



मधुवन नगरपालिका

मधुवन राजपत्र

खण्ड: ७

संख्या: २

प्रमाणीकरण मिति: २०८०/०९/२९

प्रकाशन मिति: २०८०/०९/२९

भाग: १

मधुवन नगरपालिका नगरसभाको सूचना

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ को उपदफा १ बमोजिम मधुवन नगरपालिकाको नगरसभाले मिति २०८०/०९/२५ मा जारी गरेको ऐन सर्वसाधारणको जानकारीको लागि स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १०२ को उपदफा ३ बमोजिम प्रकाशन गरिएको छ ।

आज्ञाले,
मान बहादुर गिरी
प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत

मधुवन नगरपालिकाको

खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता ऐन, २०८०

प्रस्तावना: खानेपानीका स्रोत तथा मुहानको संरक्षण, स्वच्छ, सुरक्षित र गुणस्तरीय खानेपानी तथा सरसफाइ सेवामा पहुँच प्राप्त गर्ने नागरिकको मौलिक हकको सम्मान, संरक्षण र परिपूर्ति, तथा खानेपानीको दिगो उपयोग गरी खानेपानी तथा सरसफाइ उपभोक्ता संस्था र अन्य माध्यमद्वारा सहज तथा दिगो रूपमा स्वच्छ, सुरक्षित र गुणस्तरीय खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता सम्बन्धी सेवा उपलब्ध गराउन र फोहोरमैलाबाट जनस्वास्थ्य तथा वातावरणमा पर्न सक्ने प्रतिकूल प्रभावलाई कम गरी स्वच्छ तथा स्वस्थ वातावरण कायम गर्ने सम्बन्धमा आवश्यक व्यवस्था गर्न वाञ्छनीय भएकोले, नेपालको संविधानको धारा २२६ बमोजिम मधुवन नगर सभाले यो ऐन बनाएको छ ।

परिच्छेद- १

प्रारम्भिक

१. संक्षिप्त नाम र प्रारम्भ : (१) यस ऐनको नाम “खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता ऐन, २०८०” रहेको छ ।

(२) यो ऐन मधुवन नगरपालिकाको राजपत्रमा प्रकाशित भएपछि प्रारम्भ हुनेछ ।

२. परिभाषा : विषय वा प्रसङ्गले अर्को अर्थ नलागेमा यस ऐनमा,

- (क) “अनुमति-पत्र” भन्नाले दफा २६ बमोजिमको अनुमति-पत्र सम्झनु पर्दछ ।
- (ख) “अनुमति-पत्र प्राप्त संस्था” भन्नाले खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता सम्बन्धी सेवा प्रदान गर्ने संगठित संस्था सम्झनु पर्दछ ।
- (ग) “आयोजना” भन्नाले खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता सम्बन्धी सेवा प्रदान गर्ने भौतिक संरचनाको निर्माण, विस्तार वा सुधार र तत् सम्बन्धी अन्य कार्य गर्ने उद्देश्यले सञ्चालित आयोजना सम्झनु पर्दछ ।
- (घ) “उपभोक्ता” भन्नाले खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता सेवा उपयोग गर्ने व्यक्ति, संस्था, प्रतिष्ठान वा निकाय सम्झनु पर्दछ ।

- (ड) “उपभोक्ता संस्था” भन्नाले सामुदायिक रूपमा सामुहिक हितका लागि सामुदायिक रूपमा खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता सेवा सञ्चालन गर्ने सामुदायिक संस्था सम्झनु पर्छ ।
- (च) “कार्यपालिका” भन्नाले मधुवन नगरपालिकाको कार्यपालिका सम्झनु पर्छ ।
- (छ) “कार्य समिति” भन्नाले दफा १७ बमोजिम साधारण सभाबाट गठन भएको खानेपानी, तथा सरसफाई उपभोक्ता संस्थाको कार्य समिति सम्झनु पर्छ ।
- (ज) “खानेपानी सेवा” भन्नाले खानेपानीको सञ्चय, स्थानान्तर तथा वितरण गरी घरेलु, सार्वजनिक, संस्थागत वा औद्योगिक उपयोगको लागि खानेपानी आपूर्ति गर्ने कार्य सम्झनु पर्छ र सो शब्दले थोक, ट्याङ्कर वा बोतलबन्दी रूपमा खानेपानी उपलब्ध गराउने कार्य समेतलाई जनाउँछ ।
- (झ) “गुणस्तरीय खानेपानी” भन्नाले मानव तथा पशु स्वास्थ्यका लागि हानिकारक तत्व नभएको गुणस्तरयुक्त स्वच्छ खानेपानी सम्झनु पर्छ र सो शब्दले मानव स्वास्थ्यलाई हानी गर्ने भौतिक, जैविक र रासायनिक पदार्थहरू नरहेको पानी समेतलाई जनाउँछ ।
- (ज) “घरेलु उपयोग” भन्नाले पिउन, हातमुख तथा लुगा धुन, नुहाउन, खाना पकाउन, जीवजन्तु तथा पशुपन्धीलाई खुवाउन, करेसाबारी, शैचालय वा यस्तै अन्य व्यक्तिगत तथा घरायसी प्रयोजनका लागि प्रयोग गरिने खानेपानीको उपयोग सम्झनु पर्छ ।
- (ट) “जलस्रोत” भन्नाले नगरपालिका भित्रको भू-सतहमा वा भूमिगत वा अन्य जुनसुकै अवस्थामा रहेको पानी सम्झनु पर्छ ।
- (ठ) “तोकिएको वा तोकिएबमोजिम” भन्नाले यो ऐन वा यस ऐन अन्तर्गत बनेको नियममा तोकिएको वा तोकिएबमोजिम सम्झनु पर्छ ।
- (ड) “दिगो उपयोग” भन्नाले खानेपानी, जलस्रोत, जलीय पारिस्थितिकीय प्रणाली र यसका अवयवहरू दीर्घकालिन रूपमा घट्ने र पूर्ववत अवस्थामा रहन सक्ने तथा दीर्घकालिन रूपमा संचिति कायम गर्न सक्ने सीमा भित्र रहने गरी गरिएको सदुपयोग सम्झनु पर्छ ।

- (द) “नगरपालिका” भन्नाले मधुवन नगरपालिका सम्झनु पर्छ ।
- (ण) “निर्देशक समिति” भन्नाले दफा ८० बमोजिमको तल्लो कर्णाली जलाधार स्तरीय एकजल निर्देशक समिति सम्झनु पर्छ ।
- (त) “पारिस्थितिकीय सेवा” भन्नाले कुनै वातावरणमा रहने समुदाय (बोट बिरुवा, जीव जन्तु, जलस्रोत, शुद्धमदर्शी जीवहरु) र वातावरण बीचको अन्तर्सम्बन्ध अर्थात एक अर्काबाट प्राप्त हुने सेवा वा लाभ प्रणालीलाई सम्झनु पर्दछ ।
- (थ) “पुनः चक्रीय प्रयोग” भन्नाले प्रविधिको प्रयोगद्वारा सङ्कलित फोहोरमैलालाई कच्चा पदार्थमा रूपान्तरण गरी उपयोगी वस्तुको रूपमा विकास गरी पुनः प्रयोगमा ल्याउने कार्य सम्झनु पर्छ ।
- (द) “प्रदूषण” भन्नाले खानेपानीको स्रोत, जलस्रोत वा वातावरणमा प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रूपले परिवर्तन गरी वातावरणमा उल्लेखनीय हास ल्याउने, क्षति पुर्याउने वा वातावरणको लाभदायी वा उपयोगी प्रयोजनमा हानी नोकसानी पुर्याउने क्रियाकलाप सम्झनु पर्छ ।
- (ध) “प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत” भन्नाले मधुवन नगरपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत सम्झनु पर्छ ।
- (न) “प्रशोधन” भन्नाले फोहोरमैलाको रूप वा गुणमा परिवर्तन गरी अन्य कुनै उपयोगी वस्तु तयार गर्ने, मल, ग्यास, ऊर्जा वा अन्य वस्तु उत्पादन गरी फोहोरमैलाको व्यवस्थापन गर्ने प्रक्रिया सम्झनु पर्छ ।
- (प) “फोहोरमैला” भन्नाले घरेलु फोहोरमैला, औद्योगिक फोहोरमैला, रासायनिक फोहोरमैला, स्वास्थ्य संस्थाजन्य फोहोरमैला वा अन्य हानिकारक फोहोरमैला सम्झनु पर्छ र सो शब्दले तत्काल प्रयोग हुन नसक्ने अवस्थामा रहेका, फालिएका वा सडेगलेका, वातावरणमा हास आउने गरी निष्काशन गरिएका ठोस, तरल, ग्यास, लेदो, धुवाँ, धुलो, विद्युतीय तथा सूचना प्रविधिका लागि प्रयोग भएका सामग्रीहरु लगायतका पदार्थ वा त्यस्तै प्रकारका अन्य वस्तुहरु वा अनाधिकृत रूपमा सार्वजनिक स्थलमा टाँसिएका पोष्टर, पम्पलेट र नगरपालिकाले समय समयमा स्थानीय राजपत्रमा सूचना प्रकाशन गरी फोहोरमैला भनी तोकिदिएको अन्य वस्तु समेतलाई जनाउँछ ।

- (फ) “फोहोरमैला व्यवस्थापन स्थल (स्यानिटरी ल्याण्डफिल साइट)” भन्नाले फोहोरमैला विसर्जन वा प्रशोधन गर्नको लागि नगरपालिकाले तोकेको स्थल सम्झनु पर्छ ।
- (ब) “सङ्कलन केन्द्र” भन्नाले घर घरबाट निस्कने फोहोरमैला सङ्कलन गरी निर्धारित समयसम्म फाल्न, राख्न वा थुपार्न स्थानीय तहले तोकेको स्थान सम्झनु पर्छ र सो शब्दले घरघरमा फोहोरमैला सङ्कलन गर्न आउने नगरपालिकाले तोकेको फोहोरमैला सङ्कलक वा फोहोरमैला सङ्कलन गर्ने साधन समेतलाई जनाउँछ ।
- (भ) “सरसफाई सेवा” भन्नाले फोहोरपानी व्यवस्थापन, मानव मलमूत्रीय फोहोर व्यवस्थापन तथा ढल निकास गरी वातावरणीय स्वच्छता कायम राख्ने कार्य सम्झनु पर्छ र सो शब्दले पानीको स्रोतको संरक्षण गर्न ढल निकास प्रणाली, फोहोर पानी प्रशोधन प्रणाली, घरेलु तथा सार्वजनिक शौचालयको निर्माण, सञ्चालन तथा प्रवर्द्धन गर्ने कार्य समेतलाई जनाउँछ ।
- (म) “समन्वय समिति” भन्नाले दफा ७५ बमोजिमको नगरपालिका स्तरीय खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता समन्वय समिति सम्झनु पर्छ र सो शब्दले बडा स्तरीय खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता समन्वय समिति समेतलाई जनाउँछ ।
- (य) “स्वच्छता” भन्नाले नियमित रूपमा शौचालयको प्रयोग गर्ने, नियमित रूपमा साबुन पानीले हात धुने, घरायसी तहमा पिउने पानीको सुरक्षित व्यवस्थापन र शुद्धिकरण गर्ने, व्यक्तिगत सरसफाई कायम गर्ने र घर भित्र र बाहिरका तरल र ठोस फोहोरमैलाको उचित व्यवस्थापन गरी पूर्ण स्वच्छता कायम गर्ने कार्यलाई समेत जनाउँछ ।
- (र) “सुरक्षित खानेपानी” भन्नाले सामान्यतया राष्ट्रिय खानेपानी गुणस्तर मापदण्ड २०७९ ले तोकेको मापदण्ड पुरा गर्न सक्ने खानेपानी सम्झनु पर्छ र सो शब्दले हालको अवस्थामा धमिलोपना, मानव स्वास्थ्यसँग सम्बन्धित आर्सेनिक, तथा अन्य हानिकारक प्रदूषकको सघन् सिमा मापदण्ड भित्र रहेको र इ-कोलि नभएको वा वितरण प्रणालीको अन्तिम प्रयोग विन्दुमा क्लोरिनको अवशेष मापदण्ड भित्र रहेको खानेपानी समेतलाई जनाउँछ ।

- (ल) “सामाजिक व्यवहार परिवर्तन” भन्नाले पानीको उत्पादनशिल र बहु उपयोग, जल सुरक्षा, प्रदूषण न्यूनीकरण, स्वच्छता तथा जलस्रोत व्यवस्थापनका साथै आयोजनाको दिगोपनाका लागि आवश्यक व्यक्तिगत, घरधुरी र समुदायले अवलम्बन गर्नुपर्ने सामान्य हितकर व्यवहार सम्झनु पर्छ ।
- (व) “सेवा प्रणाली” भन्नाले खानेपानीको मुहान, पाइप, प्रशोधन संयन्त्र, जल भण्डारण संरचना, जलाशय वा सरसफाइ सेवासँग सम्बन्धित संरचना वा त्यस्तै किसिमका अन्य उपकरण वा संरचना सम्झनु पर्छ र सो शब्दले खानेपानी तथा सरसफाइ सेवासँग आवद्ध भएको घर, जग्गा र त्यसमा निर्मित संरचनालाई समेत जनाउँछ ।
- (स) “सेवा प्रदायक” भन्नाले खानेपानी सेवा, सरसफाइ सेवा तथा स्वच्छता सम्बन्धी सेवा प्रणालीको निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापनको माध्यमबाट खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता सम्बन्धी सेवा उपलब्ध गराउने उपभोक्ता संस्था वा अनुमति-पत्र प्राप्त संस्था सम्झनु पर्छ ।
- (ष) “सेवा क्षेत्र” भन्नाले उपभोक्ता संस्था वा अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाले खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता सेवा सञ्चालन र व्यवस्थापन गर्नका लागि निर्धारण गरिएको वा अनुमति-पत्रमा उल्लेख गरिएको क्षेत्र सम्झनु पर्छ ।
- (श) “संगठित संस्था” भन्नाले खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता सेवा सञ्चालन गर्नको लागि यस ऐन तथा अन्य प्रचलित कानुन बमोजिम दर्ता भई स्थापना भएका खानेपानी तथा सरसफाइ उपभोक्ता संस्था, कम्पनी, सहकारी संस्था सम्झनु पर्छ र सो शब्दले यस ऐन वा प्रचलित कानुन बमोजिम खानेपानी तथा सरसफाइ सेवा प्रदान गर्ने उद्देश्यले स्थापना भएका अन्य संस्था, समिति, वा निकाय समेतलाई जनाउँछ ।
- (ह) “हानिकारक फोहोरमैला” भन्नाले वातावरणमा हास ल्याउने, मानव तथा अन्य प्राणीको स्वास्थ्यमा हानी नोकसानी पुर्याउने विभिन्न रूपमा निष्काशित वस्तु, पदार्थ तथा रेडियो विकिरण सम्झनु पर्छ ।

खानेपानी तथा सरसफाइमा पहुँचको अधिकार र खानेपानी प्रणाली सम्बन्धी व्यवस्था

३. खानेपानी तथा सरसफाइमा पहुँचको अधिकार : प्रत्येक नागरिकलाई विना भेदभाव, प्रर्यास, स्वच्छ खानेपानी तथा सरसफाइमा पहुँचको अधिकार हुनेछ र यस ऐन तथा प्रचलित कानुन बमोजिम त्यस्तो अधिकारको सम्मान, संरक्षण, सम्वर्द्धन र परिपूर्ति हुनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको खानेपानी तथा सरसफाइमा पहुँचको अधिकार अन्तर्गत प्रत्येक नागरिकलाई देहायको अधिकार हुनेछ: -

(क) स्वच्छ खानेपानी तथा सरसफाइमा भेदभाव रहित नियमित रूपमा सहज र सुलभ पहुँचको अधिकार,

(ख) नियमित रूपमा पर्यास, स्वच्छ र गुणस्तरीय खानेपानी प्राप्त गर्ने अधिकार,

(ग) गुणस्तरीय सरसफाइमा सहज र सुलभ रूपमा पहुँचको अधिकार

(३) उपदफा (१) बमोजिमको अधिकारको सम्मान, संरक्षण, सम्वर्द्धन, कार्यान्वयन र परिपूर्ति गर्ने जिम्मेवारी पारस्परिक समन्वयमा नगरपालिका र सम्बन्धित खानेपानी, तथा सरसफाइ उपभोक्ता संस्थाको हुनेछ ।

४. पानीको स्रोतमा अधिकार : (१) यस ऐन तथा प्रचलित कानुनको अधिनमा रहि पानीको स्रोतको संरक्षण र उपभोगमा नगरपालिकाको अधिकार हुनेछ ।

(२) नगरपालिकामा जलस्रोतको उपयोग गर्दा खानेपानीलाई पहिलो प्राथमिकता प्रदान गर्नु पर्नेछ ।

(३) घेरेलु उपयोगका लागि पानीको उपयुक्त परिमाणको व्यवस्था गरेर मात्र जलस्रोतको उपयोगसंग सम्बन्धित सिंचाई, जलविद्युत जस्ता आयोजना र अन्य प्रयोजनको लागि प्रयोग गर्नु पर्नेछ ।

(४) कुनै उपभोक्ता संस्था वा समुदायले सामुदायिक हित हुने गरी परम्परागत रूपमा घेरेलु, सार्वजनिक र संस्थागत प्रयोजनका लागि उपयोग गर्दै आएको खानेपानीको परिमाण बराबरको जलस्रोतमा सोही प्रयोजनको लागि त्यस्तो उपभोक्ता संस्था वा समुदायको अधिकार सुरक्षित रहनेछ ।

(५) कुनैपनि खानेपानी प्रणालीबाट उपलब्ध भएको खानेपानी सेवा कुनै कारणले प्रभावित हुने भएमा अर्को वैकल्पिक व्यवस्था नभएसम्म प्रभावित व्यक्ति, वस्ती, समुदाय र सामाजिक संस्थालाई सो खानेपानी प्रणालीबाट खानेपानी सेवा प्राप्त गर्ने अधिकार सुरक्षित रहनेछ ।

(६) खानेपानी तथा सरसफाइ सेवासँग सम्बन्धित प्रणाली तथा संरचनालाई प्रतिकूल असर पर्ने गरी अन्य कुनै निकाय वा विकास परियोजनाले कुनै संरचना बनाउनु परेमा प्रभावित उपभोक्ता संस्थाको साधारण सभामा उपस्थित सदस्यहरू मध्ये पच्चहत्तर प्रतिशत (७५%) सदस्यहरूबाट लिखित पूर्व सहमति लिनु पर्नेछ ।

(७) कुनै विकास परियोजना वा आयोजनाका कारण खानेपानी आपूर्ति प्रणाली वा संरचनामा क्षति भएमा उक्त परियोजना वा आयोजनाले प्रभावित उपभोक्ता संस्था वा समुदायलाई न्यायोचित क्षतिपूर्ति उपलब्ध गराउनुका साथै प्रभावित खानेपानी प्रणाली र संरचनाको मर्मत सम्भार वा नयाँ संरचनाको निर्माण गर्नु पर्ने भए नयाँ संरचना निर्माण गर्नु पर्नेछ ।

५. पानीको स्रोत तथा मुहानको संरक्षण : (१) खानेपानीका मुहान तथा स्रोत संरक्षण गर्नु सबै नागरिक, स्थानीय समुदाय, संघ संस्था र निकायको कर्तव्य हुनेछ ।

(२) नगरपालिकामा रहेका खानेपानीको स्रोत, मुहानको संरक्षणका लागि नगरपालिका र सम्बन्धित उपभोक्ता संस्थाको समन्वयमा देहाय बमोजिमका कार्यहरू गर्नु पर्नेछ :-

(क) जलाधार, नदी, ताल, तलाउ पोखरी, सिमसार जस्ता खानेपानीको स्रोत र खानेपानीको मूल वा मुहान, भूमिगत पानीलाई दिगो बनाई राख्न उपयुक्त उपाय अवलम्बन गर्ने र नियमित रूपमा मर्मत सम्भार र सरसफाइ गर्ने,

(ख) भूमिगत पानी लगायत खानेपानीको स्रोतलाई प्रदुषण हुन नदिने र पानीको स्रोत नष्ट वा लोप हुनबाट बचाउने,

(ग) खानेपानीको संरक्षण र दिगो उपयोगका बारेमा खानेपानी उपभोक्ता वा सम्बन्धित पक्षहरूलाई सचेतना अभिवृद्धि गर्ने,

- (घ) खानेपानीको स्रोत प्रदूषण हुन नदिन तथा पानीको मूल, वहाव क्षेत्र, वहाव प्रणालीमा वा भूमिगत पानीको स्रोतको संरक्षणका लागि जैविक खेती गर्न र चरीचरण नियन्त्रण गर्न कृषकहरूलाई प्रोत्साहन गर्ने,
- (ङ) खानेपानीको मुहान, वहाव क्षेत्र वा सो क्षेत्रका प्रणालीमा प्रतिकूल असर पर्ने गरी विषादी वा विषफोटक पदार्थ प्रयोग गर्न बन्देज गर्ने,
- (च) भूमिगत खानेपानीको स्रोत वा ट्यांकी नजिकै डिप बोरिङ जडान गर्दा भूमिगत पानीको स्तर लगायत खानेपानीको स्रोत वा ट्यांकीमा प्रतिकूल असर नपार्ने सुनिश्चित गर्ने,
- (छ) सडक निर्माण लगायत भौतिक पुर्वाधार विकास निर्माणका कार्य गर्दा खानेपानी वा पानीको स्रोतमा कुनै किसिमको नकारात्मक असर नआउने गरी वातावरणमैत्री रूपमा गर्ने,
- (ज) तोकिएबमोजिम अन्य कार्यहरु गर्ने ।

(३) उपभोक्ता संस्थाले अन्य छिमेकी नगरपालिकाको क्षेत्रमा रहेको मुहान, स्रोतबाट खानेपानी ल्याएको भएमा त्यस्तो क्षेत्रको खानेपानीको मुहान, स्रोतको संरक्षणका लागि सम्बन्धित स्थानीय तहसँग समन्वय गर्नु पर्नेछ ।

(४) व्यापारिक तथा नाफामूलक प्रयोजनका लागि खानेपानी आपूर्ति गर्न अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाले आफ्नो स्रोत साधन प्रयोग गरी उपदफा (२) बमोजिमका कार्यहरु गर्नु पर्नेछ ।

६. नागरिकको कर्तव्य : खानेपानीका स्रोत तथा मुहानको संरक्षण, सुरक्षित र गुणस्तरीय खानेपानी तथा सरसफाई सेवामा पहुँच प्राप्त गर्ने नागरिकको मौलिक अधिकारको सम्मान, संरक्षण र परिपूर्ति, तथा खानेपानीको दिगो उपयोगमा योगदानका लागि प्रत्येक नगरवासीको देहायबमोजिमको कर्तव्य हुनेछ :-

- (क) खानेपानीको स्रोत तथा मुहानको संरक्षण र दिगो उपयोग गर्ने,
- (ख) खानेपानीको स्रोत प्रत्यक्ष वा अप्रत्यक्ष रूपमा क्षती वा प्रदूषण हुन सक्ने चरीचरण लगायतका कृयाकलाप नगर्ने र अरुलाई पनि निरुत्साहित गर्ने,

- (ग) खानेपानीको स्रोतलाई प्रदुषण हुनबाट बचाउने, प्रदुषणको रोकथाम र नियन्त्रण गर्ने,
- (घ) भूमिगत खानेपानीको स्रोत वा ट्यांकी नजिकै डिपबोरिड जडान गर्दा भूमिगत पानीको स्तर लगायत खानेपानीको स्रोत वा ट्यांकीमा प्रतिकुल असर पर्न वा हुन नदिने,
- (ङ) खानेपानीको स्रोत, पाइप, इन्टेक, जलाशय (रिजरभायर), ट्यांकी तथा अन्य संरचनाको संरक्षण र सुरक्षा गर्ने,
- (च) खानेपानी र अन्य प्रयोगमा आउन सक्ने पानी खेर नफाल्ने र दिगो उपयोग गर्ने,
- (छ) खानेपानीको महसुल समयमा बुझाउने र सम्भव भए सम्म संचालन तथा मर्मत सम्भार कोषमा बर्षेनी सकदो योगदान दिने,
- (ज) खेर गएको पानी र फोहोरपानीको आवश्यकता अनुसार बहुउपयोग गर्ने,
- (झ) खानेपानीको स्रोत र खानेपानीका लागि उपयोग हुन सक्ने वा भइराखेको कुलोको मूल, मुहान वा डीलमा पशुपन्धी, कुखुरा, बाँगुर लगायत अन्य पशुपालन नगर्ने ,
- (ञ) कुनै काम कारोबार गर्दा उत्पन्न हुने फोहोरमैला यथाशक्य कम उत्पन्न गर्ने,
- (ट) आफ्नो निजी घर कम्पाउण्ड वा परिसर भित्र विसर्जन हुन सक्ने फोहोरमैलाको विसर्जन वा पुनः प्रयोगको व्यवस्था मिलाई बाँकी फोहोरमैला मात्र निष्काशन गरी फोहोरमैलाको परिमाणलाई घटाउने ।

७. समुदायमा अधारित खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता सेवा सम्बन्धमा नगरपालिकाको जिम्मेवारी : उपभोक्ता संस्थालाई सहज तथा दिगो रूपमा स्वच्छ र गुणस्तरीय खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता सम्बन्धी सेवा उपलब्ध गरी स्वच्छ खानेपानी तथा सरसफाइमा पहुँच सम्बन्धी मौलिक हकको परिपूर्ति गर्नमा बिशेष योगदान पुर्याउन सक्षम र सबल बनाउन नगरपालिकाले देहाय बमोजिमका कार्य गर्न गराउन सक्नेछ :-

- (क) खानेपानीको स्रोत, मूल वा मुहान, ताल, तलाउ पोखरी, तथा सिमसारको संरक्षण र दिगो उपयोग गर्ने, गराउने,
- (ख) पानीका स्रोतहरूको संरक्षणका लागि संरक्षण तथा पुर्नभरण पोखरी, बृक्षारोपण, जैविक तटबन्धनका क्रियाकलापहरू सञ्चालन गर्ने र संरक्षणको आवश्यकता भएका संवेदनशिल जलाधार क्षेत्रको उपल्लो वा माथिल्लो तटीय क्षेत्रमा खुल्ला चरिचरनमा रोक लगाउनुका साथै भू-व्यवस्थापन र वन क्षेत्र विस्तार र विकासमा जोड दिने,
- (ग) स्रोत संरक्षणका क्रियाकलापहरूलाई दिगो हिसावले सञ्चालन गर्न वातावरणीय सेवा भुक्तानीको अवधारणलाई कार्यान्वयन गर्ने गराउने,
- (घ) खानेपानीको स्रोतलाई प्रदुषण हुनबाट बचाउने र प्रदुषणको रोकथाम तथा नियन्त्रण गर्नुका साथै पानीको स्रोतको प्रदुषण गर्न सक्ने ठोस वा लेदो फोहोरमैला, माटो, ढुङ्गा खरानी, मलमुत्र, रासायनिक फोहोरमैला बिसर्जन गर्न, फ्याक्न वा निष्कासन प्रतिबन्ध गर्ने,
- (ङ) ओभरहेड ट्यांकी आसपास भूमिगत जलस्रोत प्रदुषित हुने खालका उद्योग, कल, कारखाना, व्यवसायिक वा व्यापारिक कार्य वा गतिविधिहरू सञ्चालनमा प्रतिबन्ध लगाउने,
- (च) खानेपानीको पाईप, ईन्टेक, जलाशय (रिजरभायर), ट्यांकी तथा अन्य संरचना र उपकरणको संरक्षण गर्ने तथा खानेपानीको स्रोत, पाईप, ईन्टेक, जलाशय तथा अन्य संरचनालाई क्षति वा प्रदुषण हुने गरी कुनै पनि किसिमका भौतिक संरचना निर्माण गर्न प्रतिबन्ध लगाउने,
- (छ) पानी सुरक्षा योजना तर्जुमा तथा कार्यान्वयन गर्न उपभोक्ता संस्थालाई आर्थिक तथा प्राविधिक सहयोग प्रदान गर्ने र वर्षमा कम्तिमा दुई पटक खानेपानीको स्कीमको पानीको गुणस्तरको परिक्षण, जाँच गर्ने, गराउने, तथा कम्तिमा तीन वर्षमा एक पटक नल्काको पानीको आर्सेनिक परिक्षण गर्ने, गराउने,

- (ज) खानेपानीको आयोजना वा स्किमको सञ्चालन तथा मर्मत सम्भार योजनाको तर्जुमा तथा कार्यान्वयन गर्नमा सहयोग गर्ने र सञ्चालन तथा मर्मत सम्भार कोषमा अनुदान दिने,
- (झ) पानीको बहुउपयोग गरी अन्य आयमुलक कार्यहरू गर्ने, गराउने,
- (ज) खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता संरचना निर्माण गर्दा वालवालिका र अपाङ्गतामैत्रीका साथै उपभोगकर्तामैत्री खानेपानी तथा सरसफाई संरचना निर्माण गर्ने र सेवा तथा सुविधा प्रदान गर्ने ।
- (ट) खानेपानी निसृत हुने क्षेत्र र खानेपानीको स्रोत लगायत मूल वा मुहानमा र सोको वरपर, आसपासमा ढुङ्गा, गिर्दी, माटो, वालुवा निकालन वा ओसार पसार गर्ने वा खनिज पदार्थको अन्वेषण वा उत्खनन् नियन्त्रण वा प्रतिबन्ध गर्ने,
- (ठ) खानेपानीको स्रोत वा मुहानको निश्चित दुरीमा नाफामुलक व्यवसायिक रूपमा पशुपंछी पालन प्रतिबन्ध गर्ने,
- (ड) उपभोक्ता संस्थाको क्षमता अभिवृद्धि गर्न तालिम, गोष्ठीको संचालन गर्ने गराउने, उत्कृष्ट काम गर्ने उपभोक्ता संस्था तथा मर्मत सम्भार कार्यकर्तालाई प्रोत्साहन गर्न पुरस्कारको व्यवस्था गर्ने, र
- (ढ) घरायसी तथा सार्वजनिक प्रयोजनका लागि खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता सम्बन्धी सेवा उपलब्ध गराउनका लागि नगरपालिकाले उपभोक्ता संस्थालाई आवश्यक अन्य सहयोग उपलब्ध गराउने ।

८. जलस्रोत तथा साधनको दिगो उपयोग गर्नु पर्ने : प्रत्येक व्यक्ति, संगठित संस्था वा नगरपालिकाले जलस्रोत तथा साधनको दिगो उपयोग सुनिश्चित गर्न देहायबमोजिम गर्नु गराउनु पर्नेछ :-

- (क) जलस्रोतको गुणस्तर कायम राख्ने र निरन्तर प्रवाह वा आपूर्ति समेत सुनिश्चित गर्नका लागि जलस्रोतको संरक्षण, सुधार, पुर्नस्थापना र सुरक्षा गर्ने,
- (ख) जलस्रोत तथा जलीय पारिस्थितिक प्रणालीहरूको जिव धान्ने क्षमता लगायत अन्य क्षमता अभिवृद्धि गर्ने,

- (ग) जलस्रोत र पारिस्थितिकीय कार्य, सेवा तथा वस्तुहरूले दिगो रूपमा वातावरणीय स्रोत र पारिस्थितिकीय सेवा र वस्तुहरू प्रदान गर्न सक्ने क्षमता कायम हुने गरी दिगो उपयोग गर्ने, गराउने, र
- (घ) जलस्रोत र जलीय जैविक विविधताको स्वास्थ्य र स्वस्थिता कायम राख्न त्यस्ता स्रोतको धान्न सक्ने तथा पुनर्निविकरण वा पूर्नउत्पादन हुन सक्ने क्षमता वा सिमा भित्र रही दिगो उपयोग गर्ने, गराउने ।

९. जलस्रोत संरक्षण योजना तर्जुमा गर्ने : (१) जलस्रोतको संरक्षण, दीगो उपयोग तथा स्वच्छ र स्वस्थ जल वातावरण कायम गरी सोको सम्बर्द्धन तथा प्रवर्द्धन गर्ने उद्देश्यले नगरपालिकाले जलस्रोत संरक्षण योजना तर्जुमा र कार्यान्वयन गर्न सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको जलस्रोत संरक्षण योजनामा देहाय बमोजिमका विषयवस्तु समावेश गनु पर्नेछ :-

- (क) यस ऐनको उद्देश्य प्राप्तिका लागि उपयुक्त सिद्धान्त तथा नीतिहरू उल्लेख गर्ने,
- (ख) नगरपालिकाको जलस्रोतको स्थिति र अवस्थाको लेखाजोखा गर्ने,
- (ग) नगरपालिकाको जलस्रोतको वर्तमान र भविष्यमा हुन सक्ने क्षति वा हासको जोखिमको पहिचान तथा लेखाजोखा गर्ने,
- (घ) जलस्रोतको प्राकृतिक, सांस्कृतिक र सामाजिक प्रणाली र यिनका अवयवहरू तथा ती अवयवहरूको बीचको अन्तरक्रिया तथा अन्तरसम्बन्धको संरक्षण तथा व्यवस्थापनका विभिन्न पक्ष वा आयाम,
- (ङ) स्वच्छ र स्वस्थ जलस्रोतको भावी सन्ततिलाई समेत उपलब्धता सुनिश्चित गर्नका लागि अपनाउनु पर्ने संरक्षण, सम्बर्द्धन तथा प्रवर्द्धनका उपाय,
- (च) निश्चित पर्यावरणीय कार्यहरू (इस्पेसिफिक इकोलोजिकल फडसन) र अन्य पर्यावरणीय अवयवहरूको संरक्षण र सम्बर्द्धनका उपाय,
- (छ) भौतिक विकास सम्बन्धी निर्णय प्रक्रियाहरूमा स्वच्छ र स्वस्थ जलीय वातावरण कायम गर्न आवश्यक दीर्घकालिन तथा अल्पकालिन

आर्थिक, वातावरणीय, सामाजिक एवं समन्यायिक पक्षहरुको मूलप्रवाहीकरण,

- (ज) वर्तमान पुस्ताले भावी सन्ततिको लाभका लागि जलस्रोत तथा जलीय वातावरणको स्वास्थ्य, विविधता र उत्पादकत्व कायम र अभिवृद्धि सुनिश्चित गर्न अपनाउनु पर्ने उपाय,
- (झ) सरकारी, निजी क्षेत्र तथा सामुदायिक क्षेत्रबाट हुने क्रियाकलाप वा निर्णयले जलस्रोत तथा जलीय पारिस्थितिकीय प्रणालीको विविधतामा पुर्याउन सक्ने सम्भावित उल्लेखनीय क्षतिका रोकथाम तथा न्यूनीकरणका पक्ष,
- (ञ) जलीय तथा जलाधारको प्रदुषणको रोकथाम तथा नियन्त्रणका विभिन्न पक्ष वा आयाम,
- (ट) जलस्रोत तथा जलीय पारिस्थितिकीय प्रणालीको संरक्षण, सम्बद्धन, दिगो उपयोग र जलस्रोत तथा जलीय पारिस्थितिकीय स्रोतहरुको उपयोगबाट प्राप्त लाभको समन्यायिक वितरणसँग सम्बन्धित परम्परागत र स्थानीय अभ्यास,
- (ठ) नगरपालिकाको जलस्रोतको स्थिति र अवस्थाको समय समयमा अनुगमन तथा मूल्यांकन सम्बन्धी व्यवस्था, र
- (ड) जलस्रोत संरक्षण योजनामा समावेश गर्नु पर्ने अन्य विषयवस्तुहरु तोकिएबमोजिम हुनेछ ।

१०. खानेपानी तथा सरसफाइ प्रणाली : (१) नगरपालिकाले उपभोक्ता संस्थाका माध्यमबाट सामुहिक रूपमा स्वच्छ, सुरक्षित तथा गुणस्तरीय खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता सम्बन्धी सेवाको सञ्चालन र व्यवस्थापन गर्नु पर्नेछ ।

(२) भौगोलिक जटिलता, बढी लागत वा विशेषकृत प्राविधिक सीपको आवश्यकता र दक्ष मानव संशाधनको आवश्यकता पर्ने भई नगरपालिका र उपभोक्ता संस्थाले मात्र सम्पन्न गर्न नसक्ने प्रकृतिका खानेपानी तथा सरसफाइ आयोजनाको सहलगानीमा निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापनका लागि नगरपालिका र उपभोक्ता संस्थाले नेपाल सरकार वा प्रदेश सरकारसँग सहयोग माग गर्न वा विकास साझेदारको सहयोग लिन सक्नेछ ।

(३) खानेपानी तथा सरसफाई आयोजनाको निर्माण गर्दा र भौतिक संरचना बनाउँदा उपभोक्ता संस्थाले आफै निर्माण गर्नु पर्नेछ र उपभोक्ता संस्थाले निर्माण गर्न नसक्ने प्रकृतिका, सहलगानीका वा बहुवर्षीय आयोजनाको भौतिक संरचनाको निर्माणका लागि मात्र प्रतिस्पर्धाका आधारमा निर्माण व्यावसायी छनौट गर्न सक्नेछ ।

(४) नगरपालिकाले सतह तथा भूमिगत पानीको स्रोत पर्याप्त नभएको क्षेत्रमा नागरिकलाई खानेपानी उपलब्ध गराउनको लागि आकाशे पानी संकलन गर्ने तथा अन्य उपयुक्त प्रविधि वा प्रणाली निर्माणका लागि नेपाल सरकार र प्रदेश सरकार वा संघ संस्थासँग समेत समन्वय गरी आर्थिक तथा प्रविधिक सहयोग उपलब्ध गराउन सक्नेछ ।

(५) कुनै उपभोक्ता संस्थाले नगरपालिका सहित अन्य स्थानीय तहको क्षेत्रमा समेत खानेपानी तथा सरसफाई सेवा आपूर्ति गरेको रहेछ भने उक्त उपभोक्ता संस्थालाई दुवै तथा सम्बन्धित सबै स्थानीय तहले सहयोग गर्न सक्नेछ ।

(६) कुनै व्यक्तिको निजी जग्गामा रहेको पानीको स्रोतलाई आफ्नो घरेलु प्रयोजनका लागि उपयोग गर्न पाइने छ र निजी जग्गाको पानीको स्रोतलाई सामुहिक हितका लागि सामुदायिक रूपमा खानेपानी आपूर्ति गर्ने उपभोक्ता संस्थाले पनि उपयोग गर्न सक्नेछ ।

(७) व्यापारिक वा व्यवसायिक रूपमा खानेपानी आपूर्ति गर्न अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाले कुनै कारणले नियमित रूपमा खानेपानी सेवा आपूर्ति गर्न नसकेमा सो अवधीका लागि उपभोक्तालाई ट्याङ्कर वा अन्य वैकल्पिक व्यवस्थाद्वारा उपयुक्त गुणस्तर र परिमाणको खानेपानी उपभोक्तासँग कुनै थप शुल्क नलिई उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

(८) उपभोक्ता संस्था र अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाले आफूले सञ्चालन गरेको खानेपानी आपूर्ति प्रणालीको पानीको स्रोत र परिमाण, उपभोक्ता घरधुरी संख्या र जनसंख्या, पदाधिकारी, लैंगिक तथा सामाजिक समावेशीकरणको अवस्था, लगानी रकम, शुल्क तथा महशुल दर, सम्पर्क र गुनासो सुनुवाई संयन्त्र जस्ता आधारभूत जानकारीहरु बारे सूचनापाठी तयार गरी सार्वजनिक स्थलमा राख्नु पर्नेछ ।

११. **खानेपानी आयोजना र संरचनाको हस्तान्तरण :** (१) नगरपालिकाको क्षेत्राधिकार, दायित्व वा जिम्मेवारी भित्र नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार र नगरपालिकाले विकास र निर्माण गरेका खानेपानी तथा सरसफाई आयोजना र सो सम्बन्धी संरचनाहरु उपभोक्ता संस्थालाई हस्तान्तरण गर्न सक्नेछ ।

(२) व्यवसायिक तथा व्यापारिक प्रयोजनका लागि संगठित संस्थाले सञ्चालन गरेका खानेपानी तथा सरसफाइ आयोजना र सोको संरचनाहरू उक्त संगठित संस्थाले पाएको अनुमति-पत्रको अवधी सकिएपछि वा अनुमति-पत्र खारेज भएको अवस्थामा उक्त आयोजना र सोको संरचनाहरू पनि नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार वा नगरपालिकाले उपभोक्ता संस्थालाई हस्तान्तरण गर्न सक्नेछ ।

परिच्छेद- ३

समुदायमा आधारित खानेपानी, सरसफाइ र स्वच्छता सेवा सम्बन्धी व्यवस्था

१२. खानेपानी तथा सरसफाइ उपभोक्ता संस्थाको गठन : (१) नगरपालिकाको कुनै क्षेत्र वा वस्तीमा सामुदायिक हित र सामुहिक लाभका लागि संस्थागत रूपमा जलस्रोतको उपयोग गरी खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता सम्बन्धी सेवा र बहुउपयोगी प्रणाली सञ्चालन र उपयोग गर्न चाहने उपभोक्ताहरूले खानेपानी तथा सरसफाइ उपभोक्ता संस्था गठन गर्न सक्नेछन् ।

(२) खानेपानी तथा सरसफाइ उपभोक्ता संस्था गठन नभएका क्षेत्रमा वडा कायालयका सहजीकरणमा उपभोक्ताहरूको भेलाबाट उपभोक्ता संस्था गठनका लागि आवश्यक सहयोग र सहजीकरण गर्न सक्नेछ ।

(३) यो ऐन लागु हुनुपूर्व प्रचलित कानुन बमोजिम जिल्ला जलस्रोत समिति वा विभिन्न निकायमा दर्ता भई सञ्चालन हुँदै आएका खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता उपभोक्ता संस्था, समूह, वा समिति मध्ये प्रचलित संघीय र प्रदेश कानुन बमोजिम नगरपालिकाको क्षेत्राधिकार, दायित्व र जिम्मेवारी अन्तर्गत पर्ने किसिमका खानेपानी तथा सरसफाइ उपभोक्ता संस्था, समूह वा समितिहरूले यो ऐन लागु भए पश्चात् नगरपालिकामा आफ्नो साविक विधान र दर्ता प्रमाण-पत्र पेश गरी उपभोक्ता संस्था अद्यावधिक गर्नु वा हुनु पर्नेछ ।

तर, यस प्रयोजनका लागि नयाँ उपभोक्ता संस्था दर्ता गर्नु पर्ने छैन ।

(४) उपदफा (३) को प्रयोजनका लागि जिल्ला जलस्रोत समितिले आफ्नो कार्यालयमा दर्ता रहेका तर यस नगरपालिकाको क्षेत्राधिकार, दायित्व र जिम्मेवारी भित्र पर्ने खानेपानी तथा सरसफाइ उपभोक्ता संस्थाहरूको दर्ता अभिलेख, फाइल र सम्बन्धित कागजातहरू यो ऐन प्रारम्भ भएको मितिले एक वर्ष भित्रमा नगरपालिकामा हस्तान्तरण गर्नु पर्नेछ ।

(५) नेपाल सरकार वा प्रदेश सरकारको क्षेत्राधिकार अन्तर्गत पर्ने किसिमका खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता संस्थाहरूले नगरपालिकाको क्षेत्रमा खानेपानी तथा सरसफाई सेवा सञ्चालन गर्दै आएको भएमा उक्त संस्थाको दर्ता प्रमाण-पत्र, विधान र खानेपानीको स्रोत सहितको विवरण यो ऐन प्रारम्भ भएको मितिले एक वर्ष भित्रमा नगरपालिकामा अभिलेखको रूपमा राख्नका लागि उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

(६) नगरपालिकामा दर्ता वा अधावधिक भएका खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता संस्थाले प्रत्येक आर्थिक वर्ष समाप्त भएको मितिले छ, महिनाभित्रमा आफ्नो लेखा परीक्षण प्रतिवेदन र वार्षिक प्रगति प्रतिवेदन नगरपालिका समक्ष पेश गर्नु पर्नेछ ।

१३. **खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता संस्थाको गठन र दर्ता प्रकृया :** (१) उपभोक्ताहरू वा समुदायका सदस्यहरूले नगरपालिकाको कुनै क्षेत्र वा वस्तीमा सामुदायिक हित र सामुहिक लाभका लागि संस्थागत रूपमा जलस्रोतको उपयोग गरी खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता सम्बन्धी सेवा तथा बहुउपयोगी प्रणाली सञ्चालन र उपयोग गर्न चाहने उपभोक्ताहरूले खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता संस्था गठन गर्न नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा वडा समितिको सिफारिस तथा उपभोक्ताहरूको भेलाको उपस्थिति तथा निर्णय सहित खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता संस्थाको गठन गर्नका लागि लिखित निवेदन दिनु पर्नेछ । उपभोक्ता संस्था गठन गर्दा वडा कार्यालयको प्रतिनिधिको रोहवरमा गठन गर्नु पर्नेछ ।

(२) प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले उपभोक्ता संस्था गठन गर्नका लागि यथाशक्य चाँडो प्राविधिक एवं अन्य सहयोग उपलब्ध गराउन प्राविधिक कर्मचारीलाई सम्बन्धित क्षेत्रमा खटाउनु पर्नेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम नगरपालिकाका कर्मचारीले सम्बन्धित वडा कार्यालय समेतको सहयोग लिई उपभोक्ता संस्था गठन गर्न र त्यसको विधान तयार गर्न समुदायलाई सहयोग गर्नु पर्नेछ । उपभोक्ता संस्थाहरूको विधानमा अन्य कुराहरूको अतिरिक्त दफा १४ मा उल्लेखित कुराहरूको सम्बन्धमा व्यवस्था गरिएको हुनु पर्नेछ ।

(४) उपदफा (३) बमोजिम तयार भएको विधानमा उल्लेख भए अनुरूप खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता संस्थाको गठन गरिने क्षेत्रमा अवस्थित घरधुरी सदस्य रहने गरी एक उपभोक्ता संस्था गठन गरी उपभोक्ता संस्थाको विधान सहित अनुसूची- १ बमोजिमको ढाँचामा नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा उपभोक्ता संस्थाको दर्ता गराउन उपभोक्ताहरूको

भेला गराई उक्त भेलाको निर्णय तथा उक्त भेलामा उपस्थित प्रत्येक घरधुरीका एक एक व्यक्तिको सहिछाप र वडा समितिको सिफारिस सहित दरखास्त दिनु पर्नेछ ।

(५) उपदफा (४) बमोजिमको दरखास्त दिने उपभोक्ता संस्था त्यसको विधान अनुरूप गठन भएको देखिन आएमा कार्यपालिकाको निर्णय बमोजिम प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले त्यस्तो उपभोक्ता संस्थालाई दर्ता गरी, यस ऐन तथा कार्यपालिकाले तोकिदिएको शर्तहरु पालन गर्न कबूलियतनामा गराई अनुसूची-२ बमोजिमको ढाँचामा प्रमाण-पत्र दिनु पर्नेछ ।

१४. उपभोक्ता संस्थाको विधान : (१) उपभोक्ता संस्थाको विधानमा देहाय बमोजिमका विषयवस्तु र व्यवस्थाहरु समावेश गर्नु पर्नेछ :-

- (क) उपभोक्ता संस्थाको नाम, ठेगाना, उद्देश्य, कार्यहरु, कार्यक्षेत्र र स्रोत,
- (ख) उपभोक्ता संस्थाले सहज र दिगो रूपमा स्वच्छ तथा गुणस्तरीय खानेपानी, सरसफाइ र स्वच्छता सम्बन्धी सेवा कुनै पनि प्रकारको भेदभाव रहित तवरले उपलब्ध गराउन अपनाउने उद्देश्य र सञ्चालन गर्ने कार्यहरु सम्बन्धी व्यवस्था,
- (ग) खानेपानीको गुणस्तर कायम राख्ने र निरन्तर प्रवाह वा आपुर्ति समेत सुनिश्चित गर्नका लागि जलस्रोतको संरक्षण, सुधार, पुर्नस्थापना र सुरक्षा सम्बन्धी व्यवस्था,
- (घ) खानेपानीको स्रोतको संरक्षण र दिगो उपयोग, प्रदुषणको रोकथाम तथा नियन्त्रण र खानेपानीको स्रोत, मूल वा मुहानको जलग्रहण (क्याचमेन्ट) क्षेत्रको संरक्षण, सुधार र सुरक्षा सम्बन्धी व्यवस्था,
- (ङ) खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता सम्बन्धी संरचना निर्माण गर्दा वालवालिका र अपाङ्गता मैत्रीका साथै उपभोगकर्ता मैत्री संरचना निर्माण गर्ने तथा वालवालिका र अपाङ्गता मैत्रीका साथै समग्र उपभोगकर्ता मैत्री रूपमा खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता सेवा र सुबिधा प्रदान गर्ने सम्बन्धी व्यवस्था,
- (च) पानी सुरक्षा योजना तर्जुमा तथा कार्यान्वयन र खेर गएको पानीको वा अन्य पानीको बहुउपयोग सम्बन्धी व्यवस्था,

- (छ) प्रस्तावित उपभोक्ता संस्थामा समूहका एकल महिला, अपाङ्ग, बालवालिका, दलित, आदिवासी जनजाति, लोपोन्मुख तथा अल्पसंख्यक र विपन्न घरधुरी सदस्यका लागि समन्यायिक पहुँच, दिगो उपयोग र लाभको समन्यायिक बाँडफाँट सम्बन्धी प्रावधान,
- (ज) एकल महिला, अपाङ्ग, दलित, आदिवासी जनजाति र विपन्न घरधुरीका सदस्यलाई प्रदान गरिने विशेष सुविधा, सहलियत र प्रतिफलको विवरण,
- (झ) उपभोक्ता संस्थाको सदस्यता, सदस्यता प्राप्ति तथा समासी सम्बन्धी व्यवस्था, सदस्यता शुल्क, सदस्यता शुल्क छुट सम्बन्धी व्यवस्था,
- (ञ) उपभोक्ता संस्थाको सदस्यता प्रदान गर्दा एकल महिला, अपाङ्ग, सिमान्तकृत तथा विपन्न घरधुरी तथा यूवालाई प्राथमिकता दिने सम्बन्धी व्यवस्था,
- (ट) वार्षिक साधारण सभा, विशेष साधारण सभा तथा साधारण सभाका काम, कर्तव्य र अधिकार सम्बन्धी व्यवस्था,
- (ठ) कार्य समितिको गठन, कार्य समितिका प्रमुख पदहरूमा महिला, दलित, आदिवासी जनजाति, लोपोन्मुख तथा अल्पसंख्यक र विपन्न घरधुरी तथा यूवाको प्रतिनिधित्व सुनिश्चित गर्ने सम्बन्धी व्यवस्था,
- (ड) कार्य समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार, पदाधिकारी तथा सदस्यहरूको काम, कर्तव्य तथा अधिकार, कार्य समितिको बैठक र कार्यविधि, कार्य समितिका पदाधिकारी वा सदस्यको जिम्मेवारी समाप्त हुने अवस्था,
- (ढ) अविश्वासको प्रस्ताव,
- (ण) खानेपानीको पाईप जडान, महशुल तथा सेवा शुल्क, विलम्ब महशुल निर्धारण र संकलन सम्बन्धी व्यवस्था,
- (त) उपभोक्ता संस्थाको कोष, सेवा शुल्क र आर्थिक स्रोत संकलन तथा चल अचल सम्पत्ति प्राप्ति र व्यवस्थापन, लेखा परीक्षण

- (थ) हेरालु र ग्रामिण मर्मत सम्भार कार्यकर्ता तथा अन्य कर्मचारी सम्बन्धी व्यवस्था,
- (द) खानेपानीको आयोजना वा स्कीमको संचालन तथा मर्मत सम्भार कोष सम्बन्धी व्यवस्था,
- (ध) निर्वाचन सम्बन्धी व्यवस्था,
- (न) विधान विपरित काम गर्ने उपभोक्ता संस्थाका सदस्यहरूलाई गरिने जरिवाना तथा क्षतिपुर्ति र उपभोक्ता संस्थाका सदस्यलाई दण्ड जरिवाना गर्दा पालना गर्नु पर्ने कार्यविधि,
- (प) विधान संशोधन, संस्था विघटन, विनियम बनाउन सक्ने जस्ता विविध व्यवस्था, र
- (फ) कार्यपालिकाले तोकेका अन्य विषयवस्तुहरू ।

(२) उपभोक्ता संस्थाको विधानमा स्थानीय आशयकता र उपभोक्ता संस्थाले सञ्चालन गर्ने खानेपानी आयोजनाको प्रकृतिका आधारमा थप व्यवस्थाहरू समावेश गर्न सकिनेछ ।

१५. खानेपानी तथा सरसफाइ उपभोक्ता संस्था संगठित संस्था हुने : (१) उपभोक्ता संस्था अविच्छिन्न उत्तराधिकारवाला एक स्वशासित, संगठित र गैरनाफामूलक सामाजिक संस्था हुनेछ ।

(२) उपभोक्ता संस्थाको सबै काम कारवाहीको निमित्त आफ्नो एउटा छुटै छाप हुनेछ ।

(३) उपभोक्ता संस्थाले व्यक्ति सरह चल अचल सम्पत्ति प्राप्त गर्न, उपभोग गर्न, बेचबिखन गर्न वा अन्य किसिमले बन्दोवस्त गर्न सक्नेछ ।

(४) उपभोक्ता संस्थाले व्यक्ति सरह आफ्नो नामबाट नालिस उजुरी गर्न र सो उपर पनि सोही नामबाट नालिस उजूर लाग्न सक्नेछ ।

१६. लैङ्गिक समानता, सामाजिक समावेशीता तथा समन्वय कायम गर्ने : (१) उपभोक्ता संस्थाको कार्य समितिमा कम्तिमा पनि ४० प्रतिसत महिला, दलित वा आदिवासी, लोपोन्मुख तथा अल्पसंख्यक जनजाति समुदायबाट प्रतिनिधित्व गराउनु पर्नेछ ।

(२) कार्य समितिको अध्यक्ष, उपाध्यक्ष, सचिव, कोषाध्यक्ष र सह- सचिव पद मध्ये कुनै तीन पदमा महिलाको प्रतिनिधित्व हुनु पर्नेछ ।

१७. उपभोक्ता संस्थाको कार्य समितिको गठन : (१) उपभोक्ता संस्थाको कार्य समिति कम्तिमा नौं र बढीमा पन्ध सदस्यीय हुनेछ र कार्य समिति गठन गर्दा उपभोक्ता संस्थाको क्षेत्र भित्रका विभिन्न जात जातिको प्रतिनिधित्व र लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरणका साथै उपभोक्ता संस्थाको सेवा क्षेत्र भित्रका विभिन्न भौगोलिक क्षेत्रहरु र जनघनत्वको प्रतिनिधित्वलाई समेत ध्यान दिनु पर्नेछ ।

(२) उपभोक्ता संस्थाको कार्य समितिको कार्यकाल तीन वर्षको हुनेछ ।

(३) कार्य समितिका पदाधिकारी तथा सदस्य दुई कार्यकाल पछि निरन्तर एकै पदमा बहाल रहन पाउने छैनन् ।

(४) उपभोक्ता संस्थाको कार्य समितिको गठन वा विघटन उपभोक्ता संस्थाको साधारण सभाले मात्र गर्न सक्नेछ ।

(५) उपभोक्ता संस्थाको प्रत्येक वर्ष साधारण सभा आयोजना गरी वार्षिक कार्यक्रम र लेखा परीक्षण प्रतिवेदन पारित गर्नु पर्नेछ ।

(६) उपदफा (४) बमोजिम कार्य समिति गठन हुन नसक्ने अवस्थामा नगरपालिकाले गरेको निर्णय अन्तिम हुनेछ ।

१८. उपभोक्ता संस्थाको कोष : (१) उपभोक्ता संस्थाको आफ्नो एउटा छुट्टै कोष हुनेछ ।

(२) कोषमा देहायका रकमहरु जम्मा गरिनेछन्:-

(क) सदस्यता शुल्क बाट प्राप्त रकम,

(ख) खानेपानी तथा सरसफाइ सेवा शुल्क,

(ग) पर्याप्यटन कार्यक्रम वा पारिस्थितिकीय सेवा वापतको भुक्तानी सम्बन्धी अवधारणा र स्कीमको कार्यान्वयन तथा संचालनबाट प्राप्त रकम,

(घ) नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार र नगरपालिकाबाट प्राप्त अनुदान रकम,

(ङ) कुनै नेपाली नागरिक, व्यक्ति वा संघ संस्थाबाट प्राप्त अनुदान, सहायता वा दान दातव्यको रकम वा पुरस्कार,

- (च) कुनै विदेशी व्यक्ति वा अन्तर्राष्ट्रिय संस्थाबाट प्राप्त अनुदान, सहायता वा दान दातव्यको रकम वा पुरस्कार,
- (छ) यस ऐनको उल्लंघन भएको अवस्थामा नगरपालिकाले गरेको जरिवानाबाट उठेको रकमको ४० प्रतिशतका दरले प्राप्त रकम,
- (ज) उपभोक्ता संस्थाले यस ऐन वा विधान अन्तर्गत गरेको जरिवानाबाट प्राप्त रकम,
- (झ) अन्य कुनै स्रोतबाट प्राप्त रकम ।

(३) उपभोक्ता संस्थाको तर्फबाट गरिने खर्च उपदफा (१) बमोजिमको कोषबाट व्यहोरिने छ ।

(४) उपभोक्ता संस्थाले आफ्नो कोषमा भएको रकमलाई खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता आयोजनाको दिगोपना तथा मर्मत सम्भार गर्न र अन्य कुनै निकायहरूसँगको सहतगानीमा खानेपानी, सरसफाइ तथा आयोजना सञ्चालनका लागि समेत सदुपयोग गर्न सक्नेछ ।

१९. उपभोक्ता संस्थाको कोषको संचालन : (१) उपभोक्ता संस्थाको कोषमा जम्मा भएको रकम बैंकमा उपभोक्ता संस्थाको नाममा खाता खोली जम्मा गर्नु पर्नेछ र सो खाता कोषाध्यक्ष र कार्य समितिले तोकेको दुई जना पदाधिकारी वा सदस्य मध्ये कुनै एक जनाको संयुक्त दस्तखतबाट संचालन हुनेछ ।

(२) उपभोक्ता संस्थाको कोषको व्यवस्थापन, खाता संचालन तथा संस्थागत विकासका लागि नगरपालिकाले तालिमको व्यवस्था गर्न सक्नेछ ।

(३) साधारण सभाले प्रत्येक वर्ष लेखापरीक्षक तोकनेछ र त्यसरी लेखापरीक्षक तोकदा कुनै लेखापरीक्षण कम्पनीलाई लगातार दुई आर्थिक वर्ष भन्दा बढी तोकन पाउने छैन ।

(४) उपदफा (३) बमोजिमको लेखापरीक्षण उपभोक्ता संस्थाले आर्थिक वर्ष समाप्त भएको ६ महिना भित्र गराई लेखापरीक्षण प्रतिवेदनको एक प्रति नगरपालिकामा पेश गर्नु पर्नेछ ।

(५) प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत वा निजले खटाएको कर्मचारीले उपभोक्ता संस्थाले राखेको आमदानी र खर्चको लेखा समय समयमा जाँचबुझ गर्न सक्नेछ ।

(६) कोषको सञ्चालन सम्बन्धी अन्य व्यवस्था तोकिएबमोजिम हुनेछ ।

२०. सदस्यता शूलक तथा सेवा शूलक निर्धारण गर्दा ध्यान दिनु पर्ने : उपभोक्ता संस्थाको सदस्यता शूलक निर्धारण गर्दा उपभोक्ता संस्थाका एकल महिला, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, दलित, आदिवासी जनजाति तथा विपन्न घरधुरी सदस्यले समेत बेहोर्न सक्ने मनासिव रकम मात्र तोक्नु पर्नेछ ।

२१. विधानमा संशोधन : (१) उपभोक्ता संस्थाको विधानको संशोधन गर्नु पर्ने भएमा उपभोक्ता संस्थाले संशोधन सम्बन्धी प्रस्ताव उपभोक्ता संस्थाको साधारण सभाको दुई तिहाई बहुमतको निर्णयबाट पारित भएपछि सो बमोजिम आवश्यकता अनुसार समयानुकूल संशोधन गर्न सक्नेछ र त्यस्तो संशोधन प्रमुख नगर कार्यपालिकाबाट स्वीकृत भएपछि मात्र लागू हुनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम उपभोक्ता संस्थाले विधानमा गरेको संशोधनले उपभोक्ता संस्थाका माध्यमबाट सामुहिक रूपमा स्वच्छ, सुरक्षित र गुणस्तरीय खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता सम्बन्धी सेवाको सञ्चालन र व्यवस्थापन, खानेपानीको स्रोत, मूल वा मुहान, ताल तलाउ तथा पोखरी र सिमसार वा जलस्रोत तथा जलीय पारिस्थितीकीय प्रणालीमा उल्लेखनीय प्रतिकूल असर पर्ने देखिएमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले त्यस्तो संशोधनको जानकारी प्राप्त भएको तीस दिनभित्र उपभोक्ता संस्थालाई सो संशोधन लागू नगर्न निर्देशन दिन सक्नेछ र त्यस्तो निर्देशनको पालना गर्नु उपभोक्ता संस्थाको कर्तव्य हुनेछ ।

२२. उपभोक्ता संस्था खारेज गर्न सकिने : (१) उपभोक्ता संस्थाले विधान बमोजिम कार्य सञ्चालन गर्न नसकेमा, जलस्रोतको गुणस्तर कायम राख्न नसकेमा, खानेपानीका मुहान तथा स्रोत संरक्षण नगरेमा वा खानेपानीका मुहान तथा स्रोतमा उल्लेखनीय प्रतिकूल असर पर्ने कुनै कार्य गरेमा वा यस ऐन र यस ऐन अन्तर्गत बनेको नियमावली वा जारी गरिएको आदेश बमोजिम पालन गर्नु पर्ने शर्तहरू पालन नगरेमा नगरपालिकाले त्यस्तो उपभोक्ता संस्थाको दर्ता खारेज गर्न र उपभोक्ता संस्थाले व्यवस्थापन गरी आएको खानेपानी आयोजना र संरचना वा खानेपानी सेवा फिर्ता लिन सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम उपभोक्ता संस्थाको दर्ता खारेज गरी खानेपानी आयोजना र संरचना वा खानेपानी सेवा फिर्ता लिने निर्णय गर्नु अघि त्यस्तो उपभोक्ता संस्थालाई आफ्नो सफाई पेश गर्ने मौका दिनु पर्नेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम उपभोक्ता संस्थाले पेश गरेको सफाई सन्तोषजनक पाइएमा उपभोक्ता संस्थाका पदाधिकारीलाई भविष्यमा यस ऐन, यस ऐन अन्तर्गत बनेको नियमावली, प्रचलित ऐन कानुन र उपभोक्ता संस्थाको विधानको पूर्णतः पालना गर्ने कागज गराई उपभोक्ता संस्थाको दर्ता खारेज गर्ने प्रक्रिया अन्त्य गरिनेछ ।

(४) उपदफा (३) बमोजिम कागज गराई उपभोक्ता संस्थालाई निरन्तरता प्रदान गरेकोमा सो उपभोक्ता संस्थाले पुनः उपदफा (१) मा उल्लेख भएका क्रियाकलाप गरेमा नगरपालिकाले निर्णय गरी उपभोक्ता संस्थाको दर्ता खारेज गर्न र उपभोक्ता संस्थाले व्यवस्थापन गर्दै आएको खानेपानी आयोजना र संरचना वा खानेपानी सेवा फिर्ता लिन सक्नेछ ।

(५) उपदफा (३) र (४) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि उपभोक्ता संस्थाका पदाधिकारीहरूले उपभोक्ता संस्थाको हितको नाममा यो ऐन, यस ऐन अन्तर्गत बनेको नियम वा यस ऐन वा नियमावली अन्तर्गत जारी भएको आदेश वा विधान विपरित कुनै काम कारबाही गरेमा निजलाई यस ऐन बमोजिम जरिवाना गर्न बाधा पुर्याएको मानिने छैन ।

२३. दर्ता खारेज नगर्न खानेपानी आयोजना पुनः सुम्पन सकिने : दफा २२ को उपदफा (५) बमोजिम उपभोक्ता संस्थाको दर्ता खारेज भएमा र फिर्ता लिएको खानेपानी आयोजना र संरचना वा खानेपानी सेवा दफा ८८ बमोजिम तत् सम्बन्धी निर्णय बदर भएमा कार्यपालिकाले उपभोक्ता संस्थाको दर्ता खारेज प्रकृया तत्काल रोकी साविक कै उपभोक्ता संस्थालाई खानेपानी आयोजना र संरचना वा खानेपानी सेवा पुनःसुम्पनु पर्नेछ ।

२४. विधान विपरित काम गर्नेलाई दण्ड जरिवाना : (१) खानेपानी आयोजना र संरचना वा खानेपानी सेवामा कुनै सदस्यले विधान विपरित हुने कुनै काम गरेमा निजलाई सम्बन्धित उपभोक्ता संस्थाले उपयुक्त नसिहत दिन वा जरिवाना गर्न सक्नेछ र कुनै हानी नोकसानी भएकोमा बिगो समेत असुल उपर गर्न सक्नेछ ।

(२) उपभोक्ता संस्थाको सदस्य नभएको व्यक्तिले यस ऐन वा विधान विपरित कुनै कार्य गरेमा त्यस्तो व्यक्तिलाई यस ऐन बमोजिमको जरिवानाका अतिरिक्त उपभोक्ता संस्थाको कार्य समितिको निर्णय बमोजिम निर्धारण गरेको जरिवाना समेत हुनेछ ।

परिच्छेद- ४

अनुमति-पत्र सम्बन्धी व्यवस्था

२५. अनुमति-पत्र लिनु पर्ने : (१) नगरपालिकाको कुनै क्षेत्रमा कुनै कम्पनी वा उद्योग जस्ता व्यवसायिक संस्थाले नाफामूलक वा व्यापारिक प्रयोजनका लागि खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता सेवा प्रदान गर्ने आयोजना वा सेवा प्रणालीको सर्वेक्षण, निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गर्न र खानेपानीको स्रोतको व्यवसायिक उपयोग गर्न चाहेमा नगर कार्यपालिकाबाट अनुमति-पत्र लिनु पर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि सामुदायिक रूपमा सामुहिक प्रयोजनका लागि उपभोक्ता संस्थाले खानेपानी तथा सरसफाइ आयोजनाको सर्वेक्षण, निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गर्न र उपभोक्ता संस्थाद्वारा खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता सम्बन्धी सेवा प्रदान गर्न अनुमति-पत्र लिनुपर्ने छैन ।

(३) नगरपालिकाको क्षेत्रभित्र वा क्षेत्रबाट उपदफा (१) बमोजिम व्यापारिक, व्यवसायिक तथा औद्योगिक प्रयोजनका लागि खानेपानी आयोजना वा सेवा प्रणाली सञ्चालन गर्न चाहने व्यावसायिक किसिमका संगठित संस्थाले सम्बन्धित विषयको आर्थिक, प्राविधिक तथा प्रचलित कानुन बमोजिमको संक्षिप्त वातावरणीय अध्ययन, प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण वा वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन सम्बन्धी अध्ययन प्रतिवेदन तथा नगरपालिकाले तोकेको अन्य आवश्यक विवरण र अनुमति-पत्र दस्तुर समेत संलग्न गरी नगरपालिका समक्ष निवेदन दिनु पर्नेछ ।

(४) उपदफा (३) बमोजिम प्राप्त निवेदनमा छानबिन गर्दा थप कागजात आवश्यक पर्ने वा कुनै विषयमा थप स्पष्ट गर्नुपर्ने देखिएमा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले सो बमोजिमका कागजातहरू पेश गर्न वा स्पष्ट गर्न बढीमा पन्थ दिनको समय दिनु पर्नेछ ।

२६. अनुमति-पत्र दिनु पर्ने : (१) दफा २५ बमोजिम परेको निवेदनमा नगरपालिकाले आवश्यक जाँचबुझ गर्दा आफ्नो अधिकार क्षेत्र भित्र पर्ने विषय भई अनुमति-पत्र दिन उपयुक्त देखिएमा त्यस्तो निवेदन परेको मितिले तीस दिनभित्र यस ऐन र अन्य प्रचलित कानुन बमोजिमका शर्तहरू समेत उल्लेख गरी निवेदक कम्पनी, उद्योग वा संस्थालाई मनासिव शुल्क लिई व्यापारिक, व्यवसायिक तथा औद्योगिक प्रयोजनका लागि खानेपानी आपूर्ति गर्न अनुमति-पत्र दिनु पर्नेछ ।

(२) नगरपालिकाले उपदफा (१) बमोजिमको अनुमति-पत्र प्रदान गर्दा ट्याङ्कर वा बोतलबन्दी जस्ता नाफामूलक वा व्यापारिक प्रयोजनका लागि खानेपानी उपलब्ध गराउन वा कम्पनी, उद्योग, कलकारखाना संचालन गर्न अनुमति-पत्र दिँदा मनासिव रोयल्टी लिनु पर्नेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिमको अनुमति-पत्र प्रदान गर्दा नगरपालिकाले बढीमा पाँच वर्षका लागि मात्र प्रदान गर्न सक्नेछ ।

(४) अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाको अनुमति-पत्रको अवधी समाप्त हुने वर्ष अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाले उक्त खानेपानी तथा सरसफाई आयोजना सञ्चालनका लागि सम्बन्धित क्षेत्रमा उपभोक्ता संस्था नभएको अवस्थामा उपभोक्ता संस्था स्थापना गरी सोही उपभोक्ता संस्थालाई आयोजना हस्तान्तरण गर्नु पर्नेछ ।

(५) उपदफा (१) र (३) बमोजिम अनुमति-पत्र नलिएको संगठित संस्थाले व्यापारिक तथा नाफामूलक प्रयोजनका लागि खानेपानी तथा सरसफाई सेवा, आयोजना वा सेवा प्रणाली निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गर्न वा खानेपानीको स्रोतको व्यवसायिक तथा औद्योगिक उपयोग गर्न पाउने छैन ।

२७. अनुमति-पत्र प्रदान नगरिने : (१) यस ऐन वा प्रचलित कानून बमोजिम उपभोक्ता संस्थाद्वारा सामुदायिक रूपमा खानेपानी तथा सरसफाई सेवा प्रदान भइहेको क्षेत्रमा र व्यवसायिक तथा व्यापारिक वा औद्योगिक प्रयोजनका लागि खानेपानी सेवा सञ्चालन गर्न कुनै संगठित संस्थालाई अनुमति प्रदान गरिएको बसोबास क्षेत्र वा औद्योगिक क्षेत्रमा अर्को कुनै पनि संगठित संस्थालाई सोही प्रयोजनका लागि अनुमति-पत्र प्रदान गरिने छैन ।

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै व्यवस्था गरिएको भए तापनि अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाले सेवा क्षेत्रमा गुणस्तरीय सेवा प्रदान नगरेमा वा नियमित रूपमा खानेपानी सेवा आपूर्ति नगरेमा वा माग अनुसारको खानेपानी सेवा आपूर्ति गर्न नसकेमा वा कुनै कारणले त्यस्तो संस्था विघटन भएमा वा अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाको अनुमति-पत्र खारेज भएमा उक्त क्षेत्रमा खानेपानी तथा सरसफाई सेवा प्रदान गर्नका लागि यस ऐनमा गरिएको व्यवस्था अनुसार नगरपालिकाले अर्को संस्थालाई नयाँ अनुमति-पत्र प्रदान गर्न सक्नेछ ।

(३) उपभोक्ता संस्थाद्वारा सामुदायिक रूपमा खानेपानी सरसफाई तथा स्वच्छता सम्बन्धी सेवा प्रदान गर्नका लागि प्रयोग भइरहेको खानेपानीको स्रोतमा प्रतिकूल असर पर्ने गरी व्यवसायीक तथा व्यापारिक वा औद्योगिक प्रयोजनका लागि खानेपानी सेवा सञ्चालन गर्न अनुमति-पत्र प्रदान गरिने छैन ।

२८. अनुमति-पत्र खारेज : (१) यस ऐन बमोजिम अनुमति-पत्र प्राप्त कम्पनी, उद्योग वा संस्थाले ऐन नियम विपरितको कुनै काम गरेमा वा नियमित रूपमा खानेपानी तथा सरसफाई सेवा

उपलब्ध नगराएमा वा खानेपानी तथा सरसफाई सेवा प्रदान गरे वापत अनुमति-पत्रमा उल्लेख गरिए भन्दा बढी शुल्क लिएमा, स्वीकृत परिणाम भन्दा अधिक प्रयोग गरेमा वा अनुमति पत्रमा उल्लिखित समय भित्र खानेपानी आयोजना वा सेवा प्रणालीको निर्माण तथा सञ्चालन र व्यवस्थापन नगरेमा कार्यपालिकाले अनुमति-पत्रमा उल्लिखित काममा आवश्यक सुधार गरी सेवा सञ्चालन गर्नका लागि अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थालाई निर्देशन दिन सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको अवस्थाको विद्यमानता भए नभएको कुरा पहिचान गर्नका लागि नगरपालिकाले अनुगमन समिति गठन गरी प्रतिवेदन तयार गर्न सक्नेछ ।

(३) उपदफा (१) बमोजिम दिइएको निर्देशन तथा आदेशको पालना नगरेमा कार्यपालिकाले यस ऐन बमोजिम प्रदान गरेको अनुमति-पत्र खारेज गर्न सक्नेछ ।

(४) उपदफा (३) बमोजिम अनुमति-पत्र खारेज गर्नु अघि नगरपालिकाको प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतले सम्बन्धित अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थालाई सात दिनको समय दिई आफ्नो सफाई पेश गर्ने मौका दिनु पर्नेछ ।

परिच्छेद- ५

खानेपानी तथा सरसफाई सेवा सञ्चालन र शुल्क सम्बन्धी व्यवस्था

२९. **खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता सम्बन्धी योजना तर्जुमा र कार्यान्वयन :** (१) नगरपालिकाले सुरक्षित र गुणस्तरीय खानेपानी तथा सरसफाई सेवा सहज रूपमा उपलब्ध गराउन उपभोक्ता संस्था, सरोकारवाला निकाय र संघ संस्थाहरूसँग समन्वय तथा सहकार्य गरी नेपाल सरकारले निर्धारण गरेको नीति तथा मापदण्ड अनुसार आफ्नो क्षेत्रका लागि खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता सम्बन्धी योजना वा जल उपयोग गुरुयोजना तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गर्न सक्नेछ ।

(२) नगरपालिकाले तर्जुमा गरेको खानेपानी, सरसफाई र स्वच्छता सम्बन्धी योजना र जलउपयोग गुरुयोजना कार्यान्वयनका लागि उपभोक्ता संस्था र सम्बन्धित सबै निकाय र सरोकारवालाहरूले सहयोग गर्नु पर्नेछ ।

(३) खानेपानी, सरसफाई र स्वच्छता सम्बन्धी योजनामा आवश्यकता अनुसार समय समयमा परिमार्जन गर्नु पर्नेछ ।

(४) प्रकोप तथा आपतकालिन समयमा खानेपानीको नियमित आपूर्ति गर्न र सरसफाइ तथा स्वच्छता कायम गर्नका लागि यस दफा बमोजिम तर्जुमा गरिने योजनामा विशेष व्यवस्था गर्नु पर्नेछ ।

(५) उपदफा (१) बमोजिम नगरपालिकाले तर्जुमा तथा कार्यान्वयन गरेको खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता योजना र जल उपयोग गुरुयोजनाको सम्बन्धित व्यवस्था तथा क्रियाकलाप उपभोक्ता संस्था वा अनुमति-पत्र प्राप्त संगठित संस्थाले आ-आफ्नो क्षेत्रमा कार्यान्वयन गर्नु पर्नेछ ।

३०. खानेपानी तथा सरसफाइ सेवा उपलब्ध गराउनु पर्ने : (१) यस ऐन तथा प्रचलित कानून बमोजिम अनुमति लिनु नपर्ने उपभोक्ता संस्था वा अनुमति-पत्र प्राप्त संगठित संस्थाले आफ्नो सेवा क्षेत्रभित्रका खानेपानी तथा सरसफाइ उपभोक्ताहरूले नियमित र न्यायोचित रूपमा खानेपानी तथा सरसफाइ सेवा उपयोग गर्न पाउने गरी आवश्यक व्यवस्था गर्नु पर्नेछ ।

(२) आफ्नो सेवा क्षेत्रभित्र खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता सेवा उपलब्ध गराउँदा कुनै पनि आधारमा कुनै पनि भेदभाव गर्न पाइने छैन ।

(३) यस ऐन बमोजिम खानेपानी सेवा उपलब्ध गराउँदा घरेलु उपयोग र सार्वजनिक प्रयोगको लागि आवश्यक व्यवस्था गरेर मात्र संस्थागत, व्यवसायिक तथा औद्योगिक प्रयोजनको लागि पानीको स्रोतको प्रयोग गर्नु पर्नेछ ।

(४) यस ऐन बमोजिम अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाले आपसी सम्झौता गरी घरेलु, सार्वजनिक, संस्थागत, व्यवसायिक तथा औद्योगिक प्रयोजनको लागि प्रशोधित, अर्धप्रशोधित वा अप्रशोधित पानी थोक रूपमा खरिद बिक्री गर्न सक्नेछ ।

(५) कुनै पनि कारणले खानेपानी आपूर्ति प्रणाली अवरुद्ध भएमा नगरपालिका र अन्य सम्बन्धित निकायको सहयोगमा तत्काल मर्मत सम्भार गरी खानेपानी आपूर्ति गर्नु पर्नेछ र मर्मत सम्भार अवधिमा खानेपानी आपूर्तिका लागि अस्थायी वा बैकल्पिक व्यवस्था गर्नु पर्नेछ ।

(६) अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाले व्यवसायिक उपभोक्तालाई खानेपानी सेवा उपलब्ध गराउँदा पानी उपयोग गरे पश्चात निष्कने फोहोरपानीको व्यवस्थापनका लागि त्यस्ता व्यवसायिक उपभोक्तासँग आपसी सम्झौता गरी सेवा प्रदान गर्नु पर्नेछ ।

३१. धारा तथा मिटर जडान : (१) खानेपानी सेवा प्राप्त गर्न चाहने उपभोक्ताले धारा तथा मिटर जडानको लागि सम्बन्धित सेवा क्षेत्रको उपभोक्ता संस्था वा अनुमति-पत्र प्राप्त संस्था समक्ष निवेदन दिनु पर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम निवेदन प्राप्त भएमा उपभोक्ता संस्था वा अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाले निर्धारित शुल्क लिई एक हसा भित्र धारा तथा मिटर जडान गरीदिनु पर्नेछ ।

(३) उपदफा (१) र (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएतापनि कुनै प्राविधिक कारणले कुनै सेवा क्षेत्र भित्रका धाराहरूमा मिटर जडान गर्न उपयुक्त नहुने भएमा अन्य उपयुक्त व्यवस्था गरी खानेपानी सेवा उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

३२. ढल निकास सेवा सञ्चालन : (१) यस ऐन बमोजिम खानेपानी सेवा प्रदान गर्दा निष्किएको फोहोर पानीको व्यवस्थापनका लागि उपभोक्ता संस्था वा अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाले ढल निकास सेवा सञ्चालन गर्न सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम ढल निकास सेवा सञ्चालन गर्दा ढल निकास सेवा उपयोग गर्ने उपभोक्ताबाट संस्थाले निर्धारित दरमा ढल निकास सेवा शुल्क लिन सक्नेछ ।

३३. सेवा बन्द गर्न सक्ने : (१) काबु बाहिरको परिस्थिति उत्पन्न भई खानेपानी सेवा प्रणालीबाट उपलब्ध गराइ रहेको खानेपानीको गुणस्तर कायम रहन नसक्ने भएमा वा सेवाको स्तरमा असर पर्ने भएमा वा सेवा बन्द गर्नु पर्ने भएमा त्यस्तो सेवा सुचारू हुन लाग्ने अनुमानित समय समेत उल्लेख गरी उपभोक्ता संस्था वा अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाले उपभोक्तालाई उपयुक्त माध्यमबाट सो कुराको पूर्व सूचना दिई खानेपानी सेवा बन्द गर्न सक्नेछ ।

(२) उपभोक्ता संस्था वा अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाले उपदफा (१) बमोजिम आफ्नो सेवा क्षेत्रभित्र खानेपानी सेवा बन्द गरेमा त्यस्ता संस्थाले बैकल्पिक व्यवस्था गरी उपभोक्तालाई स्वच्छ खानेपानी उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

३४. निजी वा सार्वजनिक जग्गामा पाइप बिच्छ्याउन वा अन्य संरचना बनाउन सक्ने : (१) उपभोक्ता संस्था वा अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाले उपभोक्तालाई खानेपानी सेवा उपलब्ध गराउने प्रयोजनको लागि प्रचलित कानुन बमोजिमको प्रकृया पूरा गरी निजी वा सार्वजनिक जग्गामा खानेपानी तथा ढल निकासको पाइप बिच्छ्याउन वा अन्य संरचना बनाउन सक्नेछ ।

(२) उपभोक्ता संस्था वा अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाले कुनै व्यक्तिको निजी जग्गामा पाइप बिच्छ्याउन वा कुनै संरचना बनाउनु परेमा सम्बन्धित जग्गाधनीसँग उक्त जग्गा खरिद

गर्न वा लिखित सम्झौता गरी लिजमा लिन वा आपसी सहमतिका आधारमा निःशुल्क लिन सक्नेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम निजी जग्गा प्राप्त गर्न नसकेमा वा जग्गा प्राप्त गर्न सम्भव नभएमा उपभोक्ता संस्था वा अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाले प्रचलित कानुन बमोजिम त्यस्तो जग्गा प्राप्त गर्नको लागि नगरपालिका समक्ष अनुरोध गर्न सक्नेछ ।

(४) उपभोक्ता संस्था वा अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाले खानेपानी सरसफाई तथा स्वच्छता सम्बन्धी सेवा, आयोजना वा सेवा प्रणाली निर्माण तथा सञ्चालनका लागि विच्छ्याएको पाईप वा निर्माण गरेको संरचनाका कारण कसैको निजी सम्पत्ति हानी नोकसानी हुन गएमा त्यस्तो संस्थाले सोको उचित मुआब्जा र क्षतिपूर्ति दिनु पर्नेछ ।

३५. घर जग्गामा प्रवेश गर्न सक्ने : (१) उपभोक्ता संस्था वा अनुमति-पत्र प्राप्त संस्था वा यस ऐन बमोजिमको कामको सिलसिलामा खटिएको संस्थाको पदाधिकारी वा नगरपालिकाको पदाधिकारी वा कुनै सरकारी कर्मचारी कुनै व्यक्तिको घर जग्गामा प्रवेश गर्नुपर्ने भएमा आफ्नो पहिचान खुल्ने कागजात देखाई सम्बन्धित व्यक्तिलाई पूर्व सूचना दिई त्यस्तो घरजग्गामा प्रवेश गर्न सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भएता पनि कुनै व्यक्तिले खानेपानी सेवाको दुरुपयोग वा सेवाको अनाधिकृत उपयोग गरिरहेको छ भन्ने शङ्का गर्नु पर्ने पर्यास आधार र कारण भएमा सोको लागि सूर्योदय देखि सूर्यास्त नभए सम्मको समयमा पूर्व सूचना नदिई पनि त्यस्तो व्यक्तिको घरजग्गामा प्रवेश गर्न सक्नेछ ।

(३) उपदफा (१) बमोजिमको कार्यमा संलग्न व्यक्तिले सम्बन्धित घर जग्गाधनीको कुनै पनि सम्पत्तिमा हानी नोकसानी पुग्ने कार्य गर्नु हुदैन ।

तर, त्यस्तो कार्यमा संलग्न व्यक्तिले कुनै हानी नोकसानी गरेको पाइएमा अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाले सम्बन्धित व्यक्तिलाई न्यायोचित क्षतिपूर्ति दिनु पर्नेछ ।

३६. सेवा प्रणालीसँग सम्बन्धित संरचनाको सुरक्षा : (१) खानेपानी तथा सरसफाई आयोजना वा सेवा प्रणालीको सुरक्षाको लागि उपभोक्ता संस्था वा अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाको लिखित अनुरोधमा वा त्यस्तो प्रणालीको सुरक्षा गर्न आवश्यक भएमा नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार तथा यस नगरपालिकाले आवश्यक सुरक्षा व्यवस्था गर्नु पर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाको अनुरोधमा सुरक्षा व्यवस्था गरिएकोमा त्यसको लागि लाग्ने सम्पूर्ण खर्च सोही अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाले व्यहोर्नु पर्नेछ ।

३७. खानेपानी तथा सरसफाई महसुल निर्धारण : (१) उपभोक्ता संस्थाले उपलब्ध गराउने खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता सम्बन्धी सेवाको महसुल सम्बन्धित उपभोक्ता संस्थाको साधारण सभाले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ र यसरी निर्धारण गरेको महसुल दरको जानकारी नगरपालिकालाई उपलब्ध गराउनु पर्नेछ ।

(२) उपभोक्ता संस्थाले खानेपानी तथा सरसफाई सेवाको महसुल निर्धारण गर्दा आयोजनाको लागत, खानेपानीको गुणस्तर, सेवाको स्तर, उपभोक्ताहरूको योगदान, उपभोक्ताको बृहद हित, उपभोक्ताको क्रयशक्ति, नेपाल सरकार र प्रदेश सरकारको नीति, नगरपालिकाको नीति र खानेपानी तथा सरसफाईमा पहुँचको हक सम्बन्धी मौलिक हकलाई समेत आधार मान्नु पर्नेछ ।

(३) नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र रहेका खानेपानी तथा सरसफाई तथा स्वच्छता उपभोक्ता संस्थाले उपदफा (२) बमोजिमका सूचकहरूका आधारमा निर्धारण गर्ने खानेपानी महशुलमा सम्भव भएसम्म एकरूपता कायम राख्न वा व्यापक अन्तर हुन नदिनका लागि महशुल समायोजना गर्न आवश्यक निर्देशन दिन सक्नेछ, त्यस्तो निर्देशन पालना गर्नु उपभोक्ता संस्थाको कर्तव्य हुनेछ ।

(४) अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाले व्यावसायिक तथा व्यापारिक र औद्योगिक प्रयोजनका लागि उपलब्ध गराउने खानेपानी तथा सरसफाई सेवाको महसुल नगरपालिकाको परामर्शमा खानेपानी तथा सरसफाई सेवा महसुल निर्धारण आयोगले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।

३८. महसुल तथा शुल्क लिन सक्ने : (१) उपभोक्ताले खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता सम्बन्धी सेवा उपयोग गरे वापत उपभोक्ता संस्थाले साधारण सभाको निर्धारण बमोजिम र अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाले आयोगले निर्धारण गरे बमोजिमका आधार र मापदण्डको अधीनमा रही उपभोक्तासँग महसुल तथा सेवा शुल्क लिन सक्नेछ ।

(२) उपभोक्ताले खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता सम्बन्धी सेवा उपयोग गरे वापतको महसुल तथा सेवा शुल्क सम्बन्धित उपभोक्ता संस्था वा अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थालाई बुझाउनु पर्नेछ ।

(३) उपभोक्ता संस्था वा अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाले आफ्नो सेवा क्षेत्रभित्र निर्धारित समय तालिका बमोजिम नियमित रूपमा खानेपानी वितरण गर्न नसकेमा त्यसरी खानेपानी वितरण गर्न नसकेको अवधिको शुल्क वा महसुल लिन पाउने छैन ।

(४) निर्धारित समयमा शुल्क वा महसुल नबुझाउने वा सेवाको दुरुपयोग गर्ने वा सेवा उपयोग गर्दा पालना गर्नु पर्ने शर्तको उल्लंघन गर्ने उपभोक्ताको सेवा सम्बन्धित उपभोक्ता संस्था वा अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाले पूर्व सूचना दिई बन्द गर्न सक्नेछ ।

(५) उपदफा (४) बमोजिम सेवा बन्द गराएकोमा सम्बन्धित उपभोक्ताले शुल्क वा महसुल बुझाई सेवा सुचारु गरी दिन निवेदन दिएमा सम्बन्धित संस्थाले निर्धारण गरेको शुल्क लिई बन्द भएको सेवा पूनः सुचारु गरीदिनु पर्नेछ र उपभोक्ताको कारणले कुनै हानी नोकसानी भएको पाइएमा सम्बन्धित उपभोक्ताबाट त्यस्तो हानी नोकसानी भएको रकम भराई लिन सक्नेछ ।

(६) उपदफा (१) र (२) मा जुनसुकै व्यवस्था गरिएको भएता पनि उपभोक्ता संस्था वा अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाले सम्बन्धित वडा कार्यालयले गरिव तथा विपन्न भनी पहिचान र सिफारिस गरेका व्यक्ति तथा परिवारलाई धारा र मिटर जडान, शौचालय निर्माण र ढल जडान वापतको शुल्क तथा खानेपानीको महसुल लगायतका सेवामा छुट तथा सहुलियत दिनु पर्नेछ ।

३९. मिनाहा वा छुट दिन सक्ने : प्रकोप वा अन्य कुनै विषम परिस्थितीका कारण कुनै खास क्षेत्र लगायत डुबान क्षेत्रका उपभोक्ता, एकल महिला, दलित, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, गरिव तथा विपन्न परिवार वा सिमान्तकृत परिवारले उपभोक्ता संस्था वा अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाले सञ्चालन तथा व्यवस्थापन गरेको खानेपानी सेवाको महसुल तिर्न असमर्थ भएमा त्यस्ता उपभोक्ताले तिर्नुपर्ने महसुल उपभोक्ता संस्था वा अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाले घटाउन वा मिनाहा गर्न सक्नेछ ।

४०. असुल उपर गर्न सक्ने : यस ऐन बमोजिम खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता सम्बन्धी सेवा उपयोग गरे बापतको महसुल तथा जरिवानाको रकम नबुझाउने उपभोक्ताबाट सम्बन्धित उपभोक्ता संस्था वा अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाले त्यस्तो रकम प्रचलित कानुन बमोजिम असुल उपर गर्न सक्नेछ ।

खानेपानी तथा सरसफाइको गुणस्तर मापदण्ड सम्बन्धी व्यवस्था

४१. स्वच्छ र गुणस्तरीय खानेपानी आपूर्ति गर्नु पर्ने : (१) उपभोक्ता संस्था वा अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाले खानेपानी आपूर्ति गर्दा स्वच्छ र गुणस्तरीय खानेपानी आपूर्ति गर्नु पर्नेछ ।

(२) खानेपानी आपूर्ति गर्दा पानीको गुणस्तर र स्वच्छता कायम गर्नका लागि हरेक आयोजनाको पानी सुरक्षा योजना बनाई कार्यान्वयन गर्नु पर्नेछ ।

(३) नगर क्षेत्रका प्रत्येक घरमा प्रयोगमा रहेका नल्का (चापाकल) मा नगरपालिकाले आर्सेनिक जाँच गरी सम्बन्धित घरलाई पानी पिउन योग्य भए नभएको जानकारी गराउने गराउनेछ ।

(४) उपदफा (३) बमोजिम जाँच गर्दा पानी पिउन योग्य नभएका नगरपालिकाले वैकल्पिक व्यवस्था गरी पानीको आपुर्ति गर्ने व्यवस्था मिलाउनेछ ।

४२. गुणस्तर मापदण्ड तोकन सक्ने : (१) खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता सम्बन्धी सेवाको सञ्चालन तथा व्यवस्थापनमा अवलम्बन गर्नुपर्ने गुणस्तर मापदण्डहरू नेपाल सरकारले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछन् ।

(२) नेपाल सरकारले निर्धारण गरेको न्यूनतम् मापदण्ड अन्तर्गत रही सो मापदण्डमा तोकेको गुणस्तरभन्दा न्यून नहुने गरी नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रका लागि खानेपानी तथा सरसफाइ र स्वच्छता सम्बन्धमा आवश्यक मापदण्ड तोकन सक्नेछ ।

(३) उपभोक्ता संस्था र अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाले उपदफा (१) र (२) बमोजिम तोकेको गुणस्तर र मापदण्डको पालना गर्नु पर्नेछ ।

(४) नगरपालिकाले नेपाल सरकारले तोकेको मापदण्ड अनुरूप हुने गरी खानेपानीको गुणस्तर मापन तथा परीक्षणका लागि प्रयोगशालाको स्थापना तथा सञ्चालन गर्न सक्नेछ ।

(५) नगरपालिकाले उपदफा (४) बमोजिम प्रयोगशाला स्थापना गरी वा अन्यन्त्र स्थापित प्रयोगशालाबाट खानेपानीको गुणस्तर मापन तथा परीक्षण गराउनु पर्नेछ ।

४३. नदी तथा ताल तलैयाको जल गुणस्तर मापदण्ड : सांस्कृतिक, धार्मिक, पर्यटकीय महत्वका क्षेत्र र वस्तीसँग जोडिएका वा विभिन्न स्थानमा रहेका नदी, ताल तलैया, पोखरी, जलाशय तथा कुण्ड वा कुवा र धाराहरूको वातावरणीय स्वास्थ्य र जलको गुणस्तरमा मानव सृजित वा मानवीय क्रियाकलापको कारण परिहेको वा पर्न सक्ने प्रभाव न्यूनिकरण गरी स्वच्छता र

सुन्दरता कायम राख्न नेपाल सरकार तथा प्रदेश सरकारले निर्धारण गरेका मापदण्ड समेतलाई आधार मान्दै नगरपालिकाले आवश्यक मापदण्ड बनाई लागु गर्न सक्नेछ ।

- ४४. फोहोरपानीको व्यवस्थापन** : (१) नगरपालिकाले खानेपानीको घेरेलु, सार्वजनिक तथा संस्थागत उपयोग पश्चात निष्काशन हुने मानव मलमूत्र रहितको फोहोरपानी र फोहोरपानीसँग मिसिएर आउने वर्षात वा आकाशे पानीको व्यवस्थापन गर्न समय सापेक्ष योजना तर्जुमा तथा कार्यान्वयन गर्न सक्नेछ ।

(२) नगरपालिकाले उपदफा (१) बमोजिमको फोहोरपानीको व्यवस्थापन गर्न तर्जुमा तथा कार्यान्वयन गर्ने योजना सम्बन्धी अन्य व्यवस्था तोकिएबमोजिम हुनेछ ।

- ४५. फोहोर पानी प्रशोधन गर्नु पर्ने**: (१) कसैले पनि नेपाल सरकार, प्रदेश सरकार र नगरपालिकाले निर्धारण गरेको मापदण्ड विपरित मानव मलमूत्र सहितको फोहोरपानी वा अन्य कुनै पनि प्रकारको ठोस वस्तु ढल निकास प्रणालीमा विसर्जन गर्न वा मानव मलमूत्रलाई सिधै नदी, खोला, ताल, तलैया, जलाशय वा सार्वजनिक जग्गामा मिसाउन वा पठाउन पाइने छैन ।

(२) संगठित संस्थाले आफुबाट उत्सर्जित वा आफुले उत्सर्जन गरेको फोहोरपानी वा वस्तु ढल निकास प्रणालीमा मिसाउनु पर्ने भएमा प्रशोधन गरी प्रचलित कानुन बमोजिम तोकिएको मापदण्डको सीमा भित्र रही मिसाउनु पर्नेछ ।

(३) नगरपालिकाले आफै वा उपभोक्ता संस्थाले नगरपालिका र अन्य सम्बन्धित निकायको सहयोगमा फोहोरपानी प्रशोधन गर्ने संरचना स्थापना र सञ्चालन गर्न सक्नेछ ।

- ४६. अनुगमन तथा नियमन** : (१) नगरपालिकाले उपभोक्ता संस्था तथा अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाबाट आपूर्ति भएको खानेपानीको गुणस्तर र सरसफाई तथा स्वच्छता सेवाको स्तरका सम्बन्धमा नियमित रूपमा अनुगमन गर्नु पर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम अनुगमन गर्दा नगरपालिकाको वातावरण र खानेपानी तथा सरसफाई विषय हेर्ने पदाधिकारी वा सदस्य तथा अधिकृत वा तोकिएका कर्मचारीले उपभोक्ता संस्था तथा अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाद्वारा आपूर्ति गरिरहेको खानेपानी वा विसर्जन गरेको फोहोर पानीको नमूना संकलन तथा परीक्षण गर्न वा अन्य आवश्यक विवरण लिन वा माग गर्न सक्नेछ ।

(३) उपदफा (१) र (२) बमोजिम अनुगमनका क्रममा नगरपालिकाले खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता सम्बन्धी सेवाको स्तरमा सुधार गर्न आवश्यक देखेमा वा खानेपानी तथा फोहोरपानीको नमूना परीक्षण गर्दा गुणस्तर तथा मापदण्ड बमोजिम भएको नपाइएमा सम्बन्धित उपभोक्ता संस्था तथा अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थालाई गुणस्तर तथा मापदण्ड कायम गर्न निर्देशन दिन सक्नेछ ।

(४) उपदफा (३) बमोजिम दिइएको निर्देशन पालना गर्नु सम्बन्धित उपभोक्ता संस्था वा अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाको कर्तव्य हुनेछ ।

४७. क्षतिपूर्ति भराई दिन सक्ने : (१) उपभोक्ता संस्था वा अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाले तोकिएको मापदण्ड बमोजिमको खानेपानी उपलब्ध नगराएको प्रमाणित भएमा वा त्यस्तो खानेपानी उपयोग गर्दा उपभोक्ताको स्वास्थ्यमा प्रतिकुल असर पर्न गएमा त्यस्तो उपभोक्ता संस्था वा अनुमति-पत्र प्राप्त संस्थाले प्रभावित उपभोक्तालाई प्रचलित कानुनमा निर्धारण गरिए बमोजिमको क्षतिपूर्ति भराई दिनु पर्नेछ ।

(२) कसैले खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता सम्बन्धी आयोजना वा सेवा प्रणाली र त्यसको संरचनामा कुनै पनि किसिमको हानी नोक्सानी वा क्षति पुर्याएमा सो सम्बन्धी मुद्दा हेने अधिकारीले क्षतिपूर्ति बापत उचित रकम भराई दिन सक्नेछ ।

४८. संजाल गठन गर्न सक्ने : (१) नगरपालिकामा दर्ता भई संचालनमा रहेका उपभोक्ता संस्थाहरु मध्येबाट एक उपभोक्ता संस्थालाई एक सदस्य मानी नगर स्तरीय खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता उपभोक्ता संजाल गठन गरी सोही संजालको प्रत्यक्ष रेखदेख, सहयोग र मातहतमा अन्य सम्पुर्ण उपभोक्ता संस्थालाई व्यवस्थित रूपमा संचालन गर्नका लागि नगरपालिकाले एउटा खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता उपभोक्ता संजाल गठन गर्न सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको नगर स्तरीय खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता उपभोक्ता संजालको काम, कर्तव्य र अधिकार तथा दर्ता सम्बन्धी व्यवस्था तोकिएबमोजिम हुनेछ ।

परिच्छेद- ७

खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता कोष सम्बन्धी व्यवस्था

४९. खानेपानी सरसफाइ तथा स्वच्छता कोष : (१) खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छताको व्यवस्थापनका लागि गाउँपालिका स्तरमा छुट्टै कोष रहनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको कोषमा देहायका रकमहरू रहनेछन्:-

- (क) नेपाल सरकार, प्रदेश सरकारबाट प्राप्त रकम,
- (ख) नेपाली नागरिक, व्यक्ति वा संघ संस्थाबाट प्राप्त रकम,
- (ग) विदेशी व्यक्ति, सरकार वा अन्तर्राष्ट्रिय संघ संस्थाबाट प्राप्त रकम,
- (घ) जलस्रोतको संरक्षण शुल्कबाट प्राप्त रकम,
- (ङ) फोहोरमैला व्यवस्थापन गरे बापत सम्बन्धित व्यक्ति, संस्था वा निकायबाट प्राप्त सेवा शुल्क,
- (च) पारिस्थितिकीय सेवा वापतको भुक्तानी सम्बन्धी कार्यक्रम वा परियोजनाको सञ्चालनबाट प्राप्त रकम,
- (छ) यस ऐनको उल्लंघन भएको अवस्थामा नगरपालिकाकाले गरेको जरिवानाबाट उठेको रकमको ६० प्रतिशतका दरले प्राप्त रकम, र
- (ज) अन्य कुनै स्रोतबाट प्राप्त रकम ।

(३) उपदफा (२) को खण्ड (ग) बमोजिमको रकम प्राप्त गर्नु अघि नेपाल सरकार अर्थ मन्त्रालयको स्वीकृति लिनु पर्नेछ ।

(४) कोषको लेखापरीक्षण महालेखा परीक्षकबाट हुनेछ ।

(५) कोषको सञ्चालन तोकिएबमोजिम हुनेछ ।

५०. खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता कोष सञ्चालक समितिको गठन : (१) कोषको व्यवस्थापन, सञ्चालन र रेखदेख गर्नको लागि देहाय बमोजिमको खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता कोष सञ्चालक समिति रहनेछ :-

- (क) नगरपालिकाको प्रमुख - अध्यक्ष
- (ख) नगरपालिकाको उपप्रमुख -उपाध्यक्ष
- (ग) सामाजिक विकास समितिको अध्यक्ष वा संयोजक -सदस्य

- (घ) वडा अध्यक्षहरु मध्येबाट कार्यपालिकाले समावेशी रूपमा तोकेको दुईजना वडा अध्यक्ष -सदस्य
- (ङ) कार्यपालिकाले तोकेको कार्यपालिकाका दुईजना महिला सदस्य -सदस्य
- (च) खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता र जलस्रोत व्यवस्थापनको क्षेत्रमा नगरपालिका क्षेत्रभित्र काम गर्ने संस्थाका प्रतिनिधिहरु मध्ये अध्यक्षबाट मनोनित तिन जना -सदस्य
- (छ) जलस्रोत, विज्ञान वा वातावरण व्यवस्थापनका शिक्षकहरुमध्ये अध्यक्षबाट मनोनित एकजना महिला सहित दुईजना -सदस्य
- (ज) खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता, जलस्रोत, वातावरण र जलवायुको क्षेत्रमा विज्ञता हासिल गरेका व्यक्तिहरु मध्ये सामाजिक समावेशीताका आधारमा अध्यक्षबाट मनोनित दुई जना -सदस्य
- (झ) प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत -सदस्य
- (ञ) प्रमुख, आर्थिक प्रसाशन शाखा -सदस्य
- (ट) प्रमुख, शिक्षा शाखा -सदस्य
- (ठ) प्रमुख, स्वास्थ्य शाखा -सदस्य
- (ड) प्रमुख, महिला तथा बालबालिका शाखा -सदस्य
- (इ) प्रमुख, खानेपानी, सरसफाई र स्वच्छता शाखा- सदस्य-सचिव
- (२) उपदफा (१) को खण्ड (च), (छ) र (ज) बमोजिम मनोनयन हुने सदस्यको पदावधि दुई वर्षको हुनेछ ।
- (३) उपदफा (१) को खण्ड (च) बमोजिम मनोनयन हुने सदस्यको संस्थाले निज सञ्चालक समितिमा सदस्य रहँदा सम्म प्रस्ताव पेस गर्न वा कुनै किसिमबाट कोषबाट अनुदान सहयोग लिन पाउने छैन ।
- (४) उपदफा (१) को खण्ड (च), (छ), र (ज) बमोजिम मनोनयन भएको सदस्यको कार्यसम्पादन सन्तोषजनक नभएमा कार्यपालिकाले निजलाई जुनसुकै बखत पदबाट हटाउन सक्नेछ ।

तर, त्यसरी हटाउनु अघि निजलाई आफ्नो सफाइ पेश गर्ने मनासिब मौका दिनु पर्नेछ ।

(५) उपदफा (४) बमोजिम कार्यपालिकाले कार्यसम्पादन सन्तोषजनक नभएकाले पदबाट हटाईएको सदस्यको हकमा अर्को सहस्यलाई मनोनित गर्दा जुन क्षेत्रको सदस्यलाई हटाईएको छ, सोहि क्षेत्रको सदस्यता मनोनित गर्नु पर्ने छ । यसरी मनोनित सदस्यको कार्यकाल पदबाट हटाईएको सदस्यको बाँकी रहेको कार्यकालको लागि मात्र हुन्छ ।

(६) सञ्चालक समितिको बैठक सम्बन्धी कार्यविधि सो समिति आफैले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।

५१. कोषको सञ्चालक समितिको बैठक : (१) यस ऐन बमोजिम गर्नु पर्ने काम कोषको सञ्चालक समितिको बैठकको निर्णय बमोजिम हुनेछ ।

(२) समितिको बैठक आवश्यकता अनुसार अध्यक्षले तोकेको मिति, समय र स्थानमा बस्नेछ ।

(३) सदस्य-सचिवले कोषको सञ्चालक समितिको बैठक बस्ने मिति, समय र स्थान तोकी बैठकमा छलफल हुने विषय सूची सहितको सूचना बैठक बस्ने समयभन्दा साधारणतया अठ्चालीस घण्टा अगावै सबै सदस्यले पाउने गरी पठाउनु पर्नेछ ।

(४) कुनै सदस्यले उपदफा (३) बमोजिम बैठकमा छलफल हुने विषय सूचीमा उल्लिखित विषयको अतिरिक्त अन्य कुनै विषयमा छलफल गराउन चाहेमा त्यसरी छलफल गर्न चाहेको विषय र कारण सहितको सूचना बैठक बस्नुभन्दा कम्तीमा चौबीस घण्टा अगावै सदस्य-सचिवलाई दिनु पर्नेछ । त्यसरी सूचना प्राप्त हुनासाथ सदस्य-सचिवले त्यसको जानकारी सबै सदस्यलाई दिनेछ र सो विषय कोषको सञ्चालक समितिको बैठकको कार्यसुचीमा परेको मानिनेछ ।

(५) समितिमा तत्काल कायम रहेका पचास प्रतिशतभन्दा बढी सदस्य उपस्थित भएमा कोषको बैठकको लागि गणपूरक सङ्ख्या पुगेको मानिनेछ ।

(६) समितिको बैठकको अध्यक्षता अध्यक्षले गर्नेछ र अध्यक्ष अनुपस्थित भएमा उपाध्यक्षले अध्यक्षता गर्नेछ । अध्यक्ष र उपाध्यक्ष दुबै जना अनुपस्थित भएकमा समितिको जेष्ठ सदस्यले अध्यक्षता गर्नेछ ।

(७) समितिको निर्णय बहुमतद्वारा हुनेछ र मत बराबर भएमा अध्यक्षले निर्णयिक मत दिनेछ ।

(द) कोषको निर्णयिको अभिलेख कोषको सदस्य सचिवले तयार गरी अध्यक्ष तथा सदस्यको दस्तखत गराई राखेछ ।

५२. सचिवालय र प्रशासनिक खर्च सम्बन्धी व्यवस्था: (१) कोषको सञ्चालक समितिको सचिवालयको काम नगर कार्यपालिको कार्यालयले गर्नेछ ।

(२) कोषको सञ्चालक समितिको सचिवालयको प्रशासनिक खर्चको लागि आवश्यक पर्ने रकम नगर कार्यपालिकाको कार्यालयको बजेटबाट व्यवस्था गरिनेछ ।

५३. कोषको सञ्चालनः (१) कोषलाई चक्रीय (रिभल्विङ) कोषको रूपमा सञ्चालन गरिनेछ ।

(२) कोषमा जम्मा भएको रकम सञ्चालक समितिले तोकेको कम्तिमा कुनै “क” वर्गको वाणिज्य बैङ्गमा खाता खोली जम्मा गरिनेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिमको खाताको सञ्चालन सञ्चालक समितिले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।

५४. कोषको उपयोग : (१) कोषमा जम्मा भएको रकम संचालक समितिले निर्णय गरे बमोजिम उपयोग र खर्च गरिनेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम निर्णय गर्दा देहाय बमोजिमको विषयवस्तु तथा कार्यक्रममा उपयोग र खर्च गर्ने गरी गर्नुपर्नेछः -

(क) जलस्रोतको गुणस्तर कायम राखे र निरन्तर प्रवाह वा आपुर्ति समेत सुनिश्चित गर्नका लागि जलस्रोतको संरक्षण, सुधार, पुर्नस्थापना र सुरक्षा गर्ने वा गराउने,

(ख) स्वच्छ र स्वस्थ जलस्रोतको भावी सन्ततिलाई समेत उपलब्धता सुनिश्चित गर्नका लागि अपनाउनु पर्ने संरक्षण, सम्वर्द्धन तथा प्रवर्द्धनका कार्यक्रमको कार्यान्वयन गर्ने वा गराउने,

(ग) जलस्रोत तथा जलीय पारिस्थितिकीय प्रणालीहरूको जिव धान्ने क्षमता अभिवृद्धी गर्ने वा गराउने,

(घ) स्वच्छ र स्वस्थ जलस्रोत तथा जलीय वातावरण कायम गर्न, खानेपानीको स्रोत, मूल वा मुहान, ताल तलाउ तथा पोखरी, जलाशय, कुण्ड वा कुवा र सिमसारको संरक्षण तथा प्रवर्द्धन, जलाधार वा

उपजलाधार व्यवस्थापन, प्रदूषणको रोकथाम तथा नियन्त्रण सम्बन्धमा नियमित कार्यक्रममा नपरेको योजना तर्जुमा तथा कार्यक्रम कार्यान्वयन गर्ने वा गराउने,

- (ङ) जलस्रोत तथा जलीय पारिस्थितिकीय प्रणालीको संरक्षण, सम्बद्धन, दीगो उपयोग र जलस्रोत तथा जलीय पारिस्थितिकीय प्रणालीको उपयोगबाट प्राप्त लाभको समन्यायिक वितरणसँग सम्बन्धित परम्परागत र स्थानीय अभ्यास सम्बद्धन गर्ने वा गराउने,
- (च) वर्तमान पुस्ताले भावी सन्ततीको लाभका लागि जलस्रोत तथा जलीय वातावरणको स्वास्थ्य, विविधता र उत्पादकत्व कायम र अभिवृद्धि सुनिश्चित गर्न अपनाउनु पर्ने उपाय,
- (छ) सरकारी, निजी क्षेत्र तथा सामुदायिक क्षेत्रबाट हुने क्रियाकलाप वा निर्णयले जलस्रोत तथा जलीय पारिस्थितिकीय प्रणालीको विविधतामा पुर्याउन सक्ने सम्भावित उल्लेखनीय क्षतिका रोकथाम तथा न्यूनीकरणका पक्ष,
- (ज) जल प्रदूषणको रोकथाम तथा नियन्त्रणका विभिन्न पक्ष वा आयामसँग सम्बन्धित कार्यक्रम,
- (झ) उपभोक्ता संस्थालाई आपतकालीन तथा ठूलो मर्मतको आवश्यकता परेमा सोको अध्ययन गरी आर्थिक सहयोग गर्ने वा गराउने,
- (ञ) शून्य वा अपशिष्ट फोहोरमैला नीति तथा कार्यक्रम तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गर्ने, गराउने,
- (ट) खानेपानीको स्रोत, र जलाधार वा उपजलाधारमा जलवायु परिवर्तनका असरहरूको सम्बोधन गर्न जलवायु परिवर्तन अनुकूलन कार्यक्रम तर्जुमा तथा कार्यान्वयन गर्ने, गराउने,
- (ठ) खानेपानी सुद्धिकरणका लागि आवश्यक औषधी तथा उपकरण खरिद तथा वितरण, र
- (ड) कोषको रकम खर्च गरिने अन्य विषयवस्तुहरू तोकिएबमोजिम हुनेछ

(३) उपदफा (१) बमोजिम कोषमा जम्मा भएको रकम संचालक समितिले उपयोग गर्दा उपभोक्ता संस्थालाई अनुदान प्रदान गर्न वा प्रस्तावको आव्हान गरी स्वच्छ मूल्यांकनको आधारमा सबैभन्दा प्रतिस्पर्धी र उत्तम प्रस्ताव ठहर भएको संस्थाको प्रस्तावलाई मात्र संचालक समितिले प्रतिस्पर्धाका आधारमा मात्र आवश्यक वित्तीय, भौतिक र प्राविधिक सहयोग उपलब्ध गराउन सक्नेछ ।

परिच्छेद- ८

फोहोरमैला व्यवस्थापन

५५. **फोहोरमैला व्यवस्थापन गर्ने दायित्व :** (१) यस ऐन बमोजिम फोहोरमैला व्यवस्थापन गर्ने गराउने दायित्व नगरपालिकाको हुनेछ ।

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि हानिकारक फोहोरमैला, स्वास्थ्य संस्थाजन्य फोहोरमैला, रासायनिक फोहोरमैला वा औद्योगिक फोहोरमैला प्रशोधन र व्यवस्थापन गर्ने दायित्व निर्धारित मापदण्डको अधीनमा रही त्यस्तो फोहोरमैला उत्पादन गर्ने व्यक्ति वा निकायको हुनेछ ।

(३) कुनै उद्योग वा स्वास्थ्य संस्थाले हानिकारक फोहोरमैला, स्वास्थ्य संस्थाजन्य फोहोरमैला, रासायनिक फोहोरमैला तथा औद्योगिक फोहोरमैला प्रशोधन गरी बाँकी रहेको फोहोरमैला तथा अन्य फोहोरमैलाको व्यवस्थापन गरिदिन नगरपालिकालाई अनुरोध गरेमा वा नगरपालिकाले निर्माण गरेको फोहोरमैला व्यवस्थापन स्थल प्रयोग गर्न माग गरेमा नगरपालिकाले निर्धारण गरे बमोजिमको सेवा शुल्क लिई फोहोरमैलाको व्यवस्थापन गरि दिन वा फोहोरमैला व्यवस्थापन स्थल प्रयोग गर्न दिन सक्नेछ ।

५६. **फोहोरमैलाको उत्पादन कम गर्ने :** (१) कुनै व्यक्ति, संस्था वा निकायले कुनै काम कारोबार गर्दा उत्पन्न हुने फोहोरमैला यथाशक्य कम उत्पन्न गर्नु पर्नेछ ।

(२) आफ्नो क्षेत्रभित्र विसर्जन हुन सक्ने फोहोरमैलाको विसर्जन वा पुनः प्रयोगको व्यवस्था मिलाई बाँकि फोहोरमैलामात्र निष्काशन गरी फोहोरमैलाको परिमाणलाई घटाउनु प्रत्येक व्यक्ति, संस्था वा निकायको कर्तव्य हुनेछ ।

(३) फोहोरमैला उत्पादन कम गर्न नगरपालिकाले जनचेतनामुलक कार्यक्रम संचालन गर्नुपर्नेछ ।

स्पष्टीकरण : यस दफाको प्रयोजनको लागि “आफ्नो क्षेत्र” भन्नाले निजी घर कम्पाउण्ड, औद्योगिक क्षेत्रको परिसर, अस्पताल वा स्वास्थ्य संस्थाको परिसर, औद्योगिक प्रतिष्ठानको परिसर लगायत फोहोरमैला उत्पादन गर्ने व्यक्ति, संस्था वा निकायको परिसरलाई सम्झनु पर्छ ।

५७. फोहोरमैलाको पृथकीकरण : (१) नगरपालिकाले फोहोरमैलालाई कम्तीमा जैविक र अजैविक लगायत विभिन्न प्रकारमा विभाजन गरी स्रोतमै छुट्याउने गरी तोक्नु पर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम नगरपालिकाले तोकिदिए बमोजिम फोहोरमैलालाई स्रोतमै छुट्याई सङ्कलन केन्द्रसम्म पुर्याउने दायित्व त्यस्तो फोहोरमैला उत्पादन गर्ने व्यक्ति, संस्था वा निकायको हुनेछ र यसको लागि नगरपालिकाले आवश्यक प्रविधि, मालसामान, उपकरण, कण्टेनर आदि उपलब्ध गराउन सक्नेछ ।

५८. फोहोरमैला संकलन केन्द्र तोक्ने : (१) नगरपालिकाले फोहोरमैलालाई व्यवस्थित रूपमा संकलन गर्न प्रत्येक टोल वा वस्तीमा संकलन केन्द्र तोकी आवश्यक कण्टेनरको व्यवस्था गर्न सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम संकलन केन्द्र तोकदा यथाशक्य टोल वा वस्तीका सबैलाई पायक पर्ने गरी वातावरणीय रूपले उपयुक्त स्थान तोक्नेछ ।

(३) उपदफा (१) बमोजिमको संकलन केन्द्रमा फोहोरमैला निष्काशन र संकलन गर्ने समय र तरिका नगरपालिकाले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।

५९. फोहोरमैलाको ढुवानी : (१) संकलन केन्द्रमा जम्मा भएको फोहोरमैलालाई स्थानान्तरण केन्द्र वा फोहोरमैला व्यवस्थापन स्थलसम्म ढुवानी गर्ने दायित्व नगरपालिका वा नगरपालिकाले व्यवस्था गरेको संस्था वा निकायको हुनेछ ।

(२) फोहोरमैला ढुवानी गर्दा तोकिएबमोजिमको ढुवानी साधन प्रयोग गर्नु पर्नेछ । ढुवानीको साधन तोकदा तौल, क्षमता, तरिका वा विधि, सडकको क्षमता तथा फोहोरमैला ढुवानी गर्दा वातावरणमा पर्न सक्ने प्रभाव समेतलाई विचार गरी तोक्नु पर्नेछ ।

(३) फोहोरमैला ढुवानी सम्बन्धी कार्यबिधि कार्यपालिकाले तोकेबमोजिम हुनेछ ।

६०. फोहोरमैलाको न्यूनीकरण, पुनः प्रयोग तथा पुनः चक्रीय प्रयोग : (१) नगरपालिकाले फोहोरमैला न्यूनीकरण, पुनः प्रयोग तथा पुनः चक्रीय प्रयोगलाई प्रोत्साहन गर्न आवश्यक कार्य

गर्नेछ र यसको प्रभावकारी कार्यान्वयनका लागि आवश्यक निर्देशिका बनाई लागू गर्न सक्नेछ ।

(२) उद्योगको उत्पादन प्याकिङ्ग गर्न प्रयोग गरेको वस्तुलाई पुनः प्रयोग गरी फोहोरमैलाको परिमाणलाई घटाउने काममा प्रोत्साहन गर्न सम्बन्धित उद्योगसँग नगरपालिकाले समन्वय गर्नेछ ।

६१. स्रोतमा नै न्यूनीकरण कार्यक्रम लागु गर्न : (१) स्रोतदेखी नै फोहोरमैलाको परिमाणलाई घटाउने उद्देश्यले नगरपालिकाले उद्योग, कल कारखानामा उपयोग हुने कच्चा पदार्थको संकलन देखी वस्तुको उत्पादन, प्याकिङ्ग, र वस्तु वा उत्पदनको प्रयोग पछिको विर्सजन सम्म विभिन्न कदम वा तहमा उत्पन्न हुने फोहोरमैला यथासक्य कम भन्दा कम उत्पन्न गर्नु पर्नेछ र कच्चा पदार्थको संकलन देखी वस्तुको उत्पादन, प्याकिङ्ग, र वस्तु वा उत्पदनको प्रयोग पछिको विर्सजनसम्म प्रत्येक चरणमा स्रोत देखी नै फोहोरमैला यथासक्य कम भन्दा कम उत्पन्न गरी स्रोतमा नै न्यूनीकरणको सिद्धान्त कार्यान्वयन तथा पालना गर्न गराउनका लागि निर्देशन दिन सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम दिइएको निर्देशनको पालना गर्नु सम्बन्धित फोहोरमैला उत्पादन गर्ने व्यक्ति, संस्था वा निकायको कर्तव्य हुनेछ ।

(३) उपदफा (१) बमोजिम स्रोतमा न्यूनीकरणको सिद्धान्त कार्यान्वयन तथा पालना नगरी फोहोरमैलाको परिमाणलाई नघटाउने व्यक्ति, संस्था वा निकायलाई वातावरण प्रदूषण गर्नेले सो बापत दायित्व व्यहोर्नु पर्ने सिद्धान्त अनुरूप बढी भन्दा बढी फोहोरमैला व्यवस्थापन शुल्क लगाइ असुल उपर गर्नेछ ।

६२. नगरपालिका शून्य वा अपशिष्ट फोहोरमैला तर्फ उन्मुख हुने : (१) नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्र भित्र शून्य वा अपशिष्ट फोहोरमैलाको लक्ष्य प्राप्त गर्नका लागि शून्य वा अपशिष्ट फोहोरमैला नीति तथा कार्यक्रम तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गर्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम नगरपालिकाले तर्जुमा तथा कार्यान्वयन गर्ने शून्य फोहोरमैला नीति तथा कार्यक्रममा देहाय बमोजिमका विषयवस्तु समावेश हुनेछन्:-

(क) शून्य अपशिष्ट फोहोरमैलाको अवधारणका विभिन्न आयामका साथै व्यक्ति, समुदाय, संघ संस्थाको भूमिका सम्बन्धी सञ्चार, जनचेतना र शिक्षा सम्बन्धी विभिन्न आयाम,

- (ख) फोहोरमैला उत्पन्न हुन सक्ने प्रकृतिका वस्तुहरूको खरीद वा उपयोगलाई छोड्न तथा त्याग्ने सम्बन्धी पक्ष,
- (ग) दिगो उपभोग व्यवहारका विभिन्न आयाम र प्रावधान,
- (घ) स्रोत देखी नै फोहोरमैलाको परिमाणलाई घटाउने सम्बन्धी व्यवस्था,
- (ङ) उद्याग, कल कारखानामा स्रोत देखी नै फोहोरमैलाको परिमाणलाई घटाउने सम्बन्धी व्यवस्था,
- (च) शून्य फोहोरमैलाको अवधारणाको अवलम्बनबाट प्राप्त भएका वा हुन सक्ने सम्भावित आर्थिक, सामाजिक तथा वातावरणीय फाइदा र उपलब्धिका साथै नगरपालिकाले प्रदान गर्ने आर्थिक प्रोत्साहन,
- (छ) कल, कारखाना उद्योग तथा अन्य संघ संस्था वा पसलले उत्पादन वा विक्रि वितरण गरेको उत्पादन वा वस्तुको उपभोक्ताले प्रयोग गरेपछि उत्पन्न फोहोरमैलाको व्यवस्थापन सम्बन्धमा कल, कारखाना उद्योग तथा अन्य संघ संस्था वा पसलले निर्वाह गर्नु पर्ने दायित्व सम्बन्धी विभिन्न आयाम, र
- (ज) शून्य फोहोरमैला नीतिमा समावेश गर्नु पर्ने अन्य विषयवस्तुहरू तोकिएबमोजिम हुनेछ ।

स्पष्टीकरण: यस दफाको प्रयोजनका लागि “शून्य अपशिष्ट वा फोहोरमैला (जिरो वेस्ट)” भन्नाले कुनैपनी वस्तु वा उत्पादनको जीवन चक्रको अन्त्यमा गरिने पुनः चक्रीय प्रयोग (रिसाइकल) र कम्पोस्टिङ मात्र नभइ वस्तु वा उत्पादनको डिजाइन जस्ता सुरुवातका चरणदेखि वस्तु वा उत्पादनको सम्पुर्ण जीवन चक्रका विभिन्न चरणमा मूल्य मान्यताको जगेन्द्रा, वातावरणीय असरहरूको न्यूनीकरण र प्राकृतिक स्रोतहरूको संरक्षण हुनेगरी पदार्थ (म्याटेरियल) को प्रयोग र व्यवस्थापन सम्झनु पर्द्दै ।

६३. **फोहोरमैला व्यवस्थापन स्थल :** (१) नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्र सङ्कलन भएको फोहोरमैलालाई व्यवस्थापन तथा स्थायी रूपमा विसर्जन गर्नको लागि वातावरण सम्बन्धी प्रचलित कानूनको अधीनमा रही फोहोरमैला व्यवस्थापन स्थल (स्यानिटरी ल्याण्डफिल साइट) तोक्न सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम फोहोरमैला व्यवस्थापन स्थल तोकनको लागि नगरपालिकाको जग्गा नभएमा वा जग्गा भए तापनि फोहोरमैला व्यवस्थापन स्थल तोकन उपयुक्त नभएमा उपयुक्त जग्गा भाडामा लिई वा खरिद गरी व्यवस्थापन स्थल तोकन सक्नेछ ।

(३) नगरपालिकार अरु स्थानीय तहलाई एउटै फोहोरमैला व्यवस्थापन स्थल उपयुक्त हुने भएमा नगरपालिकाले त्यस्ता स्थानीय तह बीच समन्वय गरी त्यस्तो स्थललाई सम्बन्धित स्थानीय तहहरूको लिखित सहमति र शर्तमा दुइ वा दुइ भन्दा बढी स्थानीय तहले फोहोरमैला व्यवस्थापन स्थल तोकन सक्नेछ ।

(४) नगरपालिकाले फोहोरमैला व्यवस्थापन स्थलको सञ्चालन तथा बन्द पश्चात् व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य तोकिएको वातावरणीय मापदण्ड अनुरूप गर्नु पर्नेछ ।

(५) उपदफा (४) बमोजिम बन्द पश्चात् व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्य गर्दा फोहोरमैला व्यवस्थापन स्थलको प्रारम्भिक वातावरणीय परीक्षण तथा वातावरणीय प्रभाव मूल्याङ्कन प्रतिवेदनमा सिफारिस गरिएका सुझावहरू अनुरूप गर्नु पर्नेछ ।

(६) नगरपालिकाले फोहोरमैला व्यवस्थापन स्थल क्षेत्रलाई आवश्यक परेमा वातावरणीय रूपले सम्वेदनशील क्षेत्र घोषणा गर्न सक्नेछ ।

६४. अनुमति सम्बन्धी व्यवस्था : (१) यस ऐन बमोजिम नगरपालिकाको अनुमति नलिई कसैले पनि फोहोरमैलैला व्यवस्थापन सम्बन्धी काम गर्न वा गराउन सक्ने छैन ।

(२) फोहोरमैला व्यवस्थापन गर्न चाहने सामुदायिक संघ संस्था वा नाफामुलक कम्पनी, वा निकायले देहायको विवरण खुलाई अनुमतिको लागि नगरपालिकामा निवेदन दिनु पर्नेछ:-

- (क) फोहोरमैला व्यवस्थापन सम्बन्धी योजना,
- (ख) फोहोरमैला व्यवस्थापन सम्बन्धी आवश्यक मानव संशाधन तथा प्रविधिको विवरण,
- (ग) तोकिएबमोजिमको अन्य विवरण ।

(३) उपदफा (२) बमोजिम पर्न आएको निवेदन उपर सम्बन्धित नगरपालिकाले आवश्यक जाँचबुझ गरी अनुमति-पत्र दिन सक्नेछ ।

(४) उपदफा (३) बमोजिम नगरपालिकाले फोहोरमैलाको व्यवस्थापन सम्बन्धी काम गर्न वा गराउन अनुमति-पत्र दिँदा सामुदायिक संघसंस्थालाई प्राथमिकता दिनु पर्नेछ ।

(५) अनुमति-पत्र सम्बन्धी अन्य व्यवस्था तोकिएबमोजिम हुनेछ ।

६५. निजी क्षेत्रबाट फोहोरमैला व्यवस्थापनको काम गराउन सकिने : (१) नगरपालिकाले आवश्यकता अनुसार दफा ६४ बमोजिम अनुमतिप्राप्त सामुदायिक वा गैरसरकारी संस्थाद्वारा आफ्नो क्षेत्रको फोहोरमैला व्यवस्थापन गराउन सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम नगरपालिकाले सामुदायिक संघ, संस्था वा गैरसरकारी संघ, संस्था मार्फत फोहोरमैला व्यवस्थापन गराउँदा सामुदायिक संघ, संस्था वा गैरसरकारी संस्थाको आर्थिक तथा प्राविधिक क्षमताको आधारमा देहायका कुनै वा सबै काम गराउन सक्नेछ:-

- (क) फोहोरमैला न्यूनिकरणका लागि जनचेतना अभिवृद्धि,
- (ख) फोहोरमैला सङ्कलन,
- (ग) फोहोरमैला ढुवानी,
- (घ) फोहोरमैलाको प्रयोग, पुनः प्रयोग, पुनः चक्रीय प्रयोग वा प्रशोधन,
- (ड) फोहोरमैला विसर्जन, र
- (च) बन्द पश्चात् व्यवस्थापन ।

(३) उपदफा (२) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि नगरपालिकाले जटिल प्रकृतिका फोहोरमैलाको प्रयोग, पुनः प्रयोग, पुनः चक्रीय प्रयोग वा प्रशोधन, फोहोरमैला विसर्जन, र बन्द पश्चात् व्यवस्थापन जस्ता काम नाफामुलक निजी क्षेत्रका कम्पनीबाट समेत गराउन सक्नेछ तथा सामुदायिक संस्था, गैरसरकारी संस्था र नाफामुलक निजी क्षेत्रका कम्पनीबाट फोहोरमैला व्यवस्थापन गराउँदा बोलपत्र आहान गरी प्रतिस्पर्धा गराई व्यवस्थापकको छनौट गरी व्यवस्थापन गर्ने जिम्मा दिनु पर्नेछ ।

(४) उपदफा (३) बमोजिम सामुदायिक संस्था, गैरसरकारी संस्था र नाफामुलक निजी क्षेत्रका कम्पनीबाट फोहोरमैला व्यवस्थापन गराउँदा बोलपत्र आहान गरी प्रतिस्पर्धा गराई व्यवस्थापकको छनौट सम्बन्धी अन्य व्यवस्था तोकिएबमोजिम हुनेछ ।

६६. सार्वजनिक निजी साझेदारीमा फोहोरमैला व्यवस्थापन गर्न सकिने : (१) नगरपालिकाले प्रचलित कानुनको अधीनमा रही निजी क्षेत्र, सामुदायिक एवं गैरसरकारी संघ, संस्थासँगको साझेदारीमा फोहोरमैला व्यवस्थापन कार्य गर्न सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि सामुदायिक एवं गैरसरकारी संघ, संस्थासँगको साझेदारीमा फोहोरमैला न्यूनीकरणको लागि जनचेतना अभिवृद्धि, फोहोरमैला संकलन, ढुवानी, फोहोरमैला व्यवस्थापन स्थलको बन्द पश्चात् व्यवस्थापन, उद्यान निर्माण र सौन्दर्यीकरण जस्ता कार्य मात्र गर्न वा गराउन सकिनेछ ।

६७. सेवा शुल्क उठाउन सक्ने : (१) नगरपालिकाले फोहोरमैला व्यवस्थापन गरे बापत सम्बन्धित व्यक्ति, संस्था वा निकायबाट सेवा शुल्क लगाई उठाउन सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको शुल्कको निर्धारण फोहोरमैलाको परिमाण, तौल तथा प्रकृति र तोकिएबमोजिमका अन्य कुराहरूको आधारमा स्थानीय निकायले गर्नेछ ।

(३) उपदफा (१) बमोजिमको शुल्क नगरपालिकाले आफै वा निजले तोकेको सामुदायिक संस्था, गैरसरकारी संस्था वा नाफामुलक कम्पनी मार्फत समेत उठाउन सक्नेछ ।

(४) यस दफामा अन्यत्र जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि दफा ६४, ६५ वा ६६ बमोजिम नगरपालिकाबाट फोहोरमैला व्यवस्थापन गर्न जिम्मेवारी पाएको सामुदायिक संस्था, गैरसरकारी संस्था वा नाफामुलक निजी क्षेत्रका कम्पनीले नगरपालिकासँग भएको सहमतिको आधारमा फोहोरमैला व्यवस्थापन गरे बापत सम्बन्धित व्यक्ति, संस्था वा निकायबाट सेवा शुल्क उठाउन सक्नेछ ।

तर, सेवाप्रदायक सामुदायिक संस्था, गैरसरकारी संस्था वा कम्पनीले एकल महिला, दलित, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, असहाय तथा विपन्न वर्गलाई सवा शुल्कमा छुट दिनेछ ।

(५) यस दफा बमोजिम शुल्कबाट प्राप्त आम्दानी तथा फोहोरमैला व्यवस्थापनमा निजी क्षेत्रलाई संलग्न गराउँदा प्राप्त हुने आम्दानी नगरपालिकाले खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता कोषमा राखी सो रकम फोहोरमैलाको व्यवस्थापन, वातावरण संरक्षण तथा फोहोरमैला व्यवस्थापन स्थल प्रभावित क्षेत्रको विकासमा खर्च गर्नु पर्नेछ ।

६८. सेवा निलम्बन वा अन्त्य गर्न सक्ने : (१) नगरपालिकाले दफा ६७ बमोजिमको सेवा शुल्क नबुझाउने सेवाग्राहीको फोहोरमैला व्यवस्थापन सम्बन्धी सेवा निलम्बन वा अन्त्य गर्न सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) मा जुनसुकै कुरा लेखिएको भए तापनि फोहोरमैला व्यवस्थापन गर्न दफा ६४, ६५ वा ६६ बमोजिम जिम्मेवारी पाएको सामुदायिक संस्था, गैरसरकारी संस्था र नाफामुलक कम्पनीले दफा ६७ को उपदफा (४) बमोजिमको सेवा शुल्क नबुझाउने सेवाग्राहीको फोहोरमैला व्यवस्थापन सम्बन्धी सेवा निलम्बन वा अन्त्य गर्न सक्नेछ र यसरी सेवा निलम्बन वा अन्त्य गरिएमा सोको जानकारी नगरपालिकालाई दिनु पर्नेछ ।

(३) उपदफा (१) वा (२) बमोजिम सेवाको निलम्बन वा अन्त्य गरिएको अवस्थामा आफ्नो क्षेत्र, निजी घर कम्पाउण्ड, औद्योगिक क्षेत्रको परिसर, अस्पताल वा स्वास्थ्य संस्थाको परिसर, औद्योगिक प्रतिष्ठानको परिसर लगायत फोहोरमैला उत्पादन गर्ने व्यक्ति, संस्था वा निकायको परिसरबाट उत्पादन हुने फोहोरमैलाको व्यवस्थापन सम्बन्धित घरधनी, व्यक्ति, संस्था वा निकाय आफैले गर्नु पर्नेछ ।

(४) सेवाग्राहीले दफा ६७ बमोजिम बुझाउनु पर्ने सेवा शुल्क बुझाएमा निजलाई पुनः सेवा प्रदान गरिनेछ ।

परिच्छेद- ९

मानव मलमूत्रीय फोहोर व्यवस्थापन र सामुदायिक सरसफाइ तथा स्वच्छता सम्बन्धी व्यवस्था

६९. मानव मलमूत्रीय फोहोर व्यवस्थापन गर्ने दायित्व : यस ऐन बमोजिम मानव मलमूत्रीय फोहोर व्यवस्थापन गर्ने दायित्व नगरपालिकाको हुनेछ ।

७०. सरसफाइ योजना तर्जुमा गर्ने : (१) नगरपालिकाले मानव मलमूत्रीय फोहोर व्यवस्थापन कार्य सुव्यवस्थित तवरले गर्नका लागि सरसफाइ योजना तर्जुमा गर्न सक्नेछ ।

(२) नगरपालिकाले उपदफा (१) बमोजिम सरसफाइ योजना तर्जुमा गर्दा सहभागितामुलक रूपमा तयार गर्नेछ ।

(३) नगरपालिकाले उपदफा (१) बमोजिम तर्जुमा गर्ने सरसफाइ योजनामा समावेश गर्नु पर्ने बिषयवस्तु तोकिएबमोजिम हुनेछ ।

७१. दिसाजन्य लेदो खाली, संकलन र ढुवानीको व्यवस्था गर्ने : (१) कसैले पनि नगरपालिकाबाट अनुमति नलिइ पिट र सेप्टिक ट्यांकी जस्ता संकलन ट्यांकीबाट दिसाजन्य लेदो खाली गर्ने, सङ्कलन गर्ने वा ढुवानी सम्बन्धी व्यवसायिक वा व्यापारिक रूपमा सेवा प्रदान गर्न हुँदैन ।

(२) नगरपालिकाले पिट र सेप्टिक ट्यांकी जस्ता संकलन ट्यांकीबाट दिसाजन्य लेदो खाली गर्न, सेप्टिक संकलन वा ढुवानी सम्बन्धी सेवा व्यवसायिक वा व्यापारिक रूपमा प्रदान गर्न निजी क्षेत्रको सेवा प्रदायकलाई अनुमति प्रदान गर्न सक्नेछ ।

(३) उपदफा (२) बमोजिमको अनुमति प्रदान गर्ने सम्बन्धी कार्यविधि तोकिएबमोजिम हुनेछ ।

(४) अनुमति प्राप्त सेवा प्रदायकले संकलित दिसाजन्य लेदोलाई नगरपालिकाद्वारा तोकिएको स्थानमा लगेर सुरक्षित रूपमा विसर्जन गर्नु पर्नेछ ।

(५) कसैले पनि अनधिकृत रूपमा पानीको स्रोत र बस्ती जस्ता क्षेत्रमा मानव मलमूत्रीय फोहोर विसर्जन गर्न हुँदैन ।

(६) सेप्टिक ट्यांक वा अन्य संकलन ट्यांकी सफाइ गर्दा सर्वसाधारण र सफाइकर्मीको स्वास्थ्य र सुरक्षालाई ध्यानमा राखी उत्कृष्ट अभ्यास अवलम्बन गर्नु पर्नेछ ।

(७) अनुमति प्राप्त सेवा प्रदायकले दिसाजन्य लेदोलाई सुरक्षित रूपमा व्यवस्थापन सुनिश्चित गर्नका लागि आधारभूत वा मानक संचालन कार्यविधि अवलम्बन गर्नु पर्नेछ ।

(८) नगरपालिकाले पिट र सेप्टिक ट्यांकी जस्ता संकलन ट्यांकीबाट दिसाजन्य लेदो खाली गर्न, सङ्कलन वा ढुवानी गरेवापत सेवाग्राहिले तिर्नुपर्ने सेवा शुल्क निर्धारण गर्न सक्नेछ ।

(९) नगरपालिकाले उपदफा (८) बमोजिम निर्धारण गरेको सेवा शुल्क प्रत्येक सेवा ग्राहिले अनुमति प्राप्त सेवा प्रदायकलाई बुझाउनु पर्नेछ ।

(१०) उपदफा (८) बमोजिम नगरपालिकाले निर्धारण गरेको सेवा शुल्क एकल महिला, अपाङ्गता भएका व्यक्ति, मुक्त कमैया, दलित तथा विपन्न घरधुरीलाई पूर्ण वा आंशिक छुट दिन सक्नेछ ।

७२. दिसाजन्य लेदोको प्रशोधन केन्द्र स्थापना र सञ्चालन : (१) नगरपालिकाले मानव मलमूत्रीय फोहोरको व्यवस्थापन गर्नका लागि दिसाजन्य लेदोको प्रशोधन केन्द्र स्थापना र सञ्चालन गर्न सक्नेछ ।

(२) नगरपालिकाले उपदफा (१) बमोजिम दिसाजन्य लेदोको प्रशोधन केन्द्र स्थापना र सञ्चालन गर्दा सोको वातावरणीय प्रभाव मुल्यांकन गरी वातावरणीय जोखिम न्यूनिकरण सम्बन्धी कार्ययोजना बनाई कार्यान्वयन गर्नु पर्नेछ ।

(३) प्रशोधन केन्द्रद्वारा निष्काशित फोहोर पानी सरकारद्वारा निर्धारित फोहोर पानी विसर्जन मापदण्ड भित्र पर्ने गरी प्रशोधन विधि र प्रविधि सुनिश्चित गर्नेछ ।

(४) नगरपालिकाले प्रशोधन केन्द्र संचालन र प्रशोधित वस्तुको पुनःप्रयोग एवम् बजारीकरणको लागि निजी तथा गैर सरकारी क्षेत्रसँग समन्वय, सहकार्य, साझेदारी गर्न सक्नेछ ।

(५) नगरपालिकाले उपदफा (१) बमोजिम दिसाजन्य लेदोको प्रशोधन केन्द्र स्थापना र सञ्चालन सम्बन्धी विषयबस्तु तोकिएबमोजिम हुनेछ ।

७३. सामुदायिक सरसफाई तथा स्वच्छता कायम गर्ने : (१) नगरपालिकाले घेरेलु स्तरमा निर्मित चर्पीहरूलाई क्रमशः स्तरोन्नती गरि नेपाल सरकारको प्रावधान बमोजिम पूर्ण सरसफाई उन्मुख घर तथा समुदायहरु सुनिश्चित गर्नेछ ।

(२) नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्र भित्र पूर्ण सरसफाईका लागि नगर सरसफाई तथा स्वच्छता कार्यक्रम तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गर्नेछ ।

(३) नगरपालिकाले विद्यालयस्तरमा खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता संरचना निर्माण गर्दा बालबालिका, अपाङ्गता र छात्रा मैत्री प्रावधानलाई सुनिश्चित गर्नेछ ।

७४. सरसफाई तथा स्वच्छता कार्यक्रम सञ्चालन गर्ने : (१) नगरपालिकाले उपभोक्ता संस्था र विभिन्न स्थानीय समुदायसँग सहकार्य तथा समन्वय गरी ग्रामीण तथा शहरी वस्तीलाई स्वच्छ, सफा र सुन्दर बनाई राख्न स्वास्थ्य, सरसफाई तथा स्वच्छता सम्बन्धी विभिन्न कार्यक्रम तथा अभियान सञ्चालन गर्न वा गराउन सक्नेछ ।

(२) नगरपालिकाको भवन निर्माण निर्दिशकामा उल्लेख भए बमोजिमको सेप्टिक ट्यांकको डिजाइन बमोजिमको वा पानी प्रतिरोधी तथा न्यूनतम २ खण्डे र १.४ मिटर गहिरो सेप्टिक ट्यांकको निर्माण गर्नका लागि नगरपालिकाले एकल महिला, दलित, अपाङ्गता

भएका व्यक्ति तथा विपन्न घरधुरिका नगरवासीलाई आंशिक वा पूर्ण अनुदान प्रदान गर्न सक्नेछ ।

(३) नगरपालिकाले आवश्यकता अनुसार नगरपालिकाका हाटबजार, मेला पर्व लाग्ने स्थान, टोल र चौकहरू जस्ता सार्वजनिक स्थलहरूमा आवश्यकता अनुसार सार्वजनिक शैचालय निर्माण गरी व्यवस्थापन गर्नेछ ।

(४) नगरपालिकाले सेप्टिक ट्यांकी वा अन्य संकलन ट्यांकी सफाइ लगायत मानव मलमूत्रीय फोहोरको व्यवस्थापन सम्बन्धी कार्यमा सघाउ पुर्याउने सफाइकर्मीको फेहरिस्त वा सुची (रोष्टर) तयार गर्नेछ, र सफाइकर्मीको फेहरिस्त वा सुची माग गर्ने नागरिकलाई प्रदान गर्नेछ ।

(५) उपदफा (४) बमोजिमको फेहरिस्त वा सुचीमा समावेश भएका सफाइकर्मीको स्वास्थ्य, सुरक्षा र आर्थिक प्रोत्साहनका लागि नगरपालिकाले विशेष व्यवस्था गर्न सक्नेछ ।

परिच्छेद- १०

संस्थागत संरचना र काम कर्तव्य अधिकार

७५. **नगर स्तरीय खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता समन्वय समिति :** (१) नगरपालिकामा देहाय बमोजिम खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता समन्वय समिति रहनेछ :-

- (क) नगरपालिका प्रमुख -अध्यक्ष
- (ख) नगरपालिका उपप्रमुख -उपाध्यक्ष
- (ग) नगरपालिकाको सामाजिक विकास समितिका संयोजक -सदस्य
- (घ) खानेपानी तथा सरसफाइ उपभोक्ता महासंघ नेपालको एक जना स्थानीय प्रतिनिधि -सदस्य
- (ङ) खानेपानी तथा सरसफाइको क्षेत्रमा कार्यरत एक जना महिला प्रतिनिधि -सदस्य
- (च) खानेपानी तथा सरसफाइको क्षेत्रमा कार्यरत संघ संस्थाको एक जना प्रतिनिधि -सदस्य
- (छ) सबै वडा अध्यक्ष र महिला कार्यपालिका सदस्य -सदस्य

- (ज) नगरपालिका भित्रका विद्यालय (आधारभूत र माध्यमिक) बाट महिला शिक्षिका २ जना र १ दलित शिक्षक -सदस्य
- (झ) महिला स्वास्थ्य स्वंसेविका मध्ये एक जना -सदस्य
- (ज) वन उपभोक्ता समुहहरूको एक जना प्रतिनिधि -सदस्य
- (ट) महिला समुह तथा वाल क्लवको एक एक जना प्रतिनिधि -सदस्य
- (ठ) नगरपालिकाको प्रमुख प्रशासकिय अधिकृत -सदस्य
- (ड) नगरपालिकाको खानेपानी तथा सरसफाई हेर्ने शाखा प्रमुख -सदस्य सचिव

(२) समितिको बैठकमा खानेपानी तथा सरसफाई विषयका विज्ञ र सरोकारवाहरुलाई आमन्त्रण गर्न सकिनेछ ।

(३) उपदफा (१) को खण्ड (घ) र (ड) बमोजिमका प्रतिनिधिहरूको छनौट नगरपालिका प्रमुखले गर्नेछन् र निजहरूको कार्य अवधी दुई वर्षको हुनेछ ।

(४) नगरपालिका स्तरीय खानेपानी तथा सरसफाई समन्वय समितिको बैठकको कार्यविधि समिति आफैले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।

७६. नगरपालिका स्तरीय खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता समन्वय समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार : नगरपालिका स्तरीय खानेपानी र सरसफाई समन्वय समितिका काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिम हुनेछ :-

- (क) खानेपानी तथा सरसफाई सम्बन्धी नीति तथा योजना एवं कार्यक्रम तर्जुमा र कार्यान्वयनका विषयमा नगरपालिकालाई सुझाव दिने,
- (ख) खानेपानी तथा सरसफाई सम्बन्धी नीति, योजना तथा कार्यक्रम तर्जुमा र कार्यान्वयनमा लैङ्गिक समानता तथा सामाजिक समावेशिता मुलप्रबाहीकरण गर्न पहल गर्ने,
- (ग) नीति तथा योजनाको कार्यान्वयनको अवस्थाको समिक्षा गरी समयानुकूल संशोधन गर्नका लागि सुझाव पेश गर्ने,
- (घ) नगरपालिकाको लागि आवश्यक पर्ने नीति, कार्यविधि, निर्देशिका तथा नियमहरूको मस्यौदा तयार गर्ने,

- (ड) खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता र जलउपयोग गुरुयोजनाको निर्माण, प्रभावकारी रूपमा कार्यान्वयन र अनुगमनमा समन्वयकारी भूमिका निर्वाह गर्ने,
- (च) विभिन्न विकास साझेदारहरूसँग समन्वय गरी खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता योजना र जलउपयोग गुरुयोजनाको कार्यान्वयमा योगदान तथा सहयोग गर्ने,
- (छ) खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता क्षेत्रको निर्णय प्रकृयामा सहजताको लागि नगरपालिका क्षेत्रभित्र रहेका सबै खानेपानी तथा सरसफाई योजनाहरूको वार्षिक रूपमा र जल उपयोग गुरुयोजना प्रत्येक तीन वर्षमा अद्यावधिक गर्ने प्रयोजन सहित नगरपालिका स्तरीय खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता सूचना प्रणाली स्थापना गर्ने,
- (ज) नेपाल खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता सम्बन्धी डाटाबेस वार्षिक रूपमा नियमित अद्यावधिक गर्ने,
- (झ) खानेपानी तथा सरसफाई योजनाहरूको न्युनतम सञ्चालन तथा मर्मत सम्भार मापदण्ड निर्धारण गरी उपभोक्ता समितिहरूलाई पुरस्कार दिने पद्धति स्थापना गर्ने,
- (ञ) कार्यपालिकाले तोकेको अन्य कार्यहरू गर्ने ।

७७. वडा स्तरीय खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता समन्वय समिति: (१) नगरपालिकाले वडा स्तरमा वडा अध्यक्षको अध्यक्षता वा निजले तोकेको वडा सदस्यको अध्यक्षतामा वडा खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता समन्वय समिति गठन गर्न सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको वडा खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता समन्वय समितिका सदस्य र पदाधिकारीहरू वडा समितिले तोकेबमोजिम हुनेछ ।

(३) वडा सचिवले समितिको सदस्य सचिवको रूपमा काम गर्नेछ ।

(४) वडा खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता समन्वय समितिको बैठकको कार्यविधि समिति आफैले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।

७८. खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता शाखाको व्यवस्था : (१) नगरपालिकामा खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता व्यवस्थापन समितिका निर्णयहरु कार्यान्वयन गर्ने शाखाको रूपमा काम गर्ने गरी एक खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता शाखा रहनेछ ।
- (२) उपदफा (१) बमोजिमको शाखा संचालनका लागि नगर कार्यपालिका आवश्यक कर्मचारीको व्यवस्था गर्नेछ ।
७९. खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता शाखाको भूमिका तथा जिम्मेवारी : नगरपालिका खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता शाखाको भूमिका तथा जिम्मेवारी देहाय बमोजिम हुनेछ :—
- (क) वार्षिक कार्यक्रममा स्वीकृत भएका खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता, संस्थागत सरसफाई लगायतका कार्यक्रमहरुको योजना तर्जुमा गर्ने, कार्यान्वयन गर्ने, समन्वय गर्ने तथा सेवा प्रदायक, स्वयंसेवक, वाल कलव, आमा समूह तथा सञ्चालहरुले गर्ने कार्यको सहजीकरण, सुपरिवेक्षण तथा अनुगमन गर्ने,
 - (ख) नगरपालिकाको खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता क्षेत्रको सूचना प्रणाली स्थापित गरी अद्यावधिक राखे, तथा आवश्यकता बमोजिम निर्णय प्रकृयामा सहजीकरणको लागि समितिलाई सही सूचना उपलब्ध गराउने,
 - (ग) नगरपालिकाले खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता सम्बन्धी जनचेतना जगाउन र पानीको उत्पादनशिल प्रयोग, बहु उपयोग तथा खपत घटाउनका साथै खानेपानीको स्रोत तथा जलाधार क्षेत्रको संरक्षण र खानेपानी आयोजनाको संरक्षणका लागि आवश्यक प्रविधि, उपकरण र व्यवहार प्रवर्द्धनको लागि आवश्यक सामाजिक व्यवहार परिवर्तन कार्ययोजना बनाउने र कार्यक्रम सञ्चालनका लागि नगरपालिकालाई आवश्यक सहजिकरण, क्षमता अभिवृद्धि तथा सञ्चालित कार्यक्रमको सुपरिवेक्षण तथा अनुगमन गर्ने,
 - (घ) उपभोक्ता संस्थाहरुको सञ्चालन अवस्था, वडा कार्यालयबाट प्राप्त प्रतिवेदनहरु संग्रह गर्ने तथा सूचना प्रणाली अद्यावधिक गरी सो को

प्रतिवेदन कार्ययोजना सहित समितिमा पेश गर्ने र प्रतिवेदन प्राप्त नभएका वडाहरूलाई ताकेता गरी प्रतिवेदन प्राप्त गर्ने,

- (ङ) खानेपानी तथा सरसफाइ उपभोक्ता संस्था गठन, पुनर्गठन, नगर कार्यपालिकाको कार्यालयमा दर्ता तथा नविकरण कार्यको लागि आवश्यक सहजीकरण गर्ने,
- (च) सबै खानेपानी तथा सरसफाइ उपभोक्ता संस्थाको सञ्चालन तथा मर्मत सम्भार व्यवस्थापन गर्ने कार्यमा सहयोग गर्ने र उपभोक्ता संस्थाको सञ्चालन तथा मर्मत सम्भार व्यवस्थापनको मूल्यांकन गर्ने,
- (छ) सञ्चालन तथा मर्मत सम्भार व्यवस्थापनमा उत्कृष्ट खानेपानी तथा सरसफाइ योजनाहरू छनौट गरी पुरस्कृत गर्ने कार्यपालिकामा पेश गर्ने, मूल्यांकनमा कमजोर अंक प्राप्त गर्ने उपभोक्ता संस्थालाई कार्य समिति पुनर्गठन, व्यवस्थापन तालिम र अन्य उपायहरू मार्फत सक्रिय बनाउन सहजीकरण गर्ने,
- (ज) विद्यमान खानेपानी तथा सरसफाइ योजनाहरूको आवधिक रूपमा अनुगमन तथा मूल्यांकन गर्ने पद्धति स्थापना गर्ने,
- (झ) खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता क्षेत्रको वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरी समितिमा पेश गर्ने,
- (ञ) आपतकालीन तथा ठूलो मर्मतको आवश्यकता अध्ययन गरी आर्थिक सहयोगको लागि समिति वा कोषमा सिफारिस गर्ने,
- (ट) खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता व्यवस्थापन समितिले तोके बमोजिम खानेपानी तथा सरसफाइ योजनाहरूको दिगोपना व्यवस्थापन सम्बन्धि अन्य कृयाकलापहरू सहयोग तथा सञ्चालन गर्ने,
- (ठ) खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता व्यवस्थापन समितिको प्रशासनिक तथा अन्य अभिलेखीकरण सहित समितिको सचिवालयको कार्य गर्ने ।

८०. एकजल निर्देशक समिति गठन गर्न सक्ने : (१) एकजलको अवधारणालाई अझ बढि प्रभावकारी रूपमा अभिवृद्धी गर्नका लागि आवश्यक नीति, योजना, कार्यक्रम तथा क्रियाकलाप र जलाधार व्यवस्थापन सम्बन्धी आवश्यक अन्य औजार वा विधि तथा अभ्यासहरू विकास र

कार्यान्वयन गर्न सम्बन्धित स्थानीय तहलाई परामर्श सरसल्लाह सुझाव दिन, त्यस्ता संयुक्त योजना, निती, कार्यक्रम र कृयाकलापको निर्माण तथा कार्यान्वयन गर्न र कर्णाली जलाधारका अन्य स्थानीय तहसंग समन्वय, सहकार्य तथा संयुक्त नीति वा योजना तर्जुमा तथा कार्यान्वयन गर्न नगरपालिकाले तल्लो कर्णाली जलाधारमा अवस्थित स्थानीय सरोकारवालहरूसँग मिली तल्लो कर्णाली जलाधार स्तरीय एकजल निर्देशक समिति गठन गर्न सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिम तल्लो कर्णाली जलाधार स्तरीय एकजल निर्देशक समिति गठन गर्न तथा सोको सदस्यका रूपमा नगरपालिकाले विशेष भूमिका र जिम्मेवारी निर्बाह गर्नेछ ।

(३) उपदफा (१) बमोजिम गठन हुने तल्लो कर्णाली जलाधार स्तरीय एकजल निर्देशक समितिसँग समन्वय, सहकार्य तथा संयुक्त नीति वा योजना तर्जुमा तथा कार्यान्वयन र समितिका निर्णयको कार्यान्वयन गर्नका लागि नगरपालिकाले देहाय बमोजिमको नगरपालिका स्तरीय एकजल निर्देशक समिति गठन गर्नेछ र उक्त समितिमा देहायका सदस्य रहनेछन्:-

- (क) नगरपालिकाको प्रमुख -अध्यक्ष
- (ख) नगरपालिकाको प्रमुख -उपाध्यक्ष
- (ग) नगर प्रमुखले तोकेको एक जना महिला सदस्य -सदस्य
- (घ) नगर प्रमुखले तोकेको नगरपालिकाको क्याम्पसका एक जना दलित वा महिला शिक्षक -सदस्य
- (ड) खानेपानी तथा सरसफाइको क्षेत्रमा कार्यरत विकास साझेदार मध्ये नगर प्रमुखले तोकेको एउटा विकास साझेदार स्थान -सदस्य
- (च) खानेपानी तथा सरसफाइ उपभोक्ता संस्था र जल उपभोक्ता संस्था मध्येबाट नगर प्रमुखले तोकेको दुईवटा संस्था -सदस्य
- (छ) नेपाल सरकार र प्रदेश सरकारको नदी बेसिन स्तरीय कार्यालयका प्रमुख मध्येबाट एकजना र नेपाल सरकार र प्रदेश सरकारका खानेपानी तथा सरसफाइ र जलस्रोत व्यवस्थापनको क्षेत्रमा कार्यरत कार्यालयबाट एक जना गरि जम्मा दुई जना पदेन -सदस्य
- (ज) प्रमुखले तोकोको गैर सरकारी संस्थाको दुई जना प्रतिनिधि -सदस्य

(झ) प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत-सदस्य सचिव

(४) उपदफा (३) बमोजिमको नगरपालिका स्तरीय एकजल निर्देशक समितिका अध्यक्ष, उपाध्यक्ष र सदस्य सचिव सहित सात जनालाई कर्णाली जलाधार स्तरीय एकजल निर्देशक समितिमा नगरपालिकाको प्रतिनिधित्व गर्नका लागि कार्यपालिकाले मनोनयन गर्नेछ ।

(५) उपदफा (१) बमोजिमको निर्देशक समितिको गठन गर्दा तल्लो कर्णाली जलाधार क्षेत्र भित्रका स्थानीय तह मध्येबाट बर्णानुक्रम बमोजिम क्रमिक रूपमा आलोपालो गरी सम्बन्धित स्थानीय तहका प्रमुख वा अध्यक्षले संयोजकत्व गर्नेछन् ।

(६) यस समितिको संयोजकको पदावधी २ वर्षको हुनेछ ।

(७) उपदफा (१) बमोजिम जुन स्थानीय तह संयोजक हुनेछ, सोहि स्थानीय तहले निर्देशक समितिको सचिवालयको रूपमा कार्य गर्ने छ ।

(८) उपदफा (१) बमोजिम गठन गरिने परिषदको बैठक सम्बन्धी र अन्य व्यवस्था निर्देशक समितिले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।

८१. निर्देशक समितिको बैठक : (१) निर्देशक समितिको बैठक वर्षमा कम्तीमा दुई पटक समितिको संयोजकले तोकेको मिति, समय र स्थानमा बस्नेछ ।

(२) निर्देशक समितिको सदस्य सचिवले संयोजकसँग परामर्श गरी बैठक बस्ने मिति, समय र स्थान, बैठकमा छलफल हुने विषयसूची सहितको सूचना बैठक बस्ने समय भन्दा कम्तीमा सात दिन अगाडि सबै सदस्यले प्राप्त गर्ने गरी पठाउनु पर्नेछ ।

तर, तत्काल निर्देशक समितिको बैठक बोलाउन आवश्यक भएमा निर्देशक समितिको संयोजकले बहतर घटा अगाडी निर्देशक समितिको बैठक बोलाउन सक्नेछ र यसरी बैठक बोलाइएकोमा निर्देशक समितिको सदस्य सचिवले सोको सूचना यथाशीघ्र सबै सदस्यले प्राप्त गर्ने गरी पठाउनु पर्नेछ ।

(३) कुल सदस्य संख्याको बहुमत सदस्य उपस्थित भएमा निर्देशक समितिको बैठकको लागि गणपूरक संख्या पुगेको मानिनेछ ।

(४) निर्देशक समितिको बैठकको अध्यक्षता निर्देशक समितिको संयोजकले गर्नेछ र संयोजकको अनुपस्थितिमा निर्देशक समितिको उप संयोजकले गर्नेछ ।

(५) निर्देशक समितिका निर्णय बहुमतद्वारा हुनेछ र मत बराबर भएमा निर्देशक समितिका संयोजकले निर्णायिक मत दिनेछ ।

(६) निर्देशक समितिको बैठकमा आवश्यकता अनुसार कुनै पदाधिकारी, सम्बन्धित निकाय वा संघ संस्थाका प्रतिनिधि वा वातावरण विज्ञलाई आमन्त्रण गर्न सकिनेछ ।

(७) निर्देशक समितिको निर्णय निर्देशक समितिको सदस्य सचिवले प्रमाणित गर्नेछ ।

(८) निर्देशक समितिको बैठक सम्बन्धी अन्य कार्यावधि निर्देशक समिति आफैले निर्धारण गरे बमोजिम हुनेछ ।

द२. निर्देशक समितिले आवश्यक समितिहरु गठन गर्न सक्ने: (१) निर्देशक समितिले यस ऐन अन्तर्गत आफ्नो काम कर्तव्यहरु दक्षता पूर्वक सम्पादन गर्न आवश्यक समितिहरु गठन गर्न सक्नेछ ।

(२) समितिका सदस्यहरुको नियुक्ति, बैठक तथा अन्य विषयबस्तुहरु तोकिएबमोजिम हुनेछ ।

द३. निर्देशक समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार: (१) निर्देशक समितिको काम, कर्तव्य र अधिकार देहाय बमोजिमको हुनेछ :-

(क) ताल, तलाउ, पोखरी, नदी, झरना, भूमिगत जल, बर्षे पानी र फोहोरपानी सबैको आ-आफ्नै महत्व छ, भन्ने अवधारणा र संरक्षणको खाँचो उत्तिकै छ भन्ने यथार्तताको सम्बर्धन गर्ने,

(ख) खाद्य सुरक्षा हासिल गर्नको लागि जलस्रोत व्यवस्थापन र खानेपानी तथा सरसफाइको गुणस्तर, मात्रा र समन्यायलाई एकीकृत समग्र अवधारणाको सम्बर्धन गर्ने,

(ग) जलस्रोतको व्यवस्थापन वातावरणीय, आर्थिक तथा सामाजिक पक्ष र आवश्यकताहरु परिपूर्ति गर्नका साथै वहुउपयोग कर्ताका वहुउपयोगहरुलाई फाइदा हुने गरी सुनिश्चित गर्ने,

(घ) जलाधार र स्थानीय तहको कुनै निश्चित क्षेत्रको प्राकृतिक, भूगर्भ, जलचक्रलाई सम्मान गर्ने जलाधार र उपजलाधार स्तरीय सोच र कार्यक्रमको कार्यान्वयन गर्ने,

- (ड) नगरपालिका र जलाधार भित्रका जलस्रोत, जलाधार र अन्य प्राकृतिक स्रोतहरूको व्यवस्थापनका लागि जलाधार स्तरीय जलाधार व्यवस्थापन योजना तर्जुमा, कार्यान्वयन तथा प्रत्येक ५ वर्षमा समिक्षा तथा अद्यावधिक गर्ने,
- (च) जलाधार भित्र अवस्थित स्थानीय तहका विकास योजनाहरूमा जलाधार व्यवस्थापन योजनाका उद्देश्यहरू एकीकृत गर्न तथा सम्बर्धन गर्न विशेष भूमिका निर्वाह गर्ने,
- (छ) जलाधार व्यवस्थापन योजनाको तर्जुमा तथा कार्यान्वयनमा र जलस्रोत व्यवस्थापनमा लैंगिक समानता तथा सामाजिक समावेशीकरणका विभिन्न आयामहरू एकीकृत गर्ने,
- (ज) जलस्रोत र जलाधारको योजना निर्माण र व्यवस्थापनमा महिला, दलित र विपन्न सरोकारवालाको आवाजलाई प्राथमिकता दिने र कार्यान्वयनमा संलग्न गराउने,
- (झ) जलस्रोत र जलाधार सम्बन्धी निर्णयहरू प्रमाणमा आधारित भएर जलाधार स्तरमा लिने र त्यसरी निर्णय लिंदा स्थानीय, प्रादेशिक र राष्ट्रिय उद्देश्यहरूका उपलब्धी सँग नबाझिने गरी लिने,
- (अ) जलाधार व्यवस्थापन योजना, उपजलाधार व्यवस्थापन योजना वा एकीकृत जलस्रोत व्यवस्थापन योजना समेत प्रमाणमा आधारित हुन भन्ने सुनिश्चित गर्नका लागि जलको गुणस्तर, मात्रा (परिमाण) तथा उपलब्धता लगायत जलाधारको स्वास्थ्यको अनुगमन गर्ने,
- (ट) संघीय वा प्रादेशिक जलस्रोत, जलाधार व्यवस्थापन र नदी वेसिन योजनाको जलाधार स्तरमा कार्यान्वयन गर्न सहयोग गर्ने,
- (ठ) उपयुक्त स्थानमा पारिस्थितिकीय सेवा वापतको भुक्तानी सम्बन्धी नीति तथा स्किमको तर्जुमा तथा कार्यान्वयन गर्ने,
- (ड) जलस्रोत, खानेपानी, फोहोरपानी, वर्षाको पानीको एकीकृत रूपमा व्यवस्थापनका लागि एउटै नीति तर्जुमा तथा कार्यान्वयन गर्ने,

- (द) जलाधार भित्र जलस्रोतको एकीकृत व्यवस्थापन सम्बन्धमा कुनै निकाय, प्राकृतिक स्रोत व्यवस्थापन समुह वा स्थानीय तहका बीचमा विवाद भएमा सोको निराकरण वा निरूपण गर्ने, र
- (ण) निर्देशक समितिले तोकेको अन्य काम कारबाही गर्ने ।

(२) समितिले आफ्नो काम, कर्तव्य निर्वाह गर्दा तल्लो कर्णाली जलाधार स्तरीय एकजल निर्देशक समितिले नगरपालिकालाई सुम्पेको जिम्मेवारीको निर्वाह वा तर्जुमा गरेको संयुक्त नीति, निर्णय, योजना वा कार्यक्रमको नगरपालिका भित्र नगरपालिका स्तरीय एकजल निर्देशक समिति तथा नगरपालिकाले विशेष तदारुकता साथ कार्यान्वयन गर्नेछ ।

(३) उपदफा (१) बमोजिम निर्देशक समितिको काम, कर्तव्यको निर्वाह र अधिकारको उपयोग नगरपालिका स्तरमा नगरपालिका स्तरीय एकजल निर्देशक समितिले गर्नेछ ।

परिच्छेद- ११

जरिवाना तथा क्षतिपुर्ति

८४. जरिवाना : (१) कसैले पनि देहायका कार्य गरे गराएमा ऐन बमोजिम दण्ड जरिवाना गरिनेछ

- (क) संघीय खानेपानी तथा सरसफाई ऐन २०७९ को दफा ४२, फोहोरमैला व्यवस्थापन ऐन २०६८ दफा ३८ र प्रचलित संघीय कानुनले कसुरको रूपमा निर्धारण गरेका कसुर
- (ख) ऐनको दफा उल्लेखित प्राविधिक डिजायन विपरित कार्य
- (ग) तोकिएको गुणस्तर भन्दा कमजोर कार्य
- (घ) यस ऐनले अनुमति लिनु पर्ने भनी निर्धारण गरेका कार्य बिना अनुमति गर्ने
- (ङ) प्राविधिकको अनुमति वा सहयोगमा गर्नु पर्ने कार्य आफुखुसी गर्ने
- (च) खानेपानी सेवालाई अवरुद्ध गर्ने
- (छ) आयोजनाका संरचनाहरू तोडफोड गर्ने र
- (ज) यो ऐन तथा यस ऐन अन्तर्गत बनेका नियम बमोजिम गर्नुपर्ने काम नगरेमा वा गर्न नहुने काम नगर्ने

(२) उपदफा (१) बमोजिमको कार्य गर्नेलाई देहाय बमोजिमको सजाय गरिनेछ ।

- (क) उपदफा (१) को खण्ड (क) बमोजिम कार्य गर्नेलाई सम्बन्धित संघीय ऐन तथा प्रचलित कानुन बमोजिमको सजायका लागि सम्बन्धित निकायमा पेश गरिनेछ ।
- (ख) उपदफा (१) को खण्ड (ख) देखि (ज) बमोजिमका कार्य गरेमा नगरपालिकाले विगो बमोजिमको क्षतिपुर्ति र रु ५००० देखि १०००० सम्म जरिवाना गराउन सक्नेछ ।

- ८५. अनुसन्धान अधिकृत तोक्ने :** यस ऐन बमोजिम सजाय हुने कसूरको अनुसन्धान गर्न नगरपालिकाले कानुन अधिकृत वा कानुन अधिकृत नभएमा वा कम्तीमा पाँचौ तहको कुनै कर्मचारीलाई अनुसन्धान अधिकृतको रूपमा तोक्न सक्नेछ ।
- ८६. कारवाही चलाउने तथा दण्ड जरिवाना गर्ने अधिकारी :** यस ऐन बमोजिम दण्ड जरिवाना गर्ने अधिकार प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतलाई हुनेछ ।
- ८७. प्रचलित कानुन बमोजिम सजाय हुने :** यस ऐन अन्तर्गत कसूर मानिने कुनै कार्य अन्य प्रचलित कानुन बमोजिम समेत कसुर हुने रहेछ भने त्यस्तो कसुरमा प्रचलित कानुन बमोजिम मुद्दा चलाई कारवाही गर्न यस ऐनमा लेखिएको कुनै कुराले बाधा पुर्याएको मानिने छैन ।
- ८८. पुनरावेदन दिन सकिने :** दफा २२ को उपदफा (५) दफा बमोजिम उपभोक्ता संस्थाको दर्ता खारेज गर्ने उपर चित्त नबुझ्ने सम्बन्धित उपभोक्ता संस्था, दफा २८ बमोजिम नगरपालिकाको निर्णय उपर चित्त नबुझ्ने वा दफा ८४ बमोजिम प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतले गरेको जरिवानाको आदेश उपर चित्त नबुझ्ने व्यक्ति वा संघ संस्थाले त्यस्तो आदेश भएको मितिले पैतीस दिन भित्र सम्बन्धित जिल्ला अदालतमा पुनरावेदन दिन सक्नेछ ।

परिच्छेद- १२

विविध

- ८९. पारिस्थितिकिय सेवा वापतको भुक्तानी सम्बन्धी व्यवस्था गर्न सक्ने :** (१) नगरपालिकाले पारिस्थितिकिय सेवाको व्यवस्थापन र उपयोग वापतको भुक्तानी सम्बन्ध नीति, आयोजना, परियोजना तथा स्कीमको तर्जुमा तथा कार्यान्वयन गर्न गराउन सक्नेछ ।

(२) उपदफा (१) बमोजिमको पारिस्थितिकीय सेवाको व्यवस्थापन वा वापतको भुक्तानीसम्बन्धी नीति, आयोजना, परियोजना तथा स्कीमको तर्जुमा तथा कार्यान्वयन सम्बन्धी व्यवस्था तोकिएबमोजिम हुनेछ ।

९०. **भूमिगत पानीको उपयोग र संरक्षण गर्ने** : नगरपालिकाले नेपाल सरकारले बनाएको भूमिगत पानीको उपयोग र संरक्षण सम्बन्धी मापदण्डको अधिनमा रहि भूमिगत पानीको उपयोग र संरक्षण सम्बन्धी मापदण्ड बनाई लागु गर्न सक्नेछ ।
९१. **पुरस्कार सम्बन्धी व्यवस्था** : खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता क्षेत्रमा उल्लेखनीय योगदान गर्ने व्यक्ति, संघ संस्था वा समुदायलाई नगरपालिकाले आवश्यक पुरस्कारको व्यवस्था गर्न सक्नेछ ।
९२. **निर्देशन दिन सक्ने** : नगरपालिकाले उपभोक्ता संस्था, अनुमति-पत्र प्राप्त संस्था वा सेवा प्रदायक अन्य संघ संस्थालाई खानेपानी, तथा सरसफाई र स्वच्छता सम्बन्धी आयोजनाको निर्माण, सञ्चालन तथा व्यवस्थापन र उपभोक्ता सेवाका विषयमा आवश्यक निर्देशन दिन सक्नेछ र त्यस्तो निर्देशनको पालना गर्नु सम्बन्धित सबैको कर्तव्य हुनेछ ।
९३. **अधिकार प्रत्यायोजन** : (१) नगरपालिकाको प्रमुखले यस ऐन बमोजिम प्राप्त गरेको अधिकार उपप्रमुख वा कुनै सदस्य वा प्रशासकीय अधिकृत वा सम्बन्धित कर्मचारीलाई प्रत्यायोजन गर्न सक्ने छन् ।
 (२) नगरपालिकामा खानेपानी तथा सरसफाई र स्वच्छता सम्बन्धी शाखा स्थापना नभएसम्म यस ऐन र सो अन्तर्गत तर्जुमा हुने नियम, निर्देशिका, कार्यविधि र मार्गदर्शन बमोजिम गर्नुपर्ने कार्यहरू वातावरण सम्बन्धी शाखाबाट सम्पन्न गर्न सक्नेछ ।
९४. **नियम बनाउन सक्ने** : नगरपालिकाले यस ऐनको उद्देश्य पूर्तिको लागि आवश्यक नियमहरू बनाउन सक्नेछ ।
९५. **निर्देशिका, कार्यविधि र मार्गदर्शन बनाउन सक्ने** : यो ऐन तथा यस ऐन अन्तर्गत बनेको नियमको प्रतिकुल नहुने गरी नगर कार्यपालिकाले आवश्यक निर्देशिका, कार्यविधि, मार्गदर्शन बनाई लागू गर्न सक्नेछ ।
९६. **बचाउ** : (१) यस ऐनको उद्देश्य तथा विषय क्षेत्रमा प्रचलित कानुन बमोजिम यस अघि भएका कार्यहरू यसै ऐन बमोजिम भएको मानिनेछ ।

अनुसूची - १

(दफा १३ को उपदफा (४) सँग सम्बन्धित)

खानेपानी तथा सरसफाइ उपभोक्ता संस्था दर्ताको लागि दिइने निवेदन

श्री प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत ज्यू
मधुवन नगर कार्यपालिकाको कार्यालय,
बर्दिया

विषय: खानेपानी तथा सरसफाइ उपभोक्ता संस्था दर्ता गरिदिने बारे ।

मधुवन नगरपालिकाको खानेपानी, सरसफाइ तथा स्वच्छता ऐन, २०८० को व्यवस्था बमोजिम वडा समितिको सिफारिस र उपभोक्ताहरूको भेलाको उपस्थिति तथा निर्णयमा उल्लेख भए बमोजिमको खानेपानीको स्रोत वा मुहानको दर्ता र खानेपानी तथा सरसफाइ उपभोक्ता संस्थाको गठन गरी उक्त उपभोक्ता संस्था दर्ता गरी पाउन वडा समितिको सिफारिस र उपभोक्ताहरूको भेलाको उपस्थिति तथा निर्णयको एक प्रति सहित सोको विधान संलग्न गरी पेश गरेका छौं । उपभोक्ता संस्था दर्ता गरी आवश्यक प्राविधिक तथा अन्य सहयोग समेत प्रदान गर्नुहुन अनुरोध गर्दछौं ।

निवेदक,

..... खानेपानी तथा सरसफाइ उपभोक्ता संस्थाको तर्फबाट

क्र. सं.	तदर्थ समितिका सदस्यको नाम	पद	दस्तखत
----------	---------------------------	----	--------

१.

२.

३.

४.

५.

६.

७.

८.

९.

मिति:-

अनुसूची - २

(दफा १३ को उपदफा (५) सँग सम्बन्धित)
उपभोक्ता संस्थाको दर्ताको प्रमाण-पत्रको नमूना
मधुवन नगर कार्यपालिकाको कार्यालय
बर्दिया

दर्ता नं. :-

मिति:-

उपभोक्ता संस्था दर्ताको प्रमाण-पत्र

श्री..... खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता संस्था

यस मधुवन नगर कार्यपालिकाको मिति..... को निर्णय अनुसार खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता ऐन, २०८० ले दिएको अधिकार प्रयोग गरी खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता संस्थालाई दर्ता गरी सहज र दिगो रूपमा स्वच्छ, सुरक्षित र गुणस्तरीय खानेपानी, सरसफाई तथा स्वच्छता सम्बन्धी सेवा उपलब्ध गराउन सफलता मिलोस भन्ने शुभकामनाका साथ यो प्रमाण-पत्र प्रदान गरिएको छ ।

पालना गर्नुपर्ने विशेष शर्तहरू:

- १.
- २.
- ३.

..... खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता संस्था

खानेपानी तथा सरसफाई उपभोक्ता संस्थाको सेवा क्षेत्र

खानेपानीको स्रोत वा मुहानको नामः

घर धुरीको संख्या:-

कुल जनसंख्या:-

प्रमाण-पत्र दिने अधिकारी

नामः-

दर्जा:-

दस्तखतः-

मिति:-

द्रष्टव्यः— यो प्रमाण-पत्र हराएमा, च्यातिएमा वा नासिएमा अर्को प्रमाण-पत्र लिन तिन सय रुपैयाँ दस्तुर लाग्नेछ ।