१२७७
४७	पुष्पा चौधरी	माली	श्रेणी विहिन	मधुवनन पा १, बर्दिया	९८२२४१७५९०
४८	खिमा थापा	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	मधुवन न.पा. ६, बर्दिया	९८४४८८७४३४
४९	सोनपति थारु	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ४, बर्दिया	९८२२५४६४७९
५०	तिल कुमारी गिरी	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ६, बर्दिया	९८०४५३१०८८
५१	कमल प्रसाद पाठक	पाले	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ७, बर्दिया	९८६८०३६४३५
५२	पवित्रा शिरिष भाट क्षेत्री	माली	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ५, बर्दिया	९८१५६७८०५६
५३	पूर्णकला वली	का.स.	श्रेणी विहिन	मधुवन न.पा. ९	९८६८९४०२६९
५४	बेल बहादुर क्षेत्री	एम्बुलेन्स चालक	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ३, बर्दिया	९८२५५५०९३५
५५	रामफल चौधरी	एम्बुलेन्स चालक	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ३, बर्दिया	
५७	निर्मल कुमार खत्री	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ६, बर्दिया	९८५८०२६२६५
६१	मनिराम चौधरी	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा २, बर्दिया	९८२२४५११७८
६२	नवराज भण्डारी	अ.हे.व.	सहायक चौथो	मधुवन न पा ९, बर्दिया	९८६१९४४१९८
६४	विजय चौधरी	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ३, बर्दिया	९८४८१९०५१२
६८	संजय थारु	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ३, बर्दिया	९८६४९०८६२६
६९	गौरी अधिकारी	स्विपर	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ४, बर्दिया	९८६९५१९७८५

७२	रिता वली	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ५,बर्दिया	९८१२५४५०८७
७५	आशा चौधरी	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ६,बर्दिया	९८६६७४७३९६
७६	पार्वती रेग्मी	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ६,बर्दिया	९८४८१३०२२४
७७	कल्पना खड्का	स्विपर	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ६,बर्दिया	९८४८०१४०७१
८०	गिता आचार्य	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ७, बर्दिया	९८६८२७२५१३
८३	जानकी डांगी	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ८,बर्दिया	९८६८६४३३४०
८६	धुमलाल थारु	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा १,बर्दिया	९८२३०७५३२०
८७	श्याम कुमारी थारु	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा १,बर्दिया	९८१४५९९६०६
८८	शान्ति क्षेत्री	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ९,बर्दिया	९८४८३७३६१६
८९	सुरेश थारु	कार्यालय सहयोगी	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ४,बर्दिया	९८२५५१९२१७
९०	तेज बहादुर थारु	पशु हेरालु	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ३,बर्दिया	
९१	लक्ष्मी थारु	पशु हेरालु	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ३,बर्दिया	
९२	गौरी परियार	पशु हेरालु	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ३,बर्दिया	
९३	थाकुराम थारु	पशु हेरालु	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ३,बर्दिया	
९४	राम प्रसाद थारु	पशु हेरालु	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ३,बर्दिया	
९५	रुद्र बहादुर पौडेल	पशु हेरालु	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ६,बर्दिया	
९६	चिन्की थारु	पशु हेरालु	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ६,बर्दिया	
९७	प्रेम बहादुर खड्का	पशु हेरालु	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ८,बर्दिया	
९८	कालो कार्की	पशु हेरालु	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ८,बर्दिया	
९९	शेर बहादुर खत्री	पशु हेरालु	श्रेणी विहिन	मधुवन न पा ८,बर्दिया	

विद्यालय शिक्षक तथा कर्मचारी

माध्यमिक तहमा कार्यरत शिक्षक विवरण

क्र स	विद्यालयको नाम	शिक्षकको नाम , थर	पद	श्रेणी
१	त्रिभुवन माध्यमिक विद्यालय सुर्यपटुवा	इन्द्र बहादुर सुनार	प्र.अ.	तृतीय
२	त्रिभुवन माध्यमिक विद्यालय सुर्यपटुवा	खिमा कुमारी गौतम	शिक्षक	तृतीय
३	त्रिभुवन माध्यमिक विद्यालय सुर्यपटुवा	प्रभुराम चौधरी	शिक्षक	द्वितीय
४	त्रिभुवन माध्यमिक विद्यालय सुर्यपटुवा	ध्रुव प्रसाद पोखरेल	शिक्षक	द्वितीय
५	त्रिभुवन माध्यमिक विद्यालय सुर्यपटुवा	रामेश्वर साह	शिक्षक	तृतीय
६	मञ्जुश्री शिशु बाटिका मावि बंगालीपुर	विमल ज्ञवाली	प्र.अ.	तृतीय
७	नेपाल राष्ट्रिय मावि धनौरा	चन्द्र बहादुर खत्री	प्र.अ.	तृतीय

८	नेपाल राष्ट्रिय मावि धनौरा	अमर सिंह शाही	शिक्षक	राहत
९	नेपाल राष्ट्रिय नमुना मावि ढोढरी	पुर्ण चन्द्र पोखरेल	प्र.अ.	द्वितीय
१०	नेपाल राष्ट्रिय नमुना मावि ढोढरी	सुमन खत्री	शिक्षक	तृतीय
११	नेपाल राष्ट्रिय नमुना मावि ढोढरी	नारायण प्रसाद न्यौपाने	शिक्षक	तृतीय
१२	नेपाल राष्ट्रिय नमुना मावि ढोढरी	लक्ष्मी नारायण चौधरी	शिक्षक	द्वितीय
१३	नेपाल राष्ट्रिय नमुना मावि ढोढरी	माधव कुमार शर्मा	शिक्षक	द्वितीय
१४	नेपाल राष्ट्रिय नमुना मावि ढोढरी	विष्णु सिग्देल	शिक्षक	तृतीय
१५	नेपाल राष्ट्रिय नमुना मावि ढोढरी	लिलाराम सापकोटा	शिक्षक	राहत
१६	भूकुटी माध्यमिक विद्यालय चित्तले	श्रीराम पौडेल	प्र.अ.	तृतीय
१७	भूकुटी माध्यमिक विद्यालय चित्तले	प्रेमराज खनाल	शिक्षक	तृतीय
१८	भूकुटी माध्यमिक विद्यालय चित्तले	कृष्ण प्रसाद गैरे	शिक्षक	राहत
१९	गुराँस माध्यमिक विद्यालय सानेश्री	केशव पौडेल	प्र.अ.	द्वितीय
२०	गुराँस माध्यमिक विद्यालय सानेश्री	याम बहादुर खत्री	शिक्षक	तृतीय
२१	गुराँस माध्यमिक विद्यालय सानेश्री	कृष्ण बहादुर ढकाल	शिक्षक	द्वितीय
२२	गुराँस माध्यमिक विद्यालय सानेश्री	विष्णु प्रसाद अधिकारी	शिक्षक	द्वितीय
२३	गुराँस माध्यमिक विद्यालय सानेश्री	अनुज कुमार थारु	शिक्षक	तृतीय
२४	शुक्र माध्यमिक विद्यालय ताराताल	एलिजा जिसी	प्र.अ.	तृतीय
२५	शुक्र माध्यमिक विद्यालय ताराताल	नारायण पराजुली	शिक्षक	तृतीय
२६	शुक्र माध्यमिक विद्यालय ताराताल	गोविन्द प्र ज्ञवाली	शिक्षक	द्वितीय
२७	शुक्र माध्यमिक विद्यालय ताराताल	सुर्य प्रसाद सुवेदी	शिक्षक	द्वितीय
२८	शुक्र माध्यमिक विद्यालय ताराताल	चन्द्र ब बुढाथोकी	शिक्षक	तृतीय
२९	शिव दुर्गा माध्यमिक विद्यालय दुर्गापुर	ज्ञानेन्द्र शर्मा	शिक्षक	तृतीय
३०	शिव दुर्गा माध्यमिक विद्यालय दुर्गापुर	डा. प्रेम खड्का	शिक्षक	तृतीय
३१	नेपाल राष्ट्रिय मावि पुर्णपुर	थिर बहादुर वली	प्र.अ.	तृतीय
३२	नेपाल राष्ट्रिय मावि पुर्णपुर	प्रेम बहादुर बुढा	शिक्षक	राहत
३३	धर्मज्योति माध्यमिक विद्यालय धर्मवस्ती	सुदर्शन कुमार ठाकुर	प्र.अ.	तृतीय

आधारभूत तहमा कार्यरत शिक्षक विवरण

क्रस	विद्यालयको नाम	शिक्षकको नाम , थर	पद	तह	श्रेणी
१	त्रिभुवन माध्यमिक विद्यालय सूर्यपटुवा	बासुदेव चौधरी	शिक्षक	प्रावि	द्वितीय
२	त्रिभुवन माध्यमिक विद्यालय सूर्यपटुवा	यमराज न्यौपाने	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
३	त्रिभुवन माध्यमिक विद्यालय सूर्यपटुवा	कुलदिप तिमिल्सेना	शिक्षक	निमावि	तृतीय
४	त्रिभुवन माध्यमिक विद्यालय सूर्यपटुवा	निर्मला कुमारी सुनार	शिक्षक	निमावि	तृतीय
५	त्रिभुवन माध्यमिक विद्यालय सूर्यपटुवा	हर्क बहादुर ठेडीमगर	शिक्षक	निमावि	तृतीय
६	त्रिभुवन माध्यमिक विद्यालय सूर्यपटुवा	फुलराम योगी थारु	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
७	त्रिभुवन माध्यमिक विद्यालय सूर्यपटुवा	सविता सिग्देल	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
८	त्रिभुवन माध्यमिक विद्यालय सूर्यपटुवा	सन्जु कुमारी	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
९	त्रिभुवन माध्यमिक विद्यालय सूर्यपटुवा	नन्दराम चौधरी	शिक्षक	निमावि	राहत
१०	त्रिभुवन माध्यमिक विद्यालय सूर्यपटुवा	विमला कुमारी आचार्य	शिक्षक	प्रावि	राहत
११	विपी प्राथमिक विद्यालय कैलासी	शम्भु प्रसाद चौधरी	प्र.अ.	प्रावि	द्वितीय
१२	विपी प्राथमिक विद्यालय कैलासी	कृष्ण कुवँर	शिक्षक	प्रावि	राहत
१३	विपी प्राथमिक विद्यालय कैलासी	छायाँ खड्का	शिक्षक	प्रावि	राहत
१४	विपी प्राथमिक विद्यालय कैलासी	ईन्द्र बहादुर खड्का	शिक्षक	प्रावि	राहत
१५	जनजागृती प्राथमिक विद्यालय सोमलपुर	तारा देवी थापा	प्र.अ.	प्रावि	द्वितीय
१६	जनजागृती प्राथमिक विद्यालय सोमलपुर	डिल्लीराम चौधरी	शिक्षक	प्रावि	राहत
१७	जनजागृती प्राथमिक विद्यालय सोमलपुर	कर्ण बहादुर खत्री	शिक्षक	प्रावि	राहत
१८	जनजागृती प्राथमिक विद्यालय सोमलपुर	गोपाल पोखरेल	शिक्षक	प्रावि	राहत
१९	सरस्वती आधारभूत विद्यालय पत्थरबोझी	घनराज खत्री	प्र.अ.	प्रावि	तृतीय
२०	सरस्वती आधारभूत विद्यालय पत्थरबोझी	ओम प्रकाश चौधरी	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
२१	सरस्वती आधारभूत विद्यालय पत्थरबोझी	लक्ष्मी थारु	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
२२	सरस्वती आधारभूत विद्यालय पत्थरबोझी	उमा कुमारी चौधरी	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
२३	सरस्वती आधारभूत विद्यालय पत्थरबोझी	बिन्दु भाट	शिक्षक	प्रावि	राहत
२४	मञ्जुश्री शिशु बाटिका मावि बंगालीपुर	सान्तनु प्रकाश झा	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
२५	मञ्जुश्री शिशु बाटिका मावि बंगालीपुर	सुरज चौधरी	शिक्षक	प्रावि	तृतीय

२६	मञ्जुश्री शिशु बाटिका मावि बंगालीपुर	मुलचन्द्र चौधरी	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
२७	मञ्जुश्री शिशु बाटिका मावि बंगालीपुर	मोहब्बत अली	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
२८	मञ्जुश्री शिशु बाटिका मावि बंगालीपुर	पवित्रा सिंजाली	शिक्षक	निमावि	राहत
२९	मञ्जुश्री शिशु बाटिका मावि बंगालीपुर	तिलक बहादुर विक	शिक्षक	निमावि	राहत
३०	सुर्य आधारभूत विद्यालय रजवारा	लक्ष्मी बस्याल	शिक्षक	प्रावि	द्वितीय
३१	सुर्य आधारभूत विद्यालय रजवारा	जयचरण चौधरी	प्र.अ.	निमावि	राहत
३२	सुर्य आधारभूत विद्यालय रजवारा	कमला विसी	शिक्षक	प्रावि	राहत
३३	सुर्य आधारभूत विद्यालय रजवारा	रामश्याम चौधरी	शिक्षक	प्रावि	राहत
३४	सुर्य आधारभूत विद्यालय रजवारा	अम्बिका तिमिल्सिना	शिक्षक	प्रावि	राहत
३५	शहिद आधारभूत विद्यालय गंगापटुवा	आशाराम चौधरी	प्र.अ.	निमावि	तृतीय
३६	शहिद आधारभूत विद्यालय गंगापटुवा	कमलराज ढकाल	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
३७	शहिद आधारभूत विद्यालय गंगापटुवा	उमेश चौधरी	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
३८	शहिद आधारभूत विद्यालय गंगापटुवा	सुमन खनाल	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
३९	शहिद आधारभूत विद्यालय गंगापटुवा	रामेश्वर चौधरी	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
४०	शहिद आधारभूत विद्यालय गंगापटुवा	लक्ष्मी दर्लामी	शिक्षक	प्रावि	राहत
४१	नेपाल राष्ट्रिय माध्यमिक विद्यालय धनौरा	कमला शर्मा	शिक्षक	निमावि	तृतीय
४२	नेपाल राष्ट्रिय माध्यमिक विद्यालय धनौरा	टेकलाल खत्री	शिक्षक	निमावि	राहत
४३	नेपाल राष्ट्रिय माध्यमिक विद्यालय धनौरा	धनीराम गौतम	शिक्षक	निमावि	राहत
४४	नेपाल राष्ट्रिय माध्यमिक विद्यालय धनौरा	सुष्मा केसी	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
४५	नेपाल राष्ट्रिय माध्यमिक विद्यालय धनौरा	अधेश कु चौधरी	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
४६	नेपाल राष्ट्रिय माध्यमिक विद्यालय धनौरा	उर्मिला चौधरी	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
४७	नेपाल राष्ट्रिय माध्यमिक विद्यालय धनौरा	सलिता कुमारी चौधरी	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
४८	नेपाल राष्ट्रिय माध्यमिक विद्यालय धनौरा	नरेश ठाडा	शिक्षक	प्रावि	अस्थायी
४९	नेपाल राष्ट्रिय माध्यमिक विद्यालय धनौरा	ठाकुराम चौधरी	शिक्षक	प्रावि	राहत
५०	जनाधार प्राथमिक विद्यालय खाता	पुर्णिमा चौधरी	प्र.अ.	प्रावि	राहत
५१	जनाधार प्राथमिक विद्यालय खाता	बेत प्रसाद शर्मा	शिक्षक	प्रावि	राहत
५२	जनाधार प्राथमिक विद्यालय खाता	तिला कुमारी कडेल	शिक्षक	प्रावि	अस्थायी

५३	जनचेतना प्राथमिक विद्यालय भगतपुर	शिव नारायण साह	प्र.अ.	प्रावि	द्वितीय
५४	जनचेतना प्राथमिक विद्यालय भगतपुर	जया चौधरी	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
५५	जनचेतना प्राथमिक विद्यालय भगतपुर	मोतिलाल थारु	शिक्षक	प्रावि	राहत
५६	कान्तादेवि प्राथमिक विद्यालय बसन्ता	शिला शर्मा	प्र.अ.	प्रावि	तृतीय
५७	कान्तादेवि प्राथमिक विद्यालय बसन्ता	तुलसा खनाल	शिक्षक	प्रावि	राहत
५८	नेपाल राष्ट्रिय प्राथमिक विद्यालय महुवा	गंगा प्रसाद काफ्ले	प्र.अ.	प्रावि	द्वितीय
५९	नेपाल राष्ट्रिय प्राथमिक विद्यालय महुवा	सुगराम चौधरी	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
६०	नेपाल राष्ट्रिय प्राथमिक विद्यालय महुवा	आत्म प्रसाद आचार्य	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
६१	नेपाल राष्ट्रिय प्राथमिक विद्यालय महुवा	निशा कुमारी थारु	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
६२	शौभाग्यदेवी प्रावि बाँदरभरिया	कविराम चौधरी	प्र.अ.	प्रावि	द्वितीय
६३	शौभाग्यदेवी प्रावि बाँदरभरिया	इन्दिरा शर्मा	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
६४	शौभाग्यदेवी प्रावि बाँदरभरिया	सुर्य बहादुर थापा	शिक्षक	प्रावि	द्वितीय
६५	शौभाग्यदेवी प्रावि बाँदरभरिया	हरि प्रसाद चौधरी	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
६६	नेपाल राष्ट्रिय नमुना मावि ढोढरी	रेशमराज काफ्ले	शिक्षक	निमावि	प्रथम
६७	नेपाल राष्ट्रिय नमुना मावि ढोढरी	सञ्जय झा	शिक्षक	निमावि	तृतीय
६८	नेपाल राष्ट्रिय नमुना मावि ढोढरी	कृष्ण प्रसाद सिग्देल	शिक्षक	प्रावि	द्वितीय
६९	नेपाल राष्ट्रिय नमुना मावि ढोढरी	कृष्ण प्रसाद गौतम	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
७०	नेपाल राष्ट्रिय नमुना मावि ढोढरी	विनोद अधिकारी	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
७१	नेपाल राष्ट्रिय नमुना मावि ढोढरी	सीता थारु	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
७२	नेपाल राष्ट्रिय नमुना मावि ढोढरी	भुवनेश्वर डाँगी	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
७३	नेपाल राष्ट्रिय नमुना मावि ढोढरी	तारा चौधरी	शिक्षक	प्रावि	अस्थायी
७४	नेपाल राष्ट्रिय नमुना मावि ढोढरी	मञ्जु काफ्ले	शिक्षक	निमावि	राहत
७५	नेपाल राष्ट्रिय नमुना मावि ढोढरी	ज्ञानी चौधरी	शिक्षक	प्रावि	राहत
७६	नेपाल राष्ट्रिय नमुना मावि ढोढरी	कालुराम चौधरी	शिक्षक	प्रावि	राहत
७७	नेपाल राष्ट्रिय नमुना मावि ढोढरी	भगवती विष्ट	शिक्षक	प्रावि	राहत
७८	नेपाल राष्ट्रिय नमुना मावि ढोढरी	देवी कुमारी वाग्ले	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
७९	भृकुटी माध्यमिक विद्यालय चित्तले	कनैयालाल चौधरी	शिक्षक	प्रावि	तृतीय

८०	भूकुटी माध्यमिक विद्यालय चित्तले	बालाराम बडुवाल	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
८१	भूकुटी माध्यमिक विद्यालय चित्तले	भिम बहादुर पौडेल	शिक्षक	प्रावि	द्वितीय
८२	भूकुटी माध्यमिक विद्यालय चित्तले	सरिता शर्मा	शिक्षक	प्रावि	द्वितीय
८३	भूकुटी माध्यमिक विद्यालय चित्तले	खुलस्त कु लमिछाने	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
८४	भूकुटी माध्यमिक विद्यालय चित्तले	कमल बहादुर वली	शिक्षक	प्रावि	अस्थायी
८५	भूकुटी माध्यमिक विद्यालय चित्तले	पदम बहादुर डाँगी	शिक्षक	निमावि	राहत
८६	भूकुटी माध्यमिक विद्यालय चित्तले	कमल सपकोटा	शिक्षक	निमावि	राहत
८७	भूकुटी माध्यमिक विद्यालय चित्तले	चन्द्र कुमारी डाँडी	शिक्षक	प्रावि	राहत
८८	भूकुटी माध्यमिक विद्यालय चित्तले	कृपाराम जैसी	शिक्षक	प्रावि	राहत
८९	भूकुटी माध्यमिक विद्यालय चित्तले	बसन्ता कुमारी ज्वाली	शिक्षक	प्रावि	राहत
९०	आनन्द आधारभूत विद्यालय रातामाटे	खगेन्द्र प्रसाद खनाल	शिक्षक	निमावि	द्वितीय
९१	आनन्द आधारभूत विद्यालय रातामाटे	प्रशुराम चौधरी	प्र.अ.	निमावि	तृतीय
९२	आनन्द आधारभूत विद्यालय रातामाटे	विश्वास अधिकारी	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
९३	आनन्द आधारभूत विद्यालय रातामाटे	सवित्रा कुमारी भुपाल	शिक्षक	प्रावि	द्वितीय
९४	आनन्द आधारभूत विद्यालय रातामाटे	बसुन्धरा शर्मा	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
९५	आनन्द आधारभूत विद्यालय रातामाटे	दिननाथ कडेल	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
९६	आनन्द आधारभूत विद्यालय रातामाटे	रमा विसी	शिक्षक	निमावि	राहत
९७	आनन्द आधारभूत विद्यालय रातामाटे	बिनिता नेपाली	शिक्षक	निमावि	राहत
९८	आनन्द आधारभूत विद्यालय रातामाटे	उर्मिला सिग्देल	शिक्षक	प्रावि	राहत
९९	आनन्द आधारभूत विद्यालय रातामाटे	दुर्गा कुमारी तिमिलिसना	शिक्षक	प्रावि	राहत
१००	आनन्द आधारभूत विद्यालय रातामाटे	तुलसी कुमारी पौडेल	शिक्षक	प्रावि	राहत
१०१	बुद्ध प्राथमिक विद्यालय कृष्णनगर	पदमराज चौधरी	प्र.अ.	प्रावि	द्वितीय
१०२	बुद्ध प्राथमिक विद्यालय कृष्णनगर	सुशिला खड्का	शिक्षक	प्रावि	राहत
१०३	बुद्ध प्राथमिक विद्यालय कृष्णनगर	भगवती तिमिलिसना	शिक्षक	प्रावि	राहत
१०४	गुराँस माध्यमिक विद्यालय सानोश्री	अमर बहादुर दर्लामी	शिक्षक	निमावि	तृतीय
१०५	गुराँस माध्यमिक विद्यालय सानोश्री	द्रोण प्रसाद आचार्य	शिक्षक	निमावि	तृतीय
१०६	गुराँस माध्यमिक विद्यालय सानोश्री	पदमलाल शर्मा	शिक्षक	निमावि	द्वितीय

१०७	गुराँस माध्यमिक विद्यालय सानोश्री	मेघराज पाण्डे	शिक्षक	निमावि	तृतीय
१०८	गुराँस माध्यमिक विद्यालय सानोश्री	प्रकाश अधिकारी	शिक्षक	निमावि	तृतीय
१०९	गुराँस माध्यमिक विद्यालय सानोश्री	हिम बहादुर भाट	शिक्षक	प्रावि	द्वितीय
११०	गुराँस माध्यमिक विद्यालय सानोश्री	काशीराम लामिछाने	शिक्षक	प्रावि	द्वितीय
१११	गुराँस माध्यमिक विद्यालय सानोश्री	शान्ता शर्मा	शिक्षक	प्रावि	द्वितीय
११२	गुराँस माध्यमिक विद्यालय सानोश्री	मञ्जु केसी	शिक्षक	प्रावि	द्वितीय
११३	गुराँस माध्यमिक विद्यालय सानोश्री	सन्तोष कुमार तिमिल्सिना	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
११४	गुराँस माध्यमिक विद्यालय सानोश्री	मदन कुमार ज्ञवाली	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
११५	गुराँस माध्यमिक विद्यालय सानोश्री	बसन्ता भण्डारी	शिक्षक	निमावि	राहत
११६	गुराँस माध्यमिक विद्यालय सानोश्री	सिता तिवारी	शिक्षक	प्रावि	राहत
११७	गुराँस माध्यमिक विद्यालय सानोश्री	तारा रोकाय	शिक्षक	प्रावि	अस्थायी
११८	गुराँस माध्यमिक विद्यालय सानोश्री	डण्डकली भाट	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
११९	गुराँस माध्यमिक विद्यालय सानोश्री	रुद्र बहादुर शाही	शिक्षक	प्रावि	राहत
१२०	शुक्र माध्यमिक विद्यालय ताराताल	भक्तलक्ष्मी श्रेष्ठ	शिक्षक	निमावि	प्रथम
१२१	शुक्र माध्यमिक विद्यालय ताराताल	गोपाल सिग्देल	शिक्षक	प्रावि	द्वितीय
१२२	शुक्र माध्यमिक विद्यालय ताराताल	बाबुराम कार्की	शिक्षक	प्रावि	द्वितीय
१२३	शुक्र माध्यमिक विद्यालय ताराताल	हुमनाथ बस्याल	शिक्षक	प्रावि	द्वितीय
१२४	शुक्र माध्यमिक विद्यालय ताराताल	लक्ष्मी सुवेदी	शिक्षक	प्रावि	द्वितीय
१२५	शुक्र माध्यमिक विद्यालय ताराताल	कुशल खड्का	शिक्षक	प्रावि	द्वितीय
१२६	शुक्र माध्यमिक विद्यालय ताराताल	ज्ञान्द्रलाल न्यौपाने	शिक्षक	निमावि	तृतीय
१२७	शुक्र माध्यमिक विद्यालय ताराताल	टिकाराम भुसाल	शिक्षक	निमावि	तृतीय
१२८	शुक्र माध्यमिक विद्यालय ताराताल	राजु थापाक्षेत्री	शिक्षक	निमावि	तृतीय
१२९	शुक्र माध्यमिक विद्यालय ताराताल	रामप्रसाद लामिछाने	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
१३०	शुक्र माध्यमिक विद्यालय ताराताल	डुल प्रसाद गौतम	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
१३१	नेपाल राष्ट्रिय आवि दशरथवस्ती	प्रदिप रिजाल	प्र.अ.	निमावि	तृतीय
१३२	नेपाल राष्ट्रिय आवि दशरथवस्ती	चन्द्रा कुमारी वि.क.	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
१३३	नेपाल राष्ट्रिय आवि दशरथवस्ती	बीर बहादुर थापा क्षेत्री	शिक्षक	प्रावि	द्वितीय

१३४	नेपाल राष्ट्रिय आवि दशरथवस्ती	रतिराम बटाला	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
१३५	नेपाल राष्ट्रिय आवि दशरथवस्ती	डम्बर बहादुर बाँनिया	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
१३६	नेपाल राष्ट्रिय आवि दशरथवस्ती	राधाकृष्ण आचार्य	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
१३७	नेपाल राष्ट्रिय आवि दशरथवस्ती	पवन कुमार यादव	शिक्षक	निमावि	राहत
१३८	नेपाल राष्ट्रिय आवि दशरथवस्ती	मञ्जु पौडेल	शिक्षक	प्रावि	राहत
१३९	तारकेश्वर प्राथमिक विद्यालय ताराताल	सरिता थापा	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
१४०	तारकेश्वर प्राथमिक विद्यालय ताराताल	रामकुमारी बुढामगर	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
१४१	तारकेश्वर प्राथमिक विद्यालय ताराताल	मनोज कुमार विक	प्र.अ.	प्रावि	प्रथम
१४२	तारकेश्वर प्राथमिक विद्यालय ताराताल	तेजुमाया बाँनिया	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
१४३	गंगा प्राथमिक विद्यालय गंगावस्ती	तिर्थराम चौधरी	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
१४४	गंगा प्राथमिक विद्यालय गंगावस्ती	सरिता सेढाई	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
१४५	गंगा प्राथमिक विद्यालय गंगावस्ती	श्रीराम गैरे	प्र.अ.	प्रावि	प्रथम
१४६	गंगा प्राथमिक विद्यालय गंगावस्ती	भिम प्रसाद लामिछाने	शिक्षक	प्रावि	द्वितीय
१४७	गंगा प्राथमिक विद्यालय गंगावस्ती	मीना सुवेदी	शिक्षक	प्रावि	राहत
१४८	शिवदुर्गा माध्यमिक विद्यालय दुर्गापुर	हरि बहादुर बस्नेत	प्र.अ.	निमावि	तृतीय
१४९	शिवदुर्गा माध्यमिक विद्यालय दुर्गापुर	शेर बहादुर डाँगी	शिक्षक	प्रावि	द्वितीय
१५०	शिवदुर्गा माध्यमिक विद्यालय दुर्गापुर	कृष्ण प्रसाद शर्मा	शिक्षक	प्रावि	द्वितीय
१५१	शिवदुर्गा माध्यमिक विद्यालय दुर्गापुर	सरला पौडेल गैरे	शिक्षक	प्रावि	द्वितीय
१५२	शिवदुर्गा माध्यमिक विद्यालय दुर्गापुर	गुणराज अधिकारी	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
१५३	शिवदुर्गा माध्यमिक विद्यालय दुर्गापुर	रेशम कुमार तिवारी	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
१५४	शिवदुर्गा माध्यमिक विद्यालय दुर्गापुर	दोर्ण प्रकाश भण्डारी	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
१५५	शिवदुर्गा माध्यमिक विद्यालय दुर्गापुर	धर्म बहादुर बुढा	शिक्षक	निमावि	राहत
१५६	शिवदुर्गा माध्यमिक विद्यालय दुर्गापुर	जुनी भण्डारी	शिक्षक	प्रावि	राहत
१५७	नेपाल राष्ट्रिय प्राथमिक विद्यालय बाँसपानी	हरी बहादुर सुनार	प्र.अ.	प्रावि	द्वितीय
१५८	नेपाल राष्ट्रिय प्राथमिक विद्यालय बाँसपानी	ज्ञान बहादुर खत्री	शिक्षक	प्रावि	द्वितीय
१५९	नेपाल राष्ट्रिय प्राथमिक विद्यालय बाँसपानी	इन्दु रेग्मी	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
१६०	नेपाल राष्ट्रिय प्राथमिक विद्यालय बाँसपानी	बसुन्धरा खत्री	शिक्षक	प्रावि	राहत

१६१	नेपाल राष्ट्रिय प्राथमिक विद्यालय बाँसपानी	पुर्ण बस्नेत	शिक्षक	प्रावि	राहत
१६२	नेपाल राष्ट्रिय माध्यमिक विद्यालय पुर्णपुर	जीत बहादुर भाट	शिक्षक	निमावि	तृतीय
१६३	नेपाल राष्ट्रिय माध्यमिक विद्यालय पुर्णपुर	तुलसी कुमारी घर्ती	शिक्षक	निमावि	तृतीय
१६४	नेपाल राष्ट्रिय माध्यमिक विद्यालय पुर्णपुर	मञ्जु खड्का	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
१६५	नेपाल राष्ट्रिय माध्यमिक विद्यालय पुर्णपुर	लेखनाथ पौडेल	शिक्षक	प्रावि	द्वितीय
१६६	नेपाल राष्ट्रिय माध्यमिक विद्यालय पुर्णपुर	प्रेम बहादुर डाँगी	शिक्षक	प्रावि	द्वितीय
१६७	नेपाल राष्ट्रिय माध्यमिक विद्यालय पुर्णपुर	दीप बहादुर वली	शिक्षक	प्रावि	द्वितीय
१६८	नेपाल राष्ट्रिय माध्यमिक विद्यालय पुर्णपुर	सुरेश वली	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
१६९	नेपाल राष्ट्रिय माध्यमिक विद्यालय पुर्णपुर	नेत्र बहादुर बुढाक्षेत्री	शिक्षक	प्रावि	राहत
१७०	नेपाल राष्ट्रिय माध्यमिक विद्यालय पुर्णपुर	खेम कुमारी जिंसी	शिक्षक	प्रावि	राहत
१७१	धर्मज्योति माध्यमिक विद्यालय धर्मवस्ती	धर्मेन्द्र कु. श्रीवास्तव	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
१७२	धर्मज्योति माध्यमिक विद्यालय धर्मवस्ती	जीवन प्रकाश शाही	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
१७३	धर्मज्योति माध्यमिक विद्यालय धर्मवस्ती	कृष्ण कुमार यादव	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
१७४	धर्मज्योति माध्यमिक विद्यालय धर्मवस्ती	नवराज शर्मा	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
१७५	धर्मज्योति माध्यमिक विद्यालय धर्मवस्ती	मेघनाथ भट्टराई	शिक्षक	प्रावि	तृतीय
१७६	धर्मज्योति माध्यमिक विद्यालय धर्मवस्ती	शेषकान्त ढुङ्गाना	शिक्षक	निमावि	राहत
१७७	धर्मज्योति माध्यमिक विद्यालय धर्मवस्ती	शुसिला पौडेल	शिक्षक	निमावि	राहत
१७८	धर्मज्योति माध्यमिक विद्यालय धर्मवस्ती	ओम कुमारी चौधरी	शिक्षक	प्रावि	राहत
१७९	जनता प्राथमिक विद्यालय बेलटाँडी	डिलाराम रिमाल	शिक्षक	प्रावि	द्वितीय
१८०	जनता प्राथमिक विद्यालय बेलटाँडी	चन्द्र प्रसाद सापकोटा	प्र.अ.	प्रावि	द्वितीय
१८१	जनता प्राथमिक विद्यालय बेलटाँडी	सरस्वती शर्मा तिवारी	शिक्षक	प्रावि	राहत

नगर शिक्षक तथा स्वयमसेवक शिक्षक विवरण

क्रस	विद्यालयको नाम	शिक्षकको नाम , थर	तह	पद
१	त्रिभुवन मावि सुर्यपटुवा	शिवलाल चौधरी	मावि	नगरशिक्षक

२	त्रिभुवन मावि सुर्यपटुवा	रत्न बहादुर रावल	मावि	नगरशिक्षक
३	वि.पी. प्राथमिक कैलासी	विपतराम चौधरी	प्रावि	स्वयमसेवक
४	जनजागृति प्रावि सोमलपुर	टिका उपाध्याय	प्रावि	स्वयमसेवक
५	सरस्वती आवि पत्थरबोझी	मञ्जु नेपाल	आधारभुत	नगरशिक्षक
७	सरस्वती आवि पत्थरबोझी	कृष्णा अधिकारी	प्रावि	स्वयमसेवक
८	मञ्जुश्री शिशु मावि बंगालीपुर	मोहन लाल चौधरी	मावि	नगरशिक्षक
९	मञ्जुश्री शिशु मावि बंगालीपुर	विनय थापा	आधारभुत	नगरशिक्षक
१०	सुर्य आधारभूत विद्यालय रजवारा	कान्छु चौधरी	आधारभुत	नगरशिक्षक
११	सुर्य आधारभूत विद्यालय रजवारा	बाल कुमारी चौधरी	आधारभुत	नगरशिक्षक
१२	सुर्य आधारभूत विद्यालय रजवारा	अर्जित दहित	निमावि	स्वयमसेवक
१३	सुर्य आधारभूत विद्यालय रजवारा	उमेश चौधरी	मावि	स्वयमसेवक
१४	शाहिद आवि गंगापटुवा	सुभास चौधरी	आधारभुत	नगरशिक्षक
१५	शाहिद आवि गंगापटुवा	किरपाल चौधरी	आधारभुत	नगरशिक्षक
१६	शाहिद आवि गंगापटुवा	तुलसीराम चौधरी	आधारभुत	नगरशिक्षक
१७	जनआधार प्रावि खाता	अन्जु सेन	प्रावि	स्वयमसेवक
१८	जनचेतना प्रावि भगतपुर	लक्ष्मी शाह	आधारभुत	नगरशिक्षक
१९	जनचेतना प्रावि भगतपुर	भिम बहादुर चौधरी	प्रावि	स्वयमसेवक
२०	नेपाल राष्ट्रिय मावि धनौरा	कुल प्रसाद अधिकारी	मावि	नगरशिक्षक
२१	नेपाल राष्ट्रिय मावि धनौरा	अर्बिन चौधरी	मावि	नगरशिक्षक
२२	नेपाल राष्ट्रिय मावि धनौरा	बल बहादुर दर्लामी	आधारभुत	नगरशिक्षक
२३	नेपाल राष्ट्रिय मावि धनौरा	सिता लामिछाने	प्रावि	स्वयमसेवक
२४	कान्तादेवि प्रावि बसन्ता	सुनिता चौधरी सुनार	आधारभुत	नगरशिक्षक
२५	कान्तादेवि प्रावि बसन्ता	शिव सुनार	प्रावि	स्वयमसेवक
२६	नेपाल राष्ट्रिय प्रावि महुवा	फुल कुमारी चौधरी	प्रावि	स्वयमसेवक
२७	नेपाल राष्ट्रिय नमुना मावि ढोढरी	खेमराज भाट	मावि	नगरशिक्षक
२८	नेपाल राष्ट्रिय नमुना मावि ढोढरी	चिरञ्जिवी तिवारी	आधारभुत	नगरशिक्षक
२९	नेपाल राष्ट्रिय नमुना मावि ढोढरी	लेखनाथ चौधरी	आधारभुत	नगरशिक्षक

३१	नेपाल राष्ट्रिय नमुना मावि ढोढरी	माया सारुमगर	निमावि	स्वयमसेवक
३२	बुद्ध आवि कृष्णनगर	समिक्षा पौडेल	प्रावि	स्वयमसेवक
३३	भृकुटी मावि चित्तले	मान बहादुर वली	मावि	नगरशिक्षक
३४	भृकुटी मावि चित्तले	आसुतोस खड्का	आधारभुत	नगरशिक्षक
३६	गुराँस मावि सानोश्री	संगिता खड्का	मावि	नगरशिक्षक
३७	गुराँस मावि सानोश्री	राम बहादुर बोगती	मावि	नगरशिक्षक
३८	गुराँस मावि सानोश्री	राजु रावत	मावि	नगरशिक्षक
३९	गुराँस मावि सानोश्री	अनु गुरुङ्ग रानाभाट	आधारभुत	नगरशिक्षक
४०	शुक्र मावि ताराताल	तिलक जिशी	मावि	नगरशिक्षक
४१	नेपाल राष्ट्रिय आवि दशरथवस्ती	राजु मुक्तान	आधारभुत	नगरशिक्षक
४२	नेपाल राष्ट्रिय आवि दशरथवस्ती	तारा पाण्डे	आधारभुत	नगरशिक्षक
४३	शिवदुर्गा मावि दुर्गापुर	संजिव चौधरी	मावि	नगरशिक्षक
४४	नेपाल राष्ट्रिय मावि पुर्णपुर	कवि चौधरी	मावि	नगरशिक्षक
४५	नेपाल राष्ट्रिय मावि पुर्णपुर	कपिल चौधरी	मावि	नगरशिक्षक
४६	नेपाल राष्ट्रिय मावि पुर्णपुर	तारा प्रकाश वली	आधारभुत	नगरशिक्षक
४७	नेपाल राष्ट्रिय मावि पुर्णपुर	उषा कुमाल	प्रावि	स्वयमसेवक
४८	धर्मज्योति मावि धर्मवस्ती	पुर्ण बहादुर थिङ	मावि	नगरशिक्षक
५०	धर्मज्योति मावि धर्मवस्ती	कृष्ण पुरी	मावि	नगरशिक्षक
५१	धर्मज्योति मावि धर्मवस्ती	पवित्रा सिटौला	आधारभुत	नगरशिक्षक
५२	जनता प्रावि बेलटाँडी	माधव प्रसाद शर्मा	आधारभुत	नगरशिक्षक
५३	जनता प्रावि बेलटाँडी	खिल बहादुर थापा	प्रावि	स्वयमसेवक

विद्यालयमा कार्यरत बालविकास शिक्षकहरुको नामावली विवरण

क्र स	विद्यालयको नाम	बालविकास शिक्षकको नाम , थर	पद
१	त्रिभुवन मावि सुर्यपटुवा	भगतरानी चौधरी	बालविकास शिक्षक
२	त्रिभुवन मावि सुर्यपटुवा	आशा योगी चौधरी	बालविकास शिक्षक

३	त्रिभुवन मावि सुर्यपटुवा	शान्ता बास्तोला	बालविकास शिक्षक
४	विपी प्रावि कैलासी	भजन कुवर	बालविकास शिक्षक
५	विपी प्रावि कैलासी	लक्ष्मी थापा	बालविकास शिक्षक
६	जनजागृती प्रावि सोमलपुर	प्रेमा चौधरी	बालविकास शिक्षक
७	सरस्वती आवि पत्थरबोझी	चन्द्र कुमारी चौधरी	बालविकास शिक्षक
८	मञ्जुश्री शिशु मावि बंगालीपुर	रामदुलारी चौधरी	बालविकास शिक्षक
९	मञ्जुश्री शिशु मावि बंगालीपुर	आशिका चौधरी	बालविकास शिक्षक
१०	मञ्जुश्री शिशु मावि बंगालीपुर	गीता चौधरी	बालविकास शिक्षक
११	सुर्य आधारभूत विद्यालय रजवारा	बाबुराम चौधरी	बालविकास शिक्षक
१२	सुर्य आधारभूत विद्यालय रजवारा	नमा खनाल	बालविकास शिक्षक
१३	शहिद आवि गंगापटुवा	मन कुमारी चौधरी	बालविकास शिक्षक
१४	शहिद आवि गंगापटुवा	कल्पना चौधरी	बालविकास शिक्षक
१५	नेपाल राष्ट्रिय मावि धनौरा	कमला खड्का	बालविकास शिक्षक
१६	नेपाल राष्ट्रिय मावि धनौरा	खिमा खड्का	बालविकास शिक्षक
१७	नेपाल राष्ट्रिय मावि धनौरा	आरती चौधरी	बालविकास शिक्षक
१८	जनाधार प्रावि खाता	शान्ती थापा	बालविकास शिक्षक
१९	जनाधार प्रावि खाता	रामरतन चौधरी	बालविकास शिक्षक
२०	जनचेतना प्रावि भगतपुर	हस्ना कुमारी चौधरी	बालविकास शिक्षक
२१	जनचेतना प्रावि भगतपुर	कुमारी हिरा भण्डारी	बालविकास शिक्षक
२२	नेपाल राष्ट्रिय प्रावि महुवा	श्यामकली वंशी	बालविकास शिक्षक
२३	शौभाग्यदेवी प्रावि बाँदरभरिया	सुधा चौधरी	बालविकास शिक्षक
२४	शौभाग्यदेवी प्रावि बाँदरभरिया	सीतारानी चौधरी	बालविकास शिक्षक
२५	नेपाल राष्ट्रिय नमुना मावि ढोढरी	रिहाना चौधरी	बालविकास शिक्षक
२६	नेपाल राष्ट्रिय नमुना मावि ढोढरी	हिरा मल्ल	बालविकास शिक्षक
२७	नेपाल राष्ट्रिय नमुना मावि ढोढरी	आशादेवी चौधरी	बालविकास शिक्षक
२८	भृकुटी मावि चित्तले	रेखा गुरुड थापा	बालविकास शिक्षक
२९	भृकुटी मावि चित्तले	कमला कुमारी खड्का	बालविकास शिक्षक

३०	भृकुटी मावि चित्तले	भुमिसरा राजी	बालविकास शिक्षक
३१	आनन्द आवि रातामाटे	दीपा भुषाल	बालविकास शिक्षक
३२	आनन्द आवि रातामाटे	सुमित्रा गुरुड	बालविकास शिक्षक
३३	आनन्द आवि रातामाटे	पवित्रा गुरुड	बालविकास शिक्षक
३४	बुद्ध प्रावि कृष्णनगर	सावित्री गिरी	बालविकास शिक्षक
३५	बुद्ध प्रावि कृष्णनगर	आशा शाही	बालविकास शिक्षक
३६	बुद्ध प्रावि कृष्णनगर	कल्पना दर्लामी	बालविकास शिक्षक
३७	गुराँस मावि सानोश्री	द्रुपता वली	बालविकास शिक्षक
३८	गुराँस मावि सानोश्री	तुलसी शाही	बालविकास शिक्षक
३९	गुराँस मावि सानोश्री	दिलसरा सुनार	बालविकास शिक्षक
४०	शुक्र मावि ताराताल	हिरा कुमारी धलान	बालविकास शिक्षक
४१	शुक्र मावि ताराताल	हरिकला कँडेल	बालविकास शिक्षक
४२	शुक्र मावि ताराताल	प्रभा भुसाल	बालविकास शिक्षक
४३	नेपाल राष्ट्रिय आवि दशरथवस्ती	जया कुमारी चौधरी	बालविकास शिक्षक
४४	तारकेश्वर प्रावि ताराताल	सम्झना कुमारी राना	बालविकास शिक्षक
४५	गंगा प्रावि ताराताल	रीता कुमारी महत्तो	बालविकास शिक्षक
४६	गंगा प्रावि ताराताल	शान्ता पौडेल	बालविकास शिक्षक
४७	शिवदुर्गा मावि दुर्गापुर	पुजा सुनार	बालविकास शिक्षक
४८	शिवदुर्गा मावि दुर्गापुर	जल कुमारी चौधरी	बालविकास शिक्षक
४९	शिवदुर्गा मावि दुर्गापुर	बिपना रावत	बालविकास शिक्षक
५०	नेपाल राष्ट्रिय प्रावि बाँसपानी	प्रेम कुमारी थापा	बालविकास शिक्षक
५१	नेपाल राष्ट्रिय प्रावि बाँसपानी	सिनिता थापा	बालविकास शिक्षक
५२	नेपाल राष्ट्रिय मावि पुर्णपुर	चन्द्रमाया विक	बालविकास शिक्षक
५३	नेपाल राष्ट्रिय मावि पुर्णपुर	रुद्री कुमारी डांगी	बालविकास शिक्षक
५४	धर्मज्योति मावि धर्मवस्ती	टिका विक	बालविकास शिक्षक
५५	धर्मज्योति मावि धर्मवस्ती	समिक्षा रोका	बालविकास शिक्षक
५६	धर्मज्योति मावि धर्मवस्ती	सरस्वती शर्मा पोखरेल	बालविकास शिक्षक

५७	जनता प्रावि बेलटाँडी	बेलुमाया थापा	बालविकास शिक्षक
----	----------------------	---------------	-----------------

विद्यालयमा कार्यरत कर्मचारीहरूको नामावली विवरण

क्र स	विद्यालयको नाम	कर्मचारीको नाम , थर	पद
१	त्रिभुवन मावि सुर्यपटुवा	सुकई थारु	लेखापाल
२	त्रिभुवन मावि सुर्यपटुवा	मान बहादुर थारु	सहयोगी
३	विपी प्रावि कैलासी	रुविना चौधरी	कास
४	जनजागृती प्रावि सोमलपुर	सविना चौधरी	कास
५	सरस्वती आवि पत्थरबवझी	दिलमाया चौधरी	कास
६	मञ्जुश्री मावि बंगालीपुर	प्रकाश चौधरी	लेखापाल
७	मञ्जुश्री मावि बंगालीपुर	लक्ष्मीराम चौधरी	कास
८	सुर्य आवि रजवारा	राधिका विष्ट	कास
९	शहिद आवि गंगापटुवा	सुनिल चौधरी	कास
१०	नेपाल राष्ट्रिय मावि धनौरा	लाल बहादुर खड्का	लेखापाल
११	नेपाल राष्ट्रिय मावि धनौरा	विहारी लाल थारु	कास
१२	जनधार प्रावि खाता	तित्र बहादुर थापा	कास
१३	जनचेतना प्रावि भगतपुर	आशा चौधरी	कास
१४	कान्तादेवी प्रावि बसन्ता	आशा कुमारी चौधरी	कास
१५	नेपाल राष्ट्रिय प्रावि महुवा	रिखु थापा	कास
१६	शौभाग्यदेवी प्रावि बाँदर भरिया	कुकरी थारु	कास
१७	नेपाल राष्ट्रिय नमुना मावि ढोढरी	भोजराज भुसाल	लेखापाल
१८	नेपाल राष्ट्रिय नमुना मावि ढोढरी	सुरेश लाल चौधरी	कास
१९	भृकुटी मावि चित्तले	दीर्गा कुमारी थारु	लेखापाल
२०	भृकुटी मावि चित्तले	हरि बहादुर राजी	कास
२१	आनन्द आवि रातामाटे	टोप बहादुर डाँगी	कास
२२	बुद्ध प्रावि कृष्णनगर	उदय बहादुर राजी	कास

२३	गुराँस मावि सानोश्री	कृष्ण बहादुर खत्री	लेखापाल
२४	गुराँस मावि सानोश्री	खड्क बहादुर थापा	कास
२५	गुराँस मावि सानोश्री	बिर बहादुर खत्री	कास
२६	शुक्र मावि ताराताल	निशान्त वली	लेखापाल
२७	शुक्र मावि ताराताल	आनन्द प्रसाद सुवेदी	कास
२८	नेरा आवि दशरथ वस्ती	गिता बुढाथोकी	कास
२९	तारकेश्वर प्रावि ताराताल	जानकी थारु	कास
३०	गंगा प्रावि गंगावस्ती	जानुका थारु	कास
३१	शिवदुर्गा मावि दुर्गापुर	मिना देवी ढकाल	लेखापाल
३२	शिवदुर्गा मावि दुर्गापुर	आरती खत्री	कास
३३	नेरा प्रावि बाँसपानी	भिमसरा भुसाल	कास
३४	नेपाल राष्ट्रिय मावि पुर्णपुर	प्रेमलाल बस्नेत	लेखापाल
३५	नेपाल राष्ट्रिय मावि पुर्णपुर	भागीराम खत्री	कास
३६	धर्मज्योति मावि धर्मवस्ती	नर बहादुर डाङ्गी	लेखापाल
३७	धर्मज्योति मावि धर्मवस्ती	सिताराम चौधरी	कास
३८	जनता प्रावि बेलटाँडी	चमेली थारु	कास

६.शाखा कार्यविवरण

१.प्रशासन, योजना तथा अनुगमन शाखा

(क) प्रशासन उप-शाखा

- स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, मापदण्ड, सेवा शर्त, योजना, कार्यान्वयन र नियमन ।
- संविधानको धारा ३०२ बमोजिम समायोजन भई आउने कर्मचारीको व्यवस्थापन ।
- स्थानीय सेवाको व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य कार्य, करार सेवा व्यवस्थापन ,कर्मचारी दरबन्दी मिलान ,लागत सम्बन्धि कार्य ।
- नगरपालिकाको संगठन विकास, सङ्गठन संरचना तथा दरबन्दी निर्धारण, जनशक्ति व्यवस्थापन र वृत्ति विकास ।
- स्थानीय सेवाको व्यवस्थापनमा सूचना तथा सञ्चार प्रविधिको उपयोग, प्रबर्द्धन र नियमन ।
- मानव संसाधन विकासका लागि अल्पकालीन तथा दीर्घकालीन योजना तर्जुमा ।
- नगरपालिकामा सार्वजनिक विदा, उत्सव, जात्रा, उर्दी आदिको व्यवस्थापन ।

(ख) राजस्व उप-शाखा

- राजस्व सम्बन्धी नीति, कानून तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन (राजस्व चुहावट नियन्त्रण समेत),
- सम्पत्ति कर, घरबहाल कर, घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क, सवारी साधन कर, सेवा शुल्क दस्तुर, पर्यटन शुल्क, विज्ञापन कर, व्यवसाय कर, भूमिकर (मालपोत), दण्ड जरिवाना, मनोरञ्जन कर, बहालविटौरी कर, घरजग्गा कर, मृत वा

मारिएको जीवजन्तुको हाड, सिंग, प्वाँख, छालामा कर, प्राकृतिक स्रोत साधन, व्यवसायिक कर सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन, बाँडफाँड, संकलन र नियमन, अन्य आय व्यवस्थापन,

- सार्वजनिक खर्च तथा प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त हुने रोयल्टी सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा नियमन र सोको सङ्कलन तथा बाँडफाँड,
- आफ्नो क्षेत्रभित्र राजस्वका दर अन्य शुल्क निर्धारण, संघीय र प्रदेश कानून बमोजिम प्राकृतिक स्रोत साधन र सेवा शुल्क जस्ता रोयल्टी सङ्कलन, समन्वय र नियमन,
- स्थानीय पूर्वाधार सेवा र उपयोगमा सेवा शुल्क तथा दस्तुर (नीति, कानून, मापदण्ड, नियमन, शुल्क निर्धारण, संकलन तथा व्यवस्थापन),
- मालपोत संकलन,
- कानून बमोजिम हुंगा, गिट्टी, बालुवा, माटो, नुन, स्लेट, फायरक्लेजस्ता खानी खनीज पदार्थको सर्वेक्षण, अन्वेषण, उत्खनन र सो सम्बन्धी रोयल्टी सङ्कलन,
- सामुदायिक वनको सञ्चालन र व्यवस्थापनबाट प्राप्त रोयल्टी सङ्कलन ,
- प्राकृतिक स्रोतको उपयोग सम्बन्धी नीति निर्धारण र कार्यान्वयन तथा प्रदेश र संघीय मापदण्ड पालना ,
- प्रचलित कानून बमोजिम दण्ड जरिवाना,
- बाँकी बक्यौता रकमको लगत र असुल उपर,
- करदाता शिक्षा तथा करदाता विवरण अद्यावधिक,
- वित्तीय स्रोत साधनको समतामूलक बाँडफाँड,
- आर्थिक साधनको महत्तम उपयोग तथा परिचालन ,
- राजश्व परामर्श समिति सम्बन्धी विषय,
- स्थानीय राजस्व प्रवर्द्धनका लागि प्रोत्साहन,
- राजश्वको सम्भाव्यता अध्ययन,
- राजस्व सूचना तथा तथ्याङ्कको आदान प्रदान,
- संघीय तथा प्रदेश कानून बमोजिम बजेट घाटापूर्तिको स्रोत व्यवस्था ।

(ग) योजना तथा अनुगमन उप-शाखा

- विकास आयोजना तथा परियोजना सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना र नियमन,
- स्थानीय विकास नीति, अल्पकालीन, मध्यकालीन तथा दीर्घकालीन विकास योजना तर्जुमा, अनुगमन तथा मूल्यांकन,
- आर्थिक, सामाजिक, साँस्कृतिक, वातावरणीय, प्रविधि र पूर्वाधारजन्य विकासका लागि आवश्यक आयोजना तथा परियोजनाहरूको तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन तथा मूल्याङ्कन,
- वार्षिक विकास कार्यक्रम, आयोजना तर्जुमा, कार्यान्वयन,
- विकास निर्माण प्रकृत्यामा स्थानीय जनसहभागिता अभिवृद्धिका कार्यक्रम तर्जुमा र कार्यान्वयन,
- विकास योजनाहरूको वातावरणीय प्रभाव मूल्यांकन,
- उपभोक्ता समितिको विवरण, क्षमता विकास ,
- विकासका प्राथमिकता प्राप्त क्षेत्र निर्धारण,
- संघीय र प्रादेशिक आयोजना, परियोजना कार्यान्वयनमा समन्वय, सहजीकरण र सहयोग,
- विकास आयोजना तथा परियोजना सम्बन्धी अन्य कार्य,
- विकास आयोजनाको अनुगमन, आवधिक प्रगति तथा प्रतिफलको समीक्षा,
- विकास योजनाको अनुगमन तथा मूल्यांकनको आधार तथा प्रक्रिया निर्धारण,
- आयोजनाको अध्ययन, अनुसन्धान तथा प्रभाव मूल्याङ्कन,
- विषयक्षेत्रगत नीतिको अनुगमन तथा मूल्यांकन ।

२. पूर्वाधार शाखा

- स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक तथा यातायात सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा नियमन,

- स्थानीय सडक, ग्रामीण सडक, कृषि सडक, भोलुङ्गे पुल, पुलेसा र तटबन्धन सम्बन्धी गुरुयोजनाको तर्जुमा, कार्यान्वयन र स्तरोन्नतिका आयोजनाको पहिचान, अध्ययन, कार्यान्वयन, मर्मत, सम्भार,
- भवन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा सो सम्बन्धी योजना तर्जुमा, आयोजना पहिचान, अध्ययन, कार्यान्वयन र नियमन,
- राष्ट्रिय भवन संहिता तथा मापदण्ड बमोजिम भवन निर्माण अनुमति र नियमन,
- भवन निर्माण इजाजत, भवन संहिता कार्यान्वयन,
- भवन निर्माणको नक्शा स्वीकृति, संशोधन, नियमन ,
- पुरातत्व, प्राचीन स्मारक र संग्रहालय संरक्षण, सम्बर्द्धन र पुनःनिर्माण,
- सरकारी भवन, विद्यालय, सामुदायिक भवन, सभागृह तथा अन्य सार्वजनिक भवन तथा संरचना निर्माण र मर्मत संभार,
- शहरीकरण, बस्ती विकास सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा सो सम्बन्धी योजना तर्जुमा, आयोजना पहिचान, अध्ययन, कार्यान्वयन र नियमन,
- आधारभूत आवासका योजना तर्जुमा र कार्यान्वयन,
- सङ्घीय तथा प्रदेश कानूनको अधीनमा रही आफ्नो क्षेत्रको भूउपयोग नीति, योजना, कार्यक्रम तर्जुमा र कार्यान्वयन,
- सङ्घीय तथा प्रदेशको मापदण्डको अधीनमा रही व्यवस्थित बस्ती विकासका कार्यक्रमको तर्जुमा र कार्यान्वयन,
- स्थानीय सार्वजनिक-निजी साभेदारी सम्बन्धी स्थानीय नीति, योजना निर्माण,
- स्थानीय सार्वजनिक-निजी साभेदारीका आयोजना छनौट तथा कार्यान्वयन,
- स्थानीय विकासमा निजी क्षेत्रको प्रवर्द्धन ।

(क) वातावरण तथा विपद व्यवस्थापन ईकाई

- स्वच्छ तथा स्वस्थ वातावरण र जलाधार तथा वन्यजन्तुको संरक्षण व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, कानून, कार्यक्रम तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन
- वृक्षारोपण, हरियाली तथा हरित क्षेत्रको प्रवर्द्धन
- फोहरमैला सङ्कलन, पुनः उपयोग, प्रशोधन, विसर्जन र सोको सेवा शुल्क निर्धारण र नियमन
- सरसफाई तथा स्वास्थ्यजन्य फोहोरमैलाको व्यवस्थापन
- वायु तथा ध्वनीको प्रदूषण नियन्त्रण
- हानिकारक पदार्थहरूको नियमन तथा नियन्त्रण
- सार्वजनिक शौचालय व्यवस्थापन
- वातावरणीय जोखिम न्यूनीकरण
- न्यून कार्वनमुखी तथा वातावरणमैत्री विकास अवलम्बन
- वातावरण संरक्षण क्षेत्र निर्धारण र व्यवस्थापन
- पानी मुहानको संरक्षण
- पहिरो नियन्त्रण
- जलवायु परिवर्तन अनुकूलन कार्यक्रम

३. आर्थिक प्रशासन शाखा

(क) राजश्व नीति तथा प्रशासन

- राजश्व सम्बन्धी नीति, कानून तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन (राजस्व चुहावट नियन्त्रण समेत)
- सम्पत्ति कर, घरबहाल कर, घर जग्गा रजिष्ट्रेशन शुल्क, सवारी साधन कर, सेवा शुल्क दस्तुर, पर्यटन शुल्क, विज्ञापन कर, व्यवसाय कर, भूमिकर (मालपोत), दण्ड जरिवाना, मनोरञ्जन कर, बहालविटौरी कर, घरजग्गा कर, मृत वा मारिएको जीवजन्तुको हाड, सिंग, प्वाँख, छालामा कर, प्राकृतिक स्रोत साधन, व्यवसायिक कर सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन, बाँडफाँड, संकलन र नियमन, अन्य आय व्यवस्थापन
- सार्वजनिक खर्च तथा प्राकृतिक स्रोतबाट प्राप्त हुने रोयल्टी सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड तथा नियमन र सोको सङ्कलन तथा बाँडफाँड

- आफ्नो क्षेत्रभित्र राजस्वका दर अन्य शुल्क निर्धारण, संघीय र प्रदेश कानून बमोजिम प्राकृतिक स्रोत साधन र सेवा शुल्क जस्ता रोयल्टी सङ्कलन, समन्वय र नियमन
- स्थानीय पूर्वाधार सेवा र उपयोगमा सेवा शुल्क तथा दस्तुर (नीति, कानून, मापदण्ड, नियमन, शुल्क निर्धारण, संकलन तथा व्यवस्थापन)
- मालपोत संकलन
- कानून बमोजिम ढुंगा, गिट्टी, बालुवा, माटो, नुन, स्लेट, फायरक्लेजस्ता खानी खनीज पदार्थको सर्वेक्षण, अन्वेषण, उत्खनन र सो सम्बन्धी रोयल्टी सङ्कलन
- ट्रेकिङ्ग, कायाकिङ्ग, क्यानोनिङ्ग, बज्जी जिम्पिङ्ग, जिपफ्लायर, ज्यापिटिङ्ग शुल्क
- सामुदायिक वनको सञ्चालन र व्यवस्थापनबाट प्राप्त रोयल्टी सङ्कलन
- पानीघट्ट, कूलो, पैनी जस्ता सेवा सञ्चालनबाट प्राप्त रोयल्टी सङ्कलन
- प्राकृतिक स्रोतको उपयोग सम्बन्धी नीति निर्धारण र कार्यान्वयन तथा प्रदेश र संघीय मापदण्ड पालना
- प्रचलित कानून बमोजिम दण्ड जरिवाना
- बाँकी बक्यौता रकमको लगत र असुल उपर
- करदाता शिक्षा तथा करदाता विवरण अद्यावधिक
- वित्तीय स्रोत साधनको समतामूलक बाँडफाँड
- आर्थिक साधनको महत्तम उपयोग तथा परिचालन
- राजश्व परामर्श समिति सम्बन्धी विषय
- स्थानीय राजस्व प्रवर्द्धनका लागि प्रोत्साहन,
- राजश्वको सम्भाव्यता अध्ययन
- राजस्व सूचना तथा तथ्याङ्कको आदान प्रदान
- संघीय तथा प्रदेश कानून बमोजिम बजेट घाटापूर्तिको स्रोत व्यवस्था

(ख) आर्थिक प्रशासन

- आर्थिक (कार्यविधी) नीति, कानून, मापदण्ड, कार्यान्वयन र नियमन, आर्थिक प्रशासन र व्यवस्थापन
- बजेट सीमा निर्धारण, बजेट तर्जुमा, कार्यान्वयन र नियमन
- सञ्चित कोष तथा आकस्मिक कोषको व्यवस्थापन
- लगानी र लाभांशको व्यवस्थापन
- लेखा व्यवस्थापन, खर्च, राजश्व, धरौटी, कार्यसंचालन कोष तथा अन्य सरकारी कोष तथा संपत्तिको एकीकृत विवरण
- समष्टिगत आर्थिक अवस्थाको विश्लेषण
- ऋण तथा अनुदानको व्यवस्थापन र नियमन
- लगानी प्रक्षेपण (सहकारी, सहकारी तथा निजी) र वित्तीय व्यवस्थापन
- कारोबारको लेखांकन, नियन्त्रण तथा व्यवस्थापन
- राजश्व तथा व्ययको अनुमान
- बेरुजू फछ्यौट
- आर्थिक प्रशासन र व्यवस्थापन सम्बन्धी अन्य विषय ।

४ सामाजिक बिकाश शाखा

(क) सामाजिक सुरक्षा तथा पंजीकरण उप-शाखा

- सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्ड, नियमन र अध्ययन अनुसन्धान
- सङ्घ तथा प्रदेशले निर्धारण गरेको मापदण्ड बमोजिम सामाजिक सुरक्षा सम्बन्धी कार्यक्रम कार्यान्वयन
- सामाजिक सुरक्षाको कार्यान्वयनको लागि सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय सङ्घ संस्थासँग सम्पर्क, समन्वय र सहकार्य

- स्थानीय सामाजिक सुरक्षा योजना र व्यवस्थापन तथा आवश्यक तथ्यांक संकलन एवं व्यवस्थापन
- आधुनिक प्रविधिमाफत व्यक्तिगत घटना दर्ता (जन्म, मृत्यु, विवाह, बसाईसराई, सम्बन्ध विच्छेद र धर्मपुत्र धर्मपुत्री), अभिलेख व्यवस्थापन तथा प्रतिवेदन

(ख) महिला, बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक उप-शाखा

- (१) जेष्ठ नागरिक प्रमाण पत्र वितरण लगायत जेष्ठ नागरिक सम्बन्धि सम्पूर्ण कार्यहरू गर्ने ।
- (२) एकल महिला, महिला हिंसा, बालविवाह मानव बेचबिखन, बाल बालिका सम्बन्धि कार्यहरू गर्ने ।
- (३) अपाङ्गता परिचय पत्र वितरण र अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरूका सम्बन्धमा आवश्यक कार्यहरू गर्ने ।
- (४) महिला, जेष्ठ नागरिक, बाल बालिका र अपाङ्गता सम्बन्धी विभिन्न दिवस, समारोह तथा कार्यक्रम बनाई संचालन गर्ने ।
- (५) विभिन्न गैरसरकारी संघ संस्थाहरूसंग समन्वय र सम्पर्क गर्ने ।
- (६) नगर सभाबाट स्वीकृत कार्यक्रमहरू संचालन गर्ने ।

५ शिक्षा, युवा तथा खेलकुद शाखा

- प्रारम्भिक बाल शिक्षा तथा विद्यालय शिक्षा, अनौपचारिक शिक्षा, खुला तथा वैकल्पिक शिक्षा (गुरुकुल, मदरसा, गुम्बा आदि), निरन्तर सिकाइ तथा विशेष शिक्षा सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजनाको निर्माण, कार्यान्वयन र नियमन
- प्राविधिक शिक्षा तथा व्यावसायिक तालिमको योजना तर्जुमा, सञ्चालन, अनुमति र नियमन
- पाठ्यक्रम र पाठ्यसामग्रीको वितरण तथा कार्यान्वयन, स्थानीय पाठ्यक्रम निर्माण
- विद्यालय शिक्षक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन
- विद्यालयको नक्साङ्कन, अनुमति, स्वीकृति, समायोजन तथा नियमन
- शैक्षिक पूर्वाधार निर्माण र मर्मत सम्भार
- आधारभूत तह (कक्षा ८) को परीक्षा व्यवस्थापन
- विद्यार्थी सिकाइ उपलब्धीको परीक्षण र व्यवस्थापन
- विद्यार्थी प्रोत्साहन तथा छात्रवृत्तिको व्यवस्थापन
- शैक्षिक परामर्श सेवाको अनुमति तथा नियमन
- स्थानीयस्तरको शैक्षिक ज्ञान, सीप र प्रविधिको संरक्षण, प्रवर्द्धन र स्तरीकरण
- माध्यमिक तहसम्मको शैक्षिक कार्यक्रमको समन्वय र नियमन
- पुस्तकालय एवं पत्रपत्रिका
- स्थानीय पुस्तकालय, वाचनालय तथा सामुदायिक अध्ययन केन्द्र सञ्चालन तथा व्यवस्थापन ।
- स्थानीयस्तरमा खेलकूद प्रशासन तथा सङ्घ संस्थाको नियमन र समन्वय
- खेलकूदको संरचनाको पूर्वाधार निर्माण, सञ्चालन तथा विकास
- खेलकूदको विकास र प्रवर्द्धन
- खेलकूद प्रतियोगिता आयोजना र सहभागीता
- अतिरिक्त क्रियाकलाप सम्बन्धी विषय ।

५ अर्थिक बिकास शाखा

- सहकारी संस्था सम्बन्धी स्थानीय नीति, कानून, मापदण्डको निर्माण, कार्यान्वयन र नियमन
- स्थानीय सहकारी संस्थाको दर्ता, अनुमति, खारेजी र विघटन
- सहकारी वचत तथा ऋण परिचालन सम्बन्धी स्थानीय मापदण्ड निर्धारण र नियमन
- सहकारी सम्बन्धी राष्ट्रिय, केन्द्रीय, विषयगत, प्रादेशिक र स्थानीय संघ संस्थासँग समन्वय र सहकार्य
- सहकारी सम्बन्धी स्थानीय तथ्याङ्क व्यवस्थापन र अध्ययन अनुसन्धान
- स्थानीय सहकारीको क्षमता अभिवृद्धि
- स्थानीय सहकारी क्षेत्रको प्रवर्द्धन, विकास र परिचालन

- लघु, घरेलु तथा साना उद्योगको दर्ता, नवीकरण, खारेजी र नियमन
- लघु, घरेलु तथा साना उद्योगको विकास र प्रवर्द्धन
- उद्यमशिलता प्रवर्द्धन
- व्यापारिक फर्म, पसलको दर्ता, अनुमति, नवीकरण, खारेजी र नियमन
- सीप विकास सम्बन्धी कार्यको प्रवर्द्धन ।

७ स्वास्थ्य तर्फका निकायहरु

- आधारभूत स्वास्थ्य र सरसफाई सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजनाको निर्माण, कार्यान्वयन तथा नियमन
- राष्ट्रिय तथा प्रदेशस्तरीय लक्ष्य र मापदण्ड बमोजिम स्थानीयस्तरको स्वास्थ्य सम्बन्धी लक्ष्य र गुणस्तर निर्धारण
- राष्ट्रिय र प्रादेशिक मापदण्ड अनुरूप जनरल अस्पताल, नर्सिङ होम, निदान केन्द्र तथा अन्य स्वास्थ्य संस्थाहरूको क्लिनिक दर्ता, सञ्चालन अनुमति र नियमन
- आधारभूत स्वास्थ्य सेवाको सञ्चालन र प्रवर्द्धन
- अस्पताल र अन्य स्वास्थ्य संस्थाको स्थापना तथा सञ्चालन
- स्वास्थ्य सेवा सम्बन्धी भौतिक पूर्वाधार विकास तथा व्यवस्थापन
- सरसफाई सचेतनाको अभिवृद्धि
- रक्त सञ्चार सेवा तथा स्थानीय र शहरी स्वास्थ्य सेवा
- औषधि पसल सञ्चालन र नियमन
- औषधिजन्य वनस्पति, जटीबुटी र अन्य औषधिजन्य वस्तुको उत्पादन, प्रशोधन र वितरण
- स्वास्थ्य बीमा लगायतका सामाजिक सुरक्षा कार्यक्रमको व्यवस्थापन
- औषधि तथा अन्य मेडिकल उत्पादनहरूको न्यूनतम मूल्य निर्धारण र नियमन
- औषधिको उचित प्रयोग र सूक्ष्मजीव निरोधक प्रतिरोध न्यूनीकरण
- औषधि र स्वास्थ्य उपकरणको खरीद, भण्डान र वितरण
- स्वास्थ्य सूचना प्रणालीको व्यवस्थापन
- जनस्वास्थ्य निगरानी (पब्लिक हेल्थ सर्भेलेन्स)
- प्रवर्द्धनात्मक, प्रतिकारात्मक, उपचारात्मक, पुनर्स्थापनात्मक र प्यालिएटिभ स्वास्थ्य सेवाको सञ्चालन
- स्वस्थ जीवनशैली, पोषण, शारीरिक व्यायाम, योग अभ्यास, स्वास्थ्य वृत्तको पालना, पञ्चकर्म लगायतका जनस्वास्थ्य सेवाको प्रवर्द्धन
- जुनोतिक र कीटजन्य रोगको नियन्त्रण तथा व्यवस्थापन
- सुर्ति, मदिरा र लागू पदार्थजन्य वस्तुको प्रयोग नियन्त्रण तथा सचेतना अभिवृद्धि
- आयुर्वेदिक, युनानी, आम्ची, होमियोप्याथिक, प्राकृतिक चिकित्सा लगायतका परम्परागत स्वास्थ्य उपचार सेवाको व्यवस्थापन
- जनस्वास्थ्य, आपत्कालीन स्वास्थ्य तथा महामारीको नियन्त्रण योजना र कार्यान्वयन
- सरुवा तथा नसर्ने रोगको नियन्त्रण तथा रोकथाम
- आर्कस्मिक स्वास्थ्य सेवा प्रवाह ।

अन्य समिति :-

क) न्यायिक समिति

न्यायिक समितिको सचिवालय, न्याय, कानून, मानव अधिकार प्रवर्द्धन तथा मेलमिलाप र मध्यस्थता, निर्णय तथा फैसला कार्यान्वयन

- न्यायिक समितिको सचिवालय सम्बन्धी कार्य
- न्याय तथा कानूनी राज्यको परिपालना
- मानव अधिकारको संरक्षण तथा प्रवर्द्धन

- व्यक्ति र समुदायबीच मेलमिलाप र मध्यस्थताको व्यवस्थापन
- न्यायिक निर्णय तथा फैसला कार्यान्वयन ।

द्रष्टव्य: नगरकार्यपालिकाले माथि उल्लिखित विषयक्षेत्र समेट्ने गरी आफ्नो आवश्यकता र प्राथमिकता अनुरूप कार्यालय, शाखा वा उपशाखा वा इकाई सहितको प्रशासनिक ढाँचा स्वीकृत गरी लागू गर्न सक्नेछ ।

७.नगरपालिका कार्यालयबाट प्रदान गरिने सेवा, दस्तुर तथा अवधि

योजना तथा अनुगमन उपशाखा

क्र.स.	सेवा	आवश्यक कागजात	दस्तुर	लाग्ने समय	गुनासो सुन्ने अधिकारी
१	योजना सम्झौता	उपभोक्ता भेलाबाट जनप्रतिनिधीको रोहवरमा एक तिहाई महिला सहित उपभोक्ता समिति गठन भएको निर्णय प्रतिलिपी (प्रमुख ३ पद मध्ये १ महिला अनिवार्य) (ख) वडा कार्यालयको सिफारिस (ग) समितिको पदाधिकारीहरूको नागरिकताको प्रतिलिपी (घ) कार्यालय प्रमुखबाट प्रमाणित भएको प्राविधिक लागत अनुमान (ल.ई.) कोप्रति (ङ) समितिको अध्यक्ष,कोषाध्यक्ष र सचिवको उपस्थिति (च) ठेक्का भए ठेक्का स्विकृतीको प्रक्रिया पुरा भएपछि कार्य सम्पादन जमानतसहित सम्बन्धित फर्मको निवेदन छ) उ. स. भएमा निवेदन (सम्झौता गरिपाउँ भनि निवेदन)	निशुल्क	कागजात पुराभएपछि सोही दिन र कार्यव्यस्तता बढी भएमा ३ दिन भित्र	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२	रनिङ बिल भुक्तानीको सिफारिस	(१) कार्यालय प्रमुखबाट प्रमाणित भएको प्राविधिक प्रतिवेदन (मूल्यांकन) (२) उ.स. वा ठेकेदारको निवेदन (३) वडा कार्यालयको सिफारिस (४) बिल भर्पाई र आयोजनाको फोटो	निशुल्क	कागजात पुरा भएपछि सोही दिन र कार्यव्यस्तता बढी भएमा ३ दिन भित्र	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
३	आयोजनाको म्याद थप	(१) कार्य सम्पादन जमानतसहित सम्बन्धित फर्मको नियमानुसारको म्यादभित्र निवेदन	निशुल्क	निवेदन दर्ता भएपछि सोही दिन	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
४	आयोजनाको अनुगमन	(१) निर्माण कार्य शुचारू हुदा अनुगमन समितिबाट आवश्यकता अनुसार (२) निर्माण कार्य सम्पन्न भएपछि सम्बन्धित फर्म वा उ.स.को निवेदन	निशुल्क	निवेदन दर्ता भएपछि बढीमा ७ दिन भित्र	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
५	आयोजनाको अन्तिम किस्ता भुक्तानीको सिफारिस	(१) कार्यालय प्रमुखबाट प्रमाणित भएको प्राविधिक प्रतिवेदन (मूल्यांकन तथा कार्यसम्पन्न प्रतिवेदन) (२) उपभोक्ताको भेलाबाट खर्च सार्वजनिकीकरण गरेको निर्णय प्रतिलिपी र फोटो (३) आयोजनाको फोटो र सुचनापाटीको फोटो (४) अनुगमन प्रतिवेदन	निशुल्क	कागजात पुरा भएपछि सोही दिन र कार्यव्यस्तता बढी भएमा ३ दिन भित्र	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

	(५) वडा कार्यालयको सिफारिस (६) उ.स.अ.को भुक्तानी पाउ भन्ने निवेदन (७) आवश्यक विल भर्पाई			
--	---	--	--	--

भौतिक पूर्वाधार शाखा

क्र. स.	सेवा	आवश्यक कागजात	लाग्ने समय	दस्तुर	गुनासो सुन्ने अधिकारी
१	ल.ई तयार गर्ने	वार्षिकनगर विकास योजनामा रहेका भौतिक पूर्वाधार विकास तर्फका योजनाहरू । <ul style="list-style-type: none"> ➢ उपभोक्ता समिति गठन को निर्णय प्रतिलिपी ➢ ल.ई तयार पर्ने ठाउको एकिन । 	सर्भे गरेको २ दिन पछि अथवा सोही दिनमा	निशुल्क	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
२	ठेक्का सम्झौता	ठेक्का अर्न्तगत १. ठेक्का भएको ठेक्का स्विकृतीको प्रक्रिया पुरा भएपछि कार्य सम्पादन जमानत सहित सम्बन्धित फर्मको निवेदन। २. कार्य योजना पेश गनु पर्ने ।	कागजात पुराभएपछि सोही दिन	निशुल्क	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
३	रनिङ-विल भुक्तानीको सिफारिस	(१) कार्यालय प्रमुखबाट प्रमाणित भएको सम्झौता पत्र (२) उ.स.वा ठेकेदारको निवेदन (३) वडा कार्यालयको सिफारिस (४) विलभर्पाई र आयोजनाको फोटो	साईटमा गएको १ दिन वा सोहीदिन र कार्यव्यस्तता बढी भएमा २ दिनभित्र	निशुल्क	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
४	आयोजनाको म्यादथप	(१) कार्य सम्पादन जमानत सहित सम्बन्धित फर्मको नियमानुसारको म्याद भित्र निवेदन	निवेदन दर्ता भएपछि सोहीदिन	निशुल्क	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
५	आयोजनाको अनुगमन	(१)निर्माण कार्य सुरु भए देखि सम्पन्न सम्म तथा आवश्यकता अनुसार र समितिको र फर्मको आवश्यकता अनुसार	निवेदन दर्ता भएपछि बढीमा २ दिनभित्र	निशुल्क	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

		(२)निर्माण कार्य सम्पन्नभएपछि सम्बन्धितफर्म वा उ.स.को निवेदन			
६	आयोजनाको अन्तिम किस्ता भुक्तानीको सिफारिस	(१) उपभोक्ताको भेलाबाट खर्च सार्वजनिकीकरण गरेको निर्णय प्रतिलिपी (२) आयोजनाको फोटो र सुचनापाटीको फोटो (३) अनुगमन प्रतिवेदन (४) वडा कार्यालयको सिफारिस (५) उ.स.अ.को भुक्तानी पाउभन्ने निवेदन (६) आवश्यक विल भर्पाई	काम सम्पन्न भएपछि सोहीदिन र कार्यव्यस्तता बढी भएमा ३ दिनभित्र	निशुल्क	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

नक्शा शाखा

क्र. स.	सेवा	आवश्यक कागजात	लाग्ने समय	दस्तुर	गुनासो सुन्ने अधिकारी
१	दरखास्त फाराम निवेदन	१. जग्गा धनी प्रमाणपत्र प्रतिलिपि २. चालु आर्थिक वर्षको मालपोत तिरेको रसिदको प्रतिलिपि ३. ज.ध. दर्ता प्रमाण पुर्जामा फोटो नभएको भए नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि ४. कि.नं. स्पष्ट भएको नापी प्रमाणित नक्शा (ब्लु प्रिन्ट) ५. पास गरिने नक्शाको फोटोकपि वा ब्लु प्रिन्ट (डिजाईनर र नक्शावालाको हस्ताक्षर सहित) ६. डिजाईनरको इजाजतपत्रको नविकरण सहितको फोटोकपी (सरोकारवालाबाट प्रमाणित) ७. मडजुरी लिई बनाउने भएमा नक्शा वालाले कानुन शाखाको रोहवरमा भएको मडजुरीनामाको सक्कल ८. वारेश राखि नक्शा पास गर्ने भए वारिसको प्रमाणितको प्रतिलिपि	सोही दिन	८५०	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

		१. नगरिताको प्रतिलिपि			
२	प्लिन्थ लेभलसम्मको प्रतिवेदन	१. घरको नक्शा पेश गर्ने । २. वडाको सिफारिस ३. कन्सल्टेन्सीको प्रतिवेदन । ४. अमिन प्रतिवेदन ५. घरधनिको ३ वटा फोटो	सोहि दिन	न.पा. अनुसार	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
३	सुपर स्ट्रक्चर निर्माण प्रतिवेदन	१. घरको प्लिन्थ लेभल सम्मको फोटो २. कन्सल्टेन्सीको प्रतिवेदन । ३. घरधनिको २ वटा फोटो	सोहि दिन		प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
४	सम्पन्न प्रतिवेदन	१. घरको चार दिशा बाटा खिचियको फोटो २. कन्सल्टेन्सीको सम्पन्न प्रतिवेदन । ३. घरधनिको २ वटा फोटो	सोहि दिन		प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
५	पुनःनिर्माण गर्न	१. नापी नक्शामा देखिएको तर नक्शा पास नभएको खण्डमा Existing Building को भुई तल्ला प्लान चार तिरको एलिभेसन र साइट गर्नुपर्ने । २. कागजातको हकमा नया नक्शा पास गर्दा आवश्यक पर्ने सबै कागजातहरू पेश गर्नु पर्ने ५ ।	कागजात पुराभएपछि सोही दिन		प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
६	तल्ला थप	१. पहिलो पास गरेको नक्शा र प्रमाणपत्रको फोटोकपी २. चालु आर्थिक वर्ष सम्मको एकीकृत सम्पति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि ३. अरू कागजातको हकमा नया नक्शा पास गर्दा आवश्यक गर्ने सबै कागजातहरू पेश गर्नुपर्नेछ	साईटमा गएको २ दिन वा सोहीदिन र कार्यव्यस्तता बढी भएमा ३ दिनभित्र		प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

७	नामसारी	<p>१. पास गरिने नक्शाको फोटोकपि वा ब्लु प्रिन्ट (डिजाईनर र नक्शावालाको हस्ताक्षर सहित)</p> <p>२. चालु आर्थिक वर्ष सम्मको एकीकृत सम्पति कर तिरेको रसिदको प्रतिलिपि</p> <p>३. अरू कागजातको हकमा नया नक्शा पास गर्दा आवश्यक गर्ने सबै कागजातहरू पेश गर्नुपर्नेछ</p> <p>४. जग्गा धनी प्रमाणपत्र प्रतिलिपि</p> <p>५. नगरिताको प्रतिलिपि</p>	साईटमा गएको १ दिन वा सोहीदिन र काय व्यस्तता बढी भएमा ३ दिनभित्र		प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
---	---------	--	---	--	-------------------------

पशु सेवा केन्द्र

क्र.स.	सेवाको प्रकृति	सेवाग्राहीले पुर्याउनु पर्ने प्रक्रिया /पेश गर्नुपर्ने कागज	लाग्ने शुल्क/दस्तुर	लाग्ने समयावधि	गुनासो सुन्ने पदाधिकारी
क. दर्ता तथा नविकरण					
१	समिती/समूह दर्ता तथा विविधकरण	१. रु १०१- को टिकट सहितको निवेदन	निशुल्क	दिनको २ बजे भित्र कार्यालयमा रितपूर्वक निवेदन दर्ता भएको हकमा सोही दिन कार्यालय समय भित्र	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
		२. समूह समितिको निर्णय माईनुट र विधानको प्रतिलिपि			
		३. सम्बन्धित वडा कार्यालयको शिफारिस			
		४. सदस्यहरुको नगरिकताको प्रतिलिपि			
		५. तालिम प्रमाणको प्रतिलिपी			
२	व्यवसायिक फर्म दर्ता अभिलेखिकरण	१. रु १०१- को टिकट सहितको निवेदन	निशुल्क	सोही दिन र स्थलगत निरीक्षण गर्नुपरेमा १० दिन	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
		२. नागरिकताको प्रतिलिपी			
		३.सम्बन्धित सेवा केन्द्रको शिफारिस			
		२. माईनुटको निर्णयका प्रतिलिपी			
		३. विनियम/विधान			
		४.सम्बन्धित वडा कार्यालयको शिफारिस			
ख. पशुपंक्षी स्वास्थ्य सेवा					
१. उपचार सेवा					
१.१	गाई, भैसी	पशुलाई पशु सेवा शाखा/पशु सेवा केन्द्र डिस्पेन्सरीमा ल्याईनुपर्ने	निशुल्क	दिनको १ बजे भित्र दर्ता भएको हकमा सोही दिन कार्यालय समय भित्र	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
१.२	भेडा, बाखा, वंगुर, खरायो	पशुलाई पशु सेवा शाखा/पशु सेवा केन्द्र डिस्पेन्सरीमा ल्याईनुपर्ने	निशुल्क	दिनको १ बजे भित्र दर्ता भएको हकमा सोही दिन कार्यालय समय भित्र	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
१.३	कुखुरा हांस र अन्य पंक्षी	पशुलाई पशु सेवा शाखा/पशु सेवा केन्द्र डिस्पेन्सरीमा ल्याईनुपर्ने	निशुल्क	दिनको १ बजे भित्र दर्ता भएको हकमा सोही दिन कार्यालय समय भित्र	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

१.४	कुकुर, बिरालो	पशुलाई पशु सेवा शाखा/पशु सेवा केन्द्र डिस्पेन्सरीमा ल्याईनुपर्ने	निशुल्क	दिनको १ बजे भित्र दर्ता भएको हकमा सोही दिन कार्यालय समय भित्र	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
१.५	घोडा बांदर र अन्य वन्य जन्तुहरु	पशुलाई पशु सेवा शाखा/पशु सेवा केन्द्र डिस्पेन्सरीमा ल्याईनुपर्ने	निशुल्क	दिनको १ बजे भित्र दर्ता भएको हकमा सोही दिन कार्यालय समय भित्र	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
२. प्रयोगशाला सेवा					
२.१	गोबर परिक्षण	विधि पूर्वक गोबर सकलन गरी पेश गरेको हुनुपर्ने	निशुल्क	१ बजे भित्र दर्ता भएको हकमा सोही दिन कार्यालय समय भित्र, १ बजे पछी दर्ता भएको हकमा भोली पल्ट कार्यालय समय भित्र	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
२.३	थुनेलो परिक्षण	विधि पूर्वक दुध सकलन गरी पेश गरेको हुनुपर्ने			
२.२	शव परिक्षण	प्राविधिक हिसावले ठीक हुनुपर्ने, मरेको पशुको शव सबन्धित निकायमा उपर्युक्त किसिमबाट ल्याएको हुनुपर्ने, पुरानो, सढेको र दुर्गन्धित पशुपंक्षीको शव परिक्षण गरिने छैन ।	निशुल्क	दिनको १ बजे भित्र दर्ता भएको हकमा सोही दिन कार्यालय समय भित्र,	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
३. माईनर सर्जिकल सेवा :					
३.१	बोका, साढे, रांगो सुमाने (खसि पाने)	पशुलाई पशु सेवा शाखा/पशु सेवा केन्द्रमा ल्याईनुपर्ने	निशुल्क	सोही दिन	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
घ. पशु प्रजनन सेवा					
१	कृत्रिम गर्भाधान सेवा (गाई, भैंसी)	पशुलाई पशु सेवा शाखा/पशु सेवा केन्द्रमा तथा पशु सेवा शाखाले तोकेको स्थानमा ल्याईनुपर्ने	निशुल्क	आवश्यकता अनुसार सोही दिनभित्र	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
२	गर्भ परीक्षण (गाई, भैंसी)	पशुलाई पशु सेवा शाखा/पशु सेवा केन्द्रमा तथा पशु सेवा शाखाले तोकेको स्थानमा ल्याईनुपर्ने	निशुल्क	दिन	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
ङ. परामर्श सेवा					
१	महामारी रोग नियन्त्रण	मौखिक तथा लिखित अनुरोध	नि:शुल्क	सोही दिन	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
२	पशु आहारा व्यवस्थापन	मौखिक तथा लिखित अनुरोध	नि:शुल्क	सोही दिन	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

३	पशुपालन व्यवसाय प्रवर्द्धन	मौखिक तथा लिखित अनुरोध	निःशुल्क	सोही दिन	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
४	पशु प्रजनन व्यवस्थापन	मौखिक तथा लिखित अनुरोध	निःशुल्क	सोही दिन	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
५	बजारीकरण सेवा	मौखिक तथा लिखित अनुरोध	निःशुल्क	सोही दिन	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
६	विमा सम्बन्धि	मौखिक तथा लिखित अनुरोध	निःशुल्क	सोही दिन	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

कृषि सेवा केन्द्र

क्र.स.	सेवाको प्रकृति	सेवाग्राहीले पुर्याउनु पर्ने प्रक्रिया /पेश गर्नुपर्ने कागज	लाग्ने शुल्क/दस्तुर	लाग्ने समयावधि	गुनासो सुन्ने पदाधिकारी
क. दर्ता तथा नबिकरण					
१	कृषक समूह/पकेट संचालन समिति दर्ता तथा नबिकरण	१. निवेदन	दर्ता : १०० नबिकरण : ३५ दिन भित्र निशुल्क ३५ दिन पछि ५०	दिनको २ बजे भित्र कार्यालयमा रितपूर्वक निवेदन दर्ता भएको हकमा सोही दिन कार्यालय समय भित्र	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
		२. समूह समितिको निर्णय माईनुट र विधानको प्रतिलिपि			
		३. सम्बन्धित वडा कार्यालयको शिफारिस			
		४. सदस्यहरुको नगरिकताको प्रतिलिपि			
		५. तालिम प्रमाणको प्रतिलिपि			
२	व्यवसायिक फर्म दर्ता सिफारिस अभिलेखिकरण	१.व्यवसाय दर्ता गरिने जग्गा जग्गाको लाललपुर्जाको प्रतिलिपि	निशुल्क	सोही दिन र स्थलगत निरीक्षण गर्नुपरेमा २ दिन भित्र	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
		२.नागरिकताको प्रतिलिपि			
		३.व्यवसाय संचालन सम्बन्धि प्रस्तावना			

		४. वडा कार्यालयले चार किल्ला प्रमाणित पत्र			
		५. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस			
३.	कृषि हाट बजार दर्ता नविकरण	१. निवेदन	निशुल्क	कागजात पेश हेरी २ भित्र	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
		२. हाट बजार संचालन सम्बन्धि बैठक निर्णय प्रतिलिपि			
		३. हाटबार संचालन विधान समितिबाट तयार प्रमाणित विधान			
		४. जग्गा प्राप्तिको प्रमाण पुर्जा वा सरकारी जमिन भए स्थानिय सरकारको सहमति			
		वडा कार्यालयको सिफारिस			
४.	रासायनिक मलको सुचिकरण दर्ता र सिफारिस	१. निवेदन	निशुल्क	कागजात पेश गरेको ७ भित्र	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
		२. मल कारोवार गर्न इच्छुक फर्म वा सहकारीको निर्णय प्रतिलिपि			
		३. संस्था दर्ता भएको प्रमाण पत्र गत आ.व. को अडिट रिपोर्ट			
५.	सिचाई मिटर र व्यवसाय दर्ता सिफारिस	१. सिफारिस निवेदन	निशुल्क		प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
		२. आवश्यक फारम तथा व्यवसाय दर्ताका लागी जग्गाको लालपुर्जा तिरोतिरेको रसिद ।			
		३. सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस			
ख अनुदान सहयोग कार्यक्रम					
१.					
१.१	लागत साभेदारीमा तरकारी खेति अनुदान	कार्यक्रम माग गर्ने निवेदन ,समुह सककारीको हकमा प्रमाण पत्र,कार्यक्रम माग गर्ने सम्बन्धि निर्णय प्रतिलिपि,वडा कार्यालयको सिफारिस	निशुल्क	प्रस्ताव निवेदन पेश गरेको १० दिन भित्र	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
१.२	लागत साभेदारीमा फलफूल वगैचा बिस्तार कार्यक्रम	कार्यक्रम माग गर्ने निवेदन ,समुह सककारीको हकमा प्रमाण पत्र,कार्यक्रम माग गर्ने सम्बन्धि निर्णय प्रतिलिपि, वडा कार्यालयको सिफारिस	निशुल्क	प्रस्ताव निवेदन पेश गरेको १० दिन भित्र	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

१.३	लागत साभेदारी मा व्यवसायिक च्याउ प्रवर्द्धन कार्यक्रम	कार्यक्रम माग गर्ने निवेदन ,समुह सककारीको हकमा प्रमाण पत्र , कार्यक्रम माग गर्ने सम्बन्धि निर्णय प्रतिलिपि, वडा कार्यालयको सिफारिफ	निशुल्क	प्रस्ताव निवेदन पेश गरेको १० दिन भित्र	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
१.४	लागत साभेदारीमा समरसिवल मोटर बोरिङ्ग अनुदान उपल्ध गराउने	कार्यक्रम माग गर्ने निवेदन ,समुह सककारीको हकमा प्रमाण पत्र ,कार्यक्रम माग गर्ने सम्बन्धि निर्णय प्रतिलिपि, वडा कार्यालयको सिफारिफ	निशुल्क	प्रस्ताव निवेदन पेश गरेको १० दिन भित्र	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
१.५	लागत साभेदारीमा कृषि औजार वितरण	कार्यक्रम माग गर्ने निवेदन ,समुह सककारीको हकमा प्रमाण पत्र , कार्यक्रम माग गर्ने सम्बन्धि निर्णय प्रतिलिपि, वडा कार्यालयको सिफारिफ	निशुल्क	प्रस्ताव निवेदन पेश गरेको १० दिन भित्र	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
१.६	बालीहरुको पकेट विकास कार्यक्रम	कार्यक्रम माग गर्ने निवेदन ,समुह सककारीको हकमा प्रमाण पत्र , कार्यक्रम माग गर्ने सम्बन्धि निर्णय प्रतिलिपि, वडा कार्यालयको सिफारिफ	निशुल्क	प्रस्ताव निवेदन पेश गरेको १० दिन भित्र	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
ग.प्रयोगशाला सेवा					
१	माटो परिक्षण सेवा	विधि पूर्वक माटोको नमुना सकलन गरी पेश गरेको हुनुपर्ने	निशुल्क	१बजे भित्र दर्ता भएको हकमा सोही दिन कार्यालय समय भित्र, १बजे पछी दर्ता भएको हकमा भोली पल्ट कार्यालय समय भित्र ।	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
२	बाली उपचार सेवा	विधि पूर्वक नमुना सकलन गरी पेश गरेको हुनुपर्ने			
घ. परामर्श सेवा					
१	बाली रोग किरा नियन्त्रण	मौखिक तथा लिखित अनुरोध	निशुल्क	सोही दिन	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
२	बीउ प्रयोग व्यवस्थापन	मौखिक तथा लिखित अनुरोध	निशुल्क	सोही दिन	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
३	व्यवसाय प्रवर्द्धन	मौखिक तथा लिखित अनुरोध	निशुल्क	सोही दिन	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
४	माटो सुधार तथा व्यवस्थापन	मौखिक तथा लिखित अनुरोध	निशुल्क	सोही दिन	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत

५	बजारीकरण सेवा	मौखिक तथा लिखित अनुरोध	निशुल्क	सोही दिन	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
६	विमा सम्बन्धि	मौखिक तथा लिखित अनुरोध	निशुल्क	सोही दिन	प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत
ड . तालिम सेवा विभिन्न वाली उत्पादन सम्बन्धि सेवा निशुल्क					

महिलाबालबालिका तथा ज्येष्ठ नागरिक उप शाखाले नियमित रूपमा सञ्चान गर्ने कार्यहरू

	सेवाको प्रकृती	सेवाग्राहीले पुऱ्याउनु पर्ने प्रक्रिया/पेशगर्नुपर्ने कागजात	लाग्ने शुल्क/दस्तुर	लाग्ने समयावधि	गुनासो सुन्ने पदाधिकारी
१	ज्येष्ठ नागरिक परिचय पत्र	-निवेदन -नागरिकताको प्रतिलिपि १ प्रति -पासपोर्ट साइजको फोटो २ प्रति -अन्य स्थानिय तहको भएमा बसाइ सराइको प्रतिलिपि	निशुल्क	सोहि दिन	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
२	ज्येष्ठ नागरिक अनुभव सिपको हस्तान्तरण हुने कार्यहरू	-निवेदन -वडाको सिफारिस -संघ संस्था भए संस्थाको विनियम	निशुल्क	सोहि दिन	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
३	ज्येष्ठ नागरिक अनुभव सिपको हस्तान्तरण हुने कार्यहरू	-निवेदन -वडाको सिफारिस -संघ संस्था भए संस्थाको विनियम	निशुल्क	सोहि दिन	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
४	अपांगता भएका व्यक्तिहरू लक्षित कार्यक्रम	-निवेदन -वडाको सिफारिस -मधुवन न.पा. को अपांग परिचयपत्र वितरण कार्यविधि ,अनसुचि १ बमोजिमको ढाँचामा सम्बन्धित व्यक्तीको निवेदन -नागरिकता वा मतदाता परिचय पत्र बालबालिका भएमा जन्मदर्ताको प्रतिलिपि र अविभावको नागरिकताको प्रतिलिपी -पासपोर्ट साइजको फोटो २ प्रति	निशुल्क	सोहि दिन	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

		-अन्य स्थानिय तहको भएमा बसाइ सराइको प्रतिलिपि			
५	अपांगता परिचय पत्र	- निवेदन -अपांगता देखिने पुरा फोटो १ प्रति - अपाङ्गता नदेखिएको हकमा अस्पतालको प्रमाणित कागजात	निशुल्क	अपांग समन्वय समितिको बैठक बसेको दिनमा	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
६	महिला लक्षित कार्यक्रमहरू	-निवेदन -सम्बन्धित कार्यक्रमको प्रस्तावना -वडाको सिफारिस -संघ संस्था भए संस्थाको विनियम	निशुल्क	सुचना प्रकाशन अवाधि पश्चात	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
७	महिला समुह दर्ता	-निवेदन -सम्पूर्ण सदस्यहरूको नागरिकता को प्रतिलिपि -१ प्रतिफोटो -बैठक मान्युटको प्रतिलिपिक	निशुल्क	सोहि दिन	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
८	बालबालिका लक्षित कार्यक्रम	-निवेदन -वडाको सिफारिस संघ संस्था भए संस्थाको विनियम	निशुल्क	सुचना प्रकाशन अवाधि पश्चात	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
९	बालक्लब सुचिकृत	- निवेदन - सम्पूर्ण सदस्यहरूको जन्मदर्ताको प्रतिलिपि -१ प्रति फोटो -निवेदन -बैठक मान्युटको प्रतिलिपिक	निशुल्क	सोहि दिन	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
१०	संघ सस्था संगको साझेदारी कार्यक्रम	- निवेदन -नगरपालिका संग सम्झौता बमोजिमको प्रतिवद्धता -नागरसभाबाट सुचिकृत संघ सस्था हुनुपर्ने -सभाबाट स्वीकृत संघ,सस्था वा गै स.स.को स्वीकृत कार्यक्रम भएमा मात्र	निशुल्क	सोहि दिन	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

व्यक्तिगत घटना दर्ता, सामाजिक सुरक्षा शाखा तथा आर्थिक बिकाश शाखाले नियमित रूपमा सञ्चान गर्ने कार्यहरू

क्र.सं.	सेवाको प्रकृती	सेवाग्राहीलेपुरयाउनु पर्ने प्रक्रिया/पेशगर्नुपर्ने कागजात	लाग्ने शुल्क/दस्तुर	लाग्ने समयावधि	गुनासो सुन्नेपदाधिकारी
क.. ब्यक्तिगत घटना					
१	जन्मदर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपिको लागी अभिलेख भिडाउन	१. निवेदन	व्यक्तिगत घटना दर्ता अभिलेख हेर्नका लागि दस्तुर: नेपालमा रु२०० नेपाली नियोगमा २५ अमेरीकी डलर	कार्यालय समय भित्र सोहि दिन	प्रमख प्रशासकीय अधिकृत
		२.बाबु र आमाको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि			
		३.सूचकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि			
		४.सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस			
२	मृत्यु दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपिको लागी अभिलेख भिडाउन	१. निवेदन	व्यक्तिगत घटना दर्ता अभिलेख हेर्नका लागिद स्तुर:नेपालमा रु २००नेपाली नियोगमा २५ अमेरीकी डलर	कार्यालय समय भित्र सोहिदिन	प्रमख प्रशासकीय अधिकृत / वडासचीव
		२.मृतकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि			
		३.सूचकको नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि			
		४.सम्बन्धित वडाकार्यालयको सिफारिस			
३	विवाहदर्ता प्रमाण पत्रको	१. निवेदन	व्यक्तिगत घटना दर्ता अभिलेख हेर्नका लागि	कार्यालय समय भित्र सोहि दिन	प्रमख प्रशासकीय अधिकृत / वडासचीव
		२=दुलाहा दुलहीको नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि			

	प्रतिलिपिको लागी अभिलेख भिडाउन	३ सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस	दस्तुर: नेपालमा रु२०० नेपाली नियोगमा २५ अमेरीकी डलर		
४	सम्बन्धविच्छेद द दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपिको लागी अभिलेख भिडाउन	१. निवेदन	व्यक्तिगत घटना दर्ता अभिलेख हेर्नका लागि दस्तुर:नेपालमा रु२००नेपाली नियोगमा २५ अमेरीकी डलर	कार्यालय यसमय भिन्न सोहि दिन	प्रमख प्रशासकीय अधिकृत / वडा सचीव
		२=सूचकको नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि			
		३ सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस			
५	बसाँईसराँई दर्ता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपिको लागी अभिलेख भिडाउन	१. निवेदन	व्यक्तिगत घटना दर्ता अभिलेखहेर्नका लागि दस्तुर:नेपालमा रु२००नेपाली नियोगमा २५ अमेरीकी डलर	कार्यालयसमय भिन्न सोहि दिन	प्रमख प्रशासकीय अधिकृत / वडा सचीव
		२=सूचकको नागरिकता प्रमाण पत्रको प्रतिलिपि			
		३ सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस			
ख. सामिजक सुरक्षा					
१	सामिजकसुरक्षा भत्ता अभिलेख भिडाउन	१. निवेदन	निशुल्क	कार्यालयसमय भिन्न सोहि दिन	वडा सचीव
		२ भत्ता प्राप्त गर्ने परिचयपत्रको प्रतिलिपि			
ग. सहकारी					
१	सहकारी संस्था दर्ता	१ निवेदन	रु ३०००।	३० दिनभिन्न	प्रमख प्रशासकीय अधिकृत
		२ प्रथम प्रारम्भिक भेला			
		३ दोस्रो प्रारम्भिक भेला			
		४ संस्थाको विनियम २प्रति			
		५ सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस			
२	सहकारीसंस्था	१ निवेदातथा संस्थाको आधिकारीक पत्र	रु ३०००।	३० दिनभिन्न	प्रमखप्रशासकीय अधिकृत

	एकिकरण तथा विभाजन	२ साधारण सभाको निर्णय			
		३ संस्थाको सम्पूर्ण सम्पत्तिको विवरण			
		४ लेखा परिक्षण पंरतिवेदन			
		५ नगरपालिका लाइ बुझाउनु पर्ने कर बुझाएको रसिद			
		६ सम्बन्धित वडा कार्यालयको सिफारिस			
घ . उद्योग					
१	उद्योगदर्ता	१ निवेदन	दर्तारु १०००।नविकरण रु ५००।	कार्यालय समय भित्र सोहि दिन	प्रमख प्रशासकीय अधिकृत
		२ नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि			
		३ स्थलगत सर्जमिन मुचुल्कासँधियार समेतको सहीछाप भएको			
		४ फर्मधनिको फोटो २ प्रति			
		५ जग्गाधनि प्रमाणपुर्जाको प्रतिलिपि			
		६ वहालमा भए घरवहाल सम्झौता			
		७ अन्य व्यक्तिको नामा जग्गाभएमा जग्गाधनिको मन्जुरीनामा			
		८ मालपोत तिरेको रसिद			
ङ . बाणिज्य (पसलहरु)					
१	(पसलहरु) दर्ता	१ निवेदन	दर्ता रु १०००।नविकरण रु ५००।	कार्यालयसमय भित्र सोहि दिन	प्रमख प्रशासकीय अधिकृत
		२ नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि			
		३ फर्मधनिको फोटो २ प्रति			
		४ जग्गाधनि प्रमाणपुर्जाको प्रतिलिपि			
		५ वहालमा भए घरवहाल सम्झौता			
		६ अन्य व्यक्तिको नामा जग्गा भएमा जग्गा धनिको मन्जुरीनामा			
		७ मालपोत तिरेको रसिद			
च . वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन					
१	राहत	१ निवेदन	निशुल्क	बैठको निर्णय अनुसार	प्रमख प्रशासकीय अधिकृत
		२ नागरिकता प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि			
		३ स्थलगत सर्जमिन घटना मुचुल्का प्रहरी प्रतिवेदन			
		४ घटनाकोफोटो			

		५ क्षेत्री विवरण			
		६ वडा कार्यालयको सिफारिस			
		६ बैकमा खाता नम्बर			
छ . खानेपानी तथा सरसफाई					
१	उपभोक्तासंस्था दर्ता	१ निवेदन अनुसूची १	रु १०००।	३० दिनभित्र	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
		२ संचालक समितिका पादाधिकारीहरूले प्रमाणित गरेको संस्थाको विधन २ प्रती			
		३ उपभोक्ताहरूको आमभेलाको निर्णयको प्रमाणित प्रतिलिपि			
		४ संचालक समितिका पाधिकारीहरूको नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रतिलिपि			
		५ वडा कार्यालयको सिफारिस			
२	उपभोक्ता संस्था नविकरण	१ साधारणसभाको निर्णय गत आ ब को	नविकरण बार्षिक शुल्क रु ५००। जरिवाना प्रती महिना शुल्क रु २००।	आर्थिक बर्ष समाप्त भएको ३ महिना भित्र	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
		२ लेखा परिक्षण प्रतिवेदन प्रतिलिपि			
		३ उपभोक्ताहरूको आमभेलाको निर्णयको प्रमाणित प्रतिलिपि			
		४ वडा कार्यालयको सिफारिस			

वडा कार्यालयबाट सम्पादन हुने कार्य

(क) वडास्तरीय तथ्याङ्क संकलन तथा अद्यावधिक गर्ने:

- आफ्नो वडा भित्रको वस्तुगत विवरण (नदीनाला, जैविक विविधता, खनिज पदार्थ, जनसंख्याको बनोट, आर्थिक अवस्था, उद्योगधन्दा, शिक्षा तथा स्वास्थ्य सम्बन्धी विवरण आदि) तयार गर्ने, अद्यावधिक गर्दै लैजाने,
- निजी घर तथा घरपरिवारको लगत राख्ने,
- ऐतिहासिक, पुरातात्विक, सांस्कृतिक तथा धार्मिक महत्वका सम्पदा, प्राचीन स्मारक, सार्वजनिक तथा सामुदायिक भवन, सार्वजनिक, ऐलानी, पर्ती जग्गाको लगत राख्ने तथा संरक्षण गर्ने,
- खुला क्षेत्र, चोक, घाट, पाटी, पौवा, सत्तल, धर्मशाला, मठ, मन्दिर, गुम्वा, मस्जिद, देवस्थल, मदरसा, पर्ति जग्गा, डाँडापाखा, चरनक्षेत्र, पानीको मूल, पोखरी, तलाउ, इनार, कुवा, धारा, हुँगेधारा, गुठीघर, बाटो, सडक, पुल पुलेसा, कुलो नहर, पानी घट्ट, मिलको तथ्याङ्क सङ्कलन गरी अद्यावधिक लगत राख्ने, संरक्षण गर्ने र खण्डीकृत तथ्याङ्क र सूचना सहितको वडाको पार्श्व चित्र तयार तथा अद्यावधिक गर्ने ।

(ख) वडाका विकास निर्माणका योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन, अनुगमन तथा आवधिक प्रगति समीक्षा गर्ने:

- सहभागीतामूलक योजना तर्जुमा प्रणाली अनुसार बस्ती वा टोलस्तरबाट योजना तर्जुमा प्रक्रिया अवलम्बन गरी बस्ती तथा टोलस्तरीय योजनाको माग सङ्कलन, प्राथमिकीकरण तथा छनौट गर्ने,
- टोल विकास संस्थाको गठन र परिचालन तथा वडाभित्र सञ्चालन हुने योजनाहरूका लागि उपभोक्ता समितिको गठन तथा सोको अनुगमन गर्ने,
- वडाभित्रका योजना तथा भौतिक पूर्वाधारको संरक्षण, मर्मत सम्भार, रेखदेख तथा व्यवस्थापन गर्ने,

(ग) वडाका विकास निर्माणका कार्यहरू गर्ने:

- बालउद्यानको व्यवस्था गर्ने,
- अनौपचारिक शिक्षा कार्यक्रम तथा प्रारम्भिक बाल विकास केन्द्र सञ्चालन र व्यवस्थापन गर्ने,
- पुस्तकालय, वाचनालय, सामुदायिक सिकाई केन्द्र, बालक्लव तथा बालसञ्जालको सञ्चालन र व्यवस्थापन गर्ने,
- वडा तहको स्वास्थ्य केन्द्र तथा उप केन्द्रको व्यवस्थापन गर्ने,
- बालबालिकाहरूलाई वि.सि.जि., पोलियो, भिटामिन “ए” को व्यवस्था गर्ने,
- पोषण कार्यक्रमको सञ्चालन गर्ने,
- वडा तहमा स्वास्थ्य जनचेतना विकास तथा स्वास्थ्य सूचना कार्यक्रमको सञ्चालन गर्ने,
- शहरी तथा ग्रामीण स्वास्थ्य क्लिनिकको सञ्चालन गर्ने, गराउने,
- सार्वजनिक शौचालय तथा स्नान गृहको निर्माण र व्यवस्थापन गर्ने, गराउने,
- वडास्तरीय सामुदायिक धाराको प्रबन्ध, कुवा, इनार तथा पोखरीको निर्माण, संरक्षण र गुणस्तर नियमन गर्ने,
- घरबाट निकास हुने फोहरमैलाको सङ्कलन र व्यवस्थापन, चोक तथा गल्लीहरूको सरसफाई, ढल निकास, मरेका जनावरको व्यवस्थापन, सतही पानीको निकास तथा पानीको स्रोत संरक्षण गर्ने, गराउने,
- कृषि तथा फलफूल नर्सरीको स्थापना, समन्वय र प्रवर्द्धन तथा वडास्तरीय अगुवा कृषक तालिमको अभिमुखीकरण गर्ने,
- कृषि मलको माग सङ्कलन गर्ने,
- कृषिमा लाग्ने रोगहरूको विवरण तयार गर्ने,
- पशुपंछी विकास तथा छाडा चौपायाको व्यवस्थापन,
- वडाभित्रको चरन क्षेत्र संरक्षण तथा व्यवस्थापन गर्ने,
- स्थानीय समुदायका चाडपर्व, भाषा संस्कृतिको विकासको लागि कला, नाटक, जनचेतनामूलक तथा सांस्कृतिक कार्यक्रम गर्ने गराउने,
- स्थानीय मौलिकता भल्किने सांस्कृतिक रीतिरीवाजलाई संरक्षण तथा प्रवर्द्धन गर्ने,
- वडाभित्र खेलकुद पूर्वाधारको विकास गर्ने,
- अन्तर विद्यालय तथा वालक्लव मार्फत खेलकुद कार्यक्रमको सञ्चालन गर्ने गराउने,

- वडा क्षेत्रभित्रको वाटोघाटो चालू अवस्थामा राख्ने तथा राख्न सहयोग गर्ने,
- वडाभित्रका सडक अधिकारक्षेत्रमा अवरोध र अतिक्रमण गर्न नदिने,
- वाटोघाटोको वाढी, पहिरो पन्छाउने,
- घरेलु उद्योगको लगत सङ्कलन तथा सम्भाव्यता पहिचान गर्ने,
- वडाभित्र घरेलु उद्योगको प्रवर्द्धन गर्ने,
- प्रचलित कानून बमोजिम व्यक्तिगत घटना दर्ता, अद्यावधिक र सोको अभिलेख संरक्षण गर्ने,
- व्यक्तिगत घटना दर्ता सम्बन्धी जनचेतना कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने,
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण तथा अभिलेख अद्यावधिक गर्ने,
- वडालाई बालमैत्री बनाउने,
- वडाभित्र आर्थिक तथा सामाजिक रूपमा पछि परेका महिला, बालबालिका, दलित, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, जेष्ठ नागरिक, अल्पसंख्यक, सीमान्तकृत समुदायको अभिलेख राखी सामाजिक र आर्थिक उत्थान सम्बन्धी काम गर्ने,
- विभिन्न समुदायका बीच सामाजिक सदभाव र सौहार्दता कायम गर्ने,
- बालविवाह, महिला विरुद्धको हिंसा, छुवाछुत, दहेज तथा दाइजो, हलिया प्रथा, छाउपडी, कमलरी प्रथा, बालश्रम, मानव बेचबिखन, निरक्षरता जस्ता सामाजिक कुरिती र अन्धविश्वासको अन्त्य गर्ने, गराउने,
- प्रचलित कानूनको अधीनमा रही मालपोत तथा भूमि कर, व्यवसाय कर, वहाल कर, विज्ञापन कर, सःशुल्क पार्किङ्ग, नयाँ व्यवसाय दर्ता, सिफारिस दस्तुर, सवारी साधन कर, मनोरञ्जन करको लेखाजोखा र सङ्कलन गरी गाउँपालिकामा प्रतिवेदन सहित रकम बुझाउने,
- असक्त विरामी भएको वेवारिस वा असहाय व्यक्तिलाई नजिकको अस्पताल वा स्वास्थ्य केन्द्रमा पुर्याई औषधोपचार गराउने,
- असहाय वा वेवारिस व्यक्तिको मृत्यु भएमा निजको दाह संस्कारको व्यवस्था मिलाउने,
- सडक बालबालिकाको उद्धार र पुनर्स्थापना गर्ने, गराउने,
- वडाभित्रको सामुदायिक वन, वनजन्य सम्पदा र जैविक विविधताको संरक्षण र प्रवर्द्धन गर्ने,
- वडा, टोल, बस्तीस्तरमा हरियाली क्षेत्र विस्तार गर्ने गराउने,
- वडालाई वातावरणमैत्री बनाउने,
- प्राङ्गारिक कृषि, सुरक्षित मातृत्व, विद्यार्थी भर्ना, पूर्ण खोप, खुला दिशामुक्त सरसफाई, वातावरणमैत्री तथा बालमैत्री शासनजस्ता प्रवर्द्धनात्मक कार्यहरू गर्ने, गराउने ।

(घ) कानून बमोजिमका नियमन कार्य गर्ने:

- वडाभित्र सञ्चालित विकास योजना, आयोजना तथा संलग्न उपभोक्ता समितिहरूका कार्यको नियमन गर्ने,
- घरनिर्माण गुणस्तर तथा भवन संहिता र मापदण्ड अनुसार भए नभएको अनुगमन गर्ने, सिकर्मी, डकर्मीलाई भूकम्प प्रतिरोधी भवन निर्माण सम्बन्धी तालिम दिने,
- खाद्यान्न, माछा, मासु, तरकारी, फलफूल, पेय पदार्थ तथा उपभोग्य सामग्रीको गुणस्तर र मूल्यसूची अनुगमन गरी उपभोक्ता हित संरक्षण गर्ने,
- वडाभित्रका उद्योग धन्दा र व्यवसायको प्रवर्द्धन गरी लगत राख्ने,
- हाट बजारको व्यवस्थापन गर्ने, गराउने,
- विद्युत चुहावट तथा चोरी नियन्त्रण गर्ने ।
- नाता, नागरिकता आदिको सिफारिस तथा प्रमाणित गर्ने ।
- आफ्नो भौगोलिक क्षेत्र भित्रको निर्माण कार्य तथा अन्य सेवको प्रयोजनका लागि निर्माण सामग्री, ज्याला, भाडा, तथा महशूलको स्थानीय दररेट तोक्ने ।
- आफ्नो वडाभित्रका उपभोक्ता समिति, सहकारी संस्था, निजी क्षेत्र लगायतका सबै विकास साभेदारहरूसँग विकास निर्माण तथा सार्वजनिक सेवा प्रवाहमा समन्वय गर्ने ।
- समय समयमा नेपाल कानूनले तोकेबमोजिम अन्य काम गर्ने ।

(ङ) अभिलेख व्यवस्थापन, सिफारिस तथा प्रमाणित गर्ने

- पञ्जिकरण, नागरिकता तथा अभिलेख व्यवस्थापन
 - महागाउँपालिकामा व्यक्तिगत घटनाको स्थानीय तथ्याङ्क सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
 - संघीय कानून र मापदण्ड बमोजिम गाउँपालिकामा व्यक्तिगत घटना (जन्म, मृत्यु, विवाह, बसाइ सराइ, सम्बन्ध विच्छेद र धर्मपुत्र र धर्मपुत्री) को दर्ता,
 - आधुनिक प्रविधि अपनाई व्यक्तिगत घटनाको अभिलेख व्यवस्थापन र प्रतिवेदन,
 - नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रका लागि सिफारिस लगायतका महत्वपूर्ण अभिलेखको व्यवस्थापन,
 - स्थानीय अभिलेख व्यवस्थापन सम्बन्धी नीति, कानून, मापदण्ड, योजना, कार्यान्वयन र नियमन,
 - स्थानीय स्तरको अभिलेख व्यवस्थापन ।
- नाता प्रमाणित गर्ने,
- नागरिकता तथा नागरिकताको प्रतिलिपि लिनका लागि सिफारिस गर्ने,
- बहाल गरेको लेखाजोखा सिफारिस गर्ने,
- कोठा खोल्न रोहबरमा बस्ने,
- मोही लगत कट्टाको सिफारिस गर्ने,
- घरजग्गा गरेको लेखाजोखा सिफारिस गर्ने,
- जन्म मिति प्रमाणित गर्ने,
- व्यापार व्यवसाय बन्द भएको, सञ्चालन नभएको वा व्यापार व्यवसाय हुँदै नभएको सिफारिस गर्ने,
- मिलापत्रको कागज गराउने निवेदन दर्ता गर्न सिफारिस गर्ने,
- विवाह प्रमाणित तथा अविवाहित प्रमाणित गर्ने,
- निःशुल्क वा सशुल्क स्वास्थ्य उपचारको सिफारिस गर्ने,
- अङ्ग्रेजी माध्यममा सिफारिस तथा प्रमाणित गर्ने,
- घरपाताल प्रमाणित गर्ने,
- व्यक्तिगत विवरण प्रमाणित गर्ने,
- पुर्जामा घरकायम गर्ने सिफारिस गर्ने,
- फरक, फरक नाम, थर, जन्म मिति तथा प्रमाणित दुवै नाम गरेको व्यक्ति एकै हो भन्ने सिफारीश गर्ने,
- नाम, थर, जन्म मिति संशोधनको सिफारिस गर्ने,
- जग्गा धनीपूजा हराएको सिफारिस गर्ने,
- कागज र मन्जुरीनामा प्रमाणित गर्ने,
- कित्ताकाट गर्न सिफारिस गर्ने,
- संरक्षक प्रमाणित गर्ने तथा संस्थागत र व्यक्तिगत संरक्षक सिफारिस गर्ने,
- जीवितसँगको नाता प्रमाणित गर्ने,
- हकवाला वा हकदार प्रमाणित गर्ने,
- नामसारी गर्न सिफारिस गर्ने,
- जग्गाको हक सम्बन्धमा सिफारिस गर्ने,
- मृतकसँगको नाता प्रमाणित तथा सज्मिन सिफारिस गर्ने,
- उद्योग ठाउँसारी गर्न सिफारिस गर्ने,
- जीवित रहेको सिफारिस गर्ने,
- पूर्व प्राथमिक विद्यालय खोल्ने सिफारिस र अनुमति दिने,
- जग्गा मूल्याङ्कन सिफारिस प्रमाणित गर्ने,
- विद्यालयको कक्षा थप गर्न सिफारिस गर्ने,
- पालन पोषणको लागि सिफारिस गर्ने,
- वैवाहिक अङ्गिकृत नागरिकता सिफारिस गर्ने,
- आर्थिक अवस्था कमजोर वा विपन्नता प्रमाणित गर्न वा आर्थिक अवस्था बलियो वा सम्पन्नता प्रमाणित
- विद्यालय ठाउँ सारी गर्न सिफारिस गर्ने,

- धारा तथा विद्युत जडानको लागि सिफारिस गर्ने,
- प्रचलित कानून अनुसार प्रत्यायोजित अधिकार बमोजिमको अन्य सिफारिस वा प्रमाणित गर्ने

■ ८. कार्यालयका शाखा र जिम्मेवार अधिकारी

क्र.सं.	शाखा/इकाई/केन्द्रको नाम		जिम्मेवार अधिकारी	सम्पर्क नम्बर
	शाखा	उपशाखा		
१	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत		श्री मान बहादुर गिरी	९८५८०८९८५२
२	प्रशासन, योजना तथा अनुगमन शाखा	प्रशासन उपशाखा	श्री पार्वती पण्डित	९८५८०४९९९९
			श्री कृष्ण प्रसाद आचार्य	९८४००७२७७६
			रचना थारु	९८६६८३६७५८
		योजना तथा अनुगमन उपशाखा	श्री बासुदेव अधिकारी	९८५८०४९९९९
			श्री चित्र बहादुर भुपाल	९८४८०८४९५५
		राजस्व उपशाखा	रचना थारु	९८६६८३६७५८
३	आर्थिक प्रशासन शाखा		श्री खिमराज पोखेल	९८५८०३०९९९
			श्री कैलाश गडतोला जनकराम थारु	९८४३७७२९८७
			श्री भुपेन्द्र वली	९८४२३३९५५५
			श्री जनकराम थारु	९८४८५८०८६८

४	पूर्वाधार विकास शाखा		श्री सौरभ रेग्मी	९८४३३३६००३
			श्री लक्ष्मीनाथ	९८१०७८९०४२
			श्री सुरज रस्तोगी	९८२४२६३३९५
			श्री बिस्व चौधरी	९८६५६८२५६६
	वातावरण तथा विपद व्यवथापन ईकाई	श्री धर्मराज डाँगी	९८५८०२५६६२	
		श्री गीता खनाल	९८४८०८७०६३	
५	शिक्षा, युवा तथा खेलकुद	-	श्री नारायण प्रसाद खनाल	९८४८०७२९१७
			श्री रामश्याम चौधरी	९८६४७८७०८७
			श्री गणेश बहादुर रावत	९८६०१७७६६३३
६	स्वास्थ्य तथा सामाजिक विकाश शाखा		श्री गीता घिमिरे	९८४४७५८८२२
			श्री मणिराम आचार्य	९८५८०२५९९८
			केदार बाबु विश्वकर्मा	९८०२५५३०३६
			श्री गीतादेवी न्यौपाने	९८६३३३६७१०
		महिला बालबालिका तथा जेष्ठ नागरिक उपशाखा	श्री इन्द्रा चुनारा	९८४८८९३५३६
			शोभा कुमारी शर्मा	९८५५०५२३६८

७	आर्थिक बिकाश शाखा	पशु शाखा	श्री गणेश बहादुर बोहरा	९८६८२७२५०८
			श्री इन्द्र बहादुर थारु	९८४८०९३६०२
		कृषि शाखा	श्री एकराज वली	९८४९१४२१०४
			श्री विनय के.सी	९८६०२८२१६५
		लघुउद्यम विकास	जानकी कुमारी नेपाली	९८४८०७१६२२
८		सूचना प्रविधि इकाइ		
९		रोजगार सेवा केन्द्र	श्री डिल बहादुर रोका	९८६४७८५५१७
			श्री आशिष परियार	९८१२५२३२४८
१०	न्यायिक समिति	-	श्री सुन्दररानी चौधरी	९८६८१४१९४७
११	वडा कार्यालय	१ नं. वडा कार्यालय, सुर्यपटुवा	श्री अशोक विष्ट	९८०६४६७१११
		२ नं. वडा कार्यालय, फुलबारि	श्री आनन्दलाल सुनार	९८५८०२१२३२
		३ नं. वडा कार्यालय, बालकुमारी	श्री जगतराम चौधरी	९८४४८८०२३०

	४ नं. वडा कार्यालय, ढोढरी	श्री चित्रा तिवारी पराजुली	९८४८४०४२२१
	५ नं. वडा कार्यालय, शक्तिपुर	श्री कल्याण कुमार तिमिल्सेना	९८४८०१४०३०
	६ नं. वडा कार्यालय, बुद्धनगर	श्री महाप्रसाद पौडेल	९८४८०८२६२३
	७ नं. वडा कार्यालय, ताराताल	बिमल भण्डारी	९८४८२९४३५३
	८ नं. वडा कार्यालय, दुर्गापुर	श्री अन्जु पौडेल	९८४८२३९०००
	९ नं. वडा कार्यालय, काशिपुर	श्री लोक कुमारी पौडेल	९८५८०४५००२

९. निर्णय गर्ने प्रक्रिया र अधिकारी

- सामान्य निर्णयहरू टिप्पणीको आधारमा शाखा प्रमुखबाट, प्रशासकीय निर्णय प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत बाट र अन्य निर्णयको हकमा विषयवस्तु हेरी नगर सभा , कार्यपालिका, प्रमुख , उप-प्रमुख बाट गर्ने व्यवस्था रहेको छ ।

१०. निर्णय उपर उजुरी सुन्ने अधिकारी

- यस नगरपालिकाबाट प्रदान हुने सेवामा चित्त नबुझेको वा समयमा सेवा प्राप्त हुन नसकेमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत समक्ष गुनासो गर्न /उजुरी गर्न सकिनेछ ।

११. सम्पादन गरेको कामको अद्यावधिक तथा प्रगती विवरण

१. प्रशासन शाखा

क. दैनिक चिठीपत्र सम्बन्धी कामकाज

- चिठीपत्र चलानी संख्या : २९७९ (असार मसान्तसम्म)
- चिठीपत्र दर्ता संख्या : ५७८६ (असार मसान्तसम्म)

ख. बैठक व्यवस्थापन सम्बन्धि कार्य

- कार्यपालिका बैठक संख्या : २० (असार मसान्तसम्म)
- नगरसभा बैठक संख्या : २ (असार मसान्तसम्म)

ग. दैनिक कार्यालय संचालन सम्बन्धी कार्य

२.आर्थिक प्रशासन शाखा

आ.व. : २०८०/०८१ अवधी : २०८०/०४/०१-२०८०/०३/३१

SuTRA::

<https://sutra.fcgo.gov.np/sutra2/accounting/progreport/incomevsexp/view>



मधुवन नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, बर्दिया
कार्यालयको कोड : १०५५८४०५३००
आय व्ययको विवरण

आ.व. : २०८०/८१ अवधी : २०८०/०४/०१-२०८१/०३/३१

आय					व्यय				
शीर्षक	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय	आम्दानी(%)	मौज्दात	शीर्षक	बार्षिक बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
संघीय सरकार	४१,६७,९३,०००.००	३९,५०,४३,२५०.००	९४.७८	२,१७,४९,७५०.००	चालु	४७,८४,०५,१८०.००	३९,३७,५८,२१५.६७	८२.३१	८,४६,४६,९६४.३३
१३३११ समानिकरण अनुदान	१३,५१,००,०००.००	१२,५६,४३,०००.००	९३	९४,५७,०००.००	२११११ पारिश्रमिक कर्मचारी	२४,९७,८७,५९३.००	२२,८८,४५,६६७.००	९१.६२	२,०९,४१,९२६.००
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	२४,६७,९३,०००.००	२४,४२,५०,२५०.००	९८.९७	२५,४२,७५०.००	२१११२ पारिश्रमिक पदाधिकारी	१,२५,००,०००.००	१,०९,५०,०००.००	८७.६	१५,५०,०००.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	१,१९,००,०००.००	१,१९,००,०००.००	१००	०.००	२११२१ पोशाक	१०,७०,०००.००	८,१९,४६०.००	७६.५९	२,५०,५४०.००
१३३१५ विशेष अनुदान पुँजीगत	१,००,००,०००.००	१,००,००,०००.००	१००	०.००	२११२३ औषधीउपचार खर्च	६,५०,०००.००	९७,०३०.००	१४.९३	५,५२,९७०.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	१,३०,००,०००.००	३२,५०,०००.००	२५	९७,५०,०००.००	२११३२ महंगी भत्ता	१२,००,०००.००	११,४८,८००.००	९५.७३	५१,२००.००
प्रदेश सरकार	४,४८,९५,०००.००	३,६२,१३,५३९.००	८०.६६	८६,८९,४६९.००	२११३४ कर्मचारीको बैठक भत्ता	४,००,०००.००	३,०५,५५०.००	७६.३९	९४,४५०.००
१३३११ समानिकरण अनुदान	१,००,४५,०००.००	७५,३३,७५०.००	७५	२५,१९,२५०.००	२११३५ कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	३९,००,०००.००	३५,१७,८५९.००	९०.२	३,८२,१४१.००
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	२१,५०,०००.००	१७,१९,७८९.००	७९.९८	४,३०,२११.००	२११३९ अन्य भत्ता	५,००,०००.००	२,९२,९२५.००	५८.५९	२,०७,०७५.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	१,३७,००,०००.००	१,०९,६०,०००.००	८०	२७,४०,०००.००	२११४१ पदाधिकारी बैठक भत्ता	१५,९६,०००.००	१२,५१,०००.००	७८.३८	३,४५,०००.००
१३३१४ विशेष अनुदान चालु	४०,००,०००.००	४०,००,०००.००	१००	०.००	२१२१२ कर्मचारीको योगदानमा आधारित निवृत्तभरण तथा उपदान कोष खर्च	७,००,०००.००	०.००	०	७,००,०००.००
१३३१६ समपुरक अनुदान चालु	१,५०,००,०००.००	१,२०,००,०००.००	८०	३०,००,०००.००	२१२१४ कर्मचारी कल्याण कोष	४०,००,०००.००	३०,००,०००.००	७५	१०,००,०००.००
राजस्व बाडफाड	१८,४७,०३,८३५.००	११,३०,१३,९७३.४१	६१.१९	७,१६,८९,८६१.५९	२२१११ पानी तथा बिजुली	१९,०६,०००.००	११,४४,०६८.००	६०.०२	७,६१,९३२.००
११३१५ घरजग्गा रजिष्ट्रेशन दस्तुर	१,७०,००,०००.००	१,१३,५५,११९.३५	६६.७९	५६,४४,८८०.६५	२२११२ संचार महसुल	३३,५१,४००.००	४,३०,१०७.००	३१.८३	९,२१,२९३.००
११४११ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि	११,५७,४९,०००.००	६,८७,९२,४६६.८४	५९.४३	४,६९,५६,५३३.१६	२२२११ इन्धन (पदाधिकारी)	५,००,०००.००	५,००,०००.००	१००	०.००
					२२२१२ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	३२,८०,०००.००	३२,४८,७६७.००	९९.०५	३१,२३३.००
					२२२१३ सवारी साधन मर्मत खर्च	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	१००	०.००
					२२२१४ बिमा तथा नवीकरण खर्च	१४,००,०००.००	६,१२,७६४.००	४३.७७	७,८७,२३६.००
					२२२२१ मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	१३,००,०००.००	१२,६६,२०७.००	९७.४	३३,७९३.००
					२२२३१ निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च	२,००,०००.००	१,९५,९६४.००	९७.९८	४,०३६.००
					२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	७२,०३,१६५.००	६२,३७,४९६.००	८६.५९	९,६५,६६९.००
					२२३१२ पशुपंक्षीहरूको आहार	३,५०,०००.००	२,७७,४००.००	७९.२६	७२,६००.००



मधुवन नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, बर्दिया
कार्यालयको कोड : ८०५५८४०५३००

आय व्ययको विवरण

<https://sutra.fcgo.gov.np/sutra2/accounting/progreport/incomevsexp/view>

आ.व. : २०८०/८१ अवधी : २०८०/०४/०१-२०८१/०३/३१

आय					व्यय				
कर					२२३१३ पुस्तक तथा सामग्री खर्च	२४,६७,०५०.००	२,००,२०७.००	८.११	२२,६६,८४३.००
११४५६ बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर	५९,५४,८३५.००	८३,६६,३८७.२२	१४०.५	(२४,११,५५२.२२)	२२३१४ इन्धन - अन्य प्रयोजन	५,००,०००.००	४,५१,८१४.००	९०.३६	४८,१८६.००
१४१५७ बाँडफाँड भई प्राप्त दहत्तर बहत्तरको विक्रीबाट प्राप्त हुने आय	४,६०,००,०००.००	२,४५,००,०००.००	५३.२६	२,१५,००,०००.००	२२३१५ पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	२६,१५,०००.००	२५,८३,३४५.००	९८.७९	३१,६५५.००
अन्तरिक श्रोत	१३,४८,००,०००.००	६,६५,९६,०५८.१८	४९.४	६,८२,०३,९४१.८२	२२३१६ अन्य कार्यालय संचालन खर्च	१४,५०,०००.००	५,३५,५५७.००	३६.९३	९,१४,४४३.००
११३१३ सम्पत्ती कर	१,१५,००,०००.००	८१,८१,५१५.५५	७१.१४	३३,१८,४८४.४५	२२४११ सेवा र परामर्श खर्च	५०,००,०००.००	१९,९८,२२५.००	३९.९६	३०,०१,७७५.००
११३१४ भुमिकर/मालपोत	३,००,०००.००	५०,०२३.२०	१६.६७	२,४९,९७६.८०	२२४१२ सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	१३,३०,०००.००	१०,२६,६८५.००	७७.१९	३,०३,३१५.००
११३१७ वहाल कर	५,००,०००.००	१२,५२,०५९.६६	२५०.४१	(७,५२,०५९.६६)	२२४१३ करार सेवा शुल्क	१,२०,००,०००.००	९६,४४,०६७.००	८०.३७	२३,५५,९३३.००
११३१८ वहाल विटौरी कर	१५,००,०००.००	९,०८,४५७.००	६०.५६	५,९१,५४३.००	२२४१४ सरसफाईसेवा शुल्क	५,००,०००.००	४७,२००.००	९.४४	४,५२,८००.००
११६११ व्यवसायले भुक्तानी गर्ने	८,००,०००.००	१,९७,९४०.००	२४.७४	६,०२,०६०.००	२२४१९ अन्य सेवा शुल्क	५,००,०००.००	४,९९,९३९.००	९९.९९	६१.००
११६९१ अन्य कर	७,००,०००.००	५९,९४०.००	८.५६	६,४०,०६०.००	२२५११ कर्मचारी तालिम खर्च	१६,००,०००.००	२,५५,५२८.००	१५.९७	१३,४४,४७२.००
१४१५१ सरकारी सम्पत्तीको वहालबाट प्राप्त आय	१,००,०००.००	१९,४९,२२३.००	१९४९.२२	(१८,४९,२२३.००)	२२५१२ सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००
१४२२१ अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	०.००	३,८७,०४२.००	३८७०४२००	(३,८७,०४२.००)	२२५२२ कार्यक्रम खर्च	३,४२,७५,३१९.००	२,६०,९२,३७७.००	७६.३३	८१,८२,९४२.००
१४२२३ शिक्षा क्षेत्रको आम्दानी	७०,००,०००.००	५४,०८,४२२.८०	७७.२६	१५,९१,५७७.२०	२२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च	४,५९,४४,३१२.००	२,८३,६१,४२५.००	६१.७३	१,७५,८२,८८७.००
१४२२४ परीक्षा शुल्क	१,००,०००.००	७०,१००.००	७०.०९	२९,९००.००	२२६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	६,६१,०००.००	५,२३,६४५.००	७९.२२	१,३७,३५५.००
१४२२२ नकसापास दस्तुर	१२,००,०००.००	१४,०८,३७९.००	११७.३६	(२,०८,३७९.००)	२२६१२ भ्रमण खर्च	१६,५०,०००.००	१६,१७,१७९.००	९८.०१	३२,८२१.००
१४२४३ सिफारिश दस्तुर	५५,००,०००.००	३८,५३,२०३.९२	७०.०६	१६,४६,७९६.०८	२२७११ विविध खर्च	३३,५५,०००.००	३१,३१,३६६.६७	९३.३३	२,२३,६३३.३३
१४२४५ नाता प्रमाणित दस्तुर	१०,००,०००.००	११,४७,९१५.००	११४.७९	(१,४७,९१५.००)	२२७२१ सभा सञ्चालन खर्च	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१००	०.००
१४२४९ अन्य दस्तुर	५,००,०००.००	१०,६१,६५०.००	२१२.३३	(५,६१,६५०.००)	२५३११ शैक्षिक संस्थाहरूलाई सहायता	४,३७,९८,०००.००	३,७२,९७,३३०.००	८५.१६	६५,००,६७०.००
					२५३१२ स्वास्थ्य संस्थाहरूलाई सहायता	३७,९५,३४१.००	३६,६५,२५२.००	९६.५७	१,३०,०८९.००
					२५३१४ धार्मिक तथा सांस्कृतिक संस्था सहायता	४,५०,०००.००	३,३९,२०४.००	७५.३८	१,१०,७९६.००
					२७१११ सामाजिक सुरक्षा	३५,१०,०००.००	२९,६५,०००.००	८४.४७	५,४५,०००.००
					२७२१२ उद्धार, राहत तथा पुनर्स्थापना खर्च	६१,५०,०००.००	२८,२०,३२२.००	४५.८६	३३,२९,६७८.००



मधुवन नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, बर्दिया
कार्यालयको कोड : ८०५५८४०५३००
आय-व्ययको विवरण

आ.व. : २०८०/८१ अवधी : २०८०/०४/०१-२०८१/०३/३१

आय				व्यय					
१४३११ न्यायिक दण्ड, जरिवाना र जफत	१,००,०००.००	१,२९,५००.००	१२९.५	(२९,५००.००)	२७२१३ औषधीखरिद खर्च	५९,२५,०००.००	३२,७०,८६७.००	५५.२	२६,५४,१३३.००
३२१२२ बैंक मौज्दात	१०,४०,००,०००.००	४,०५,३०,६८७.०५	३८.९७	६,३४,६९,३१२.९५	२८१४२ घरभाडा	६,३५,०००.००	४,९०,६१७.००	७७.२६	१,४४,३८३.००
जम्मा	७८,११,९१,८३५.००	६१,०८,६६,८२०.५९	७८.१९	१७,०३,२५,०१४.४१	२८१४३ सवारी साधन तथा मेशिनर औजार भाडा	६,५०,०००.००	६,५०,०००.००	१००	०.००
					२८२१९ अन्य फिर्ता	४५,००,०००.००	०.००	०	४५,००,०००.००
					पूँजीगत	३०,५७,८६,६५५.००	१५,९२,७७,६०१.७२	५२.०९	१४,६५,०५३.२८
					३११११ आवासीय भवन निर्माण/खरिद	२,३६,१७,२४८.००	१,२१,८५,८५३.००	५१.६	१,१४,३१,३९५.००
					३१११२ गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद	६४,६९,२९६.००	५३,६४,६४६.००	८२.९२	११,०४,६५०.००
					३१११३ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	३२,१०,०००.००	२७,०७,२६८.००	८४.३४	५,०२,७३२.००
					३११२१ सवारी साधन	०.००	०.००	०	०.००
					३११२२ मेशिनरी तथा औजार	४४,५०,०००.००	१,२१,६७०.००	२.७३	४३,२८,३३०.००
					३११२३ फर्निचर तथा फिक्चर्स	१६,९५,०००.००	१३,४६,७००.००	७९.४५	३,४८,३००.००
					३११३४ कम्प्युटर सफ्टवेयर निर्माण तथा खरीद खर्च	१५,००,०००.००	१३,९४,९९५.००	९३	१,०५,००५.००
					३११५१ सडक तथा पूल निर्माण	१६,९६,६९,८६४.००	६,६७,९५,९४८.००	३९.३६	१०,२८,७३,९१६.००
					३११५३ विद्युत संरचना निर्माण	३३,६५,२००.००	२३,८९,५०५.००	७१.०१	९,७५,६९५.००
					३११५४ तटबन्ध तथा बाँधनिर्माण	५,००,०००.००	४,७८,४११.००	९५.६८	२१,५८९.००
					३११५५ सिंचाई संरचना निर्माण	३३,७५,०००.००	२१,३८,६७०.००	६३.३७	१२,३६,३३०.००
					३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	२८,५०,०००.००	२४,३५,९२०.७२	८५.४७	४,१४,०७९.२८
					३११५७ वन तथा वातावरण संरक्षण	२७,००,०००.००	९,७४,६३०.००	३६.१	१७,२५,३७०.००
					३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	८,२०,५५,०४७.००	६,०६,२५,३७३.००	७३.८८	२,१४,२९,६७४.००
					३११६१ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	३,३०,०००.००	३,१८,०१२.००	९६.३७	११,९८८.००
					जम्मा	७८,४१,९१,८३५.००	५५,३०,३५,८१७.३९	७०.५२	२३,११,५६,०१७.६९

३.आर्थिक विकास (कृषि शाखा)

आ.व २०८१/०८२ को वार्षिक प्रगती प्रतिवेदन

क्र. सं.	कार्यक्रम/क्रियाकलाप	इकाइ	लक्ष्य	रकम	खर्च प्रतिशत	खर्च रु	लाभाम्वित संख्या
१	कृषि तर्फ एक गाँउ एक प्राबिधिकको तलब भत्ता	जना	३	६०००००	७१	४२४८२४	३ जना
२	प्रत्येक वडामा नविनतम कृषि प्रविधि प्रदर्शनी कार्यक्रम	वटा	९	९९००००	२२	२१९०००	५० जना
३	आलु उत्पादन गरी कोल्डस्टोरमा भण्डारका गर्ने कृषकलाई अनुदान	पटक	१	५०००००			
४	बीउ उत्पादन गर्ने कृषक ,कृषि समुह सहकारीलाई विभिन्न बालीहरुको मूल बीउ ५० प्रतिशत अनुदान वितरण	के.जी.	७०५८	३०००००			
५	कृषक स्तर मागमा आधारित तालिम १-९ नं वडा सम्म	पटक	१८	१८००००	३९	७००००	१७५ जना
६	विभिन्न सर्वपक्षिय गोष्ठी, दिवस	पटक	३	१०००००	५	५०००	१६० जना
७	भूमिहिन,बेरोजगार,विपन्न,एकल असाय कृषकलाई आय बृद्धिका लागि च्याउ खेति अनुदान कार्यक्रम	पटक	१	२०००००			

८	मौषमी तथा बेमौषमी तरकारी खेति गर्ने कृषलाई बीउ तथा आवश्यक सामग्री ५० प्रतिशतमा अनुदान कार्यक्रम	पटक	१	३०००००	६७	१९९७७५	३८० जना किसान
९	हरियो मलका लागी मुङ्ग,मास तथा हैचा खेति गरी माटो सुधार गर्ने कृषकलाई बीउमा ५० प्रतिशत अनुदान ।	जना	३००	२०००००	५०	९९८२२	१६० जना
१०	एक वडा एक कृषि प्राविधिक तलब भत्ता पोषक खर्च	वटा	३	१००५०००	८८	८७९०१२	३ जना
११	साना कृषक लक्षित कृषक समूह सहकारीमा आयआर्जन कार्यक्रम संचालन गर्न	वटा	३	३०००००			
१२	जंगली जनार प्रभावित क्षेत्रमाका किसानहरुलाई सिमल तरुल खेति गर्न प्रोत्साहन अनुदान कार्यक्रम ।	जना	१	१५००००			
१३	वाली विमा प्रोत्साहन कार्यक्रम(कृषकले खुद व्यहोर्ने वाली विमा खर्चमा ५० प्रतिशत अनुदान)	पटक	३	२२५०००			
१४	विविध खर्च	महिना	१२	५००००	१००	५००००	
	कुल जम्मा			५१०००००	३८	१९४७४३३	९३१ जना

४.आर्थिक विकास (पशुसेवा शाखा)

आ.व. २०८०/०८१ को असारसम्मको प्रगती विवरण

क्र.सं	कार्यक्रमको विवरण	इकाई	जम्म १वर्षिक बजेट	स्थानिय सरकार को लगानी	संघीय सरकार संग लागत साभेदारी	श्रावणा देखि देखि असार सम्मको प्रगति	उपलब्धी
१	उपचार सेवा (औषधी खरिद)	१ पटक	१३०००००	१३०००००	०	११२२८४ वटा पशुपन्छीको उपचार	पशुपन्छीको उपचार निःशुल्क भई रहेकाले कृषकको लगानी कम हुनुका साथै पशुधनको सुरक्षा भएको ।
२	पशुपन्छी खोप सेवा	पटक	२०००००	२०००००	०	४४२८१ वटा पशुपन्छीलाई खोप सेवा	निःशुल्क खोप सेवाबाट अधिकतम पशुपन्छीलाई सेवा पुगेको हुदा सम्भावित महामारिको खतरा कम भएको ।
३	कृत्रिम गर्भाधान सेवा	वटा	१५००००	०	१५००००	९३९ वटा गाई/भैसीलाई कृ.ग. गरिएको	नक्षसुधारमा सहयोग पुगेको ।
४	प्रयोगशाला सेवा	वटा	०	०	०	३५७ वटा नमुना परिक्षण	परजिवीको पहिचान गरी उपयुक्त उपचार भएको ।
५	पशु विमा	वटा	२५००००	२५००००	०	९६७ पशुहरुको विमा गरिएको	यस पालिकामा रु १०१२००० रकम विमा दावि भुक्तानी भएको । कृषकको क्षति न्युनिकरणमा ठूलो सहयोग भएको ।
६	परजिवि नियन्त्रण	वटा	०	०	०	१९७५३ वटा पशुलाई परजिवी विरुद्धको औषधी गरेको	पशुपन्छीको परजिवि नियन्त्रणमा सहयोग पुग्न गई उत्पादन बृद्धी भएको
७	हिउदे घाँसको विउ वितरण (बर्षिम,जै)	के.जी.	४७५०००/- १५००००/-	३०००००	४७५००० /- १५०००० /-	ब. ५४०५ जै. १३००	कृषकले निःशुल्क तथा ५० प्रतिशत अनुदानमा घाँसको विउ पाउदा उत्पादन लागत कम हुनुका साथै पशु पोषणमा सुधार भएको ।
८	हिउदे घाँसको विउ वितरण (टियोसेण्टी)	के.जी.	१४८६८०	०	१४८६८०	१२६०	कृषकले निःशुल्क घाँसको विउ पाउदा उत्पादन लागत कम हुनुका साथै पशु पोषणमा सुधार भएको ।

९	पशु स्वास्थ्य सेवा शिविर तथा गाँउघर क्लिनिक कार्यक्रम	९ पटक	२०००००	२०००००	०	७७२९	स्थानिय स्तरमा कृषकले गाउँ घरमै उपचार लगायतको ९८७ जना कृषकले भेटेरिनरी सेवा प्राप्त गरेको ।
१०	वडा न. १ मा दुग्ध संकलन केन्द्र स्थापना	वटा	१०००००	१०००००	०	१	वडा न. १ का कृषकहरुले राम्रो मुल्यमा दुधको बिक्रि गर्न पाएको
११	ट्रेभिज निर्माण	वटा	३०००००	३०००००		६	वडाहरुमा पशुको उपचार गर्न सजिलो भएको, कृषकले गुणस्तरिय भेट सेवा पाएको ।

५.पञ्जिकरण तथा सामाजिक सुरक्षा उपशाखा

प्रगति प्रतिवेदन वैशाख देखि असार सम्म २०८१

१. सामाजिक सुरक्षा अन्तर्गत गरिएका कृयाकलापहरु

- सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण कार्य माघ देखि EFT मार्फत वितरण गरिएको ।
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण कार्यमा सहजीकरण गरेको ।
- EFT मार्फत भत्ता वितरण गर्नका लागि डाटा सुद्दीकरण गरिएको ।
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता नविकरणका लागि अवश्यक सम्पूर्ण फारामहरुको छपाई गरि सकिएको ।
- आगामी आ.व. देखि अनिवार्य गरिएको बायोमेट्रीक डिभाइस मार्फत सामाजिक सुरक्षा भत्ता नविकरण गर्ने कार्यका लागि विभागबाट डिभाइस प्राप्त गरि सम्बन्धित वडाहरुमा जडान गर्ने काम सम्पन्न भएको ।
- सामाजिक सुरक्षाभत्ताको चौथो त्रैमासिक वापत रकम रु ५,४९,६८,५५१ (अक्षरुपि पाँच करोड उन्पचास लाख अरसष्टी हजार पाँच सय एकाउन्न रुपैया मात्र) सम्बन्धीत लाभग्राहिको खाता मार्फत वितरण गरिएको ।
- सामाजिक सुरक्षा भत्ता खानेको संख्या चौथो किस्ता सम्म आइपुग्दा ५८६० जना रहेका छन ।

२. घटना दर्ताको अभिलेख पठाइएको विवरण

- मधुवन नगरपालिकाका सेवा ग्राहि तथा वडा कार्यालयको सिफारिस बमोजिम १४० जनाको घटना दर्ताको अभिलेख भिडान गरि रेकर्ड सम्बन्धित वडा कार्यालयमा पठाइएको।

३. घटना दर्ता तर्फ भएका कृयाकलापहरु

- पञ्जीकरणको क्रममा वडा मार्फत आउने गुनासोहरु अवस्था हेरी शाखाबाट समाधान हुने र शाखाबाट र नहुने समस्याका लागि पञ्जीकरण विभागसँग समन्वय हुने गरेको,
- विभागबाट समय-समयमा आउने निर्देशन/परिपत्र एवम VERSP-MIS प्रणालीमा आएका अपडेट,सुचनाको वडा स्तरमा जानकारी तथा सिष्टममा आएका समस्याको तदारुकताका साथ समाधान गर्ने गरिएको।
- व्यक्तिगत घटना दर्ताको प्रतिलिपि लिन आउने सेवाग्राहीको पुराना अभिलेख खोजी सकेसम्म चाँडै वडामा इमेल मार्फत पठाउने गरिएको।

व्यक्तिगत घटना दर्ता विवरण वैशाख २०८१ देखि असार २०८१ सम्म

जिल्ला : बर्दिया गा.पा./न.पा. : मधुवन दर्ता मिति देखि : २०८१-०१-०१ दर्ता मिति सम्म : २०८१-०३-३१

वडा नं.	जन्म			मृत्यु			सम्बन्ध बिच्छेद	विवाह	बसाई सरी आएको		बसाई सरी जाने		जम्मा
	पुरुष	महिला	जम्मा	पुरुष	महिला	जम्मा	जम्मा	जम्मा	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	दर्ता संख्या	सदस्यको संख्या	
१	१९	१६	३५	७	४	११		१४	२	२	३	९	६५
२	८	९	१७	४	४	८	१	१४	२	७	२	५	४४
३	१३	१३	२६	५	४	९	१	९	१	१	४	१५	५०
४	१९	१२	३१	८	७	१५	४	१६	१०	४१	७	२३	८३
५	२०	१४	३४	१३	४	१७	६	२०	१०	३९			८७
६	१५	१७	३२	४	५	९	५	१२	८	२२	१	२	६७

७	१६	११	२७	९	६	१५	५	१५	३	१०	३	१८	६८
८	११	११	२२	४	६	१०	२	५	३	११	२	४	४४
९	१३	१३	२६	१२	६	१८	४	१८	९	३२	५	१५	८०
जम्मा	१३४	११६	२५०	६६	४६	११२	२८	१२३	४८	१६५	२७	९१	५८८

६. लघु उद्यम विकास उपशाखा

लघु उद्यम विकास कार्यक्रम आ.व. २०८०/०८१ चैत्र मसान्त सम्मको प्रगति विवरण

लघु उद्यम विकास कार्यक्रम आ.व. २०८०/०८१

क.स.	विवरण	प्रगती संख्या	कार्यक्रम संञ्चालन स्थान	समय अवधी	लक्षित वर्ग	लागत रकम
क)	सामाजिक परिचालन					१७,१३५-
१.	उद्यम विकास समिति बैठक साथै कार्यक्रम बारे अभिमुखिकरण	१ १ वटा	नगरपालिका	१ दिन	उद्यम विकास समिती सदस्य	१७,१३५-
२.	वार्ड स्तरिय अभिमुखिकरण	५ वटा	वार्ड ५,६,७,८ र ९	५ दिन	वार्ड अध्यक्ष, सदस्य, समाजसेवी हरु	
४.	ए.बी फर्म भर्ने	३५ जना	वार्ड ५,६,७,८ र ९	६ दिन	इच्छुक व्यक्तीहरु	
५.	समुह गठन गरिलजिष्टिक वितरण गरिएको	२ वटा	वार्ड ५,६,७,८ र ९	२ दिन	PCI बाट छनौट	
	जम्मा रकम					

ख)	उद्यमशिलता तालिम					५६९७५१-
१.	व्यवसाय सचेतना तथा शुरु तालिम	२८ जना	वार्ड ५,६,७,८ र ९	प्रति समुह लाई ८ दिनका दरले	समुहमा आवद्ध सहभागीहरु	५६,९७५१-
	जम्मा रकम					५६,९७५१-
ग).	प्राविधीक सिप विकास तालिम					४३९,३५०१-
१.	हाते कडाई सिप विकास तालिम	२४ जना	वार्ड नं ६,	९० दिन	उद्यमी सदस्यहरु वार्ड ५,६,७,८ र ९	३०१,७७७१-
२.	हेयरकटिङ्ग तालिम	१२ जना	वार्ड नं ३ ओराली बजार	१५ दिन	उद्यमी सदस्यहरु वार्ड १,२,३,४	१३५,१५०१-
	जम्मा रकम					४३६,९२७१-
घ)	उपयुक्त प्रविधी हस्तान्तरण					६०,०००१-
१.	फलामको रिङ्ग	२४ वटा		१ दिन	उद्यमी सदस्यहरु वार्ड ५,६,७,८ र ९	५१,९६८१-

२.	काठको तान	६ वटा		१ दिन	उद्यमी सदस्यहरु वार्ड ५,६,७,८ र ९	
	जम्मा रकम					५१,९६८-
ड.	लघुवित्तमा पहुच					२३०००-
१.	लघु वित्तमा पहुँच	२४ जना	वार्ड नं ८	१ दिन	उद्यमी सदस्यहरु वार्ड ५,६,७,८ र ९	२३०००-
	जम्मा रकम					२३०००-

स्त्रोन्नती तर्फ :


क्र.स.	विवरण	प्रगती संख्या	कार्यक्रम संञ्चालन स्थान	समय अवधी	लक्षित वर्ग	जम्मा रकम
क.	स्त्रोन्नतीका लागि एडभान्स तालिम					१८२,८६५-
१.	सिलाई कटाई (एडभान्स) तालिम	१६ जना	वार्ड नं ३, विपतपुर	३० दिन	आ.व.०७९ मा सिर्जना गरिएका उद्यमी सदस्यहरु	९९,९९०-
२.	सलाई कटाई (एडभान्स) तालिम	१४ जना	वार्ड नं २ गंगापटुवा	३० दिन	आ.व.०७९ मा सिर्जना गरिएका उद्यमी सदस्यहरु	८२,९४७-

जम्मा रकम						१८२,९३७-
ख.	समुहगतमा प्रविधी हस्तान्त्रण					१४०,०००-
३.	प्रविधी (फलामे टाट्नो) हस्तान्त्रण	१० जना	वार्ड नं २ र ४	१ दिन	आ.व.०७९ मा सिर्जना गरिएका उद्यमी सदस्यहरु	१०५०००-
४.	सिलाई मेशिन (पिको मेशिन र इन्टरलक मेशिन) हस्तान्त्रण	२ वटा समुह	२ गंगापटुव र ३ विपत्तपुरका उद्यमी सदस्यहरु	१ दिन	आ.व.०७९ मा सिर्जना गरिएका उद्यमी सदस्यहरु	३९,९८०
जम्मा रकम						१३६,९८०

- लघु उद्यम विकास कार्यक्रमको निर्देशिका मा उल्लेख भए बमोजिम नया उद्यमी सिर्जनाका लागि मेडपा मोडेलमा आधारित रहेर प्राविधिक तालिमसम्म सम्पन्न गरिएको ।
- आ.व.०७९।०८० मा प्राविधिक सिप विकास तालिम प्रधान गरि सिर्जना गरिएका उद्यमी सदस्यहरुको स्तरोन्नतीका लागि थप सिप विकास तालिम प्रदान गरिएको ।
- समुहगत रुपमा संञ्चालन गरिरहेको व्यवसायमा देखापरेका समस्यालाई समाधान गर्नका लागि उद्यमी सदस्यहरुको मागमा प्रविधि हस्तान्त्रण गरिएको ।
- व्यवसायिक योजना बनाएर व्यवसायिक अवस्था बारे जानकारी प्रदान गरिएको ।

७. न्यायीक समिती

आ.व. २०८०/०४/देखि २०८१ असार मसान्तसम्मको प्रगती प्रतिवेदन


नगर न्यायिक समिति
न्यायीक समिति बर्दिया
लुम्बिनी प्रदेश नेपाल

न्यायीक समितिको आ .ब.२०८०/०४/०१ गते देखि २०८१ साल असार मसान्त सम्मको प्रगति प्रतिवेदन ।

क्र.सं	मुद्दा रताको किसिम	फच्यौट भएको		फच्यौट हुन बाकी	असहमति	घरसारमा मिलेको	सम्पर्कमा नरहेको	रिफर गरेको	जम्मा	
		न्यायीक समिति	मेलमिलाप केन्द्र							
१	मिलापत्र सम्बन्धमा	३	१९	३	१	१	१	३	३१	
२	चोटपटक लगेको	-	१	-	-	-	-	-	१	
३	तेनदेन सम्बन्धमा	-	६	४	-	१	-	-	१२	
४	जग्गा खिचोला	-	५	१	-	-	-	१	७	
५	गालि गालोच	२	२४	-	-	-	-	-	२६	
६	माना चमाल भराई सम्बन्धमा	-	-	-	-	-	-	-	१	
७	ज्याला मजदुरी	-	-	-	-	-	-	-	३	
८	अरुलाई असार पर्ने गरी रुख विरुवा लगाएको	-	१	-	-	-	-	-	१	
९	अेश भोग चलन सम्बन्धमा	४	४	४	१	१	१	१	६	
१०	परापूर्व देखी चलि आएको सिचाई सम्बन्धमा	१	१	३	१	१	१	१	१	
११	नक्सा अनुसार बाटो कायम सम्बन्धमा	-	६	१	-	१	-	-	१	
१२	अन्य	१	५	१	-	-	-	१	७	
१३	जम्मा	७	६६	१०	१	३	४	५	९७	
१४	<p>अएको काम - १ समुदाय र सरकारी वकिल संवाद कार्यक्रम कानूनी सचेतना सम्बन्धी अन्तरक्रिया मिति २०८० साल असार महिनाको १२ गते सम्पन्न भएको छ ।</p> <p>२. समुदाय नगरपालिकाका सुचिकृत मेलमिलापकर्ताहरुलाई पुनर्ताजगी तालिम मिति २०८० साल मंसिर महिनाको १८ गते देखि २० गतेको दिन सम्पन्न भएको छ ।</p> <p>३. वडाको मेलमिलाप केन्द्र अनुगमन दुई पटक गरिएको छ । तथा एक पटक न्यायीक समितिको अन्तर जिल्ला भ्रमण गरिए मिति २०८१/०१/४ गतेका दिनमा भएको हो ।</p> <p>४. न्यायीक समितिको मासिक बैठक नियमित रुपमा सम्पन्न भएको छ ।</p> <p>५. नक्सा अनुसार बाटो कायम सम्बन्धमा</p> <p>६. अन्य</p> <p>जम्मा</p>									

८. बहुक्षेत्रिय पोषण

श्रावण २०८० देखि आषाढ, २०८१ सम्मको प्रगती प्रतिवेदन

- हजारदिने आमालाई ४ वटा वडामा (५,६,७ र ८) प्रति वडामा ६० जनाका दरले २४० जनालाई आयमुलक च्याउ खेती तालिम सन्चालन ।
- नगरस्तरिय खाद्य सुरक्षा निर्देशक समितिको बैठक सन्चालन ।
- वडा स्तरिय खाद्य सुरक्षा निर्देशक समितिको (१,२,३,४,५,६,७, ८ र ९) बैठक सन्चालन ।
- विपन्न कुपोषित बालबालिकाहरुको पहिचान गरि ४ वटा वडामा (१,२,३ र ४) प्रति वडामा २८ जनाका दरले ११२ जनालाई पोषण सामग्री वितरण कार्यक्रम संचालन ।

९. महिला, बालबालिका तथा समाजकल्याण उपशाखा

आ व २०८०।०८१ को चौथो चौमासिक सम्मको प्रगती विवरण

क्र श	कार्यक्रमको नाम	लक्ष्य	प्रगती			प्रतिशत
			प्रगति उपलब्धी	लक्ष्य	प्रगति उपलब्धी	
१	अपाङ्गता सहायता सामग्री वितरण कार्यक्रम अन्तर्गत नापर्जाँच तथा कृतिम खुट्टा वितरण	५०जना	५०ज ना	२०००००/-	७०९८८/-	३५.४९
२	अपाङ्गता परिचय पत्र वितरण सिबिर तथा बैठक संचालन			१५००००/-	११७६५०	७८।४३
३	दिवसीय कार्यक्रम		१९६	२०००००/-	१९५७५७/-	९७.८८
४	अपाङ्गता भएका व्यक्तीहरुलाई उनिहरुको रुची र चाहाना बमोजिमको सिपमुलक तालिम अन्तर्गत बाखा वितरण एवम कम्प्युटर तालिम	३०जना	३० जना	१५००००/-	१५००००/-	१००
५	असाहाय संरक्षण विहिन तथा जोखिम मा रहेका बालबालिकाहरु उद्धार तथा पुर्नस्थापना	४०जना	२५	१०००००/-	५११५०	५१।१५

			जना			
६	गन्धर्व जाती आयआर्जन कार्यक्रम अन्तर्गत भैसीको पाडा वितरण	२ जना	२ जना	५००००/-	५००००/-	
७	बालविवाह बहुविवाह दाइजो दहेज बोक्सी बालश्रम जातिय छुवाछुत जस्ता समाजमा विद्यमान कुरिती कुसंस्कार न्युनिकरणका लागि जनचेतनामुलक कार्यक्रम	२०० जना	७५ जना	२०००००/-	१९६००/-	९।८
८	विभिन्न बैठक सञ्चालन अन्तर्गत जेसी अडिट	६० जना	७० जना	६००००/-	३८०५०/-	६३।४२
९	समाजमा रहेका विभिन्न कुरिती कुसंस्कार जातिय विभेद लैंगिक हिंसा बोक्सी लागुओषध नियन्त्रणका लागि विभिन्न कार्यक्रम अन्तर्गत सचेतनामुलक कार्यक्रम	५०० जना	४०० जना	१०००००/-	१०००००/-	१००।
१०	लैंगिक तथा घरेलु हिंसा अन्त्यका लागि बहस पैरवी तथा सचेतनामुलक कार्यक्रम अभियान संचालन			६००००/-	३९३००/-	६५।५
११	अनुगमन तथा भ्रमण			१५०००।	१४८००	९८।६७
				जम्मा	१८६७१९४	४६।६७

१०.स्वास्थ्य तथा सामाजिक विकास शाखा

आ.व.२०८०।०८१ श्रावण देखि असार महिनासम्मको प्रगति विवरण

ससर्त तर्फ कार्यक्रमगत प्रगति विवरण					
सि नं	कार्यक्रम	बिनियोजित रकम	खर्च रकम	प्रगति प्रतिशत	कैफियत
१	स्थानीय तहका स्वास्थ्य शाखा, स्वास्थ्य चौकी ,प्राथमिक स्वास्थ्य केन्द्र,अस्पताल तथा आयुर्वेद औषधालयहरुमा कार्यरत स्थायी कर्मचारीहरुको स्वीकृत दरबन्दी अनुसारको तलब, महंगी भत्ता र पोषाक भत्ता	21500000	20922996	97.31	
२	पोषण विशेष (स्वास्थ्य) क्षेत्रका कार्यक्रम संचालन	150000	150000	100	
३	आकस्मिक अबस्थामा औषधि एवं ल्याब सामग्री ढुवानी, रेकर्डीङ् तथा रिपोर्टिङ्का लागि फर्म फरमेट छपाई, ईटि बि रजिष्टर अध्याबधिक , विश्व क्षयरोग दिवस सम्बन्धी कार्यक्रम ,स्थलगत अनुशिक्षण तथा सुपरिबेक्षण, क्षयरोगका कार्यक्रमको अर्धवार्षिक समिक्षा तथा कोहर्ट विश्लेषण	101000	100388	99.39	

४	समुदायलाई क्षयरोग सम्बन्धी अभिमुखिकरण एवं घरदैलो क्षयरोग खोजपडताल कार्यक्रम , क्षयरोगका जोखिम समुह तथा स्वास्थ्य सेवाको पहुच कम भएका समुदायमा सकृय क्षयरोग खोजपडताल कार्यक्रम ,घरपरिवारका सदस्यहरुको सम्पर्क परिक्षण, एवम् पाँचबर्ष मुनिका बालबालिकामा क्षयरोग रोगथाम सम्बन्धी टि पि टि कार्यक्रम	99000	95145	96.10	
५	प्रजनन् रुग्णता स्वास्थ्य सेवा	170000	163255	96.03	
६	स्थानीय तह तर्फ मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम अन्तरगत आमा सुरक्षा ,गर्भवती उत्प्रेरणा सेवा , रक्त संचार, न्यानो झोला, निशुल्क गर्भपतन र नवजात शिशुको उपचार कार्यक्रम	2210000	2210000	100	
७	परिवार योजना सेवा	126000	96365	76.48	
८	किशोर किशोरि स्वास्थ्य सेवा	116000	115500	99.56	
९	स्थानीय तहको साझेदारीमा कोभिड १९ विरुद्धको खोप अभियान तथा बुष्टर खोप समेत संचालनको पालिका / वडाबाट खोप केन्द्रस्तरमा सुपरिबेक्षण तथा दादुरा रुबेला खोप अभियान संचालन एवं ब्यबस्थापनको लागि पालिका तथा वडा खोप समितिको अभिमुखिकरण र योजना गोष्ठी	239000	226700	94.85	

१०	नियमित खोप सुदृढीकरण, पुर्ण खोप सुनिश्चतता र दिगोपना , एफ. आई .पि .भि . खोप अभियान खोप अभियान , खोपबाट बचाउन सकिने रोगहरुको निगरानी , नमुना संकलन तथा ब्यबस्थापन , सरसफाई प्रबद्धन कार्यक्रमको समिक्षा र सुक्ष्मयोजना अध्यबधिकको लागि १ दिने गोष्टि , पुर्ण खोप वडा पालिका सुनिश्चितताको लागी खोप समन्वय समिति तथा जनप्रतिनिधिहरुको अभिमुखिकरण , वडामा घरधुरी सर्वेक्षण , वडा भेरीफिकेसन अनुगमन तथा प्रमाणिकरणको लागि व्यवस्थापन खर्च	208000	207275	99.65	
११	स्थानीय तह मार्फत मातृ तथा नवशिशु कार्यक्रम संचालन	1112000	1111963	99.99	
१२	पोषण विशेष कार्यक्रम	479000	४५६१८५	95.23	
१३	CBIMNCI कार्यक्रम (कार्यक्रम समिक्षा, स्थलगत अनुशिक्षण, समता तथा पहुच कार्यक्रम)	340000	325785	95.81	
१४	किटजन्य रोग नियन्त्रण कार्यक्रमको अनुगमन एवम् मुल्याड्न तथा किटजन्य रोग नियन्त्रण लागी बहुनिकाय अन्तरक्रिया तथा Active Case Detection तथा Slide ढुवानी समेत (औलो र काजाजार)	30000	29750	99.16	

१५	डेङ्गु लगायतका किटजन्य रोगहरुको नियन्त्रणका लागि लामखुट्टेको बासस्थान खोज गरी लार्भानष्ट गर्ने विद्यालय शिक्षा कार्यक्रम अभियान संचालन गर्ने तथा सरोकारवालाहरूसँग अभिमुखिकरण गर्ने र किटजन्य रोग नियन्त्रण कार्यक्रमको डाटा भेरिफिकेसन	125000	118000	94.4
१६	विश्व रक्तचाप दिवस तथा आत्महत्या न्युनिकरण दिवस मनाउने तथा महिला सामुदायिक स्वास्थ्य स्वयंसेविकालाई नसर्ने तथा मानसिक स्वास्थ्य सम्बन्धी अभिमुखिकरण	45000	40900	90.88
१७	राष्ट्रिय महिला स्वास्थ्य स्वयंसेविका कार्यक्रम (पोशाक प्रोत्साहन, यातायात खर्च र दिवस बनाउने खर्च सहित)	2400000	2346000	97.75
१८	आधारभुत तथा आकस्मिक स्वास्थ्य सेवाका लागि औषधि खरिद	1474000	1473913	99.99
१९	स्वास्थ्य चौकी (आधारभुत स्वास्थ्य सेवा केन्द्र) को न्युनतम सेवा मापदण्ड (अभिमुखिकरण ,समिक्षा, फलो अफ. अनुगमन तथा सुदृढीकरण समेत)	126000	126000	100
२०	पालिका स्तरमा स्वास्थ्य संस्थाहरुको मासिक बैठक, स्वास्थ्य कार्यक्रमहरुको डाटा भेरिफिकेसन एवं गुणस्तर सुधार साथै अर्धवार्षिक एवं बार्षिक समिक्षा	100000	96500	96.5
कुल जम्मा		31150000	30412620	97.63

निसर्त तर्फको कार्यक्रमगत प्रगति विवरण

सि नं	कार्यक्रम	विनियोजित बजेट	खर्च बजेट	प्रगति प्रतिशत	कैफियत
१	विद्यालय स्वास्थ्य शिक्षा तथा स्वास्थ्य परीक्षण कार्यक्रम संचालन	137740	14500	10.52	
२	करारका कर्मचारीहरुको तलबभत्ता चाडपर्व खर्च र पोषाक भत्ता समेत	9573260	9065330	94.69	
३	मस्वा स्व से र स्वास्थ्य कर्मिहरुको मासिक रिपोर्ट संकलन बैठक खर्च	201600	55400	27.48	
४	गाँउघर क्लिनिक / खोपखोप क्लिनिक संचालन बापत यातायात खर्च	216000	120000	55.55	
५	आधारभुत तथा आकस्मिक कार्यका लागी औषधि तथा सर्जिकल्स उपकरण	3000000	725640	24.18	
६	चक्रिय आकमिक चक्र कोष	30000	0	0	
७	संचार खर्च	20000	14000	70	
८	महिलाहरुका लागि विशेषज्ञ स्वास्थ्य शिविर	400000	0	0	
९	औषधि प्याकेजिड तथा रिप्याकिंग तथा ढुवानी	20000	20000	100	

१०	म स्वा स्व से लगायत विभिन्न स्वास्थ्य दिवस मनाउन खर्च	50000	14990	29.98	
११	सिकलसेल बिरामी र जन्मयोजना अनुसार बच्चा जन्माउने विवाहित दम्पतिहरूलाई फोलिक एसिड बितरण कार्यक्रम	500000	397800	79.56	
१२	HMIS/ ELMIS फर्मेट छपाई	200000	199815	99.90	
१३	नगरस्तरिय स्वास्थ्यको मासिक समिक्षा बैठक	245000	94850	38.71	
१४	स्वास्थ्य संस्था संचालन तथा व्यवस्थापन खर्च	450000	273024	60.672	
१५	पुर्ण खोप सुनिश्चितता तथा दिगोपनाका लागि घरधुरी सर्वेक्षण र नियमित खोप कार्यक्रमको सहयोगात्मक सुपरभिजन कार्यक्रम संचालन	150000	0	0	
१६	६० वर्ष उमेर पुगेका महिला स्वयं सेविकालाई सम्मानजनक बिदाई	110000	110000	100	
१७	समुदायस्तरमा ८ वटा व्यवहार परिवर्तन सम्बन्धी सेसन संचालन तथा गाँउघर क्लिनिक र खोप क्लिनिकमा सहयोग गरे बापत स्वयं सेविकालाई यातायात खर्च	642000	214000	33.33	
१८	गर्भवती Traking कार्यक्रम संचालनको लागि महिला स्वास्थ्य स्वयं सेविकाहरूलाई दुई दिने अभिमुखिकरण तालिम	160000	160000	100	
१९	गर्भवती Traking लागि महिला स्वास्थ्य स्वयं सेविकाहरूलाई संचार खर्च	128400	74200	57.78	
२०	सुगर प्रेसर जाँच शिवीर संचालन तथा नसर्ने रोग सम्बन्धी समुदायस्तरमा सचेतना कार्यक्रम	450000	284900	63.31	

२१	बर्थिङ् सेन्टरमा २४ घण्टे रात्री सेवा प्रदान गरे बापत नर्सिङ्ग सेवा प्रदायकहरुलाई खाजा खर्च	216000	164250	76.04	
२२	नागरिक आरोग्य केन्द्र तर्फ	1500000	1389855	92.65	
कुल जम्मा		18400000	13392554	72.78	

कार्यक्रम Wise का मुख्य मुख्य सुचाङ्कहरुको प्रगति विवरण

	सुचकहरु	लक्ष्य	संख्या	प्रतिशत
खोप कार्यक्रम	बि सि जी कभरेज	782	594.0	76
	डि पि टी हेप बि हिब ३ कभरेज	782	708.0	91
	दादुरा २ कभरेज	782	818.0	105
	पुर्ण खोप कभरेज	782	818.0	105
पोषण कार्यक्रम	सुचकहरु	लक्ष्य	संख्या	प्रतिशत
	नयाँ तौल लिएका १ वर्ष मुनिका शिशुहरुको प्रतिशत	782.00	782.0	100.00
	जन्मेको ६ महिनासम्म स्तनपान गराएको बच्चाहरुको प्रतिशत	782	568.0	72.6
	बृदि अनुगमनमा २ वर्ष मुनीका शिशुहरुको औषत भेट	24	17.6	पटक

	गम्भिर कुपोषित बच्चाको संख्या (NUMBER OF SAM CASES)	3869	22.0	0.6
	गम्भिर कुपोषित बच्चा निको भएको प्रतिशत (% of recovery rate of SAM cases)	22	22.0	100
समुदायमा आधारित नवजात शिशु तथा बालरोगको एकिकृत ब्यबस्थापन कार्यक्रम	सुचकहरु	लक्ष्य	संख्या	प्रतिशत
	जन्मने वित्तिकै नाभी मलम लगाएका नवजात शिशुहरुको प्रतिशत	230.00	230.0	100
	श्वासप्रश्वास बिरामी दर (प्रति हजार पाँच वर्षमुनिका बालबालिकाहरुमा)	3869.00	(N-1453) 362.5	375.5
	झाडापखालाका बिरामी दर (प्रति हजार पाँच वर्ष मुनिका बालबालिकाहरुमा)	3869.00	(N-436) 102.1	112.7
	५ वर्ष मुनिका झाडापखालाका बिरामी मध्ये जिंक र पुनर्जलीय झोलबाट उपचार पाएकाको प्रतिशत	436.00	436.0	100
सुरक्षित मातृत्व	सुचकहरु	लक्ष्य	संख्या	प्रतिशत
	कुनै पनि बेला पहिलो पटक गर्भवती जाँच गर्ने महिला	801	786.0	98
	प्रोटोकल अनुसार ४ पटक गर्भ जाँच गर्ने महिला	801	538.0	67
	८ पटक गर्भ जाँच गर्ने महिला	801	410.0	51
	२० वर्ष मुनीको गर्भवती	230	31.0	13

	प्रोटोकल अनुसार ४ पटक सुत्केरी जाँच गर्ने महिला	801	620.0	77
	पहिलो जाँच गर्ने सुत्केरी महिला	801	230.0	29
	दोश्रो जाँच गर्ने सुत्केरी महिला	801	489.0	61
	तेश्रो जाँच गर्ने सुत्केरी महिला	801	614.0	77
	चौथो जाँच गर्ने सुत्केरी महिला	801	620.0	77
	गर्भपतन	801	120.0	15
बर्थिङ्क सेन्टरमा सुत्केरी हुने	सुचकहरु	लक्ष्य	संख्या	प्रतिशत
	सुर्यपटुवा स्वास्थ्य चौकी	81	62.0	77
	ढोढरी स्वास्थ्य चौकी	92	71.0	77
	आधारभुत नगर अस्पताल सानोश्री	79	97.0	123
	संस्थागत प्रसुति	801	230.0	29
	दक्ष प्रसुतिकर्मिबाट सुत्केरी	801	230.0	29
एच आई भि एड्स कार्यक्रम	सुचकहरु	लक्ष्य	संख्या	प्रतिशत
	पि एम टि सि टी जाँच गर्न गर्भवती	801	700.0	87

	नयाँ पत्ता लागेका क्षयरोगी	121	75.0	62
प नि	सिपि आर		32.1	
औलो कार्यक्रम	सुचकहरु	लक्ष्य	संख्या	प्रतिशत
	औलो रक्त नमुना संकलन			
	पोजेटिभ	5132.00	1594	31.0
क्षयरोग कार्यक्रम	सुचकहरु	1594	2	0.12
	केस नोटिफिकेसन रेट	51325.00	75	146.13
	उपचार सफलता दर	78	70	90
	नया पत्ता लागेका क्षयरोगी	121	75.0	62
कुष्ठरोग कार्यक्रम	सुचकहरु	लक्ष्य	संख्या	प्रतिशत

	नया पत्ता लागेका कुष्ठरोगी	51325	5.0	0.01
	कुष्ठरोग प्रकोप दर	< 1	0.6	
उपचारात्मक सेवा	सुचकहरु	लक्ष्य	संख्या	प्रतिशत
	ओ पि डि मा आएका नयाँ बिरामी संख्या	51325	41298.0	80
	महिलाको अनुपात	41298.0	24454.0	59
	जातजातिगत विवरण			
	दलित	41298.0	9263.0	22.4
	जनजाती	41298.0	18021.0	43.6
	मुस्लिम	41298.0	421.0	1.0
	मदेशी	41298.0	135.0	0.3
	ब्रामण क्षेत्री	41298.0	12019.0	29.1
	अन्य	41298.0	1439.0	3.5
नसर्ने रोगको	सुचकहरु	लक्ष्य	संख्या	प्रतिशत

बिबरण	उच्च रक्तचाप	51325	2811.0	5.5
	मधुमेह	51325	782.0	1.5
	सि ओ पि डि	51325	160.0	0.3
	दम	51325	494.0	1.0
	सिकलसेल	51325	14.0	0.0
	अन्य	51325	18.0	0.0

मुख्य उपलब्धीहरु:

- १ सानोश्री स्वास्थ्य चौकीलाई १० शैयाको आधारभुत नगरअस्पतालको रुपमा बिस्तार गर्दै मेडिकल अधिकृतको पदपुर्ति भएको ।
- २ सबै बस्तीहरुमा एम्बुलेन्स सेवा पुर्याएको साथै जेष्ठ नागरिक ,बिपन्न अपाङ्ग हरुलाई २५ % छुट दिने नीति लिएको ।
- ३ नगर अस्पताल संचालन कार्यविधि २०८० तयार भै कार्यपालिकाबाट पास गरी कार्यान्वयन गरिएको ।
- ४ आधारभुत तथा आकस्मिक सेवाको लागी औषधि खरिद गरि सबै संस्थाहरु मार्फत बितरण गरिएको ।
- ५ ९ वटै स्वास्थ्य संस्थाहरुमा DHIS-2 मार्फत डाटा ईन्ट्री गर्ने उद्देश्यले कम्प्युटर उपलब्ध गराई नियमित रुपमा अनलाइन रिपोर्टिङ्ग गरीएको ।
- ६ नयाँ 56 जनालाई (क्यान्सर ३० ,मृगौला सम्बन्धी ११ र मेरुदण्ड पक्षघात २ ,मुटु रोग ९ सिकलसेल ४) विपन्न उपचारको लागि सिफारिस गरीएको र १६ जनालाई (क्यान्सर १४, मृगौला रोग १ र मुटु रोग सम्बन्धी १) प्रदेश स्वास्थ्य उपचार विशेष आर्थिक सुबिधाका लागी सिफारिस गरिएको ।

- मिति २०८०, श्रावण देखि २०८० चैत्र सम्मको ६६ जनालाई प्रोत्साहन भत्ता वापत प्रति महिना मासिक रु ५०००।-दरले
- ७ उपचार खर्च रकम उपलब्ध गराइएको । (क्यान्सर ४६, मेरुदण्ड पक्षघात १२ र मृगौला डायलाइसिस गरेका ८ जना रहेका छन्)
- ८ सुर्यपटुवा स्वास्थ्य चौकी ,ढोढरी स्वास्थ्य चौकी ,ताराताल स्वास्थ्य चौकी र धर्मबस्ति आधारभुत स्वास्थ्य केन्द्रलाई किशोर किशोरी मैत्री स्वास्थ्य सेवा प्रमाणिकरण तथा घोषणा गरिएको
- ९ नगरपालिकालाई पुर्ण खोप सुनिश्चितता घोषणा गरिएको ।
- १० बर्थिङ्क सेन्टरमा AC जडान
- ११ तीन बर्षदेखि शुन्य होमडेलीभरी
- १२ ४४६ जनाको पाठेघरको क्यान्सर (VIA) जाँच सम्बन्धी स्किनिङ्क गर्दा कुनै जनी शंकास्पद नभेटीएको तर १२ जनको पाठेघर खसेको पत्ता लागेको जसमा 3 rd Degree ५ जना 2nd degree २ जना र 1st Degree ५ जना रहेको पाईयो ।

प्रमुख समस्या तथा चुनौतीहरु

१. बाल विवाह
२. छिटो गर्भवती
३. लागू औषध दुर्बेसनी
४. मानसिक समस्या बढ्दै जानु
५. नसर्ने रोगहरु बढ्दै जानु
६. आन्तरिक रकम खर्च गर्ने श्रोत सुनिश्चित नहुनु ।
७. स्थानीय तहबाट स्वास्थ्य क्षेत्रमा न्युन बजेट बिनियोजन हुनु ।
८. कतिपय संस्थाको सेवा प्रवाह संरचनागत समस्याहरु विद्यमान हुनु ।

समाधानका उपायहरु

१. स्वास्थ्य क्षेत्रलाई विशेष प्राथमिकता राखेर आवश्यकता अनुरूप बजेट बिनियोजन गरिनु पर्ने ।

२. समुदायस्तरीयमा सचेतीकरणका कार्यक्रमहरु गरिनु पर्ने ।
३. संरचनागत सुधार गरिनु पर्ने ।
४. प्रभावकारी अनुगमन हुनु पर्ने ।

११.पूर्वाधार विकास शाखा

२०८१ असार मसान्तसम्म भएको कार्य प्रगति

वडा नं. १				
सि. नं	योजनाको नाम	नगर / वार्ड रकम रु.	सम्पन्न भएको कामको विवरण	आयोजनाको स्थल
१	बड्की टडुवा समिति भवनमा तारबार र माटो पटान ओडा १	३०००००.००	गेट सहित ६१ मिटर मेश वायर जालीले घेरबार	मधुवन-०१ बड्की टडुवा
२	डोङ्गला थारुको घर देखी झोलुङ्गे पुल जाने बाटोमा माटो पटानी	५०००००.००	हुम पाइप सहित २०० मिटर मा माटो पटानी	मधुवन-०१ छोट्की टडुवा
३	बहादुरपुर मन्दिर व्यवस्थापन तथा रंगरोगन	१५००००.००	मन्दिर प्रबलिकरण सहित रंगरोगन	मधुवन-०१ बहादुरपुर
४	उत्तर टोलदेखी गणेशपुर सिंसिनिया सा.व.उ.स. को छेउछाउ हुदै मिल्कां चोकसम्म ग्रावेल बाटो निर्माण	६०००००.००	४६० मिटर मा ग्रावेल बाटो निर्माण	मधुवन-०१ पत्थरबोझी
५	ढकाल टोलको बाटोमा दलजीते सुनारको घर नजिक झरनमा बक्स कल्भर्ट निर्माण	४५००००.००	(६.५*१.२*१.२) मिटरको बक्स कल्भर्ट निर्माण	मधुवन-०१ बहादुरपुर, ढकाल टोल
६	मौरगवा बाबा मन्दिर मर्मत सम्भार तथा व्यवस्थापन	१०००००.००	भक्तजनहरुको लागि टहरा निर्माण	मधुवन-०१ सोमलपुर
७	ग्रेस अनुग्रह चर्च व्यवस्थापन	५००००.००	मोटर पम्प सहित धारा निर्माण	मधुवन-०१ बहादुरपुर
८	सल्यानी टोलको बाटोमा माटो पटानी	१५००००.००	२०० मिटर मा माटो पटानी	मधुवन-०१ सल्यानी टोल
९	गोदाम घर निर्माण स्वरोजगार साना किसान सं.लि.	९०००००.००	१२ पिलर सहित झ्याल सम्म इट्टाको पर्खाल जडानी	मधुवन-०१ बड्की टडुवा
१०	पत्थरबोझी गाँउको दिल्लु थारुको घर नजिक उच्च घर रंगरोगन	३००००.००	उच्च घर रंगरोगन सहित काडेतार मर्मत	मधुवन-०१ पत्थरबोझी
११	वडा न १ वडा कार्यालयमा कोठा थप	२१०००००.००	विधुत पानी सहितको कोठा तथा हल निर्माण	मधुवन-०१ बड्की टडुवा

१२	त्रिभुवन मा.वि. मा कक्षा कोठा निर्माण	२००००००.००	आ.व. २०७९/८० मा निर्मित अधुरो भवनमा प्लास्टर सहित रंगरोगन तथा बाँकी काम भइरहेको	मधुवन-०१ बड्की टदुवा
१३	जन जागृति आधारभूत बिद्यालय देखी ठाकुरबाबा जाने बाटो स्तरउन्नति	२०००००.००	ह्युम पाइप सहित १०० मिटर मा एक तर्फ माटो पटानी	मधुवन-०१ सोमलपुर
	ठेक्का तर्फ	कबोल रकम (भ्याट सहित)		
१	बेस निर्माण (महादेव खिम्ती निर्माण सेवा)	२१४३१८१२.९२	२७५० मिटरमा बेस	मधुवन-०१ दुर्गानगर- कुशुम्मा चोक
२	बेस निर्माण (सिस्ने कन्स्ट्रक्सन)	९६६९५६२८.२७	१५०० मिटरमा बेस	मधुवन-०१ दुर्गानगर- कुशिमनिया पूल
३	कालो पत्रे (अस्फाल्ट) सडक निर्माण (K.B.C.-B.C. JV)	६६३३५६८.६३	५१० मिटर मा कालो पत्रे (अस्फाल्ट) सडक निर्माण सम्पन्न	मधुवन-०१ कैलाशी
४	डल्ला चोकदेखी पत्थरबोजी सम्मको बाटो मर्मत सडक बोर्ड नेपाल (श्री गणेश बिल्डर्स)	४६९५१५	८२५ मिटर ग्राभेल सडक स्तरउन्नती	मधुवन-०१ डल्ला

वडा नं. २

सि. नं	योजनाको नाम	सम्पन्न भएको कामको विवरण	नगर / वार्ड रकम रु.	कैफियत
१	वडा कार्यालय परिसर भित्र माटो पटानी		५००००.००	
२	सोनाहा गाउँको बालविकास नजिक पक्कि कल्भर्ट निर्माण	(६.५*१*१.२) बक्स कल्भर्ट निर्माण सम्पन्न	३०००००.००	
३	खानेपानी धारा वितरण	धारा निर्माण कार्य सम्पन्न	१२००००.००	
४	विपन्न परिवारहरुको लागी खैरेनी र गंगापटुवामा मोटर सहितको धारा निर्माण	मोटरसहित धारा निर्माण सम्पन्न	१०००००.००	
५	प्रहरी विट मर्मत	टिन सहित मर्मत कार्य सम्पन्न	२००००.००	
६	मन्जुश्री शिशु बाटिका मा वि को पर्खाल निर्माण	गेट सहितको पर्खाल निर्माण सम्पन्न	३०००००.००	
७	मन्जुश्री शिशु बाटिका मा वि को अधुरो भवन निर्माण	अधुरो भवन रंगरोगन सहित भवन निर्माण सम्पन्न	१००००००.००	

वडा नं. ३

सि. नं	योजनाको नाम	नगर / वार्ड रकम रु.	सम्पन्न भएको कामको विवरण	कैफियत
--------	-------------	---------------------	--------------------------	--------

१	जनअधार आ.वि. खाता चमेनागृह निर्माण	१०००००.००	चमेना गृह निर्माण
२	खानेपानी धारा जडान	७५०००.००	४ ओटा HDP PIPE & १ ओटा GI PIPE
३	जनचेतना आ.वि. भगतपुर मर्मत तथा व्यवस्थापन	१५००००.००	जिप्सन बोर्ड जडान & २ओटा सिलिड फ्यान जडान
४	उत्तर कौशिल धार्मिक बनबाटिका निर्माणधीन प्रवचन हल निर्माण कोठाघाट वार्ड ३	६०००००.००	भक्तजनहरूको लागि टहरा निर्माण
५	गौशाला व्यवस्थापन	२५००००.००	ट्वाइलेट निर्माण
६	APF ट्रेस निर्माण	७०००००.००	सशस्त्र प्रहरीको दुई कोठाको भवन निर्माण
७	मानब बनाजन्तु दण्ड न्यूनीकरण का लागि उजालो कार्यक्रम साझेदारी (खाद्य भण्डार भवन निर्माण)	१२०००००.००	अन्न भण्डारको रंगरोगन सहित स्टोर निर्माण
८	राम जानकी मन्दिर गेट निर्माण अपूर्णतारजाली	११५०००.००	राम जानेकी मन्दिरमा गेट निर्माण
९	मदनको घर नजिक झरनमा तटबन्द	२०००००.००	२८.५ स्टोन मेसिनरी
१०	कृष्ण थारुको घरदेखि भागीरामको घर जाने बाटो माटो पटानी ग्राभेल	२०००००.००	८० मीटर लामो माटो पटानी तथा ग्राभेल
११	तीर्थ सुनारको घर नजिकको बाटोमा पक्की पुल नजिक तटबन्द	३०००००.००	३२ मिटर लामो ग्याबिन जाली
१२	खाता झरनमा शेयर वाल निर्माण	१५००००.००	१५.८० मीटर लामो शेयर वाल निर्माण
ठेक्का तर्फ			
१	पुरानो वडा कार्यालय हुदै हुलाकी सडक जोडने बाटो कालोपत्रे वडा न ३(आलम गिरी जेभी)	५८०३५७६.९५	५३० मीटर सब बेस निर्माण तथा ४८.८० मीटर नाला निर्माण
२	वडा कार्यालय परिसर पर्खाल गेट निर्माण र स्वास्थ्य केन्द्र निर्माण तथा मर्मत वडा नं ३	३१०९३८५.८२	बाउन्ड्री वाल निर्माण तथा प्लास्टर

वडा नं. ४				
सि. नं	योजनाको नाम	नगर /वार्ड रकम रु	सम्पन्न भएको कामको विवरण	आयोजनाको स्थान
१	मचाई गाउमा शिव मन्दिर निर्माण	३०००००.००	मन्दिरको जग निर्माण तथा वाल जडान	मचाई गाउमा
२	खानेपानी धारा निर्माण	४०००००.००	धारा जडान (९ वटा ३० फूटे ५ वटा ४ न.वाला धारा)	वडा ४ सम्पूर्ण गाउमा
३	खानेपानी धारा मर्मत	१०००००.००	धारा मर्मत (१२ वटा डीप युबेवेल धारा मर्मत)	वडा ४ सम्पूर्ण गाउमा
४	ढोढरी गाउँको थनुवा मरुवा निर्माण	१०००००.००	थनुवा मरुवा निर्माण	ढोढरी गाउमा
५	महुवा प्रा०वि० विधालयमा शौचालय निर्माण तथा तारबार	४७००००.००	शौचालय निर्माण तथा तारबार (१२.३०मि)साथै गेट निर्माण	महुवा गाउमा
६	शिव मन्दिर परिसरमा भक्तजनहरूका लागि टहरो निर्माण	२५००००.००	टहरो निर्माण	बादरभारिया

				गाउमा
७	गुरुवा बैध तथा सुडेनी रु ५००००	५००००.००	आर्ट तथा भित्ते लेखन	बादरभारिया गाउमा
८	ढोढरी गाउँको पुरानो कृष्ण प्रणामी मन्दिर मर्मत वडा नं ४		कृष्ण प्रणामी मन्दिरमा फ्लूरिंग तथा वरन्दा निर्माण	ढोढरी गाउमा
९	नयाँ कृष्ण प्रणामी मन्दिरमा कार्पेट	५००००.००	मन्दिरमा कार्पेट बिछेउने काम	ढोढरी गाउमा
१०	नमुना मा वि टहरो मर्मत योजना	७५००००.००	टहरोमा एस्केदिंग ,आइरोन स्टेर ,बोउन्दरी,शौचालयको ढोका तथा छानो क्षीने काम	नमुना मा वि ढोढरी गाउमा
११	कुम्राघात धार्मिक तथा जैविक जडिबुटी पार्क निर्माण तथा तरबार निर्माण वार्ड ४	६०००००.००	तरजाली लगाउने काम २७९ मि लम्बाईमा	कुम्राघात धार्मिक तथा जैविक
१२	ढोढरी शिव मन्दिरमा तारवार	१०००००.००		
१३	गुरुवान घर देखि क्लिनिक हुदै प्रेमको घरसम्म पक्की नाला निर्माण	३०००००.००	४९ मि लम्बाईमा पक्की नाला निर्माण	बसन्ता गाउमा
१४	शिव मन्दिर देखि गर्भा थारुको घरसम्म माटो पतानी तथा ग्रबल बाटो निर्माण	३०००००.००	२०३ मि बाटोमा ग्राभेल तथा एक ठाउमा हम्पाइपा जडान कार्य	महुवा गाउमा
१५	ढोढरी शिव मन्दिरमा तारवार	१०००००.००	शिव मन्दिरमा ३२.१० मि तारजाली सहित २ वटा मिनी गेट जडान कार्य	ढोढरी गाउमा
१६	बाँधु थारुको घरदेखि राघबको पोखरी सम्म झरनमा पर्खाल निर्माण	२५००००.००	झरनमा ३८.५ मि लामो पर्खाल निर्माण	बेलुवा गाउमा
१७	शिव मन्दिरको पोखरीमा पक्की वाल निर्माण	२५००००.००	पोखरीमा ३२.५ मि लामो पक्की वाल निर्माण	मधुवन गाउमा
१८	शौभाग्य देवि प्रा०वि०मा माटो पटान	१०००००.००	माटो पटान कार्या (२५५.६७ घन मि)	बादरभारिया गाउमा
१९	कृषी हाटबजार तथा संकलन केन्द्र नजिक सार्वजनिक सौचालय निर्माण वडा नं ४	५०००००.००	सार्वजनिक सौचालय निर्माण,१५७ मि लामो लुज ग्रवल तथा माटो पटानी सहितको बाटो निर्माण	कृषी हाटबजार तथा संकलन केन्द्र
२०	बिजय चर्चमा तारवार	५००००.००	बिजय चर्चमा ३०.५० मि लामो तारजाली निर्माण	ढोढरी गाउमा
२१	मुन्सीरामको घर देखि बाँधुको घर हुदै विनिता चौधरीको घरसम्म बाटो ग्राभेल मधुवन ४ ढोढरी	४०००००.००	२५३ मि लामो बाटोमा ग्राभेल,माटो पटानीथा दुई ठाउमा हम्पाइपा जडान कार्य	ढोढरी गाउमा
२२	छोटकीपुरवा जाने बाटो देखि हरिहर चौधरीको घर सम्म जाने बाटो ग्राभेल मधुवन ४ ढोढरी	२०००००.००	१२७.७ मि लामो बाटोमा ग्राभेल, माटो पटानी तथा एक ठाउमा हम्पाइपा जडान कार्य	ढोढरी गाउमा
२३	फुलराम थारुको घरदेखि खड्क बहादुरको घर सम्म जाने बाटो ग्राभेल मधुवन ४ महुवा	४०००००.००	२९० मि लामो बाटोमा ग्राभेल,माटो पटानी तथा दुई ठाउमा हम्पाइपा जडान कार्य	महुवा गाउमा
२४	दार्चुलेको घरदेखि सन्तरामको खेत सम्मको सडक ग्राभेल मधुवन ४ महुवा	३०००००.००	२२० मि लामो बाटोमा ग्राभेल तथा एक ठाउमा हम्पाइपा जडान कार्य	महुवा गाउमा
२५	पिताम्बर वाग्लेको घरदेखि तीन मोहडी सम्म ग्राभेलबाटो	८०००००.००	६०४ मि लामो बाटोमा ग्राभेल,माटो पटानी तथा दुई ठाउमा हम्पाइपा जडान कार्य	गमक्क गाउमा
२६	श्याम विहारीको घरदेखि दयारामको घरहुदै नहर सम्मको बाटो माटो पटान तथा ग्राभेल मधुवन ४ बाँदरभारिया	५०००००.००	३४२ मि लामो बाटोमा ग्राभेल,माटो पटानी तथा एक ठाउमा हम्पाइपा जडान कार्य	बादरभारिया गाउमा

२७	तुलसीरामको घर तथा कासीरामको पसल देखि स्कुल सम्मको बाटो ग्राभेल मधुवन ४ बाँदरभरिया	५०००००.००	३४३.४० मि लामो बाटोमा ग्राभेल तथा दुई ठाउमा हम्पाइप जडान कार्य	बादरभरिया गाउमा
२८	अर्जुन थारुको घरदेखि मुल चन्द्रको पसल सम्म पक्की नाला निर्माण मधुवन ४ मधुवन	६०००००.००	१३३ मि लम्बाईमा पक्की नाला निर्माण	मधुवन गाउमा
२९	सरस्वती सामुदायिक वन उपभोक्ता समितिको वनमा तारवार जाली कभर्डहलको पर्खाल नजिक	३०००००.००	३२१.५५ मि लम्बाईमा तारवार जाली घेरबार कार्य	सरस्वती सामुदायिक वन
३०	बेलुवा देखि धनौरा जाने बाटोमा ह्युमपाइप तथा पुल मर्मत मधुवन ४ बेलुवा	३०००००.००	ह्युमपाइप जडान (९० सी एम को दुई लाइनमा ८ वटा)तथा माटो पतानी	बेलुवा देखि धनौरा जाने बाटोमा
३१	ने रा नमुना मा.वि. खानेपानी ब्यबस्थापन	२०००००.००	खानेपानीको फिल्टर जडान तथा धारा जडान कार्य	ने रा नमुना मा.वि.
३२	रेडक्रस भवन मर्मत	३०००००.००	५५.४ मि लामो वाल प्लास्टर,पेन्ट,तारजाली तथा केयारी र माटो पतानी सहित फूतपाथ बाटो निर्माण कार्य	नेपाल रेड क्रोस भवन
३२	लागुउधम विकास कार्यक्रम	११००००.००	लक्षित ११ जना कृषकलाई तातनो बनाई वितरण कार्य	वडा २ र ४ मा
३३	कार्यालय ब्यबस्थापन तथा विविध खर्च	६५०००.००	वडा न.४ को सभा हलमा जिप्सम तथा ढोका मर्मत कार्य	वडा न. ४ कार्यालय
ठेक्का तर्फ				
१	पुष्पलाल मार्ग देखि मधुवन गाँउ हुलाकी सडक जोडने बाटो कालोपत्रे वडा न ४ (Tender)	७२२६३२३.७९	५१५ मि लामो कालोपत्रे बाटोको मधुवन गाउमा सब-बेस सम्म तयार भएको र १२० मि ढोढरी गाउमा काम हुन बाकी	मधुवन तथा ढोढरी गाउमा
२	नगर हस्पिटल निर्माण	४०३२१४८२.९४	नगर होस्पिटलको ग्राउन्ड फ्लोर सम्ममा वाल लगाउने कार्य भैरहेको	माचर्ड गाउमा

वडा ५

सि. नं	योजनाको नाम	नगर /वार्ड रकम रु	सम्पन्न भएको कामको विवरण	कैफियत
१	खानेपानी धारा जडान	१५००००.००	७ ओटा धारा जडान	
२	रामकृष्ण खानेपानी तथा सरसफाइ उपभोक्ता समिति व्यवस्थापन - चेम्बर निर्माण तथा रंगरेगन	१०००००.००	२७ ओटा गेट भल्व खरिद	
३	गाउँ नं १० को टाउन प्लटमा टहरो निर्माण	५००००.००	(५मि*४.५मि) को टहरो निर्माण	
४	गाउँ नं १० को शुन्दर बस्ती टोलमा रहेको बैठक घर व्यवस्थापन	९००००.००	जस्ता पाता तथा सोलिंग फर्स	
५	गाँउ नं ७ को कृष्णनगर टोलमा रहेको अधुरो टहरो निर्माण	२०००००.००	ट्रसमा गोदाम घर निर्माण	
६	बरगाउँ खानेपानी तथा सरसफाइ उपभोक्ता समिति अधुरे शौचालय निर्माण र सिडि रंगरेगन	१०००००.००	शौचालय निर्माण	
७	ऐतिहासिक तथा पुरातात्विक महत्वका बालकुमारी मन्दिर कैलाशी बाबा मन्दिर संरक्षण तथा मर्मत सम्भार कार्यक्रम वडा नं ३ र १	९२९७५०.००	रंगरेगन तथा पूजा सामग्री खरिद	

८	रामनगर खेलकुद मैदानमा सामुदायिक भवन निर्माण	४५००००.००	(१०*७.५)मि को ट्रेस निर्माण
९	गाउँ नं १० माधु थारुको घर देखि बल बहादुर छन्तेलको घर सम्मको बाटो माटो पटानी तथा ग्राभेल	४०००००.००	२८० मि ग्राभेल र हुमपाइप जडान
१०	गाउँ नं ११ धनसरा बोहोराको घर देखी शहिदपुरे थारुको घर सम्मको बाटो माटो पटानी तथा ग्राभेल	४५००००.००	३५० मि ग्राभेल र हुमपाइप जडान
११	गाउ नं ७ राम प्रसाद खत्रीको चोक देखि वडा नं ५ र ६ को सिमा सम्मको सडक ग्राभेल	२५००००.००	२३० मि ग्राभेल
१२	गाँउ नं ८ गुमान सिं गुरुङ्गको चोक देखी हुलाकी सडक सम्म र ८ नं गाउँ भित्रका साना बाटाहरु माटो पटानी तथा ग्राभेल	४५००००.००	३५० मि ग्राभेल र वाल निर्माण
१३	धमेनी चोक देखि गाँनं १० को सिमा जोड्ने अधुरो बाटो माटो पटानी तथा ग्राभेल	४५००००.००	४२५ मि ग्राभेल र हुमपाइप जडान
१४	शान्तीपुरटोलको खेलमैदान निर्माण वडा न ५	१०००००.००	माटो पटानी र पोस्ट निर्माण
१५	ग्राभेल सडक समेत नपुगेका वस्तिमा ग्राभेलिड कार्यक्रम वडा नं ५	१००००००.००	७८० मि ग्राभेल तथा हुमपाइप जडान

वडा ६

सि. नं	योजनाको नाम	नगर /वार्ड रकम रु	सम्पन्न भएको कामको विवरण	कैफियत
१	चन्द्र सुनारको घर नजिक देखी हरि सिं बुढा क्षेत्रीको घर सम्म बाटो स्तर उन्नति	२०००००.००	१८० मि ग्राभेल	
२	बले सार्कीको घुम्ती देखी प्रेम बहादुर राईको घर सम्म बाटो स्तर उन्नति	१५००००.००	१६५ मि ग्राभेल	
३	रामवल्लि थारुको घर नजिक देखी झरन सम्म माटो पटानी र ग्राभिल	१५००००.००	१३५ मि ग्राभेल	
४	वडा नं.५ को सिमाना देखी राजकुमार घलेको घर सम्म बाटो स्तर उन्नति	२५००००.००	४०० मि ग्राभेल	
५	सिटी मार्केटमा ग्राभेल	२०००००.००	१७० मि ग्राभेल तथा माटो पटानी	
६	हरि शाहीको खेत नजिक देखी नहर सम्म माटो पटानी तथा ग्राभेल	२०००००.००	२०० मि ग्राभेल	
७	बिहुत पोल स्थान्तरण तथा,सामग्री खरिद,सडक बत्ति जडान	२५००००.००	३२० सडक बत्ति जडान तथा मर्मत	
८	कृष्ण रानाको घर देखी निर्मला तिरुवाको घर सम्म र काफ्लेको घर देखी पर्वती सुनारको घर सम्म पक्कीनाला निर्माण	३०००००.००	७० मि पक्कि नाला निर्माण	
९	दुर्गा बहादुर सुनारको घर देखी वडा कार्यालय सम्म पक्की नाला निर्माण	२०००००.००	६५ मि को पक्कि नाला निर्माण	
१०	हामपाईप खरिद जडान	२०००००.००	हामपाईप खरिद र जडान सम्पन्न	
११	आँखा अस्पताल बाउन्डरी वाल तथा गेट निर्माण र माटो पटान वडा नं ६	१५०००००.००	वाल निर्माण सम्पन्न	
१२	ब्रम्हकुमारी अधुरो संरचना निर्माण वडा नं ६	४५००००.००	रंगरोगन कार्य सम्पन्न	

वडा नं.७

सि. नं	योजनाको नाम	सम्पन्न भएको कामको विवरण	कैफियत
१	दशरथवस्ती दुर्गा मन्दिरमा टहरो निर्माण	१०मि.*४.७५मि टहरो निर्माण	
२	ताराताल स्वास्थ्य संस्थाको अधुरो तालिमहलमा जिप्सन वायरिङ्ग तथा कार्पेटिङ्ग	तालिमहलमा १०मि.*४.५मि. मा जिप्सन वायरिङ्ग तथा कार्पेटिङ्ग	
३	घले टोल हुँदै ताराताल पछाडी जोड्ने बाटो ग्रावेल	१४० मि. बाटो ग्रावेल	
४	धर्म बस्ति र गंगा बस्ती को सिमाना मा रहेको सुकुम्बासी बस्ती जोड्ने तथा गंगा प्रावि पछाडी अधुरो सडक माटो पटान हुयुम्पाइप सहित ग्राभेल सडक निर्माण वडा नं ७ र चौविस घरको टोलमा माटो पटान तथा ग्रावेल	१९५ मि.बाटो ग्रावेल	
५	दशरथवस्ती विरसिंहको घर अगाडी चौतारामा माटोपटान	१६मि लम्बाइ १५मि चौडाइ ०.४५ मि उचाइ चौतारामा माटोपटान	
६	भेदु कान्छाको घर अगाडी अधुरो टहरोमा माटो पटान तथा तारवार	टहरोमा सोलिड फर्स र माटो पटान तथा ३६मि तारवार	
७	मोहन थापाको प्लट देखी वेस लाइन सम्म जोड्ने बाटो ग्रावेल	३५५ मि.बाटो ग्रावेल सहित हमपाइप	
८	७ नं वडा भित्रका विभिन्न ठाउँको विद्युत लाइन मर्मत सम्भार		
९	विभिन्न स्थानका लागी धारा खरिद तथा जडान	१० ठाउमा धारा खरिद तथा जडान	
१०	अधुरो रामदेवी मन्दिर निर्माण	१८ मि सम्म वाल निर्माण	
११	गंगावस्ती स्थित डिल बहादुरको घर अगाडी टहरो निर्माण	१०मि.*४.७५मि टहरो निर्माण	
१२	गंगावस्ती स्थित पेलु संघको अधुरो संग्रालय निर्माण	अधुरो भवन मा वाल र सल्याप धलान	
१३	गुराँस बहुमुखी क्याम्पसमा गोलघर तथा साइकल पार्किङ्ग स्थल निर्माण	१२मि *४मि टहरो निर्माण	
१४	दशरथवस्तीको मञ्जुश्री गुम्वाको अधुरो शौचालय निर्माण	अधुरो शौचालयमा सल्याप धलान पलस्टर र रंगरोगन	
१५	पुवार थापा मन्दिरको अधुरो पर्खाल निर्माण	६२ मि. वाल निर्माण र रंगरोगन	
१६	भुनैया टोलको अधुरो खाल्डोमा माटो पटान	खाल्डोमा १०० घ. मि.माटो पटान	
१७	मधेशी समुदायको अधुरो मन्दिर निर्माण	अधुरो मन्दिरमा सलेप धलान वइरिड ५०% काम सम्पन्न भएको	
१८	रग बहादुरको घर अगाडी समरसेय तथा शौचालय निर्माण	१वटा समरसेय तथा १वटा शौचालय निर्माण	
१९	शुक्रवस्ती डण्डपानीको घर अगाडी अधुरो शिव मन्दिर निर्माण	अधुरो शिव मन्दिरमा वाल र २ सलेप धलान निर्माण	
२०	पुँवार थापा मन्दिरमा पर्खाल निर्माण वडा नं ७	६२ मि. वाल निर्माण र रंगरोगन	
२१	गंगा प्रावि को अधुरो पर्खाल निर्माण वडा नं ७	६५ मि वाल र पलस्टर	
२२	पुरानो ताराताल तार्केश्वर प्राविको नजिक चोक हुँदै कमला सुनार को सुकुम्बासी वस्ती जोड्ने क्षेत्रमा नयाँ ग्राभेल सडक निर्माण वडा नं ७	३८० मि ग्रावेल सहित हमपाइप	

२३	प्रगती कृषी हाटबजार वडा नं ७ मन्दिर निर्माण	४.५मि *४.५मि मन्दिर वाल र सलेप धलान
२४	भुनैया शिव मन्दिर अधुरो संरुचना निर्माण नं ७	अधुरो मन्दिरमा वाल र ३ सलेप धलान निर्माण
२५	वडा कार्यालय नजिक कालिका मन्दिर निर्माण वडा नं ७ अधुरो योजना	सम्झौता भइ काम नभएको
२६	ने रा आ वि दशरथबस्तिमा वाइरीड तथा मर्मत सम्भार	वाइरीड रंगरोगन भित्ते लेखनि र चित्र र फोहर मलाइ निर्माण
२७	शुक्र मा वि वाल तथा कडेतार	४८० मि मा काडे तार र १०० मि मा मेसवाएर
	ठेक्का तर्फ	
१	बर्दिया जिल्लाको मधुवन न .पा. ८, ६ र ९ स्थित ताराताल, भुरीगाँउ ,सुर्खेत तेलपानि हुदै राराताल जोड्ने सडक स्तरोन्नती	१मि*१मि*६मि कल्भट र १८० मि बेस तयारी
२	तार्केसोर स्कूलको पछाडी देखी एलानी जोड्ने सडक स्तरउन्नति	८३०मि. बाटो ग्रावेल

वडा ८			
सि. नं	योजनाको नाम	नगर / वार्ड रकम रु.	सम्पन्न भएको कामको विवरण
१	इन्द्रलाल बस्नेतको घर अगाडी कल्भर्ट निर्माण	६०००००.००	माटो पटान र ग्रावेल सहित ७ ८१.३०मि. स्पानको आर.सि.सि बक्स कल्भर्ट निर्माण ।
२	अर्जुन शाहीकोघर देखि दिल्ली डाँगीको घर सम्म बाटो स्तरोन्नती	४०००००.००	३१५मि. सरसफाइ,नाला खन्ने, तथा ग्रावेलको काम
३	भक्त ब.सुनारको घर देखि आँधिखोलेको घर सम्म बाटो माटो पटान र ग्रावेल	१०००००.००	ह्युमपाइप सहित ४५मि.माटो पटानी, र ग्रावेलको काम ।
४	कमल भाटको घर देखि कलाजुल्मीको घर सम्म माटो पटान र ग्रावेल	१२००००.००	७०मि. सरसफाइ,नाला खन्ने, माटो पटानी तथा ग्रावेलको काम
५	कुसुम्बा हाटबजार क्षेत्रमा माटो पटान तथा ग्रावेल ।	५०००००.००	खाल्डा परेका ठाउँहरुमा, माटो पटानी तथा ग्रावेलको काम
६	कुसुम्बादेवि मन्दिर र शिव मन्दिरमा आवश्यक व्यवस्थापन ।	१०००००.००	मठ निर्माण र रँगरोगनको काम ।
७	गणेश मान्दरमा आवश्यक व्यवस्थापन	५००००.००	आरसि पोल र तारजालीले घेरबार
८	शिवदुर्गा मा.वि.मा माटो पटान ।	५००००.००	माटो पटान र ग्रेडरले सम्प्याउने काम ।
९	ह्युमपाइप खरिद	१५००००.००	नगर बाट
१०	धरेन्द्र बुढाको घर देखि रमेश बुढाको खेत सम्मा बाटो माटो पटान र ग्रावेल	२५००००.००	माटो पटान, ग्रावेल र ग्रेडर, रोलरको काम ।

११	हाते धारो जडान	५००००.००	एच डि.पि पाइप र जि.आइ पाइपको सिलिण्डर सहित गाउँ नं.१ र ५मा गरि २ ठाउँमा धारा जडान
१२	भरन व्यवस्थापन	१०००००.००	उ.स. गठन हुन नसकी काम हुन नसकेको
१३	डिप ट्युवेल मर्मत	२००००.००	
१४	शिवदुर्गा सा.व.मा तारबारा	२०००००.००	आरसि पोल र काँडेतारले सा.वन घेरवार
१५	कालिका मन्दिर निर्माण	४५००००.००	इटाको वाल जोडाइ र छत ढलानको काम
१६	दुर्गा मन्दिर निर्माण १ नं. गाउँ	५०००००.००	इटाको वाल जोडाइ र पहिलो छत ढलानको काम
१७	वडा भवन तल्ला थप निर्माण कार्य	१३०००००.००	केहि वाल जोडाइको काम सहित पहिलो तल्लाको छत ढलान

वडा ९

सि. नं	योजनाको नाम	सम्पन्न भएको कामको विवरण
१	१२ नं. दुर्गा मन्दिर निर्माण	पलस्टर र पेटि निर्माण
२	गणेशटोल बेलटाडी कषि हाटबजारमा समरसेल बोरिंगको घर निर्माण र थारु मरुवामा तारबार शिवमन्दिर गेट निर्माण	बोरिंगको घर निर्माण र थारु मरुवामा तारबार शिवमन्दिर रंगोगन गेट निर्माण
३	दुर्गा बौद्ध टोलको मगर गुम्बा गेट र टहरो निर्माण	७.५ मि * ४ मि. टहरो निर्माण
४	धर्मबस्ती युवा समाजको खेलकुद मन्च तथा शौचालय निर्माण	७.५मि. *५.५मि. खेलकुद मन्च निर्माण
५	बि ओ पि धर्मबस्तिमा प्रतिकालय निर्माण	प्रतिकालय निर्माण
६	सिर्जनशिल टोलको देउराली मन्दिरमा टहरो निर्माण	६मि.*३.७मि टहरो निर्माण
७	कुसुम्बादेवी युवाक्लबको मन्च व्यवस्थापन र मर्मत	मन्च मा सोलिड फर्स र पलस्टर
८	पुर्णपुर खोप क्लिनिक र धर्मबस्ती खोप क्लिनिकमा फर्स पलास्टरका साथै वडा कार्यालयको टहरोमा फर्स प्लास्टर वाल र ग्रिल	खोप क्लिनिकमा फर्स पलास्टर र रंगोगन
९	सन्त निरंकारी भवनमा तारबार	४२ मि. तारबार
१०	खाल्टाखुल्टी मर्मत तथा ह्युमपाइप सफाइ	वडा नं.९ भित्रका खाल्टाखुल्टी मर्मत
११	नवदुर्गा टोलको मिठु थारुको घरदेखि मोति सुनारको घरसम्म बाटोमा वाल र ग्राभेल	११ मि. ढुङ्गाकोवाल र १३६ मि. ग्राभेल
१२	बबइ चिल्ड्रेन स्कुल अगाडी माटो पटान ग्राभेल	९०% काम सम्पन्न भएको ३६मि. ग्राभेल रोलिड गर्न बाकि ।
१३	राधा कृष्ण टोलको राते गुरुङ्गको घरदेखि बेसलाइन जोड्ने बाटो ग्राभेल	९०% काम सम्पन्न भएको १२०मि. ग्राभेल सहित हमपाइप रोलिड गर्न बाकि ।

१४	सुर्योदय टोलको दधिराम तिवारीको घरदेखी दशगजा जोड्ने बाटो ग्राभेल र दिपक स्मृति टोलको चक्र बहादुर थापाको घर देखी दशगजा जोड्ने बाटोमा ग्राभेल	१८० मि. बाटो ग्राभेल
१५	हयुमपाइ खरिद तथा जडान	
१६	मधुवन ९ को विभिन्न स्थानमा विधुत तार पोल विस्तार	६ वटा नयाँ पोल १५०० मि तार तान्ने ४ वटा पोल स्ते
१७	१३ नं. कालिका हाटबजारको धारामा समरसेल मोटर जडान	धारामा समरसेल मोटर जडान
१८	कुसुम्बादेवी र सिर्जशिल टोलमा अधुरो च्याम्बरमा पाइप र नयाँ च्याम्बर निर्माण साथै बोरीङ्ग सफाइ	अधुरो च्याम्बरमा १८६ मि .पाइप र २ वटा नयाँ च्याम्बर निर्माण
१९	विपन्नलाइ खानेपानी धारा जडान ५० प्रतिशत अनुदानमा	
२०	१३ नं. कालिका युवा समाज मन्च निर्माण	७.५मि. *५.५मि. खेलकुद मन्च निर्माण पलस्टर र तीन छाउन बाकी
२१	१२ नं चोक नजिक अधुरो मन्दिर निर्माण वडा नं ९	पलस्टर र पेटि नर्माण
२२	नगरपालिका रोडदेखि १२ न स्कुल जोड्ने बाटो ग्राभेल वडा न ९	४४५ मि. बाटो ग्राभेल सहित हमपाइप
२३	धर्मज्योति माविको वाइरीड तथा फिल्ड मर्मत	वाइरीड र सभाहल मर्मत
२४	धर्मबस्ति शशस्त्रक्याम्प जाने बाटो ग्राभेल	२८५ मि. बाटो ग्राभेल सहित हमपाइप
२५	धर्मबस्ति स्वास्थ्य चौकीमा ड्रेसिड रुम निर्माण	१०मि * ४.७५मि ड्रेसिड रुम निर्माण
२६	गंगाबहादुर भण्डारीको खेतदेखि लालबहादुर वनको खेतसम्म माटो पटान वडा न ९	४८५ मि। माटो पटान
२७	धर्मज्योति माविको भवन निर्माण	१२ मि *४मि धलान सम्मको भवन निर्माण
	ढेक्का तर्फ	
१	नेरा मा वि पुर्णपुर सभा हल निर्माण	२३मि.* १०.१० मि सभा हल निर्माण
२	मधुवन ९ को इन्द्रपुर गंगा बहादुर खड्काको खेत देखी मधुवन ८ को सिमानासम्म जोड्ने सडक मर्मत र पार्वती शाहीको घरदेखी इन्द्र काशी सहकारी सस्थाको भवन सम्मको सडक मर्मत	८३०मि. बाटो ग्रावेल

१२. शिक्षा यूवा तथा खेलकुद शाखा

आ.व.२०८०/८१ मा संघ प्रदेश तथा आन्तरिक राजस्व शिर्षक रकमको खर्च प्रतिवेदन

१.आन्तरिक राजस्व शिर्षक रकमको खर्च प्रतिवेदन

- ❖ नगर र स्वयमसेवक शिक्षक बालविकास सहज कर्ता र विद्यालयका कर्मचारीहरूको तलव भत्ता वापत विनियोजित रकम रू.२,८६,१०,९९३ मध्ये रू.२,७३,३८,७१० खर्च (९५.५५) % प्रतिशत भएको ।
- ❖ मासिक प्र.अ. र शिक्षा समितिको बैठकको खाना, खाजानास्ता वापत विनियोजितरकम रू. २,०१,३०२ मध्ये रू.१,०३,३७९ खर्च (५१.३५) % प्रतिशत भएको ।
- ❖ आधारभुत तह कक्षा-८ को परीक्षा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन वापत विनियोजित रकम रू.४,७५,००० मध्ये रू.२,४७,७६८ खर्च (५२.१६) % प्रतिशत भएको ।
- ❖ आधारभुत तह कक्षा-८ को परीक्षा सञ्चालन तथा व्यवस्थापन तथा राष्ट्रपति रनिङ्गशिल्ड वापत अल्या विनियोजित रकम रू.५,२५,००० मध्ये रू.४,७९,०४३ खर्च (९१.२४) % प्रतिशत भएको ।
- ❖ कम्प्यूटर मर्मत,फोटोकपी, शैक्षिक क्यालेन्डर निर्माण वापत विनियोजित रकम रू. ३,८०,००० मध्ये रू.२,७८,३५० खर्च (७३.२५) % प्रतिशत लेखा शाखा बाटभएको ।
- ❖ विद्युत मर्मत,कक्षा व्यवस्थापन वापत विनियोजित रकम रू.३७,४१,६५५ मध्ये रू.१५,८५,७७० खर्च (४२.३८) % प्रतिशत भएको ।
- ❖ छात्र वृत्ति, तथा उत्कृष्ट विद्यार्थी को लागि पुरूषकार वापत विनियोजित रकम रू. ८,५०,००० मध्ये रू.४,६६,६३५ खर्च (५४.८९) % प्रतिशत भएको ।
- ❖ विद्यालय सुपरीवेक्षण,अनुगमन र इन्धन वापत विनियोजित रकम रू. २,५०,००० मध्ये रू.१,९५,५८९ खर्च (७८.२४) % प्रतिशत लेखा शाखा बाट भएको ।
- ❖ अंग्रेजी माध्यम पाठ्यपुस्तक रकम अनुदानवापत विनियोजित रकम रू. २४,००,००० मध्ये रू.२,००,२०७ खर्च (८.३४) % प्रतिशत भएको ।
- ❖ सरस्वति आ.वि.मा असाय बालबालिकाको लागि खाना,बास, नास्तावापत विनियोजित रकम रू. ९,००,००० मध्ये रू.८,९९,०५० खर्च (९९.९८) % प्रतिशत भएको ।
- ❖ विविध शिर्षक विनियोजित जम्मा रकम रू.४,३०,००,०००मध्ये रू.३,१७,९४,५०१खर्च (७३.९४) % प्रतिशत भएको ।
- ❖ विविध शिर्षक विनियोजित जम्मा रकम रू. ४,३०,००,००० मध्ये रू.१,१२,०५,४९९ खर्च (२६.०५) % प्रतिशत नभएको ।

२. संघीय सरकार बाट हस्तान्तरित कार्यक्रम (शर्सत अनुदान)

- ❖ प्रारम्भिक बालविकास सहजकर्ताको पारिश्रमिक तथा विद्यालय कर्मचारी व्यवस्थापन अनुदानवापत विनियोजित रकम रू.१,३१,८९,००० मध्ये रू.१,३१,४३,६६७ खर्च (९९.६५) %प्रतिशत भएको ।
- ❖ माध्यामिक तहका स्विकृत दरवन्दी,राहत शिक्षकका लागि तलब भत्ता अनुदानवापत विनियोजित रकम रू.२,६७,००,००० मध्ये रू.२,४७,२१,०७८ खर्च (९२.५९) % प्रतिशत भएको ।
- ❖ आधारभुत तहका स्विकृत दरवन्दी,राहत शिक्षकका लागि तलब भत्ता अनुदानवापत विनियोजित रकम रू.११,१५,००,००० मध्ये रू.१०,२१,१८,१२२खर्च (९१.५८) % प्रतिशत भएको ।
- ❖ माध्यामिक विद्यालयका कक्षा (९-१०) मा अंग्रजी गणित र विज्ञान विषयमा शिक्षण सहयोग अनुदान वापत विनियोजित रकम रू.१७,०४,००० मध्ये रू.१६,६१,६३८ खर्च (९७.५१) % प्रतिशत भएको ।
- ❖ सामसदायिक विद्यालयका छात्राहरुलाई निशुल्क स्यानिटरी प्याड व्यवस्थापन वापत विनियोजित रकम रू.३२,८१,००० मध्ये रू.१८,७९,४८०खर्च (५७.२८) % प्रतिशत भएको ।
- ❖ विद्यालय सञ्चालन तथा व्यवस्थापन अनुदानवापत विनियोजित रकम रू.१८,८९,००० मध्ये रू.१८,६५,०००खर्च (९८.७२) % प्रतिशत भएको ।
- ❖ तोकिएका विद्यार्थीको दिवा खाजा का लागि विद्यालयलाई अनुदानवापत विनियोजित रकम रू.१,३०,२८,००० मध्ये रू.९९,९६,०७५ खर्च (७६.२८) % प्रतिशत भएको ।
- ❖ शैक्षिक शुसानका लागि सस्थागत क्षमता विकास विद्यार्थी परिक्षण मुल्याङ्कन शिक्षक मेन्टरिङ्ग तथा विद्यालय सुपरीवेक्षणवापत विनियोजित रकम रू.१०,३३,००० मध्ये रू.८,६०,३०० खर्च (८३.२८) % प्रतिशत भएको ।
- ❖ कोभिड-१९ बाट पुगेको शैक्षिक क्षतिको परिपूरण तथा अन्य विपदको समयमा सिकाइ निरन्तरताको लागि कार्यक्रम अनुदानवापत विनियोजित रकम रू.१३,००,००० मध्ये रू.१३,००,००० खर्च (१००) % प्रतिशत भएको ।

- ❖ सार्वजनिक विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थीहरूका लागि छात्रवृत्ति (आवासीय तथा गैर आवासीय)वापत विनियोजित रकम रू.२७,५३,००० मध्ये रू.२३,९०,९००खर्च (८६.७४) % प्रतिशत भएको ।
- ❖ विद्यालयमा शैक्षिक गुणस्तर सुदृढीकरण एवम कार्यसम्पादनमा आधारीत प्रोत्साहन अनुदानवापत विनियोजित रकम रू.७२,४३,००० मध्ये रू.७०,१०,६०१ खर्च (९६.७९) % प्रतिशत भएको ।
- ❖ सार्वजनिक विद्यालयका विद्यार्थीहरूका लागि निशुल्क पाठ्यपुस्तकवापत विनियोजित रकम रू.६६,४५,००० मध्ये रू.५८,९९,४५८ खर्च (८८.७८) % प्रतिशत भएको ।
- ❖ शैक्षिक पहुँच सुनिश्चता,अनौपचारिक तथा वैकल्पिक शिक्षा कार्यक्रमवापत विनियोजित रकम रू.५,००,००० मध्ये रू.४,९९,९८०खर्च (९९.९९) % प्रतिशत भएको ।
- ❖ प्रतिविद्यार्थी लागतका आधारमा सिकाई सामाग्री तथा डिजिटल सिकाइ सामाग्री व्यवस्थापन का लागि विद्यालयलाई अनुदानवापत विनियोजित रकम रू.२५,३५,००० मध्ये रू.२३,०३,३००खर्च (९०.८६) % प्रतिशत भएको ।
- ❖ CTEVT को मापदण्ड बमोजिम सामुदायिक विद्यालयमा प्राविधिक शिक्षा सञ्चालन अनुदानवापत विनियोजित रकम रू.२८,००,००० मध्ये रू.२८,००,०००खर्च (१००) % प्रतिशत भएको ।
- ❖ विविध शिर्षक विनियोजित जम्मा रकम रू. १९,६१,००,००० मध्ये रू.१,७६,५०,४०१खर्च (९.००७) % प्रतिशत नभएको ।
- ❖ विविध शिर्षक विनियोजित जम्मा रकम रू. १९,६१,००,००० मध्ये रू.१७,८४,४९,५९९ खर्च (९०.९९) % प्रतिशत भएको ।

१३. सूचना प्रविधि इकाई

- क. नगर कार्यपालिका तथा नगरसभा पास भएका कानुनहरू राजपत्रमा प्रकाशन
- ख. वेवसाइट अद्यावधिक
- ग. सूचना प्रकाशन तथा वेवसाइटमा अपलोड
- घ. इमेल संचालन
- ङ. सामाजिक संजाल संचालन
- च. कम्प्युटर तथा प्रिन्टर मर्मत

१४. योजना तथा अनुगमन उपशाखा

२०८१ असार मसान्तसम्मको प्रगती

१.आयोजना सम्झौता संख्या

ठेक्काबाट -१९ (वटा)

उपभोक्ता समितिबाट -१८२ (वटा)

कोटेशनबाट -३९ (वटा)

अन्य कार्यदिशबाट -१५० (वटा)

२.सम्पन्न भएका आयोजनाहरुको रकम भुक्तानी सिफारिस संख्या (गत वर्षको सहित)

ठेक्का -२० (वटा)

उपभोक्ता समिति -१७६ (वटा)

कोटेशन -३५ (वटा)

अन्य कार्यदिश - १४४

१५.रोजगार सेवा केन्द्र

१. बेरोजगार व्यक्तिको बेरोजगार निवेदन दर्ता, प्रशोधन तथा सूचीकृत

वडा नं.	महिला	पुरुष	जम्मा
१	३७३	१६७	५४०
२	४५६	३०५	७६१
३	४५०	१७६	६२६
४	२४६	९२	३३८
५	५२२	१६२	६८४
६	४१०	१३७	५४७
७	२०२	१३७	३३९
८	३३०	१७७	५०७
९	२८६	१४१	४२७
जम्मा	३२७५	१४९४	४७६९

२. रोजगारीमा संलग्न बेरोजगार व्यक्तिको विवरण

क्र.स.	प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम	युवारूप कार्यक्रम	जम्मा
१	८२	४०	१२२

३. प्राथमिकिकरणमा परेका योजना तथा बेरोजगार व्यक्तिको संख्याको आधारमा नगरकार्यपालिकाको निर्णयबाट वडाहरुलाई बजेट विनियोजन :

क्र.सं	वडा	विनियोजित बजेट
१	वडा नं १	
२	वडा नं २	१३३६०००(११४४५००+१९१५००) विश्व बैंक
३	वडा नं ३	४६०२८५.७१ नेपाल सरकार
४	वडा नं ४	१३३६०००(११४४५००+१९१५००) विश्व बैंक
५	वडा नं ५	४६०२८५.७१ नेपाल सरकार
६	वडा नं ६	४६०२८५.७१ नेपाल सरकार
७	वडा नं ७	४६०२८५.७१ नेपाल सरकार
८	वडा नं ८	४६०२८५.७१ नेपाल सरकार
९	वडा नं ९	४६०२८५.७१ नेपाल सरकार
	अक्षरुपी जम्मा: अन्ठाउन्न लाख चौरानब्बे हजार मात्र ।	५८९४०००/-

४. प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको आय व्यय विवरण

क्र.स	शिर्षक	प्राप्त बजेट	खर्च रकम	बजेट बाँकी	श्रोत
१	रोजगार संयोजकको तलब	५६८,०००.००	०	५६८,०००.००	नेपाल सरकार
२	स्थानीय भत्ता	०	०	०	नेपाल सरकार

३	रोजगार संयोजकको पोशाक भत्ता	१०,०००.००		१०,०००.००	नेपाल सरकार
४	रोजगार सहायकको तलब	४५२,०००.००	४५१,४९०.००	५१०.००	आइ .डि.ए (विश्ववैक)
५	रोजगार सहायकको स्थानीय भत्ता	०	०	०	आइ .डि.ए (विश्ववैक)
६	रोजगार सहायकको पोशाक भत्ता	१ ००००	१००००	०	आइ .डि.ए (विश्ववैक)
७	प्राविधिक सहायकको तलब	४५२,०००.००	४५१,४९०.००	५१०	आइ .डि.ए (विश्ववैक)
८	प्राविधिक सहायकको स्थानीय भत्ता	०	०	०	आइ .डि.ए (विश्ववैक)
९	प्राविधिक सहायकको पोशाक	१०,०००.००	१०,०००.००	०	आइ .डि.ए (विश्ववैक)
१०	रोजगार सेवा केन्द्रको लागी मसलन्द खर्च	७८०००	७७७००	३००	आइ .डि.ए (विश्ववैक)
११	रोजगार सेवा केन्द्र सुदृढीकरण	२०००००	१९९५००	५००	आइ .डि.ए (विश्ववैक)
१२	रोजगारी सृजना(युवा रोजगारीको लागि रुपान्तरण पहल आयोजना	२६७२०००	२५३१७२०	१४०२८०	आइ .डि.ए (विश्ववैक)
१३	रोजगारी सृजना (कामका लागि पारिश्रमिक आयोजना)	३२२२०००	३२०३७२८	१८२७२	नेपाल सरकार
१४	अन्य विविध खर्च चिया), पानि लागायत अन्य विविध(२४०००	२४०००	०	आइ .डि.ए (विश्ववैक)
१५	सञ्चालित रोजगार आयोजनाहरुको अनुगमननिरिक्षण/	४५०००	४५०००	०	आइ .डि.ए (विश्ववैक)
१६	श्रमको सम्मान राष्ट्रको अभियान	६००००	५९४००	६००	आइ .डि.ए (विश्ववैक)

	सम्बन्धी क्रियाकलाप संचालन				
१७	स्थानीय तहको रोजगार रणनीति तर्जुमाकार्यान्वयन/अध्यावधिक/	५००००	०	५००००	आइ .डि.ए (विश्ववैक)
१८	रोजगार संवाद मञ्चको सञ्चालन	३००००	०	३००००	आइ .डि.ए (विश्ववैक)
	जम्मा	७८८३०००	७०६४०२८	८१८९७२	
रोजगारी सृजना वित्तिय प्रगती : ९८.९२ प्रतिशत					

५. आयोजनाहरूको विस्तृत विवरण: (कामका लागि पारिश्रमिकतामा आधारित सामुदायिक आयोजना तथा युवा रोजगारको लागि रुपान्तरण पहल आयोजना)

➤ वडा नं. १

आयोजनाको नाम :

क. वडा नं.१ भित्रका विभिन्न बाटोमा माटो पटानि तथा स्तरोन्नति गर्ने

ख. वडा नं.१ भित्रको विभिन्न ठाउँको झरन सरसफाई गर्ने ।

आयोजना सञ्चालन भएको वडा नं. १

आयोजनाको प्रकृति/क्षेत्र : सडक/बाटोमा माटो पटानि, झरन खन्ने

आयोजनाको लागि बिनियोजित बजेट: १३३६०००/-

आयोजनामा खर्च भएको बजेट : युवा रोजगारका लागी रुपान्तरण कार्यक्रमको सशर्त अनुदानबाट : १३३६०००/-

सञ्चालित आयोजनाबाट रोजगारी पाएका सूचीकृत बेरोजगार व्यक्तिको संख्या : २० जना

सञ्चालित आयोजनाबाट रोजगारी पाएको दिन: १०० दिन

जम्मा झरन खनी बाटोमा माटो पटानी : ३५२७.३४ मिटर

➤ वडा नं. २

आयोजनाको नाम:

क ,राज्जवारा गाउँ ,बंगलिपुर गाउँ ,खैरेनी गाउँ ,सोनाह सानो र ठुलो गाउँ ,कोठिया गाउँ ,गंगापट्टवा गाउँ .
ओरालीबजार गाउँ सबै ठाउँमा बाटो निर्माण ,अम्मरपुर गाउँ

आयोजनाको प्रकृति/क्षेत्र : सडक/बाटोमा माटो पटानि, झरन खन्ने

आयोजनाको लागि बिनियोजित बजेट: ४६०२८५-/७९.

आयोजनामा खर्च भएको बजेट : प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको सशर्त अनुदानबाट : ४५४२४०-/
सञ्चालित आयोजनाबाट रोजगारी पाएका सूचीकृत बेरोजगार व्यक्तिको संख्या : ४० जना

सञ्चालित आयोजनाबाट रोजगारी पाएको दिन: १७ दिन

जम्मा नयाँ बाटो निर्माण: ७०३ मिटर

➤ वडा न. ३

आयोजनाको नाम:

वडा न. ३ का विभिन्न गाउँहरूमा खानेपानी बिच्छ्याउने कार्य

आयोजनाको प्रकृति/क्षेत्र : खानेपानी पाइप बिच्छ्याउने नाली खन्ने

आयोजनाको लागि बिनियोजित बजेट: १३३६०००-/
आयोजनामा खर्च भएको बजेट : युवा रोजगारका लागि रुपान्तरण कार्यक्रमको सशर्त अनुदानबाट :

११९५७२०-/
सञ्चालित आयोजनाबाट रोजगारी पाएका सूचीकृत बेरोजगार व्यक्तिको संख्या : २० जना

सञ्चालित आयोजनाबाट रोजगारी पाएको दिन: ८९.५ दिन

जम्मा खानेपानी पाइप बिच्छ्याउने नाली खन्ने : ६०१०.५ मिटर

➤ वडा न. ४

आयोजनाको नाम:

बाटो निर्माण, खानेपानी पाइप बिच्छ्याउने

आयोजनाको प्रकृति/क्षेत्र : सडक/बाटोमा माटो पटानि, खानेपानी पाइप बिच्छ्याउने

आयोजनाको लागि बिनियोजित बजेट: ४६०२८५-/७९.

आयोजनामा खर्च भएको बजेट : प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको सशर्त अनुदानबाट : ४५८२४८-/
सञ्चालित आयोजनाबाट रोजगारी पाएका सूचीकृत बेरोजगार व्यक्तिको संख्या : ७ जना

सञ्चालित आयोजनाबाट रोजगारी पाएको दिन: ९८ दिन

जम्मा खानेपानी पाइप बिछ्याउने नाली खन्ने : २४०३ मिटर

जम्मा बाटो निर्माण: ४५५ मिटर

➤ वडा न. ५

आयोजनाको नाम:

कनाला सरसफाई गर्ने झरन निकास गर्न ,,

आयोजनाको प्रकृति/क्षेत्र : सडक/बाटोमा माटो पटानि, झरन खन्ने

आयोजनाको लागि बिनियोजित बजेट: ४६०२८५-/७९.

आयोजनामा खर्च भएको बजेट : प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको सशर्त अनुदानबाट : ४५८२४८-/

सञ्चालित आयोजनाबाट रोजगारी पाएका सूचीकृत बेरोजगार व्यक्तिको संख्या : ७ जना

सञ्चालित आयोजनाबाट रोजगारी पाएको दिन: ९८ दिन

जम्मा झरन खनी बाटोमा माटो पटानी : ३५९५ मिटर

➤ वडा न. ६

आयोजनाको नाम:

कझरन निकास गर्न नाला सरसफाई ./ खन्ने गर्ने,

आयोजनाको प्रकृति/क्षेत्र : सडक/बाटोमा माटो पटानि, झरन खन्ने

आयोजनाको लागि बिनियोजित बजेट: ४६०२८५-/७९.

आयोजनामा खर्च भएको बजेट : प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको सशर्त अनुदानबाट : ४५८२४८-/

सञ्चालित आयोजनाबाट रोजगारी पाएका सूचीकृत बेरोजगार व्यक्तिको संख्या : ७ जना

सञ्चालित आयोजनाबाट रोजगारी पाएको दिन: ९८ दिन

जम्मा झरन खनी बाटोमा माटो पटानी : ३५९५ मिटर

➤ वडा न. ७

आयोजनाको नाम:

क गंगाबस्ति र दशरथ बस्तीमा खानेपानी पाइप बिच्छ्याउने कार्य,

आयोजनाको प्रकृति/क्षेत्र : खानेपानी पाइप बिच्छ्याउने

आयोजनाको लागि बिनियोजित बजेट: ४६०२८५-/७९.

आयोजनामा खर्च भएको बजेट : प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको सशर्त अनुदानबाट : ४५८२४८-/

सञ्चालित आयोजनाबाट रोजगारी पाएका सूचीकृत बेरोजगार व्यक्तिको संख्या : ७ जना

सञ्चालित आयोजनाबाट रोजगारी पाएको दिन: ९८ दिन

जम्मा खानेपानी पाइप बिच्छ्याउने नाली खन्ने : २४५८ मिटर

➤ वडा न. ८

आयोजनाको नाम:

गाउँ न.१ र गाउँ न. ६ को घर प्लट भित्र सम्पूर्ण झरन निकास

आयोजनाको प्रकृति/क्षेत्र : सडक/बाटोमा माटो पटानि, झरन खन्ने

आयोजनाको लागि बिनियोजित बजेट: ४६०२८५-/७९.

आयोजनामा खर्च भएको बजेट : प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको सशर्त अनुदानबाट : ४५८२४८-/

सञ्चालित आयोजनाबाट रोजगारी पाएका सूचीकृत बेरोजगार व्यक्तिको संख्या : ७ जना

सञ्चालित आयोजनाबाट रोजगारी पाएको दिन: ९८ दिन

जम्मा झरन खनी बाटोमा माटो पटानी : ३३६९ मिटर

➤ वडा न. ९

आयोजनाको नाम:

वडाको विभिन्न स्थानमा खानेपानी पाइप बिच्छ्याउने कार्य,

वडाको विभिन्न स्थानमा रहेका ह्यूमपाइप तथा नाला सफा गरि पानी निकास गर्ने,

विभिन्न बाटोहरुमा नाला खनी बाटोमा माटो पटान गर्ने,

आयोजनाको प्रकृति/क्षेत्र : सडक/बाटोमा माटो पटानि, झरन खन्ने

आयोजनाको लागि बिनियोजित बजेट: ४६०२८५-/७१.

आयोजनामा खर्च भएको बजेट : प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रमको सशर्त अनुदानबाट : ४५८२४८-/

सञ्चालित आयोजनाबाट रोजगारी पाएका सूचीकृत बेरोजगार व्यक्तिको संख्या : ७ जना

सञ्चालित आयोजनाबाट रोजगारी पाएको दिन: ९८ दिन

जम्मा झरन खनी बाटोमा माटो पटानी : २०३० मिटर

जम्मा बाटो निर्माण: ३४३ मिटर

जम्मा खानेपानी पाइप बिछ्याउने नाली खन्ने : १९९४.५ मिटर

६. बैदेशिक रोजगार बोर्डबाट प्रदान गरिने कल्याणकारी सेवाहरु:

शव झिकाउने: ४ जना

उद्धार तथा खोज तलास: ३ जना

छात्रवृत्ति कार्यक्रम: २८ जना बालबालिका

शव वहान तथा गाडी: ६ जना

बिरामी र अंगभंग: १२ जना = २५९५०००

मृत्यु क्षतिपूर्ति : ११ जना = ६३७५०००

७. बैदेशिक रोजगार बिभागबाट प्रदान गरिने श्रम स्वीकृति सेवामा सहजीकरण :

जम्मा = ४०५

नयाँ = २७

पूनः = ३७८

८. श्रम को सम्मान राष्ट्रको अभियान कार्यक्रम संचालन तथा रोजगार संवाद मञ्च कार्यविधि पारित तथा गठन

१२. सूचना अधिकारी र कार्यलय प्रमुखको नाम र पद

सूचना अधिकारी

नाम : खिमराज पोखेल
पद : लेखा अधिकृत
सम्पर्क नम्बर : ९८५८०३०१११
इमेल : khimraj1986@gmail.com

कार्यालय प्रमुख

नाम : मान बहादुर गिरी
पद : प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत
सम्पर्क नम्बर : ९८५८०८१८५२
इमेल : madhuwanmun@gmail.com

१३. नगरपालिकाको वेबसाईट /इमेल

वेबसाईट:- madhuwanmun.gov.np

इमेल :- madhuwanmun@gmail.com

१४. ऐन, नियम, विनियम वा निर्देशिकाको सूची

मधुवन नगरपालिकाबाट हालसम्म स्वीकृत गरेका कानूनहरूको विवरण


कानूनका प्रकारहरू	कानूनको नाम	स्वीकृत मिति	स्वीकृत गर्ने निकाय (कार्यपालिका / सभा)	राजपत्रमा प्रकाशित मिति	कैफियत
ऐनहरू	स्थानीय तहको आर्थिक ऐन, २०७४	०६/०९/२०७४	नगर सभा	०६/०२/२०७४	
	स्थानीय तहको विनियोजन ऐन, २०७४	०६/०२/२०७४	नगर सभा	०६/०३/२०७४	
	स्थानीय तहको आर्थिक ऐन, २०७५	०३/१५/२०७५	नगर सभा	०३/१६/२०७५	
	स्थानीय तहको विनियोजन ऐन, २०७५	०३/१५/२०७५	नगर सभा	०३/१६/२०७५	
	मधुवन नगरपालिका सहकारी ऐन, २०७५	१२/०९/२०७५	नगर सभा	१२/१०/२०७५	
	मधुवन नगरपालिका विपद जोखिम न्यूनीकरण तथा व्यवस्थापन गर्न बनेको ऐन, २०७५	१२/०९/२०७५	नगर सभा	१२/१०/२०७५	
	स्थानीय तहको आर्थिक ऐन, २०७६	०३/१३/२०७६	नगर सभा	०३/१४/२०७६	
	स्थानीय तहको विनियोजन ऐन, २०७६	०३/१३/२०७६	नगर सभा	०३/१४/२०७६	
	स्थानीय तहको आर्थिक ऐन, २०७७	०३/१२/२०७७	नगर सभा	०३/१३/२०७७	
	स्थानीय तहको विनियोजन ऐन, २०७७	०३/१२/२०७७	नगर सभा	०३/१३/२०७७	
	वातावरण तथा प्राकृतिक श्रोत संरक्षण ऐन, २०७७	०३/१२/२०७७	नगर सभा	०३/१३/२०७७	
	स्वास्थ्य सम्बन्धि ऐन, २०७७	११/२३/२०७७	नगर सभा	११/२४/२०७७	
	शिक्षा सम्बन्धि ऐन, २०७७	११/२३/२०७७	नगर सभा	११/२४/२०७७	
	बडघर सम्बन्धि ऐन, २०७७	११/२३/२०७७	नगर सभा	११/२४/२०७७	
	स्थानीय तहको आर्थिक ऐन, २०७८	०३/१२/२०७८	नगर सभा	०३/१३/२०७८	
	स्थानीय तहको विनियोजन ऐन, २०७८	०३/१३/२०७८	नगर सभा	०३/१४/२०७८	
	स्थानीय तहको आर्थिक ऐन, २०७९	२०७९/०३/२५	नगर सभा	२०७९/०३/२६	
	स्थानीय तहको विनियोजन ऐन, २०७९	२०७९/०३/२५	नगर सभा	२०७९/०३/२६	
	मधुवन नगरपालिकाको साझेदारीमा कार्यक्रम संचालन तथा व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धी ऐन, २०८०	२०८०/०७/१९	नगर सभा	२०८०/०८/०८	
	खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता ऐन, २०८०	२०८०/०९/२५	नगरसभा	२०८०/०९/२९	
वातावरण संरक्षण ऐन, २०८०	२०८०/०९/२५	नगरसभा	२०८०/०९/२९		
स्थानीय तहको आर्थिक ऐन, २०८१	२०८१/०३/२९	नगरसभा	२०८१/०३/३१		
स्थानीय तहको विनियोजन ऐन, २०८१	२०८१/०३/२९	नगरसभा	२०८१/०३/३१		
कार्यविधिहरू	मधुवन नगरपालिकाको नगर सभा संचालन कार्यविधि, २०७४	०४/१८/२०७४	कार्यपालिका	०४/१९/२०७४	
	स्थानीय राजपत्र प्रकाशन सम्बन्धि कार्यविधि, २०७४	१२/३०/२०७४	कार्यपालिका	०१/०२/२०७५	

करारमा प्राविधिक कर्मचारी व्यवस्थापन गर्ने सम्बन्धि कार्यविधि ,२०७५	०२/०४/२०७५	कार्यपालिका	०२/०५/२०७५
नगरप्रहरी कार्यविधि, २०७५	०३/१५/२०७५	कार्यपालिका	०३/१६/२०७५
आर्थिक सहायता वितरण कार्यविधि, २०७५	०३/१५/२०७५	कार्यपालिका	०३/१६/२०७५
मधुवन नगरपालिका उपभोक्ता समिति गठन,परिचालन तथा ब्यावस्थापन सम्बन्धि कार्यविधि,२०७५	०५/२२/२०७५	कार्यपालिका	०५/२३/२०७५
अपाङ्गता भएका व्यक्तिहरुको परिचयपत्र वितरण कार्यविधि,२०७५	०८/१३/२०७५	कार्यपालिका	०८/१४/२०७५
मधुवन नगरपालिका अनुगमन तथा मुल्यांकन कार्यविधि ,२०७६	०३/१२/२०७६	कार्यपालिका	०३/१३/२०७६
नगर प्रमुख युवा लक्षित फर्म प्रवर्दन कार्यक्रम संचालन कार्यविधि,२०७६	०९/०८/२०७६	कार्यपालिका	०९/०९/२०७६
मेयर उत्कृष्ट कृषक पुरस्कार तथा सम्मान कार्यक्रम कार्यन्वयन कार्यविधि ,२०७६	०९/०८/२०७६	कार्यपालिका	०९/०९/२०७६
नगर उप-प्रमुख असाहाय सहायता आय आर्जन कार्यक्रम कार्यन्वयन कार्यविधि ,२०७६	०९/०८/२०७६	कार्यपालिका	०९/०९/२०७६
पशु स्वास्थ्य सेवा गाउँघर क्लिनिक कार्यक्रम कार्यन्वयन कार्यविधि,२०७६	०९/०८/२०७६	कार्यपालिका	०९/०९/२०७६
नगरप्रमुख पकेट बिकास कार्यक्रम संचालन कार्यविधि,२०७६	०९/२६/२०७६	कार्यपालिका	०९/२७/२०७६
बालबालिकाहक अधिकार संरक्षण र सम्बर्दन सम्बन्धि व्यवस्था गर्न बनेको कार्यविधि,२०७६	११/१८/२०७६	कार्यपालिका	११/१९/२०७६
मधुवन नगरपालिका आपतकालीन केन्द्र कार्य संचालन कार्यविधि ,२०७६	१२/०९/२०७६	कार्यपालिका	१२/१०/२०७६
लैंगिकहिंसा निवारण कोष संचालन कार्यविधि ,२०७७	०३/१८/२०७७	कार्यपालिका	०३/१९/२०७७
संक्षिप्त वातावरणीय अध्ययन तथा प्रारम्भिक वातावरणीय परिक्षण कार्यविधि,२०७७	०५/०८/२०७७	कार्यपालिका	०५/०९/२०७७
खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता व्यवस्थापन कार्यविधि ,२०७८	२०७८/०४/३१	कार्यपालिका	०५/०९/२०७८
विपद व्यवस्थापन कोष संचालन कार्यविधि ,२०७८	०३/०४/२०७८	कार्यपालिका	०३/०५/२०७८
पशुसेवा सम्बन्धि कार्यक्रम संचालन कार्यविधि २०७८	०९/३०/२०७८	कार्यपालिका	१०/०९/२०७८
स्थानीय तहको योजना प्रक्रियामा युवा सहभागिता सम्बन्धि कार्यविधि ,२०७८	२०७८/१२/२४	कार्यपालिका	२०७८/१२/२५
छात्रवृत्ति व्यवस्थापन कार्यविधि	२०७८/१२/२४	कार्यपालिका	२०७८/१२/२५

	सामुदायिक पशु व्यवस्थापन कार्यविधि ,२०७९	३/४/२०७९	कार्यपालिका	
	शिक्षक दरबन्दी मिलान तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०७९	४/३/२०७९	कार्यपालिका	०४/८/२०७९
	कर्मचारी अवकाश (उपदान) सेवा संचालन कार्यविधि , २०७९	२०७९/०९/२५	कार्यपालिका	२०७९/०९/२६
	नगर अस्पताल संचालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०८०	२०८०/०३/०८	कार्यपालिका	
	मधुवन नगरपालिकाको साना सवारी साधन व्यवस्थापन कार्यविधि २०८०	२०८०/०८/२५	कार्यपालिका	२०८०/०९/१७
	मधुवन नगरपालिकाको साझेदारी कार्यक्रम संचालन कार्यविधि,२०८०	२०८०/०८/२५	कार्यपालिका	२०८०/०९/१६
	समूह गठन तथा परिचालन कार्यविधि ,२०८०	२०८०/०८/२५	कार्यपालिका	२०८०/०९/१६
	विषयगत समिति सञ्चालन कार्यविधि २०८०	२०८०/०९/१८	कार्यपालिका	
	विद्यालय शिक्षा सुपरीवेक्षण तथा पेशागत सहायता कार्यविधि, २०८०	२०८०/०९/१८	कार्यपालिका	२०८०/१२/११
	नगर सहकारी सञ्जाल गठन तथा परिचालन सम्बन्धी कार्यविधि, २०८०	२०८०/१२/१९	कार्यपालिका	२०८०/१२/२३
	मधुवन नगरपालिकाको विद्यालय खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता सम्बन्धी कार्यविधि २०८०	२०८०/१२/१९	कार्यपालिका	
	रोजगार संवाद मञ्च सञ्चालन तथा व्यवस्थापन कार्यविधि २०८०	२०८१/०२/३१	कार्यपालिका	२०८१/०२/३२
नियमावलीहरू	नगरकार्यपालिका (कार्यसम्पादन) नियमावली ,२०७४	०४/१८/२०७४	कार्यपालिका	०४/१९/२०७४
निर्देशिकाहरू	पशुसेवा सम्बन्धि कार्यक्रमहरू संचालन सम्बन्धि निर्देशिका ,२०७६	०४/०३/२०७६	कार्यपालिका	०४/०४/२०७६
	मधुवन नगरपालिका मेलमिलाप सम्बन्धि कार्यसंचालन निर्देशिका,२०७७	११/२१/२०७७	कार्यपालिका	११/२२/२०७७
	मातृ तथा आकस्मिक चक्रकोषको स्थापना संचालन तथा व्यवस्थापन निर्देशिका ,२०७८	०३/०२/२०७८	कार्यपालिका	०३/०३/२०७८
	बालविवाह मुक्त अभियान संचालन निर्देशिका ,२०७८	१०/१६/२०७८	कार्यपालिका	१०/१७/२०७८
	मधुवन नगरपालिकाको नगरपालिका स्तरमा संचालनमा रहेका मनोरंजन तथा सत्कार सेवा क्षेत्रमा काम गर्ने श्रमिकहरूको हकहित र मर्यादित श्रम सम्बन्धि न्यूनतम मापदण्ड तथा अनुगमन निर्देशिका , २०७८	२०७८/११/२३	कार्यपालिका	२०७८/११/२४

	मधुवन नगरपालिका गरिने बजार अनुगमन निर्देशिका, २०८०	२०८०/०६/२५	कार्यपालिका	२०८०/०६/२५	
मापदण्डहरू					
अन्य	मानवबेचबिखन तथा ओसारपसार नियन्त्रण समिति (गठन तथा परिचालन), २०७६	११/१८/२०७६	कार्यपालिका	११/१९/२०७६	
	मधुवन नगरपालिका विपद पुर्व तयारि प्रतिकार्य योजना, २०७७	१२/३१/२०७७	कार्यपालिका	०१/०२/२०७८	
	मधुवन नगरपालिकानगर स्वास्थ्य नीति, २०७८	०३/०४/२०७८	कार्यपालिका	०३/०५/२०७८	
	लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरण नीति, २०७८	०३/१९/२०७८	कार्यपालिका	०३/२०/२०७८	
	मधुवननगरपालिकाको यौन शोषण विरुद्ध रणनीति योजना, २०७८	१०/१६/२०७८	कार्यपालिका	१०/१७/२०७८	
	मधुवननगरपालिकाको सामाजिक समावेशीकरण नीति, २०७८	१०/१६/२०७८	कार्यपालिका	१०/१७/२०७८	

१५. आमदानी, खर्च तथा आर्थिक कारोबार सम्बन्धी अद्यावधिक विवरण


मधुवन नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, बर्दिया
 कार्यालयको कोड : ४०५५८४०५३००
 आय व्ययको विवरण

https://sutra.fcgo.gov.np/sutra2/accounting/progreport/incomevsexp/view

आ.व. : २०८०/८१ अवधी : २०८०/०४/०१-२०८१/०३/३१

आय				व्यय					
शीर्षक	प्रस्तावित आय	वास्तविक आय	आमदानी(%)	मौज्दात	शीर्षक	बार्षिक बजेट	खर्च	खर्च(%)	मौज्दात
संघीय सरकार	४१,६७,९३,०००.००	३९,५०,४३,२५०.००	९४.७८	२,१७,४९,७५०.००	चालु	४७,८४,०५,१८०.००	३९,३७,५८,२१५.६७	८२.३१	८,४६,४६,९६४.३३
१३३११ समानिकरण अनुदान	१३,५९,००,०००.००	१२,५६,४३,०००.००	९३	९४,५७,०००.००	२११११ पारिश्रमिक कर्मचारी	२४,९७,८७,५९३.००	२२,८८,४५,६६७.००	९१.६२	२,०९,४९,९२६.००
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	२४,६७,९३,०००.००	२४,४२,५०,२५०.००	९८.९७	२५,४२,७५०.००	२१११२ पारिश्रमिक पदाधिकारी	१,२५,००,०००.००	१,०९,५०,०००.००	८७.६	१५,५०,०००.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	१,१९,००,०००.००	१,१९,००,०००.००	१००	०.००	२११२३ पोशाक	१०,७०,०००.००	८,९९,४६०.००	७६.५९	२,५०,५४०.००
१३३१५ विशेष अनुदान पुँजीगत	१,००,००,०००.००	१,००,००,०००.००	१००	०.००	२११२३ औषधीउपचार खर्च	६,५०,०००.००	९७,०३०.००	१४.९३	५,५२,९७०.००
१३३१७ समपुरक अनुदान पुँजीगत	१,३०,००,०००.००	३२,५०,०००.००	२५	९७,५०,०००.००	२११३२ महंगी भत्ता	१२,००,०००.००	११,४८,८००.००	९५.७३	५१,२००.००
प्रदेश सरकार	४,४८,९५,०००.००	३,६२,९३,५३९.००	८०.६६	८६,८९,४६९.००	२११३४ कर्मचारीको बैठक भत्ता	४,००,०००.००	३,०५,५५०.००	७६.३९	९४,४५०.००
१३३११ समानिकरण अनुदान	१,००,४५,०००.००	७५,३३,७५०.००	७५	२५,११,२५०.००	२११३५ कर्मचारी प्रोत्साहन तथा पुरस्कार	३९,००,०००.००	३५,१७,८५९.००	९०.२	३,८२,१४१.००
१३३१२ शसर्त अनुदान चालु	२९,५०,०००.००	१७,९९,७८९.००	७९.९८	४,३०,२१९.००	२११३९ अन्य भत्ता	५,००,०००.००	२,९२,९२५.००	५८.५९	२,०७,०७५.००
१३३१३ शसर्त अनुदान पुँजीगत	१,३७,००,०००.००	१,०९,६०,०००.००	८०	२७,४०,०००.००	२११४१ पदाधिकारी बैठक भत्ता	१५,९६,०००.००	१२,५९,०००.००	७८.३८	३,४५,०००.००
१३३१४ विशेष अनुदान चालु	४०,००,०००.००	४०,००,०००.००	१००	०.००	२११४२ कर्मचारीको योगदानमा आधारित निवृत्तभरण तथा उपदान कोष खर्च	७,००,०००.००	०.००	०	७,००,०००.००
१३३१६ समपुरक अनुदान चालु	१,५०,००,०००.००	१,२०,००,०००.००	८०	३०,००,०००.००	२११४४ कर्मचारी कल्याण कोष	४०,००,०००.००	३०,००,०००.००	७५	१०,००,०००.००
राजस्व बाडफाड	१८,४७,०३,८३५.००	११,३०,९३,९७३.४१	६१.१९	७,९६,८९,८६९.५९	२११११ पानी तथा बिजुली	१९,०६,०००.००	११,४४,०६८.००	६०.०२	७,६१,९३२.००
११३१५ घरजग्गा रजिष्ट्रेशन दस्तुर	१,७०,००,०००.००	१,१३,५५,११९.३५	६६.७९	५६,४४,८८०.६५	२१११२ संचार महसुल	१३,५९,४००.००	४,३०,१०७.००	३१.८३	९,२९,२९३.००
११४११ बाँडफाँड भई प्राप्त हुने मूल्य अभिवृद्धि	११,५७,४९,०००.००	६,८७,९२,४६६.८४	५९.४३	४,६९,५६,५३३.१६	२२२११ इन्धन (पदाधिकारी)	५,००,०००.००	५,००,०००.००	१००	०.००
					२२२१२ इन्धन (कार्यालय प्रयोजन)	३२,८०,०००.००	३२,४८,७६७.००	९९.०५	३१,२३३.००
					२२२१३ सवारी साधन मर्मत खर्च	१०,००,०००.००	१०,००,०००.००	१००	०.००
					२२२१४ बिमा तथा नवीकरण खर्च	१४,००,०००.००	६,१२,७६४.००	४३.७७	७,८७,२३६.००
					२२२२१ मेशिनरी तथा औजार मर्मत सम्भार तथा सञ्चालन खर्च	१३,००,०००.००	१२,६६,२०७.००	९७.४	३३,७९३.००
					२२२३१ निर्मित सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार खर्च	२,००,०००.००	१,९५,९६४.००	९७.९८	४,०३६.००
					२२३११ मसलन्द तथा कार्यालय सामग्री	७२,०३,१६५.००	६२,३७,४९६.००	८६.५९	९,६५,६६९.००
					२२३१२ पशुपक्षीहरूको आहार	३,५०,०००.००	२,७७,४००.००	७९.२६	७२,६००.००



मधुवन नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, बर्दिया
कार्यालयको कोड : ८०५५८४०५३००
आय व्ययको विवरण

<https://sutra.fcgo.gov.np/sutra2/accounting/progreport/incomevsexp/view>

आ.व. : २०८०/८१ अवधी : २०८०/०४/०१-२०८१/०३/३१

आय					व्यय				
कर					२२३१३ पुस्तक तथा सामग्री खर्च	२४,६७,०५०.००	२,००,२०७.००	८.११	२२,६६,८४३.००
११४५६ बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने सवारी साधन कर	५९,५४,८३५.००	८३,६६,३८७.२२	१४०.५	(२४,११,५५२.२२)	२२३१४ इन्धन - अन्य प्रयोजन	५,००,०००.००	४,५१,८१४.००	९०.३६	४८,१८६.००
१४१५७ बाँडफाँट भई प्राप्त दहत्तर बहत्तरको विक्रीबाट प्राप्त हुने आय	४,६०,००,०००.००	२,४५,००,०००.००	५३.२६	२,१५,००,०००.००	२२३१५ पत्रपत्रिका, छपाई तथा सूचना प्रकाशन खर्च	२६,१५,०००.००	२५,८३,३४५.००	९८.७९	३१,६५५.००
अन्तरिक श्रोत	१३,४८,००,०००.००	६,६५,९६,०५८.१८	४९.४	६,८२,०३,९४९.८२	२२३१९ अन्य कार्यालय संचालन खर्च	१४,५०,०००.००	५,३५,५५७.००	३६.९३	९,१४,४४३.००
११३१३ सम्पत्ती कर	१,१५,००,०००.००	८१,८१,५१५.५५	७१.१४	३३,१८,४८४.४५	२२४११ सेवा र परामर्श खर्च	५०,००,०००.००	१९,९८,२२५.००	३९.९६	३०,०१,७७५.००
११३१४ भूमिकर/मालपोत	३,००,०००.००	५०,०२३.२०	१६.६७	२,४९,९७६.८०	२२४१२ सूचना प्रणाली तथा सफ्टवेयर संचालन खर्च	१३,३०,०००.००	१०,२६,६८५.००	७७.१९	३,०३,३१५.००
११३१७ वहाल कर	५,००,०००.००	१२,५२,०५९.६६	२५०.४१	(७,५२,०५९.६६)	२२४१३ करार सेवा शुल्क	१,२०,००,०००.००	९६,४४,०६७.००	८०.३७	२३,५५,९३३.००
११३१८ वहाल विटौरी कर	१५,००,०००.००	९,०८,४५७.००	६०.५६	५,९१,५४३.००	२२४१४ सरसफाईसेवा शुल्क	५,००,०००.००	४७,२००.००	९.४४	४,५२,८००.००
११६११ व्यवसायले भुक्तानी गर्ने	८,००,०००.००	१,९७,९४०.००	२४.७४	६,०२,०६०.००	२२४१९ अन्य सेवा शुल्क	५,००,०००.००	४,९९,९३९.००	९९.९९	६१.००
११६११ अन्य कर	७,००,०००.००	५९,९४०.००	८.५६	६,४०,०६०.००	२२५११ कर्मचारी तालिम खर्च	१६,००,०००.००	२,५५,५२८.००	१५.९७	१३,४४,४७२.००
१४१५१ सरकारी सम्पत्तीको वहालबाट प्राप्त आय	१,००,०००.००	१९,४९,२२३.००	१९४९.२२	(१८,४९,२२३.००)	२२५१२ सीप विकास तथा जनचेतना तालिम तथा गोष्ठी सम्बन्धी खर्च	२,००,०००.००	०.००	०	२,००,०००.००
१४२१९ अन्य सेवा शुल्क तथा बिक्री	०.००	३,८७,०४२.००	३८७०४२.००	(३,८७,०४२.००)	२२५२२ कार्यक्रम खर्च	३,४२,७५,३१९.००	२,६०,९२,३७७.००	७६.१३	८१,८२,९४२.००
१४२२३ शिक्षा क्षेत्रको आम्दानी	७०,००,०००.००	५४,०८,४२२.८०	७७.२६	१५,९१,५७७.२०	२२५२९ विविध कार्यक्रम खर्च	४,५९,४४,३१२.००	२,८३,६१,४२५.००	६१.७३	१,७५,८२,८८७.००
१४२२४ परीक्षा शुल्क	१,००,०००.००	७०,१००.००	७०.०९	२९,९००.००	२२६११ अनुगमन, मूल्यांकन खर्च	६,६९,०००.००	५,२३,६४५.००	७९.२२	१,३७,३५५.००
१४२२४ नक्सापास दस्तुर	१२,००,०००.००	१४,०८,३७९.००	११७.३६	(२,०८,३७९.००)	२२६१२ भ्रमण खर्च	१६,५०,०००.००	१६,१७,१७९.००	९८.०१	३२,८२१.००
१४२२४ सिफारिश दस्तुर	५५,००,०००.००	३८,५३,२०३.९२	७०.०६	१६,४६,७९६.०८	२२७११ विविध खर्च	३३,५५,०००.००	३१,३१,३६६.६७	९३.३३	२,२३,६३३.३३
१४२२५ नाता प्रमाणित दस्तुर	१०,००,०००.००	११,४७,९९५.००	११४.७९	(१,४७,९९५.००)	२२७२१ सभा सञ्चालन खर्च	१,५०,०००.००	१,५०,०००.००	१००	०.००
१४२४९ अन्य दस्तुर	५,००,०००.००	१०,६१,६५०.००	२१२.३३	(५,६१,६५०.००)	२५३११ शैक्षिक संस्थाहरूलाई सहायता	४,३७,९८,०००.००	३,७२,९७,३३०.००	८५.१६	६५,००,६७०.००
					२५३१२ स्वास्थ्य संस्थाहरूलाई सहायता	३७,९५,३४१.००	३६,६५,२५२.००	९६.५७	१,३०,०८९.००
					२५३१४ धार्मिक तथा सांस्कृतिक संस्था सहायता	४,५०,०००.००	३,३९,२०४.००	७५.३८	१,१०,७९६.००
					२७१११ सामाजिक सुरक्षा	३५,१०,०००.००	२९,६५,०००.००	८४.४७	५,४५,०००.००
					२७२१२ उद्धार, राहत तथा पुनर्स्थापना खर्च	६१,५०,०००.००	२८,२०,३२२.००	४५.८६	३३,२९,६७८.००



मधुवन नगरपालिका
नगर कार्यपालिकाको कार्यालय, बर्दिया
कार्यालयको कोड : ८०५५८४०५३००
आय-व्ययको विवरण

आ.व. : २०८०/८१ अवधी : २०८०/०४/०१-२०८१/०३/३१

आय				व्यय					
१४३११ न्यायिक दण्ड, जरिवाना र जफत	१,००,०००.००	१,२९,५००.००	१२९.५	(२९,५००.००)	२७२१३ औषधीखरिद खर्च	५९,२५,०००.००	३२,७०,८६७.००	५५.२	२६,५४,१३३.००
३२१२२ बैंक मौज्दात	१०,४०,००,०००.००	४,०५,३०,६८७.०५	३८.९७	६,३४,६९,३१२.९५	२८१४२ घरभाडा	६,३५,०००.००	४,९०,६१७.००	७७.२६	१,४४,३८३.००
जम्मा	७८,११,९१,८३५.००	६१,०८,६६,८२०.५९	७८.१९	१७,०३,२५,०१४.४१	२८१४३ सवारी साधन तथा मेशिनर औजार भाडा	६,५०,०००.००	६,५०,०००.००	१००	०.००
					२८२१९ अन्य फिर्ता	४५,००,०००.००	०.००	०	४५,००,०००.००
					पूँजीगत	३०,५७,८६,६५५.००	१५,९२,७७,६०१.७२	५२.०९	१४,६५,०९,०५३.२८
					३११११ आवासीय भवन निर्माण/खरिद	२,३६,१७,२४८.००	१,२१,८५,८५३.००	५१.६	१,१४,३१,३९५.००
					३१११२ गैर आवासीय भवन निर्माण/खरिद	६४,६९,२९६.००	५३,६४,६४६.००	८२.९२	११,०४,६५०.००
					३१११३ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	३२,१०,०००.००	२७,०७,२६८.००	८४.३४	५,०२,७३२.००
					३११२१ सवारी साधन	०.००	०.००	०	०.००
					३११२२ मेशिनरी तथा औजार	४४,५०,०००.००	१,२१,६७०.००	२.७३	४३,२८,३३०.००
					३११२३ फर्निचर तथा फिक्चर्स	१६,९५,०००.००	१३,४६,७००.००	७९.४५	३,४८,३००.००
					३११३४ कम्प्युटर सफ्टवेयर निर्माण तथा खरीद खर्च	१५,००,०००.००	१३,९४,९९५.००	९३	१,०५,००५.००
					३११५१ सडक तथा पूल निर्माण	१६,९६,६९,८६४.००	६,६७,९५,९४८.००	३९.३६	१०,२८,७३,९१६.००
					३११५३ विद्युत संरचना निर्माण	३३,६५,२००.००	२३,८९,५०५.००	७१.०१	९,७५,६९५.००
					३११५४ तटबन्ध तथा बाँधनिर्माण	५,००,०००.००	४,७८,४११.००	९५.६८	२१,५८९.००
					३११५५ सिंचाई संरचना निर्माण	३३,७५,०००.००	२१,३८,६७०.००	६३.३७	१२,३६,३३०.००
					३११५६ खानेपानी संरचना निर्माण	२८,५०,०००.००	२४,३५,९२०.७२	८५.४७	४,१४,०७९.२८
					३११५७ वन तथा वातावरण संरक्षण	२७,००,०००.००	९,७४,६३०.००	३६.१	१७,२५,३७०.००
					३११५९ अन्य सार्वजनिक निर्माण	८,२०,५५,०४७.००	६,०६,२५,३७३.००	७३.८८	२,१४,२९,६७४.००
					३११६१ निर्मित भवनको संरचनात्मक सुधार खर्च	३,३०,०००.००	३,१८,०१२.००	९६.३७	११,९८८.००
					जम्मा	७८,४१,९१,८३५.००	५५,३०,३५,८१७.३९	७०.५२	२३,११,५६,०१७.६९

१६. अन्य बिवरण

मधुवन नगरसभाका निर्वाचित पदाधिकारीहरू

क्र.स.	नाम	पद	वडा	फोन नं	कैफियत
१	तेज बहादुर भाट	नगर प्रमुख		९८५८०२११३५	
२	अनिता चौधरी	नगर उप-प्रमुख		९७४५६३४६८६/ ९८१२५४४८५५	
३	मिन बहादुर थापा	वडाध्यक्ष	१	९८४८१५१३४३/ ९८०४५०७१७२	
४	रन्जु चौधरी	वडा सदस्य	१	९८१५५८९१४०	महिला सदस्य
५	मायादेबी परियार	वडा सदस्य	१	९८२०४४३१७१	कार्यपालिका सदस्य
६	धनीराम थारु	वडा सदस्य	१	९८४८२६६५६३/ ९८००५२१९६६	
७	रामचरण चौधरी	वडा सदस्य	१	९८४८१७६७६९/ ९८१४५७०१९९	
८	आशाराम चौधरी	वडाध्यक्ष	२	९८४८१०११७१/ ९८२२५०६६७३	
९	मायाकुमारी थारु	वडा सदस्य	२	९८००५४३०६६	
१०	बेलु दर्जी	वडा सदस्य	२	९८१९५६६००६	
११	संगीता चौधरी	वडा सदस्य	२	९८१२५०१६५६	महिला सदस्य
१२	केशरबहादुर बुढाथोकी	वडा सदस्य	२	९८१६५०६६६१	
१३	नारायण मल्ल	वडाध्यक्ष	३	९८४८०८४९३४	
१४	राधा पौडेल क्षेत्री	वडा सदस्य	३	९८६४९०८३४९	कार्यपालिका सदस्य
१५	रेणु बि.क.	वडा सदस्य	३	९८२५५१२७३०	
१६	केशब बहादुर पुन	वडा सदस्य	३	९८१९५६६६७७	
१७	राम बहादुर थारु	वडा सदस्य	३	९८४१८३५४९४	
१८	बलिराम चौधरी	वडाध्यक्ष	४	९८४८१४५०६८/ ९८२२५७८५४४	
१९	बिनिताकुमारी चौधरी	वडा सदस्य	४	९८४८८४२०२८/ ९८०४५७८४३९	महिला सदस्य
२०	सिता सुनार	वडा सदस्य	४	९८२५५४०७११/ ९८२५५४०७११	कार्यपालिका सदस्य

				९८६९७०४७९९	
२१	बिश्राम चौधरी	वडा सदस्य	४	९८४८२१७५४५/ ९८००५६८६०६	
२२	बीरबहादुर थारु	वडा सदस्य	४	९८१५५४८१६२	
२३	दिलिप गुरुङ	वडाध्यक्ष	५	९८४८०२०६५९/ ९८१२५३३३४०	
२४	छबी भाट क्षेत्री	वडा सदस्य	५	९८१५५०१११४	महिला सदस्य
२५	देबिसरा दमाई	वडा सदस्य	५	९८२५५५०५६६	
२६	रेशम बुढा	वडा सदस्य	५	९८०४५३३६९०	
२७	प्रविन बिस्ट	वडा सदस्य	५	९८६४९५६८२०	
२८	चन्द्रसिंह गुरुङ	वडाध्यक्ष	६	९८४००२२६८९/ ९८२२४६३१२७	
२९	बिरमा चौधरी	वडा सदस्य	६	९८१२५१२३६०	कार्यपालिका सदस्य
३०	रुपा वली	वडा सदस्य	६	९८६६७२५०४१/ ९८०४५९२६५५	महिला सदस्य
३१	रामदास चौधरी	वडा सदस्य	६	९८४८१११९६७/ ९८१५५९५०५८	
३२	इन्द्रबहादुर शाही	वडा सदस्य	६	९८६९९७०५००	
३३	राजेन्द्र हमाल	वडाध्यक्ष	७	९८५८०३२२१२	
३४	बालकुमारी के.सी	वडा सदस्य	७	९८१२५१४३२९	महिला सदस्य
३५	सन्तोषी कुमारी सुनार	वडा सदस्य	७	९८१२४५२७४०	
३६	प्रेमबहादुर टमटा	वडा सदस्य	७	९८२६५२९८९४	
३७	बिर सिंह घर्तिमगर	वडा सदस्य	७	९८६६५३७०११	
३८	मेकबहादुर गुरुङ	वडाध्यक्ष	८	९८४८०२३६६८/ ९८१२४४१११७	
३९	गीता सुनार	वडा सदस्य	८	९८२२५११७२९	
४०	बमबहादुर थापा	वडा सदस्य	८	९८६१०५०१११	
४१	एकराज खत्री	वडा सदस्य	८	९८५८०८१६३४/ ९८२२४९८००१	
४२	ताराकुमारी आचार्य	वडा सदस्य	८	९८४८०८२०३१	कार्यपालिका सदस्य
४३	हर्कबहादुर बस्नेत क्षेत्री	वडाध्यक्ष	९	९८५८०३४२२४/ ९८२२४९८००१	

				९८०२५४९९४५	
४४	बिन्तिरानी थारु	वडा सदस्य	९	९८१४५३४५३६/ ९८४८०७३५६४	महिला सदस्य
४५	कस्तुरिदेबी सुनार	वडा सदस्य	९	९८४८०८२४२३	
४६	प्रेमलाल वली	वडा सदस्य	९	९८६८०८४१६५	
४७	निरकबहादुर सारुमगर	वडा सदस्य	९	९८४८११३३६६/ ९८२४५३८६७८	
४८	शमशेर बहादुर सर्कि	मनोनित सदस्य	९	९८२६५१८८०९	मनोनित सदस्य
४९	पाले कामी	मनोनित सदस्य	७	९८४४९६३९३५	मनोनित सदस्य
५०	कृष्ण परियार	मनोनित सदस्य	२	९८६८२५०६७४	मनोनित सदस्य

मधुवन नगरपालिका कार्यपालिकाका पदाधिकारीहरू

मधुवन नगरपालिकाका वडाध्यक्ष तथा कार्यपालिका सदस्यहरूको विवरण				
क्र.स.	नाम	पद	वडा नं	फोन नं
१	तेज बहादुर भाट	नगर प्रमुख		९८५८०२११३५
२	अनिता चौधरी	नगर उपप्रमुख		९७४५६३४६८६/ ९८१२५४४८५५
३	मिन बहादुर थापा	वडाध्यक्ष	१	९८४८१५१३४३/ ९८०४५०७१७२
४	मायादेबी परियार	कार्यपालिका सदस्य	१	९८२०४४३१७१
५	आशाराम चौधरी	वडाध्यक्ष	२	९८४८१०११७१
६	नारायण मल्ल	वडाध्यक्ष	३	९८४८०८४९३४
७	राधा पौडेल क्षेत्री	कार्यपालिका सदस्य	३	९८६४९०८४९९
८	बलिराम चौधरी	वडाध्यक्ष	४	९८४८१४५०६८
९	सिता सुनार	कार्यपालिका सदस्य	४	९८२५५४०७११
१०	दिलिप गुरुङ	वडाध्यक्ष	५	९८४८०२०६५९
११	चन्द्रसिंह गुरुङ	वडाध्यक्ष	६	९८४००२२६८९
१२	बिरमा चौधरी	कार्यपालिका सदस्य	६	९८१२५१२३६०
१३	राजेन्द्र हमाल	वडाध्यक्ष	७	९८५८०३२२१२
१४	मेकबहादुर गुरुङ	वडाध्यक्ष	८	९८४८०२३६६८
१५	ताराकुमारी आचार्य	कार्यपालिका सदस्य	८	९८४८०८२०३१
१६	हर्कबहादुर बस्नेत क्षेत्री	वडाध्यक्ष	९	९८५८०३४२२४
१७	शमशेर बहादुर सर्कि	मनोनित सदस्य	९	९८२६५१८८०१
१८	पाले कामी	मनोनित सदस्य	७	९८४४९६३९३५
१९	कृष्ण परियार	मनोनित सदस्य	२	९८६८२५०६७४

नगरपालिका स्तरीय विभिन्न समितिहरू

१. स्रोत अनुमान तथा सीमा निर्धारण समिति

क्र.सं.	नाम, थर	पद	सम्पर्क	कैफियत
१	तेज बहादुर भाट	संयोजक	९८५८०२११३५	नगर प्रमुख
२	अनिता चौधरी	सदस्य	९७४५६३४६८६/ ९८१२५४४८५५	नगर उप-प्रमुख
३	राधा पौडेल क्षेत्री	सदस्य	९८६४९०८३४९	
४	मायादेवी परियार	सदस्य	९८२०४४३१७१	
५	पाले कामि	सदस्य	९८४४९६३९३५	
६	ताराकुमारी आचार्य	सदस्य	९८४८०८२०३१	

२. बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति

क्र.सं.	नाम, थर	पद	सम्पर्क	कैफियत
१	अनिता चौधरी	संयोजक	९७४५६३४६८६	
२	बलिराम चौधरी	सदस्य	९८४८१४५०६८	
३	मिन बहादुर थापा	सदस्य	९८४८१५१३४३	
४	दिलिप गुरुङ	सदस्य	९८४८०२०६५९	
५	राधा पौडेल क्षेत्री	सदस्य	९८६४९०८३४९	
६.	नारायण मल्ल	सदस्य	९८४८०८४९३४	
७.	मेक बहादुर गुरुङ	सदस्य	९८४८०२३६६८	
८.	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य		
९.	योजना शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव		

३. राजस्व परामर्श समिति

क्र.सं.	नाम, थर	पद	सम्पर्क	कैफियत
१	अनिता चौधरी	संयोजक	९७४५६३४६८६/ ९८१२५४४८५५	
२	प्रमुख प्रशासकीय	सदस्य		

	अधिकृत			
३	कृष्ण परियार	सदस्य	९८६८२५०६७४	
४	बिर्मा चौधरी	सदस्य	९८९२५९२३६०	
५	उद्योग बाणिज्य संघ प्रतिनिधि	सदस्य	९८४८०८२५८२	
६	घरेलु तथा साना उद्योग सस्था प्रतिनिधि	सदस्य	९८४८२७०५५५	

४. स्थानीय विपद् व्यवस्थापन समिति

क्र.सं.	नाम, थर	पद	सम्पर्क	कैफियत
१	तेज बहादुर भाट	संयोजक	९८५८०२९९३५	
२	अनिता चौधरी	सदस्य	९७४५६३४६८६/ ९८९२५४४८५५	
३	प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत	सदस्य		
४	बलिराम चौधरी	सदस्य	९८४८९४५०६८	
५	मिन बहादुर थापा	सदस्य	९८४८९५९३४३	
६	दिलिप गुरुड	सदस्य	९८४८०२०६५९	
७	राधा पौडेल क्षेत्री	सदस्य	९८६४९०८३४९	
८	नारायण मल्ल	सदस्य	९८४८०८४९३४	
९	कृष्ण परियार	सदस्य	९८६८२५०६७४	
१०	मणिराम आचार्य	सदस्य	९८५८०२५९९८	
११	जिल्ला प्रशासन कार्यालय प्रतिनिधि	सदस्य		
१२	सौरभ रेग्मी	सदस्य	९८४९९९६००३	
१३	ई प्र.का ढोढरी प्रमुख	सदस्य		
१४	ई प्र.का सानोश्री प्रमुख	सदस्य		
१५	ससस्त्र प्रहरी सानोश्री प्रमुख	सदस्य		
१६	दुर्गा बहादुर वली ने क पा एमाले प्रतिनिधि	सदस्य	९८४८०२८९००	
१७	डम्बर के. सी. ने का प्रतिनिधि	सदस्य	९८५८०४०२३७	
१८	हरिहर चौधरी ने क पा माओवादी केन्द्र प्रतिनिधि	सदस्य	९८६४९०८२३९	
१९	दुर्गा बहादुर रिमाल ने क पा एकीकृत समाजवादी	सदस्य	९८४८०८२५८२	

२०	अम्बर बहादुर के सी रेडक्रस उप-शाखा सानोश्री ताराताल	सदस्य	९८४८१८७१९२	
२१	पशुपति श्रेष्ठ रेडक्रस उप-शाखा ढोढरी	सदस्य	९८६४३४१५०१	
२२	उद्योग बाणिज्य संघ अध्यक्ष	सदस्य	९८४८०८२५८२	
२३	गै.स.स. प्रतिनिधि	सदस्य		
२४	कृष्ण भण्डारी स्थानीय पत्रकार	सदस्य		
२५	आर्थिक बिकाश शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव		

५. विधायन समिति

क्र.सं.	नाम, थर	पद	सम्पर्क	कैफियत
१	कृष्ण परियार	संयोजक	९८६८२५०६७४	
२	तारा कुमारी आचार्य	सदस्य	९८४८०८२०३१	
३	बिर्मा चौधरी	सदस्य	९८१२५१२३६०	
४	प्रशासन शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव		

६. सामाजिक विकास समिति

क्र.सं.	नाम, थर	पद	सम्पर्क	कैफियत
१	मिन बहादुर थापा	संयोजक	९८४८१५१३४३	
२	बिर्मा चौधरी	सदस्य	९८१२५१२३६०	
३	पाले कामि	सदस्य	९८४४९६३९३५	

७. आर्थिक विकास समिति

क्र.सं.	नाम, थर	पद	सम्पर्क	कैफियत
१	दिलिप गुरुड	संयोजक	९८४८०२०६५९	
२	सिता सुनार	सदस्य	९८२५५४०७११	
३	शमशेर बहादुर शार्की	सदस्य	९८२६५१८८०१	
४	आर्थिक बिकाश शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव		

८. बन, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन समिति

क्र.सं.	नाम, थर	पद	सम्पर्क	कैफियत
१	राधा पौडेल	संयोजक	९८६४९०८३४९	
२	मायादेवी परियार	सदस्य	९८२०४४३१७१	
३	पाले कामि	सदस्य	९८४४९६३९३५	
४	बन, वातावरण तथा विपद् व्यवस्थापन शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव		

९. सार्वजनिक सेवा तथा सुशासन समिति

क्र.सं.	नाम, थर	पद	सम्पर्क	कैफियत
१	नारायण मल्ल	संयोजक	९८४८०८४९३४	
२	शमशेर बहादुर शाकी	सदस्य	९८२६५१८८०१	
३	मायादेवी परियार	सदस्य	९८२०४४३१७१	
४	स्वास्थ्य शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव		

१०. पूर्वाधार विकास समिति

क्र.सं.	नाम, थर	पद	सम्पर्क	कैफियत
१	बलिराम चौधरी	संयोजक	९८४८१४५०६८	
२	सिता सुनार	सदस्य	९८२५५४०७११	
३	तारा कुमारी आचार्य	सदस्य	९८४८०८२०३१	
४	पूर्वाधार बिकाश शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव		

११. लेखा समिति

क्र.सं.	नाम, थर	पद	सम्पर्क	कैफियत
१	हर्क बहादुर बस्नेत	संयोजक	९८५८०३४२२४	
२	केशव बहादुर पुन	सदस्य	९८१९५६६६७७	
३	रुपा वली	सदस्य	९८६६७२५०४१	
४	आर्थिक प्रशासन शाखा प्रमुख	सदस्य सचिव		